|  |
| --- |
| בקשת לתמיכה בתכנית מו"פ |
| **הצעה לקבלת זיכיון במסגרת הליך תחרותי מסלול לעידוד ולהאצת מסחור ידע אקדמי לתעשייה בישראל באמצעות תאגידים ייעודיים**2025/08 - במסגרת קרן האצת חדשנות (מסלול הטבה מס' 9 מסלול משנה ה') |
| **הנחיות להגשת ההצעה*** כל השדות בטופס ההצעה הינם בגדר חובה. היכן שלא רלוונטי יש לציין "לא רלוונטי".
* נספחים המצורפים להצעה אינם מהווים תחליף למילוי מלא של הסעיפים בטופס ההצעה.

**הנחיות לעריכת המסמך** |
| יש להשתמש **בגרסה העדכנית** של מסמך הבקשה.יש להשתמש בגרסת **מיקרוסופט אופיס 2010** ומעלה ובמחשב מבוסס **Windows 7** ומעלה.[**למשתמשי מקינטוש** : קישור להנחיות עריכה](https://innovationisrael.org.il/?page_id=41842/#macuser) **אין להסיר את הנעילה** שאיתה מגיע המסמך שהורד מהרשת.**אין להשתמש** בכלי עריכה אחרים כדוגמת גוגל-דוקס, Open-Office, ...נדרש למלא את הטופס בשפה **העברית** בלבד.ניתן להוסיף או להסיר שורות בטבלאות ככל שנדרש. |
| * אין לחרוג בבקשה המוגשת מ- **35** עמודים.
* אין להעלות קבצי אופיס עם **פקודות מאקרו**.
* אין להעלות קבצי אופיס עם **אובייקטים מוטמעים** (אין לבצע העתק הדבק של גרפים וקבצים לטפסי הבקשה) למעט תמונות בפורמט .JPG

אין להעלות קבצים המכילים בתוכם **קישורים לקבצים חיצוניים אחרים**. |
| [ניתן להסיר את הרקע הצהוב (**ההדגשה**) שמציין את האזורים במסמך שהם ברי עריכה (בכל פתיחה של המסמך)]**עברית**: לחץ על לשונית "סקירה" ← "הגן/הגבל עריכה" ← הסר את הסימון "סמן את האזורים שבאפשרותי לערוך"**English**: Press "Review" → "Protect/Restrict Editing" → Uncheck "Highlight the regions I can edit" |

| 31.07.2025 |  | 3.10.12 | track\_9e | תאגידים יעודיים להאצת מסחור ידע אקדמי | 3.10 | IIA\_SupReq\_Track9e\_3.10.12 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

**תוכן עניינים**

[1 פרטי ההצעה והמציע](#_Toc204856073)

[1.1 פרטי המציע ונושא ההצעה](#_Toc204856074)

[1.2 פרטי איש הקשר מטעם המציע](#_Toc204856075)

[1.3 תחילת הזיכיון ופרטי התקופה הנוכחית](#_Toc204856076)

[1.4 תקציבי התיקים בתקופת הזיכיון (אלפי ₪)](#_Toc204856077)

[1.5 פרטי השותפים במציע (בנוסף למציע עצמו)](#_Toc204856078)

[1.6 חברי מועצת המנהלים של המציע (אם רלוונטי)](#_Toc204856079)

[1.7 חברי ועדת ההשקעות של המציע (אם רלוונטי)](#_Toc204856080)

[1.8 חברי הוועדה המייעצת של המציע (אם רלוונטי)](#_Toc204856081)

[1.9 צוות המציע](#_Toc204856082)

[2 סיכום מנהלים (יועתק כלשונו לחוות הדעת ויוצג בפני וועדת המחקר)](#_Toc204856083)

[3 היקף ואיכות הניסיון של הצוות המוביל](#_Toc204856084)

[3.1 טבלת מספר העסקאות הכללי שנחתמו בהובלת הצוות המוביל של המציע (לא כולל שותפים)](#_Toc204856085)

[3.2 פירוט היקף ואיכות הניסיון של הצוות המוביל](#_Toc204856086)

[4 היקף ואיכות הניסיון של מנהל התאגיד המוצע](#_Toc204856087)

[4.1 טבלת מספר עסקאות והסכמים שנחתמו בהובלת המנהל המיועד](#_Toc204856088)

[4.2 רקע וניסיון בפיתוח עסקי לתעשייה, בדגש על תעשיית ההייטק](#_Toc204856089)

[5 הערך המוסף של המציע ושל השותפים במציע](#_Toc204856090)

