

**הרשות הלאומית**

**לחדשנות טכנולוגית**

**מכרז פומבי ממוכן עם בחינה דו-שלבית**

**מס' 6/2024**

**למתן שירותי סוכנות נסיעות**

## א. הגדרות

### 1. להלן הגדרות המושגים בהם ייעשה שימוש במסמכי המכרז:

- 1.1 "אגף התפעול והרכש" – אגף התפעול והרכש של הרשות, אשר ממוקם ברחוב אגודת ספורט הפועל 2, הגן הטכנולוגי מלחה, ירושלים, קומה 14; שעות פעילות: 10:00 – 15:00;
- 1.2 "אתר הרשות" – אתר האינטרנט של רשות החדשנות, שכתובתו [/https://innovationisrael.org.il](https://innovationisrael.org.il);
- 1.3 "בעל הצעה הזוכה" או "הזוכה" – המציע שהצעתו תיבחר להספקת השירותים מושא מכרז זה;
- 1.4 "דואר אלקטרוני של אגף התפעול והרכש" – [michrazim@innovationisrael.org.il](mailto:michrazim@innovationisrael.org.il);
- 1.5 "בעל הצעה זוכה" או "זוכה" – כל אחת משתי סוכנויות הנסיעות שהצעותיהן תיבחרנה על-ידי הרשות להספקת השירותים מושא מכרז זה;
- 1.6 "ההסכם" או "ההתקשרות" – נספח ד' למסמכי המכרז;
- 1.7 "הוועדה המקצועית" – ועדה מקצועית שתמונה מטעם ועדת המכרזים, לצורך בדיקת האיכות של ההצעות למכרז;
- 1.8 "המכרז" – מכרז זה, על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות שאלות ההבהרה ותשובות הרשות לשאלות כאמור;
- 1.9 "הצעה" – מענה המציע למכרז זה, בתוספת כל הבהרה שנתן לבקשת ועדת המכרזים ו/או הוועדה המקצועית ו/או מי מטעמן, ואשר ועדת המכרזים החליטה לקבלה.
- 1.10 "הרשות" או "רשות החדשנות" – הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית;
- 1.11 "השירותים" או "שירותי סוכנות (ה)נסיעות" – שירותי סוכנות נסיעות שיסופקו בהתאם למכרז זה, על נספחיו (לרבות ההסכם המצורף למכרז, על נספחיו), ובכלל זה רכישת כרטיסי טיסה, הזמנת שירותי קרקע, טיפול בהנפקת אשרות כניסה (ויזות), רכישת ביטוח נסיעות (רפואי וכבודה), וכיוצא באלה שירותים שיידרשו על ידי הרשות, עבור נוסעים בתפקיד מטעם הרשות, לרבות אורחים מחו"ל שיגיעו לביקור בישראל במימון הרשות;
- 1.12 "ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים של הרשות;
- 1.13 "חוק עסקאות גופים ציבוריים" – חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- 1.14 "חוק חובת המכרזים" – חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992;
- 1.15 "טופס הצעה" – נספח ב' למסמכי המכרז, על נספחיו;
- 1.16 "מפרט השירותים" ו/או "המפרט" – נספח 1 להסכם, על נספחיו;
- 1.17 "מערכת רמדורנט" – מערכת להגשת הצעות במכרזים ממוכנים, באמצעות תיבת מכרזים אלקטרונית, המתופעלת ומתוחזקת באמצעות חברת טופ רמדור מערכות מחשבים (1990) בע"מ ("רמדור");
- 1.18 "מציע" – מגיש הצעה למכרז זה;
- 1.19 "נוסע בתפקיד" – עובדים ו/או כל אדם אחר, אשר הרשות או גורם מוסמך מטעמה אישרו, על פי שיקול דעתם, לרכוש עבורו או לממן עבורו רכישה של השירותים.

- 1.20. "שירותי קרקע" – שירותי לינה, הסעה, השכרת רכב, סיורים וכיוצא באלה שירותי תיירות שיסופקו על ידי נותני שירותים בארץ ובחו"ל;
- 1.21. "תקופת ההתקשרות" – משך ההתקשרות כאמור בסעיף 5 להלן, לרבות כל תקופות ההארכה שיאושרו לפי סעיף זה ו/או בהתאם לתקנות.
- 1.22. "תקנות חובת המכרזים" – תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

לא יא להגשה

## ב. מבוא

### 2. הזמנה להציע הצעות

- 2.1. רשות החדשנות מזמינה בזאת גופים העומדים בדרישות שיפורטו להלן, להגיש הצעה למתן שירותי סוכנות נסיעות, כמפורט במכרז זה, לרבות בהסכם המצורף למכרז, על נספחיהם.
- 2.2. במסגרת המכרז, בכוונת הרשות לבחור עד שתי הצעות זוכות.

### 3. רקע

- 3.1. רשות החדשנות היא תאגיד סטטוטורי, שהוקם מכוח החוק לעידוד מחקר ופיתוח בתעשייה (תיקון מס' 7) (הקמת הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית), התשע"ה - 2015 (להלן: "חוק החדשנות"), וסמכויותיה מוגדרות בחוק החדשנות.
- 3.2. רשות החדשנות, אשר החליפה את פעילות לשכת המדען הראשי במשרד הכלכלה והתעשייה והעמותה הממשלתית מתימו"פ (מרכז התעשייה הישראלית למחקר ופיתוח (ע"ר) - להלן: "מתימו"פ"), מופקדת על תחום המחקר והפיתוח בישראל על כל ענפיו, מסייעת ומעודדת, במישרין או בעקיפין, חדשנות טכנולוגית בתעשייה בישראל באמצעות מגוון מסלולים, כלים ופעולות המבוצעות על ידיה, פועלת למיצוי הפוטנציאל המדעי ועידוד שת"פ במו"פ, הן ברמה הלאומית והן ברמה הבין-לאומית, וזאת במטרה להביא להגדלת התועלת הכלכלית למשק והעצמת התעשייה המקומית.
- 3.3. בין מטרותיה של הרשות –
- 3.3.1. אחריות על פיתוח תשתית החדשנות בישראל: פיתוח תעשייה עתירת ידע, תוך ניצול והרחבה של התשתית הטכנולוגית והמדעית ומשאבי האנוש הקיימים בישראל.
- 3.3.2. שימור המעמד הבין-לאומי של ישראל כמובילה בתחום החדשנות הטכנולוגית: יצירת מקומות עבודה בתעשייה וקליטת כוח אדם מדעי וטכנולוגי; יצירת תשואה עודפת למשק ועידוד הצמיחה.
- 3.3.3. חלוקת מענקים ותמיכה תקציבית למו"פ טכנולוגי חדשני: הגדלת הפריון וקידום החדשנות הטכנולוגית בתעשייה בישראל; שיפור מאזן התשלומים של מדינת ישראל על-ידי ייצור וייצוא של מוצרים עתירי מדע שיפותחו כתוצר לעידוד המחקר והפיתוח בתעשייה.
- 3.3.4. חיבור המשק הישראלי לתעשיית החדשנות הגלובלית: ייזום וביסוס הסכמים בין-לאומיים עם מדינות ותאגידים רב-לאומיים, לקידום מטרות חוק החדשנות בהיבטי שת"פ בין-לאומי בתחום המו"פ או החדשנות.
- 3.3.5. קידום והנעת תהליכים, חוקים ורפורמות בממשלה, והנעת מהלכים גדולים בשיתוף ציבורי ופרטי.

3.4. מעת לעת, יוצאים נוסעים בתפקיד - עובדי הרשות, יועצים וגורמים אחרים מטעמה, לנסיעות בתפקיד, והרשות נדרשת לשירותי סוכנות נסיעות לצורך ארגון נסיעותיהם.

#### 4. השירותים מושא המכרז ואופן הזמנתם

- 4.1. שירותי סוכנות הנסיעות יכללו, בין היתר, את השירותים הבאים:
- 4.1.1. רכישת כרטיסי טיסה;
  - 4.1.2. הזמנת שירותי קרקע – כהגדרתם בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** לעיל;
  - 4.1.3. טיפול בהנפקת אשרות כניסה (ויזות);
  - 4.1.4. רכישת ביטוח נסיעות (רפואי וכבודה);
  - 4.1.5. וכיוצא באלה שירותים שיידרשו על ידי הרשות.
- 4.2. בעל הצעה זוכה במכרז יידרשו לספק את השירותים לרשות, לפי דרישת הרשות מעת לעת, בהתאם למפורט במכרז זה, לרבות הסכם ההתקשרות הנספח לו, על נספחיהם.
- 4.3. כל בעל הצעה זוכה ימנה מקרב עובדיו, לצורך מתן השירותים, סוכן נסיעות בעל ניסיון של 5 (חמש) שנים לפחות בהספקת שירותים כמפורט במכרז זה ללקוחות עסקיים ו/או מהמגזר הציבורי, אשר ישמש כנציג ייעודי וכנותן השירותים בפועל מטעם בעל הצעה הזוכה לרשות (להלן: "**הסוכן הראשי**") וכן ממלאי מקום לגיבוי, למקרים שבהם שבו הסוכן הראשי לא יהיה זמין.
- נדרש, כי הסוכן הראשי מטעם כל אחד מבעלי הצעות הזכות יהיה הנציג אשר רואיין במסגרת שלב האיכות במכרז, כמפורט בסעיף 14.2 להלן, או סוכן נסיעות אחר מבין עובדיו של בעל הצעה הזוכה הרלוונטי, אשר רואיין על ידי הרשות ואושר על ידיה מראש. אם במהלך תקופת ההתקשרות עם הרשות יבקש בעל הצעה זוכה להחליף את הסוכן הראשי מטעמו, מכל סיבה שהיא, יידרש אישור הרשות מראש בנוגע לזהותו של הסוכן הראשי החלופי, ובכלל זה יהיה עליו לעבור ריאיון בפני נציגי רשות.
- הרשות תהא רשאית לדרוש, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להחליף את הסוכן הראשי מטעם בעל הצעה זוכה כלשהו ו/או מי ממלאי מקומו, ואם תעלה דרישה כאמור, יחליף בעל הצעה הזוכה הרלוונטי את הסוכן הראשי או ממלא מקומו ללא דיחוי.
- במעמד חתימת הסכם ההתקשרות עם כל בעל הצעה זוכה, ומעת לעת אם יהיו שינויים בזהות הסוכן הראשי מטעמו וממלאי מקומו, יעביר בעל הצעה הזוכה הרלוונטי לרשות את פרטי הקשר העדכניים של הסוכן הראשי ושל ממלאי מקומו, לרבות כתובת דוא"ל, מספר טלפון במשרד, מספר טלפון נייד ומספר פקס.
- 4.4. מובהר, כי תחילת מתן השירותים על-ידי כל בעל הצעה זוכה, תהא מיד לאחר חתימת הרשות על הסכם ההתקשרות עמו, אלא אם יקבע אחרת על ידי הרשות.
- 4.5. בעלי הצעות הזכות יספקו את השירותים בהתאם להנחיות ולהוראות של הרשות.

## 5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. ההתקשרות עם כל בעל הצעה זוכה במכרז תהיה למשך 12 (שנים עשר) חודשים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות עמו, או מועד אחר שתקבע רשות החדשנות כמועד תחילת ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונית").
- 5.2. בתום תקופת ההתקשרות הראשונית, שמורה לרשות זכות הברירה להאריך, על פי שיקול דעתה הבלעדי, את תקופת ההתקשרות בעד 4 (ארבע תקופות נוספות, בנות עד 12 (שנים עשר) חודשים כל אחת, ועד ל-48 (ארבעים ושמונה) חודשים נוספים סך הכל (להלן: "תקופות (ה) הארכה"), הכל בכפוף לצרכי הרשות, לאישור התקציב מדי שנה, למגבלות התקציב, להוראות כל דין - לרבות הוראות חוק התקציב, חוק חובת המכרזים, תקנות חובת המכרזים, ולתנאי ההסכם שייחתם עם בעל הצעה הזוכה הרלוונטי. הרשות תהא רשאית לממש באותו מועד זכות ברירה אחת או יותר, במלואן או בחלקן, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 5.3. ששת (6) חודשי ההתקשרות הראשוניים יהוו תקופת ניסיון, אשר בסופה תעריך הרשות את איכות שירותיו של כל אחד מבעלי הצעות הזכות. הרשות תהא רשאית לסיים את תקופת ההתקשרות בתום תקופת הניסיון כאמור, אם איכות השירותים שיינתנו לה לא תהיה לשביעות רצונה.

## 6. התמורה

- 6.1. תמורת ביצוע השירותים תשלם הרשות לכל בעל הצעה זוכה את התמורה בהתאם לסכומי דמי הטיפול שנקב בהצעתו, בהתאם להזמנות שיבצע בפועל וכמפורט בהסכם.
- 6.2. היקף הזמנת שירותי סוכנות הנסיעות מצד הרשות, משני בעלי הצעות הזכות יחד, נאמד בכ-1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) לשנה, ומספר הטיסות מוערך בכ-200 טיסות לשנה. מידע זה מובא לידיעה בלבד, ואין בו כדי להטיל על הרשות חבות כלשהי. היקף ההתקשרות עם כל בעל הצעה זוכה עשוי להתרחב או להצטמצם בהתאם לנסיבות, ואף לא להתבצע כלל.
- 6.3. למניעת ספק מובהר בזאת, כי אין במכרז זה ובמסמכיו, לרבות בנתונים הכלולים בטופס הצעת המחיר שבמערכת רמדורנט, משום התחייבות מצד הרשות לרכישת שירותים בהיקפים כלשהם, למעט אם הדבר נאמר מפורשות במכרז על נספחיו. כן מובהר, כי הרשות שומרת על זכותה לרכוש בכל עת, לרבות במשך תקופת ההתקשרות בהסכם בהתאם לתנאי המכרז, שירותים מבעל הצעה זוכה ו/או מספקים אחרים, על פי צרכיה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, בכפוף להוראות כל דין והסכם.
- 6.4. בנוסף לאמור, הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבחון את הצעת המחיר שתקבל מבעל הצעה זוכה בגין השירותים ביחס להצעות אחרות בשוק, ולדרוש חלופות אם יתגלו פערים במחירים.