[6 תוכנית העבודה](#_Toc204856091)

[6.1 תוכנית העבודה לכל תקופת הזיכיון](#_Toc204856092)

[6.2 תוכנית העבודה לשנה הנוכחית המבוקשת](#_Toc204856093)

[7 תוכנית החתימה על הסכמים](#_Toc204856094)

[7.1 מספר הסכמי פיתוח עסקי והסכמי סיירות (סקאוטינג) המתוכננים בכל שנה](#_Toc204856095)

[7.2 מספר הסכמי מסחור (כולל רישוי) והקמת חברות המתוכננים בכל שנה](#_Toc204856096)

[8 לתיק המשך - דיווח לגבי השנה הקודמת](#_Toc204856097)

[8.1 דיווח עמידה בתוכנית העבודה בשנה הקודמת](#_Toc204856098)

[8.2 דיווח עמידה בתוכנית החתימה על הסכמים בשנה הקודמת](#_Toc204856099)

[9 קבלני משנה חו"ל](#_Toc204856100)

[10 מקורות המימון של המציע](#_Toc204856101)

# פרטי ההצעה והמציע

## פרטי המציע ונושא ההצעה

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **שם המציע** (עברית) |  | **שם המציע** (אנגלית) |  |
| **כתובת אתר** |  | **מספר רישום (ת.ז/ח.פ)** |  |
| **סוג המציע** | בחר... | **מועד התאגדות** | מועד התאגדות... |
| **מספר תאגיד ברשות** |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **נושא ההצעה** |  |

## פרטי איש הקשר מטעם המציע

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **תפקיד** | **שם מלא** | **טלפון** | **Email** |
|  |  |  |  |

## תחילת הזיכיון ופרטי התקופה הנוכחית

|  |
| --- |
| * משך תקופת הזיכיון הנו 36 חודשים, אלא אם אושרה הארכה
* במהלך תקופת הזיכיון, יש להגיש בקשה חדשה (תיק) לכל שנה
 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **מועד תחילת** **תקופת הזיכיון**  | **מועד סיום תקופת הזיכיון (**אם אושרה הארכה) | **השנה המבוקשת** **בבקשה זו** | **תאריך התחלת** **התיק הנוכחי** | **משך התיק הנוכחי** (בחודשים) |
| מועד התחלה... | מועד סיום... | בחר... | מועד התחלה... | בחר... |

## תקציבי התיקים בתקופת הזיכיון (אלפי ₪)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **מבוקש/חזוי** | **מומלץ/מאושר** | **ניצול בפועל** | **מספרי התיקים** |
| **תיק נוכחי**  |  |  |  |  |
| **תיקים קודמים** |  |  |  |  |
| **תחזית לתיקי המשך**  |  |  |  |  |
| **סה"כ**  |  |  |  |  |

## פרטי השותפים במציע (בנוסף למציע עצמו)

|  |
| --- |
| **יש לפרט את כלל השותפים במציע** (בהתאם להגדרת המונח בסעיף 2.14 בנהלי מסלול ההטבה) |

|  |  |
| --- | --- |
| * **מספר מזהה**:
* **שיעור ההשתתפות**:
* **סוג השותף**
 | ח.פ (לתאגיד) / מספר ת"ז (ליזם )עבור תאגיד יש לציין את שיעור האחזקות של השותפים ב-% בדילול מלא יזם או תאגיד |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| # | **שם השותף** | **כתובת מייל** | **מספר מזהה**(ח.פ. / ת.ז.) | **שיעור האחזקות** | **מהות הישות** | **סוג השותף** | **טלפון** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |

## חברי מועצת המנהלים של המציע (אם רלוונטי)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **שם מלא** | **דוא"ל** | **השכלה** | **תפקיד אחרון** |
| יו"ר |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

## חברי ועדת ההשקעות של המציע (אם רלוונטי)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **שם מלא** | **דוא"ל** | **השכלה** | **תפקיד אחרון** |
| יו"ר |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

## חברי הוועדה המייעצת של המציע (אם רלוונטי)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **שם מלא** | **דוא"ל** | **השכלה** | **תפקיד אחרון** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

## צוות המציע

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **שם מלא** | **מספר ת"ז** | **תפקיד מיועד בתאגיד** | **היקף משרה (%)** | **תפקיד נוכחי** |
| 1 |  |  | מנהל התאגיד (\*) | )\*\*( 100% |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

* )\*( חובה לפרט את פרטי מנהל התאגיד המוצע
* (\*\*) חובת העסקה של מנהל התאגיד המוצע בהיקף משרה מלאה

# סיכום מנהלים (יועתק כלשונו לחוות הדעת ויוצג בפני וועדת המחקר)

|  |
| --- |
| **על התאגיד להציג באופן תמציתי נושאים נבחרים מתוך התוכנית, שהם בעלי חשיבות רבה עבור חברי הוועדה כגון:**[**1**] מה הוא הניסיון המוכח (היקף ואיכות) של הצוות המוביל של המציע, לרבות סוגי ומספר הסכמי מסחור ידע שביצעו בעבר [**2**] מה הוא הידע והניסיון של הצוות המוביל והשותפים בנושאים בהם יעסקו במסגרת הזיכיון [**3**] תמצית תכנית העבודה המוצעת לרבות מספר ההסכמים מתוכננים (סקאוטינג, פיתוח עסקי, מסחור, רישוי והקמת חברות) לפי סוג ושנה[**4**] מה הם התחומים הטכנולוגיים שיטופלו במסגרת הזיכיון, ומה היא רמת המורכבות והעומק המאפיינת אותם* הערה: עד 20 שורות (גופן Arial-11)
 |
| הזן טקסט כאן... |

# היקף ואיכות הניסיון של הצוות המוביל

## טבלת מספר העסקאות הכללי שנחתמו בהובלת הצוות המוביל של המציע (לא כולל שותפים)

|  |  |
| --- | --- |
| הסכמי מסחור ידע בין גורמים בתעשייה |  |
| הסכמי מסחור ידע אקדמי לתעשייה |  |
| הסכמי יזמות לפתיחת חברות הזנק |  |

## פירוט היקף ואיכות הניסיון של הצוות המוביל

|  |
| --- |
| פרט והסבר את הנושאים הבאים (נכון למועד ההגשה):[**1**] רקע וניסיון בפיתוח עסקי לתעשייה, בדגש על תעשיית ההייטק, כולל פירוט הסקטורים בתעשייה, שמות חברות ודוגמאות לסוגי עסקאות וסוגי תעשיות ואקדמיות, רקע וניסיון בתחומים הטכנולוגיים בהם תבחרו לעבוד[**2**] רקע וניסיון בייזום חברות הזנק (הסכמי יזמות) – פרטו את שמות החברות, הסקטור אליו הן משתייכות, תפקידכם כיזמים, סכומי השקעה והצלחות החברות[**3**] רקע וניסיון במשא ומתן וחתימת הסכמי מסחור בין התעשייה לאקדמיה, לרבות הסכמים עם תאגידים, הסכמי יזמות והסכמי מסחור ורישוי, כולל היקפים ודוגמאות שיש לצרף בנספחים[**4**] כיצד משלימים חברי הצוות זה את זה בפעילויות הנדרשות לטובת הזיכיון המבוקש* ביחס לאמור לעיל יש לפרט בכל סעיף למי מהצוות המוביל יש את הניסיון המתואר ובאיזו מסגרת נצבר ניסיון זה (ניסיון השותפים יפורט בסעיף הרלבנטי בהמשך)
 |

הזן טקסט כאן...

# היקף ואיכות הניסיון של מנהל התאגיד המוצע

|  |
| --- |
| הנחיות:* יש לצרף: קורות חיים מפורטים, והסכם העסקה או מזכר הבנות ביחס להעסקה עתידית, חתומים ע"י מנהל התאגיד המיועד ועל ידי המציע
 |

## טבלת מספר עסקאות והסכמים שנחתמו בהובלת המנהל המיועד

|  |  |
| --- | --- |
| מספר הסכמי מסחור ידע בין גורמים בתעשייה |  |
| מספר הסכמי מסחור ידע אקדמי לתעשייה |  |
| מספר חברות הזנק שהמנהל המיועד היה שותף בהקמתן |  |
| סך סכומי ההשקעה המצטברים שגייסו החברות שהמנהל המיועד היה שותף להקמתן או היה בצוות המוביל |  |

## רקע וניסיון בפיתוח עסקי לתעשייה, בדגש על תעשיית ההייטק

|  |
| --- |
| פרט את הנושאים הבאים[**1**] רקע וניסיון במשא ומתן וחתימת הסכמי מסחור ורישוי בין התעשייה לאקדמיה עם חברות ותאגידים, כולל היקפים ודוגמאות אותם הוביל, או היה שותף, המנהל המיועד. עבור כל אחד מסוגי ההסכמים המוזכרים יש להתייחס ולתת דוגמאות כולל: שמות החברות, סקטור הפעילות, סוג ההסכם (מסחור, רישוי, מחקר וכו')[**2**] רקע וניסיון בפיתוח עסקי לתעשייה, בדגש על תעשיית ההייטק, כולל פירוט הסקטורים בתעשייה, שמות חברות ודוגמאות לסוגי עסקאות [**3**] רקע וניסיון בייזום חברות הזנק, פרטו את שמות החברות, הסקטור אליהם הן משתייכות, תפקידכם כיזמים, סכומי השקעה והצלחות החברות |

הזן טקסט כאן...