6.5. **יודגש**, כי האמור בסעיף זה הוא לידיעה בלבד, ואין בו כדי לחייב את הרשות. המידע המחייב הוא זה המפורט בגוף המכרז ובהסכם המצורף לו.

## 7. לוח זמנים למכרז

7.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

מועד	פעילות
26/12/2024	7.1.1. מועד פרסום המכרז
19/1/2025	7.1.2. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים
28/1/2025	7.1.3. המועד האחרון לפרסום תשובות הרשות לשאלות הבהרה
14:00 בשעה 6/2/2025	7.1.4. המועד האחרון להגשת הצעות

7.2. במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו בטבלה לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז או באיזה ממסמכיו, יקבעו התאריכים שבטבלה.

7.3. רשות החדשנות שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי לשנות כל אחד מן המועדים המנויים לעיל, בהודעה שתפורסם באתר הרשות, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון לפרסום תשובות לשאלות הבהרה או להגשת הצעות, כל עוד טרם חלף מועד זה, ולא תהא למי מהמציעים כל טענה או דרישה בקשר לכך.

7.4. באחריות המציעים להתעדכן מעת לעת באתר הרשות, לפני המועד האחרון להגשת הצעות וגם בסמוך למועד זה, לגבי דחיות מועדים ו/או עדכונים ו/או שינויים ו/או הודעות ו/או הבהרות שיחולו במסגרת המכרז.

7.5. למניעת ספק מובהר בזאת, כי באחריות המציעים לבדוק אודות פרסום תשובות הבהרה ועדכונים למכרז, ולא תהא להם כל טענה בגין מודעה ו/או עדכון למכרז שפורסמו באתר הרשות ואשר לא ידעו עליו, אף אם פורסמו בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות.

## 8. אופן עריכת המכרז

מכרז פומבי ממוכן עם בחינה דו-שלבית, בהתאם לתקנות 17ד. + 19ג. לתקנות חובת המכרזים.

## 9. תוכן העניינים

9.1. פרקי המכרז הינם כדלקמן:

9.1.1. פרק א' – הגדרות;

- 9.1.2 פרק ב' – מבוא ;
- 9.1.3 פרק ג' – תנאי סף ;
- 9.1.4 פרק ד' – ההכרעה במכרז ;
- 9.1.5 פרק ה' – ניהול המכרז ;
- 9.1.6 פרק ו' – הגשת ההצעה ;
- 9.1.7 פרק ז' – לאחר הגשת ההצעה ;
- 9.1.8 פרק ח' – שונות.
- 9.2 הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו הם :
- 9.2.1 **נספח א'** – רשימת מסמכים שיש לצרף להצעה ;
- 9.2.2 **נספח ב'** – טופס ההצעה (למעט הצעת המחיר) – **מצורף בנפרד :**
- 9.2.2.1 **נספח ב'1** – תצהיר כללי ;
- 9.2.2.2 **נספח ב'2** – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ;
- 9.2.2.3 **נספח ב'3** – הצהרה לעניין עמידה בתנאי הסף בסעיפים 11.3 - 11.8 ;
- 9.2.2.4 **נספח ב'4** – הצהרה ואישור בדבר ניסיון ורשימת ממליצים לצורך בחינת האיכות ;
- 9.2.2.5 **נספח ב'5** – התחייבות למניעת ניגוד עניינים ;
- 9.2.2.6 **נספח ב'6** – הצהרה בדבר פרטי ההצעה הסודיים וכתב ויתור
- 9.2.3 **נספח ג'** – טופס ניקוד שביעות רצון לקוחות קודמים ;
- 9.2.4 **נספח ד'** – הסכם ההתקשרות, על נספחיו – **מצורף בנפרד.**



## ג. תנאי סף

### 10. כללי

- 10.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העומדים במועד הגשת ההצעה בכל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. **מציע או הצעה שאיננה עומדת בכל התנאים – יפסלו.**
- 10.2. תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו, אלא אם כן נאמר מפורשות אחרת. קיום תנאי הסף בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר, לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.

### 11. תנאי הסף להשתתפות במכרז, הינם, במצטבר:

- 11.1. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל כדין, או עוסק מורשה כדין בישראל, שאינו תאגיד רשום;
- 11.2. המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים;
- 11.3. **היקף מכירות**

המציע הינו בעל היקף מכירות בסך של 10,000,000 ₪ לשנה לפחות, בכל אחת מהשנים 2021, 2022 ו-2023;

### 11.4. ניסיון

המציע הינו בעל ניסיון מוכח בהספקת שירותי נסיעות לחו"ל ל-3 לקוחות לפחות מהמגזר הציבורי, בתקופה מתמשכת במהלך השנים 2021, 2022 ו-2023, כאשר לכל אחד מהלקוחות האלו הנפיק המציע 400 כרטיסי טיסה, לפחות, בכל אחת מהשנים האמורות;

11.5. המציע מעסיק 3 (שלושה) סוכני נסיעות, לפחות, שאחד מהם הוא המועמד מטעמו לשמש כסוכן הראשי, אשר לכל אחד מהם ניסיון של 5 שנים, לפחות, בהספקת שירותים כמפורט במכרז זה ללקוחות עסקיים ו/או מהמגזר הציבורי;

### 11.6. הפעלת מרכז שירות טלפוני למקרי חירום

המציע מפעיל מרכז שירות טלפוני למקרי חירום, הפועל 24 (עשרים וארבע) שעות ביממה, 365 ימים בשנה.

11.7. המציע חבר ב- (International Air Transport Association) IATA;

11.8. המציע חבר בהתאגדות משרדי הנסיעות ויועצי התיירות בישראל;

12. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים והנתונים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף דלעיל, ובכלל אלו:

אופן ההוכחה	תנאי הסף
<ul style="list-style-type: none"> <li>אם המציע הוא תאגיד – העתק של תעודת התאגדות של התאגיד ותעודות/ות שינוי שם, אם קיימת/ות.</li> <li>אם המציע הוא עוסק מורשה שאיננו תאגיד – העתק מתעודה המעידה של היות המציע עוסק מורשה.</li> </ul>	סעיף 11.1 לעיל
<ul style="list-style-type: none"> <li>אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ;</li> <li>תצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצורף <b>כנספח ב'2 למסמכי המכרז (נספח 2 לטופס ההצעה)</b>.</li> </ul>	סעיף 11.2 לעיל
אישור רו"ח בנוסח המצורף <b>כנספח ב'3 (I)</b> למסמכי המכרז <b>(נספח 3 (I))</b> לטופס ההצעה).	סעיף 11.311.311.3 לעיל
<ul style="list-style-type: none"> <li>הצהרת המציע, בנוסח המצורף <b>כנספח ב'3</b> למסמכי המכרז <b>(נספח 3 לטופס ההצעה)</b>.</li> <li>פירוט 3 לקוחות, לפחות, במקום המיועד לכך בטופס ההצעה <b>(נספח 3 (II))</b> לטופס ההצעה).</li> </ul>	סעיף 11.4 לעיל
קורות חיים של סוכני הנסיעות המועסקים, ובכלל זה המועמד לשמש כסוכן הראשי מטעם המציע, הכוללים פירוט ניסיון <b>(נספח 3 (III))</b> לטופס ההצעה).	סעיף 11.5 לעיל
על המציע להצהיר בטופס ההצעה על עמידתו בתנאי זה ולצרף את מספר הטלפון של מרכז השירות.	סעיף 11.6 לעיל
העתק אישור תקף מ- (IATA International Air Transport Association) בדבר חברותו של המציע בארגון <b>(נספח 3 (IV))</b> לטופס ההצעה).	סעיף 11.7 לעיל
העתק אישור תקף מהתאחדות משרדי הנסיעות ויועצי התיירות בישראל, בדבר חברותו של המציע בה <b>(נספח 3 (V))</b> לטופס ההצעה).	סעיף 11.8 לעיל

## ד. ההכרעה במכרז

### 13. בחירת ההצעות הזוכות

- 13.1. הליך בחירת ההצעות הזוכות יתנהל ב-4 שלבים, כמפורט להלן:
- 13.1.1. **שלב ראשון** – הרשות תבחן את עמידתן של ההצעות (והמציעים) בתנאי הסף להשתתפות במכרז, המפורטים בסעיף 11 לעיל, ותפסול הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף.
- 13.1.2. **שלב שני – בדיקת האיכות**: הרשות תעניק ניקוד להצעות אשר עמדו בתנאי הסף (להלן: "ההצעות הכשרות"), על פי אמות מידה של איכות, כמפורט בסעיף 14 שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. להלן.
- 13.1.3. **שלב שלישי – בדיקת המחיר**: לאחר השלמת בדיקת האיכות, תבוצע בדיקה של הצעות המחיר, ויבוצע חישוב של ציון המחיר לכל אחת מההצעות הכשרות, בהתאם לסעיף 15 להלן.
- 13.1.4. **שלב רביעי – שקלול ההצעות**: הרשות תעניק להצעות הכשרות ציון משוקלל, על פי אמות מידה של איכות (40%) ומחיר (60%), כמפורט בסעיף 16 להלן. שתי ההצעות שתקבלנה את הציונים המשוקללים הגבוהים ביותר תזכינה במכרז, אלא אם כן יתקיימו נסיבות מיוחדות שלא לבחור בהן.
- 13.2. על אף האמור לעיל, הרשות רשאית לבחור בהצעה אחת בלבד כהצעה זוכה ו/או שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, ובכלל זה ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר, לרבות (אך לא רק), בשל כך שלרשות יש חשש ממשי כי המציע לא יעמוד בהתחייבויותיו לרשות ו/או כי ההצעה גורמת הפסד כספי למציע ו/או כאשר בקבלת ההצעה תיתכן חריגה מהסכום המאושר בתקציב הרשות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הרשות.
- 13.3. בנוסף, הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה שתוגש על ידי מציע, אשר עבד בעבר עם הרשות ו/או עם גורם ממשלתי כלשהו, ואשר לא עמד בסטנדרטים של השירות כנדרש בתנאי המכרז, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית על טיב עבודתו. במקרה כזה, אם קיימת הצעה, אשר ללא חוות הדעת השלילית, היה בה כדי להיבחר כהצעה זוכה – תינתן למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית. זכות הטיעון יכול שתמומש בכתב או בעל פה, וזאת בכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים.
- 13.4. הצעות זהות
- אם תהיינה יותר משתי הצעות בעלות ציון משוקלל זהה, שהינו הציון הגבוה ביותר, תבחר הרשות את ההצעות בעלות ציון האיכות הגבוה ביותר כהצעות הזוכות במכרז. במקרה שיהיה שוויון גם בציון האיכות של ההצעות האמורות, תבחר הרשות את ההצעות הזוכות במכרז על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפי נימוקים שיירשמו בפרוטוקול ועדת המכרזים, או לפי הגרלה.

האמור לעיל כפוף להוראות סעיף 22. לחוק חובת המכרזים, בדבר מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה, כהגדרתו בחוק האמור, דהיינו: אם לאחר שקלול ההצעות יקבלו שתי הצעות או יותר ציון משוקלל זהה, שהינו הציון הגבוה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה (כפי שהוכח מהמסמכים כנדרש בסעיף 22. הנ"ל), תיבחר ההצעה האמורה כהצעה זוכה במכרז.

לעניין המסמכים שנדרש להגיש לצורך קבלת עדיפות לעסק בשליטת אישה, ראו סעיף 20.4 להלן.

האמור לעיל כפוף גם להוראת סעיף 22. לחוק חובת המכרזים, בדבר מתן עדיפות לעסק בשליטת משרת מילואים פעיל, כהגדרתו בחוק האמור. דהיינו: אם לאחר בחינת ההצעות יקבלו שתי הצעות או יותר ציון זהה, שהינו הציון הגבוה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת משרת מילואים פעיל (כפי שהוכח באמצעות המסמכים כנדרש בסעיף 22. הנ"ל), תיבחר ההצעה האמורה כהצעה הזוכה במכרז.

לעניין המסמכים שנדרש להגיש לצורך קבלת עדיפות לעסק בשליטת משרת מילואים פעיל, ראו סעיף 20.5 להלן.

#### 13.5. כשיר שני

בעת בחירת ההצעות הזוכות במכרז, תהא הרשות רשאית, אך לא חייבת, להכריז על בעל/י ההצעה/ות הבאה/ות הטובה/ות אחריה/ן, אחד או יותר, ככשיר/ים שניים (להלן: "כשיר שני").

#### 14. ציון האיכות (40%)

##### 14.1. שביעות רצון לקוחות קודמים - הניקוד המרבי: 10 נקודות

14.1.1. לצורך ניקוד רכיב זה ימלא המציע בטופס ההצעה רשימה של ממליצים מטעם 10 (עשרה) לקוחות שונים לפחות, שלהם סיפק שירותי סוכנות נסיעות, במהלך 3 (שלוש) השנים האחרונות שקדמו למועד פרסום המכרז, בהיקף של 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) לפחות, לכל אחד. חלק מלקוחות אלה יכולים להיות הלקוחות אשר צוינו לצורך הוכחת תנאי הסף בסעיף 11.4 לעיל.

14.1.2. הוועדה המקצועית תפנה באמצעות הטלפון לממליצים מטעם שלושה (3) לקוחות שונים של המציע, אשר ייבחרו על ידיה מבין כלל לקוחות המציע שצוינו בהצעת המציע לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 11.4 לעיל ו/או מתוך הרשימה האמורה בסעיף 14.1.1 לעיל ו/או לקוחות אחרים של המציע שלהם סיפק המציע שירותים סוכנות נסיעות, וזאת אף אם לקוחות אלו לא פורטו בהצעת המציע, והכל לפי בחירת הרשות, בהתאם לשיקול דעתה של הוועדה המקצועית. מובהר בזאת, כי אם תעשה הרשות שימוש בזכותה לפנות לממליצים מטעם לקוחות אחרים של המציע, אשר לא פורטו בהצעה, ייעשה הדבר באופן שוויוני כלפי כל המציעים. אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע באמור

בסעיף 14.1.3 להלן, והרשות ו/או מתימו"פ לא תחשבנה כלקוח "אחר" על פי הוראות סעיף זה.