# הערך המוסף של המציע ושל השותפים במציע

|  |
| --- |
| פרט והסבר את הנושאים הבאים:[**1**] תיאור השותפים ותפקידם, כולל אנשי מפתח[**2**] הערך הצפוי של המציע ושל השותפים במציע לחברות מסחור באקדמיה ולחברות ישראליות העוסקות בפיתוח מוצרים מבוססי ידע[**3**] שותפויות עסקיות ואסטרטגיות של המציע, של שותפיו או של בעלי מניותיו עם גופים אחרים לטובת חברות אלו* ביחס לאמור לעיל, יש לפרט את שמות השותפים, אנשי מפתח של השותפים, תפקידיהם בשותפות ויכולות משלימות בין השותפים
 |

הזן טקסט כאן...

# תוכנית העבודה

|  |
| --- |
| הנחייה:* בפרק זה יש לפרט את תוכנית העבודה אותה מתכנן המציע לבצע.
* בסעיף המשנה הראשון יש לתת את התוכנית הכוללת לכל תקופת הזיכיון.
* בסעיף המשנה השני, יש לפרט מה מתוך התוכנית הכוללת מתוכנן לבצע בשנה הנוכחית עבורה מוגשת הבקשה.
 |

## תוכנית העבודה לכל תקופת הזיכיון

|  |
| --- |
| הנחייה:* בסעיף זה יש להתייחס לתוכנית הכוללת לאורך כל תקופת הזיכיון (3 שנים).
* **בנוסף**, בכל מרכיב של התוכנית, יש לתת פירוט מלא, ככל האפשר, של המתוכנן לביצוע בשנה הנוכחית אליה מתייחסת הבקשה.
* את הפירוט הזה יש לעדכן, כמובן, בכל שנה בה מוגשת בקשה.

פרט ותאר את הנושאים הבאים[**1**] הפעולות הנדרשות לצורך הקמת התאגיד ותחילת הפעילות, כולל לוחות זמנים (פרט ככל שרלבנטי)[**2**] תיאור הפעילות העסקית והשיווקית לצורך חתימה על הסכמי סיירות (סקאוטינג), עם התעשייה והאקדמיה, כולל לוחות זמנים, פעולות שיווק, פרוט סוגי ההסכמים שבכוונתכם להכין וכו'[**3**] תיאור תכנית העבודה לאיתור טכנולוגיות במוסדות אקדמיים וחשיפתן לתעשייה רלבנטית. איך בכוונתכם להגיע לפריסה רחבה של תעשיות שונות, להביא למודעות התעשייה את הפעילות והערך המוסף שלכם, מי אנשי המפתח בתעשייה אליהם אתם מתכוונים לפנות וכו'[**4**] פירוט הסקטורים בתעשייה שבכוונתכם לשרת, התחומים הטכנולוגיים, המורכבות והעומק הטכנולוגי שלהם, ופירוט אנשי המפתח בתאגיד בעלי ניסיון בפיתוח עסקי בכל סקטור ותחום, כולל הצלחות קודמות שלהם[**5**] תיאור פעולות להתקשרות עם מוסדות אקדמיים בחו"ל, כולל קשרים קיימים שיש לכם ואיך אתם מתכננים להצמיח פעילות זו (אם רלבנטי)[**6**] תיאור פעולות לייזום חברות הזנק חדשות[**7**] תיאור קשרים, מסמכי הצהרת כוונות והסכמים שיש לכם כבר עם חברות מסחור באקדמיה ועם חברות תעשייה[**8**] תיאור שותפים נוספים שברצונכם לצרף בהמשך, תפקידם ועל איזה חסר תאגידי הם יענו |

הזן טקסט כאן...

## תוכנית העבודה לשנה הנוכחית המבוקשת

|  |
| --- |
| * בסעיף זה יש לתאר את התוכנית לשנה הנוכחית בלבד
* יש לפרט ככל הנדרש על מנת שניתן יהיה להבין מה מתוכנן לעשות ומה ההצדקה למשאבים המבוקשים ולתקציב
 |

הזן טקסט כאן...