14.1.3 אם המציע סיפק לרשות ו/או למתימו"פ שירותי סוכנות נסיעות בעבר, הרשות ו/או מתימו"פ יוכלו להיחשב כאחד הלקוחות לצרכי שלב זה, גם אם לא צוינו בהצעה.

14.1.4 לממליצים כאמור יוצגו שאלות כמפורט בשאלון "טופס ניקוד שביעות רצון לקוחות קודמים", המצ"ב כנספח ג' למסמכי המכרז.

14.1.5 אופן הניקוד: כל שאלה תזכה את המציע בניקוד, בהתאם להערכה שניתנה לו על ידי הממליץ המתושאל, בין אפס (0) לחמש (5). הציון לשאלון יהיה ממוצע הניקוד שצבר המציע במסגרת השאלון (שאלה שלא נתקבלה תשובה לגביה לא תחושב במסגרת הממוצע), כך שכל שאלון יזכה את המציע בציון כולל של אפס (0) לחמש (5). הניקוד שיינתן למציע בסעיף זה יהיה סכום הנקודות שצבר המציע בשלושת השאלונים.

כך, לדוגמה, אם מציע זכה בשאלון אחד לציון ממוצע של 3 נקודות, בשאלון השני לציון ממוצע של 5 נקודות ובשאלון השלישי לציון ממוצע של 2 נקודות, הציון שיינתן לו בגין שביעות רצון לקוחותיו יהיה:  $2+5+3 = 10$ .

14.1.6 במקרה שבו תשובת ממליץ תהיה, כי השאלה אינה רלוונטית או כי הוא אינו מוכן או יכול להשיב, תהא הרשות רשאית לפנות לנציג אחר אצל אותו לקוח, או לפנות ללקוח אחר, אשר ישיב על כל השאלות.

#### 14.2 ריאיון - הניקוד המרבי: 30 נקודות

14.2.1 הוועדה המקצועית תערוך ריאיון עם המנהל הראשי ו/או הבעלים של סוכנות הנסיעות וכן עם עובד הסוכנות המיועד לשמש כסוכן הראשי - כמפורט בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** 4.3 לעיל.

14.2.2 הניקוד בריאיון יורכב מהפרמטרים הבאים, כאשר לצד כל פרמטר מצוין הניקוד המרבי עבורו:

14.2.2.1 התרשמות כללית מהמציע - עד 15 נקודות;

14.2.2.2 התרשמות כללית מהסוכן הראשי המוצע - עד 15 נקודות;

14.3 ציון האיכות של ההצעה יהיה סכום הנקודות שקיבלה ההצעה בשני השלבים הנ"ל.

#### 15. ציון המחיר (60%)

ציון המחיר של ההצעה יחושב כדלקמן:

15.1. הצעת המחיר מורכבת משני רכיבים, כאשר לצורך שקלול ההצעות בלבד נקבע לכל רכיב משקל, כמפורט להלן:

15.1.1. רכיב 1 - סכום דמי הטיפול עבור הזמנת כרטיסי טיסה - 50% ;

15.1.2. רכיב 2 - סכום דמי הטיפול עבור הזמנת שירותי קרקע; ישולם עבור כל רכיב בהזמנה בנפרד - 50% ;

15.2. לכל רכיב בהצעת המחיר ייקבע מחיר מרבי, כמפורט להלן. הצעת מחיר אשר תכלול מחיר העולה על המחיר המרבי באחד הרכיבים - תיפסל על הסף:

15.2.1. דמי טיפול עבור הזמנת כרטיסי טיסה - \$26 לא כולל מע"מ ;

15.2.2. דמי טיפול עבור הזמנת שירותי קרקע (ישולם עבור כל רכיב בהזמנה בנפרד) - \$14 לא כולל מע"מ ;

המחיר המשוקלל לכל רכיב בהצעת המחיר (עמודה F בטבלה שלהלן) יחושב באופן יחסי למחיר הזול ביותר שהוצע עבור אותו רכיב, על פי הנוסחה הבאה:

המחיר הזול ביותר שהוצע עבור הרכיב שאותו רוצים לשקלל

שקלול הסעיף (F) =  $\frac{\text{מחיר הרכיב שאותו רוצים לשקלל}}{\text{מחיר הרכיב שאותו רוצים לשקלל}}$  X משקל הרכיב (C)

המחיר המוצע ע"י המציע עבור הרכיב שאותו רוצים לשקלל (E)

טבלת שקלול המחיר:

F=E*C	E	D	C	B	A
מחיר משוקלל	סכום דמי הטיפול (ב-\$) (דולר ארה"ב) שלא יעלה על המחיר המרבי (לא כולל מע"מ)	מחיר מרבי ב-\$ (דולר ארה"ב) (לא כולל מע"מ)	משקל	תיאור	רכיב
יחושב על ידי הרשות	למילוי עיני המציע	26\$	50%	דמי טיפול עבור הזמנת כרטיסי טיסה	1
יחושב על ידי הרשות	למילוי עיני המציע	14\$	50%	דמי טיפול עבור הזמנת שירותי קרקע (בתי מלון, השכרת רכב; ישולם עבור כל רכיב בהזמנה (בנפרד)	2
יחושב על ידי הרשות	-		100%	סה"כ	

15.3. יודגש, כי שקלול המחיר יבוצע על ידי הרשות. המציעים נדרשים למלא את סכום דמי הטיפול המוצעים עבור כל רכיב בלבד.

15.4. סכימה של המחירים המשוקללים של שלושת רכיבי הצעת המחיר (F), תהווה את הצעת המחיר המשוקללת של המציע.

15.5. ציון המחיר של המציע ייקבע על פי הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון המחיר} = \text{הצעת המחיר המשוקללת} * 60\%$$

## 16. שקלול ההצעה (איכות + מחיר)

הציון הכולל של ההצעה יחושב על ידי סכימה של ציון האיכות (כמפורט בסעיף 14.3 לעיל) ושל ציון המחיר כמפורט בסעיף 15.5 לעיל.

## ה. ניהול המכרז

### 17. עיון במסמכי המכרז וקבלתם

17.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר הרשות.

17.2. כל המעוניין להשתתף במכרז, נדרש להיכנס ללינק:

<https://ramdor.net/Facade/ProjectFacade.ashx?act=PreLogin&action=EnterT>

[PublicBid&afterArgs={'accountid':'493','bidnumber':'29'}](https://ramdor.net/Facade/ProjectFacade.ashx?act=PreLogin&action=EnterT), להירשם ולהגיש את ההצעה כנדרש במסמכי המכרז, על נספחיו. במסגרת ההרשמה, נדרש לבחור סיסמה אישית.

### 18. הליך הבהרות ושינויים במסמכי המכרז

18.1. הרשות רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, בכל אופן שהוא, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר האינטרנט.

18.2. החל מיום פרסום המכרז ועד למועד האמור בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** 7.1.2 לעיל, רשאי כל אדם לפנות לרשות, באמצעות כתובת הדואר האלקטרוני [michrazim@innovationisrael.org.il](mailto:michrazim@innovationisrael.org.il), בהודעה הנושאת את כותרת הנושא "ועדת המכרזים – מכרז פומבי עם בחינה דו-שלבית מס' 6/2024 למתן שירותי סוכנות נסיעות לרשות החדשנות", ולהעלות כל בקשה להבהרה ו/או שאלה הקשורה במכרז ו/או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו.

18.3. שאלות שיועברו בכל אמצעי אחר או בעל פה לא ייענו.

18.4. בפנייה לקבלת הבהרות יש לציין את שם המציע, שם איש הקשר מטעמו לצורך קבלת תשובה, מספרי הטלפון שלו (קווי ונייד) וכתובת דואר אלקטרוני.

18.5. הפונים מתבקשים להגיש שאלות באמצעות קובץ Word, בשפה העברית בלבד, תוך הפרדה בין שאלות המתייחסות למסמכי המכרז, על נספחיו, לבין שאלות המתייחסות להסכם, על נספחיו ובפורמט שלהלן:



פירוט השאלה	סעיף מס'	עמוד מס'	מסמך	מס' סידורי של השאלה

- 18.6. לרשות יהיה שיקול דעת במתן התשובות. הרשות אינה מתחייבת להשיב לשאלות כלשהן או לכל השאלות.
- 18.7. המענה/ים לשאלות ההבהרה יפורסם/ו באתר הרשות, וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונים. לרשות יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפנייה.
- 18.8. מענה/ים זה/אלו יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז זה.
- 18.9. רק מענה **בכתב** יחייב את הרשות.
- 18.10. הרשות שומרת על זכותה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להשיב לשאלות אשר יוגשו לאחר המועד האמור בסעיף 18.118.2 לעיל, כאשר תהינה נסיבות מיוחדות אשר יצדיקו זאת. הרשות לא מתחייבת לפרסם פנייה שהתקבלה לאחר המועד האמור, אשר הרשות החליטה שלא להשיב עליה.
- 18.11. הרשות רשאית לשנות את תנאי המכרז, לפי שיקול דעתה הבלעדי, עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. הודעה על השינוי תישלח לכל מי ששלח לרשות שאלות הבהרה, בהתאם לפרטים שמסר, וכן תפורסם באתר האינטרנט ובעיתונות - אם נדרש בהתאם לתקנות.
- 18.12. הודעות אלו יהיו אף הן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

## ו. הגשת ההצעה

### 19. הגשת ההצעה

- 19.1. את ההצעה יש להגיש לאחר סיום הליך ההבהרות, לתיבת המכרזים האלקטרונית במערכת רמדורנט, בכתובת <https://ramdor.net>, וזאת בהמשך לרישום למערכת ולבחירת סיסמה, כמפורט בסעיף 17.2 לעיל, לא יאוחר מהמועד המצוין בסעיף **שגיאה!** **מקור ההפניה לא נמצא** 7.1.4 לעיל.
- יובהר ויודגש, כי תיבת המכרזים האלקטרונית תינעל בתאריך ובשעה הנקובים בסעיף שגיאה!** מקור ההפניה לא נמצא 7.1.4 לעיל, **והצעות שלא תוגשנה עד למועד זה לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.**
- 19.2. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בכל אמצעי אחר מהמפורט לעיל, ובכלל זה אין להגישה באופן פיזי, בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 19.3. מציע אשר ירצה לתקן את הצעתו לאחר שהוגשה לתיבת המכרזים האלקטרונית, יוכל לעשות זאת עד לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (כמפורט בסעיף 7.1.4

לעיל), באמצעות הגשת הצעה מעודכנת. במקרה כאמור, תחליף ההצעה המעודכנת את ההצעה הקודמת שהוגשה. מובהר בזאת, כי אין כל אפשרות לתקן הצעה שהוגשה לתיבת המכרזים האלקטרונית לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

19.4. במסגרת ההצעה יצורפו כלל המסמכים והאישורים, כמפורט במסמכי המכרז ובנספח א' להלן.

19.5. מומלץ למציעים לשמור ברשותם עותק של ההצעה שהוגשה לתיבת המכרזים האלקטרונית.

19.6. הרשות איננה ולא תהא אחראית באופן כלשהו לפעילותן התקינה של רשת האינטרנט ו/או אתר הרשות ו/או אתר רמדור ו/או מערכת רמדורנט ו/או כל אתר אחר, והיא לא תישא באחריות להפסקות, הפרעות, ניתוקים, תקלות, כשלים טכניים, תקשורתיים או אחרים, נזקים, הוצאות, מניעת רווח, וכיו"ב, אשר ייגרמו או אשר ייטען כי ייגרמו למציע, במישרין או בעקיפין. מומלץ למציעים שלא להמתין עד למועד האחרון להגשת ההצעות, אלא להיכנס למערכת ולבצע כל היערכות נדרשת על מנת להבטיח כי הצעותיהם יוגשו במועד. במקרה של תקלה שתדווח על ידי מציע ו/או על ידי רמדור, תהא הרשות רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות על מנת לאפשר את הגשתן.

19.7. שעות המערכת הממוכנת הינו השעון הקובע לעניין המועדים שבהליך זה.

19.8. לקבלת סיוע טכני בכל הקשור לרישום למכרז ולשימוש במערכת המכרזים הממוכנת, ניתן לפנות לנציגי התמיכה של חברת טופ רמדור מערכות מחשבים (1990) בע"מ, בטלפון: 03-7667777, שלוחה 1, בימים א'-ה', בין השעות 08:00-18:00 (לא כולל ערבי חג וחגים).

19.9. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמתו לכל תנאי המכרז.

19.10. על המציע לבדוק בעצמו ובאופן עצמאי את מסמכי המכרז, את היקף ומאפייני השירות, וכן כל נתון ופרט משפטי, כלכלי, עסקי או אחר, הרלוונטי, לדעתו של המציע, להליך המכרז, למתן השירות ולכלל התחייבויותיו של המציע על פי מסמכי המכרז.

19.11. כל טענה בדבר טעות, אי הבנת מסמכי המכרז ו/או אי ידיעת תנאי כלשהו הקשור במתן השירותים מושא המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה על ידי המציע.

19.12. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז, לרבות ההוצאות הכרוכות ו/או הנובעות מהכנת ההצעה והגשתה, תחולנה על המציעים בלבד. למניעת ספק, המציעים לא יהיו זכאים לכל השבה ו/או פיצוי בגין הוצאותיהם כאמור.

## 20. אופן הגשת ההצעה למכרז

20.1. ההצעה תוגש על גבי טופס ההצעה - **נספח ב'** למכרז זה, ויצורפו אליה כל המסמכים והאישורים כנדרש במכרז (ובכלל זה תצהירים, אישורים ומסמכים כמפורט ב**נספח א'**, לאחר שכל אלה מולאו, נחתמו ידנית על ידי מורשי החתימה מטעם המציע (כולל חותמת המציע, אם נדרשת), ונסרקו לקובץ.

20.2. אין לבצע כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת. כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת כאמור, ייחשבו כהסתייגות, ויחול לגביהם האמור בסעיף 2525 להלן.

20.3. מובהר כי המציעים **אינם נדרשים** לצרף להצעתם את מסמכי המכרז, המענה/ים לשאלות ההבהרה והסכם ההתקשרות.