# תוכנית החתימה על הסכמים

|  |  |
| --- | --- |
| **השנה המבוקשת בבקשה זו** | בחר... |

## מספר הסכמי פיתוח עסקי והסכמי סיירות (סקאוטינג) המתוכננים בכל שנה

|  |
| --- |
| * בעמודות של כל שנה יש לרשום את מספר ההסכמים עליהם מתוכנן לחתום עם כל גורם
 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **הסכם מול** | **שנה ראשונה** | **שנה שניה** | **שנה שלישית** | **שנה רביעית** (הארכה) |
| אקדמיה בארץ |  |  |  |  |
| אקדמיה בחו"ל |  |  |  |  |
| חברות ישראליות |  |  |  |  |

## מספר הסכמי מסחור (כולל רישוי) והקמת חברות המתוכננים בכל שנה

|  |
| --- |
| * בעמודות של כל שנה יש לרשום את מספר ההסכמים מכל סוג עליהם מתוכנן לחתום
 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **סוג ההסכם** | **שנה ראשונה** | **שנה שניה** | **שנה שלישית** | **שנה רביעית** (הארכה) |
| הסכמי מסחור עם תעשייה קיימת |  |  |  |  |
| הקמת חברות הזנק חדשות |  |  |  |  |

# לתיק המשך - דיווח לגבי השנה הקודמת

|  |
| --- |
| הנחיות:* תיק המשך הינו בקשה לתקופה שאינה הראשונה בתוכנית
* בסעיף זה יש למלא דיווח לגבי השנה שקדמה לזו המוגשת בבקשה זו
* אין למלא סעיף זה לבקשה המוגשת לשנה הראשונה של הזיכיון
 |

## דיווח עמידה בתוכנית העבודה בשנה הקודמת

|  |
| --- |
| פרט את הנושאים הבאים* דיווח זה אמור להתייחס בפירוט לכל פעילות אותה תוכנן לבצע בשנה הקודמת. יש להתייחס במדויק לכל פעילות מתוכננת כפי שנרשמה בבקשה שהוגשה בתחילת השנה הקודמת
* לגבי כל פעילות, יש לציין באם בוצעה במלואה/בוצעה חלקית/לא בוצעה כלל. יש לתת הסבר בכל מקרה שאינו ביצוע מלא
* יש לפרט פעילויות שבוצעו אך לא נכללו בבקשה של השנה שעברה. יש לספק הסבר לצורך שהוביל לביצוען
 |

הזן טקסט כאן...

## דיווח עמידה בתוכנית החתימה על הסכמים בשנה הקודמת

|  |
| --- |
| * בסעיף זה יש לדווח על העמידה ביעדי החתימות על הסכמים כפי שאלה הוגדרו בבקשה של השנה הקודמת
 |

### טבלת הסכמי פיתוח עסקי והסכמי סיירות

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **הסכם מול** | **מספר ההסכמים שתוכנן לבצע בשנה הקודמת** | **מספר שבוצע בפועל בשנה הקודמת** | **הסבר לסטייה** |
| אקדמיה בארץ |  |  |  |
| אקדמיה בחו"ל |  |  |  |
| חברות ישראליות |  |  |  |

### פירוט הסכמי פיתוח עסקי והסכמי סיירות

הזן טקסט כאן...

### טבלת הסכמי מסחור (כולל רישוי) והקמת חברות

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **סוג ההסכם** | **מספר ההסכמים שתוכנן לבצע בשנה הקודמת** | **המספר שבוצע בפועל בשנה הקודמת** | **הסבר לסטייה** |
| הסכמי מסחור עם תעשייה קיימת |  |  |  |
| הקמת חברות הזנק חדשות |  |  |  |

### פירוט הסכמי מסחור (כולל רישוי) והקמת חברות

הזן טקסט כאן...

# קבלני משנה חו"ל

|  |
| --- |
| * תאר ופרט את קבלני המשנה המתוקצבים בתיק הנוכחי שפועלים בישראל, מהות פעילותם בתיק והסיבות להעסקתם במקום העסקת עובדים
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| # | שם קבלן המשנה | ארץ מושב | תיאור מהות הפעילות והסיבות להעסקת קבלן משנה |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |

# מקורות המימון של המציע

|  |
| --- |
| יש להתייחס לנושא הבא ביחס לתקופת הזיכיון ולכל שנת זיכיון בנפרד:[**1**] מקורות המימון של המציע, הנזילות, האיתנות הפיננסית ויציבות מקורות אלו |

הזן טקסט כאן...