20.4. אם עסקו של המציע הוא בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, רשאי המציע לצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר עו"ד כנדרש בחוק זה, ובהתאם לתנאים המפורטים שם. מודגש בזאת, כי בהתאם להוראות החוק האמור, יש לצרף את האישור והתצהיר כאמור, **בעת הגשת ההצעה למכרז**, כתנאי לקבלת היתרון המוענק בחוק זה לעסק בשליטת אישה.

20.5. אם עסקו של המציע הוא בשליטת משרת מילואים פעיל, כמשמעות הדבר בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, רשאי המציע לצרף להצעתו אישור (או הצהרה) בדבר היותו משרת מילואים פעיל, וכן הצהרה של מחזיק השליטה כנדרש בחוק זה, ובהתאם לתנאים המפורטים שם. מודגש בזאת, כי בהתאם להוראות החוק האמור, יש לצרף את האישור והתצהיר כאמור, **בעת הגשת ההצעה למכרז**, כתנאי לקבלת היתרון המוענק בחוק זה לעסק בשליטת משרת מילואים פעיל.

20.6. מציע רשאי לצרף להצעתו פרטים ומסמכים נוספים, לצורך הבהרה, אימות הנתונים שעליהם דיווח או לכל צורך אחר שלדעת המציע נדרש לצורך הצגה מיטבית של הצעתו. פרטים נוספים שכאלה יוגשו בנוסף, ובכל מקרה לא במקום המסמכים הדרושים על פי מכרז זה או באופן שיהווה הסתייגות מהם. בהתאם, יהא על המציע להבטיח תאימות בין תכנם של המסמכים הנוספים כאמור לבין הדרוש בהתאם למכרז זה.

20.7. כל האישורים והמסמכים יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה למכרז, אלא אם צוין מפורשות אחרת במסמכי המכרז.

20.8. **לתשומת לבכם:** על המציע לוודא, כי המספר המזהה (מספר רישום / ת"ז / עוסק מורשה) על גבי כל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודות ההתאגדות ושינוי השם, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.

20.9. **ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלו המפורטים לעיל, אם תהיה סבורה, כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.**

## 21. הצעת המחיר

21.1. המציעים נדרשים להגיש את הצעתם הכספית אך ורק באמצעות הקלדה בתיבת ההצעה הכספית שבתיבת המכרזים האלקטרונית שבמערכת רמזורנט. **אין לכלול תדפיסים או עותקים של ההצעה הכספית בחלקים אחרים של ההצעה.**

21.2. המציעים נדרשים למלא, בהקלדה בתיבת ההצעה הכספית, את סכום דמי הטיפול המוצע על ידיהם בגין כל אחד מהרכיבים המפורטים בסעיף 15 לעיל, בספרות.

21.3. **לתשומת לבכם**: לכל רכיב בהצעת המחיר נקבע מחיר מרבי, כמפורט בסעיף 15.2 לעיל. **הצעת מחיר ביחס לאחד או יותר מהרכיבים, שתעלה על המחיר המרבי - תיפסל על הסף.**

21.4. למען הסר ספק, בכל מקרה של סתירה בין סכום דמי הטיפול שצוין במספרים, לבין הסכום במילים, יגבר הסכום במילים. נתגלו בהצעה טעויות סופר או טעויות חשבוניות, תהיה הרשות רשאית לתקן. הודעה על תיקון הטעות תימסר למציע.

21.5. יש למלא את הצעת המחיר בשלמותה. מציע אשר לא ינקוב בסכום דמי הטיפול ליד סעיף או סעיפים של הצעת המחיר, יראו אותו כמי שהתחייב לבצע שירות זה ללא תמורה נוספת (מחיר אפס). לחילופין, ההצעה תיפסל, לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, ובהתחשב במרכזיותו של הסעיף.

21.6. יודגש, כי המחירים שאותם נדרשים המציעים להציע, כוללים את כל השירותים שיידרשו מבעלי ההצעות הזוכות בהתאם למכרז זה ולחוזה הנספח לו, לרבות כל עלות או הוצאה הכרוכה בהם, לרבות מס ישיר או עקיף, אך למעט מע"מ.

21.7. מודגש בזאת במפורש, כי הצעת המחיר תהיה סופית, וכי אי התקיימות של איזו מהערכות המציע ו/או אי התממשות של איזו מציפיותיו, תחזיותיו או תוכניותיו, לרבות בנוגע להיקף השירותים שיוזמנו על ידי הרשות מכוח המכרז, לא יהוו בשום מקרה עילה לשינוי של הצעתו ו/או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במסמכי המכרז.

21.8. תשומת לב המציעים לכך, שעליהם להימנע מהתניה או מציון בהצעת המחיר כי המחירים צמודים למדד כלשהו, או שתיווסף עליהם ריבית כלשהי. התניה כאמור עלולה להביא לפסילת ההצעה.

## 22. מסמכי ההצעה ייחתמו באופן הבא:

טופס ההצעה ייחתם כמפורט להלן:

22.1. אם המציע הוא תאגיד (לרבות שותפות רשומה) – חותמת התאגיד וחתימה/ות של מורשה/י החתימה מטעם המציע.

החתימה כאמור לעיל תבוצע בפני עו"ד/רו"ח, כנדרש בטופס ההצעה, אשר גם יאשר כי החתומים על טופס ההצעה מוסמכים על פי מסמכי היסוד של המציע ועל פי כל דין לחייב את המציע בחתימתם.

22.2. אם המציע הוא עוסק מורשה שאיננו תאגיד – חתימה של המציע;

החתימה כאמור לעיל תבוצע בפני עו"ד/רו"ח, כנדרש בטופס ההצעה.

22.3. אם המציע הוא שותפות לא רשומה – חתימה של מורשה חתימה מטעם המציע המוסמך לחייב את המציע בחתימתו. החתימה כאמור תבוצע בפני עו"ד/רו"ח, כנדרש בטופס ההצעה.

22.4. התצהיר הכללי והתצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (נספחים ב' 1 - 2 לטופס ההצעה), יחתמו על ידי מורשה חתימה מטעם המציע בפני עו"ד, כנדרש בטופס ההצעה.

22.5. אין להגיש הצעה משותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד, ללא כל הסכם, תיאום או קשר עם גופים אחרים או אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז זה. גופים אשר יש להם קשר עסקי/משפטי (הגם שלכל אחד מהם מספר ח.פ. נפרד), היוצר ו/או עלול ליצור ניגוד עניינים ו/או לפגוע בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכם לגבי שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו שתי הצעות נפרדות למכרז זה. הרשות תהא רשאית לפסול הצעות של מציעים אשר קיים ביניהם קשר של בעל עניין ו/או חברת בת ו/או חברה מסונפת ו/או חברה קשורה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

### 23. תוקף ההצעה

23.1. ההצעה תעמוד בתוקפה למשך 6 (שישה) חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

23.2. הרשות תהא רשאית לבקש מהמציעים (או מי מהם) להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר, ובסך הכל לא יותר מ- 4 (ארבעה) חודשים נוספים, והמציעים מתחייבים להאריכה בהתאם.

23.3. הצעת הכשיר השני תמשיך לעמוד בתוקפה למשך 18 (שמונה עשר חודשים) ממועד בחירת ההצעות הזוכות, וזאת למקרה שבו מי מבעלי ההצעות הזוכות במכרז יחזור בו מהצעתו, או שההתקשרות החוזית עם מי מבעלי ההצעות הזוכות תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלו תהא רשאית ועדת המכרזים לפעול בהתאם לאמור בסעיף 28 להלן.

### ז. לאחר הגשת ההצעה

### 24. דרישה למידע נוסף או להבהרות

24.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, הבהרות בכתב או בעל פה ביחס להצעה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע שאליו תפנה כאמור לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. הבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.

24.2. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מכל מציע השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, לרבות בתנאי הסף, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה.

- 24.3. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים, או כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הרשות כעורכת המכרז ואת תכליתו של מכרז זה.
- 24.4. המציע מתחייב להמציא לרשות, מיד עם דרישתה, כל מידע ו/או אישור ו/או הבהרה כאמור לעיל.
- 24.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל:

24.5.1. הרשות תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו או של בעל עניין בו, שיטת התמחור/ניתוח המחירים אשר לפיהם תמחר את הצעתו, וכן כל מידע אחר שלדעת הרשות יש עניין בגילוי. מציע אשר נמנע מלמסור את המידע הדרוש במועד שקבעה לכך הרשות – תהא הרשות רשאית שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה.

24.5.2. נציגי הרשות יהיו רשאים לבקר במשרדי המציע ו/או באתרי לקוחות שלהם סיפק המציע שירותים דומים לשירותים מושא המכרז, ו/או לפנות לממליצים או ללקוחות אחרים של המציע לשם קבלת חוות דעת, נתונים ופרטים אחרים אודות המציע מגורמים שלישיים, לפי שיקול דעתה של הרשות, לרבות חוות דעת אודות מצבו הכלכלי של המציע.

24.5.3. מבלי לגרוע מהתחייבויות המציע בהצעתו, מתחייב המציע לעדכן את הרשות, ללא דיחוי, לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לרשות, בפרק הזמן אשר יחלוף ממועד הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר ההצעות הזוכות במכרז, ואם נקבע כבעל הצעה זוכה – עד לחתימה על ההסכם עמו.

## 25. הצעה מסויגת או מותנית

- 25.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה, באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. הרשות תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון במסמכי המכרז או בתנאיו, אם ייעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז (להלן: "הסתייגות").
- 25.2. להסתייגות שתיעשה בהצעה לא יהיה כל תוקף כלפי הרשות, והרשות תהא רשאית לקבל הצעה אשר כללה הסתייגות, תוך התעלמות ממנה, או לחלופין לפסול את ההצעה, לפי שיקול דעתה הבלעדי. בחרה הרשות לקבל הצעה כאמור, תודיע על כך למציע בכתב. בכל הנוגע למציע אשר יסרב לעמוד בהתחייבויותיו, תוך התעלמות מן ההסתייגויות שכלל בהצעתו למכרז, תהא הרשות רשאית, בין היתר, לחלט את ערבות המכרז שהגיש.
- 25.3. מציע הסבור, כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, כמפורט בסעיף 18 לעיל.

25.4. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות הרשות לקיום ביטוחים על ידי בעלי ההצעות הזוכות במכרז, המפורטות בסעיף 16 ובנספח 4 להסכם. על המציעים לוודא מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים. **כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת הליך ההבהרות, כמפורט בסעיף 18 לעיל, ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה, לא תתקבלנה כל הסתייגויות בנוגע לדרישות הביטוח.**

#### **26. הצעה תכסיסנית**

מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה לרשות על פי דין, הצעה תכסיסנית או הצעה הלוקה בסבסוד צולב, או שיש בה משום חוסר תום לב, או הצעה שמהניתוח שלה עולה כי היא הפסדית, או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

#### **27. חתימה על הסכם ההתקשרות**

27.1. כתנאי לחתימת ההסכם על ידי הרשות, יידרש כל בעל הצעה זוכה להעביר לרשות את הסכם ההתקשרות, בנוסח שיישלח אליו על ידי הרשות בדואר האלקטרוני, חתום על ידי מורשה/י החתימה (בראשי תיבות בשולי כל עמוד ובחתימות מלאות וחותמת + אישור עו"ד בעמוד האחרון), בצירוף כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בהסכם, בתוך 14 ימי עבודה מהמועד שיישלח אליו.

27.2. אי עמידה באמור בסעיפים 27.1 לעיל, תחשב כהפרה של תנאי המכרז. במקרה זה, תהא ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתה של ההצעה הזוכה הרלוונטית. כל זאת, מבלי לגרוע מזכותה של הרשות להיפרע מבעל הצעה הזוכה הרלוונטית בגין כל נזק נוסף שייגרם לה כתוצאה מההפרה.

#### **28. פנייה לכשיר שני**

28.1. בוטלה זכיית מי מבעלי ההצעות הזוכות כאמור בסעיף 27.1 לעיל, ו/או בוטל ההסכם שנחתם עמו מכל סיבה שהיא, במהלך תקופת ההתקשרות (לרבות תקופת ההארכה), תהא הרשות רשאית להכריז על הכשיר השני כעל זוכה חלופי, בכפוף לאמור בסעיף 23 לעיל ולהסכמת הכשיר השני, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ימשיכו להתקיים בכשיר השני ובהצעתו תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.

28.2. הוכרז הכשיר השני ככשיר חלופי, יחולו עליו כל ההוראות, הכללים והתנאים המחייבים את בעלי ההצעות הזוכות, לרבות הוראות סעיף 27 לעיל.

## 29. עיון במסמכי המכרז ובהצעות הזוכות

- 29.1. עיון במסמכים יעשה בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.
- 29.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בהצעתו, על גבי **נספח 6** למסמכי המכרז, מהם החלקים הסודיים, וכן, יצרף עותק נוסף של הצעתו, שבו החלקים הסודיים מושחרים.
- 29.3. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.
- 29.4. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 29.5. **יודגש: שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות כל דין ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.**
- 29.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת, כי שמו וכתובתו של מציע ואחוז ההנחה שהוצע על ידיו לא יהוו סוד מסחרי או עסקי.
- 29.7. עוד מובהר בזאת, כי שמות הלקוחות שממליצים מטעמם יתושאלו במסגרת בדיקת שביעות רצון לקוחות קודמים ו/או פרטים מזהים בנוגע לממליצים לא ייחשפו בפני המציע או בפני המציעים האחרים במסגרת הליכי העיון במסמכי המכרז וההצעה הזוכה.

## 30. ביטול

- 30.1. הרשות תהא רשאית, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.
- 30.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, בנוסף לכל מקרה אחר, שבו הרשות תהא רשאית לבטל את המכרז על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, תהא הרשות רשאית, אך לא חייבת, לבטל את המכרז, בכל אחד מן המקרים הבאים:



- 30.2.1. לא הוגשה כל הצעה למכרז או הוגשה הצעה אחת בלבד.  
 "הצעה אחת" – בסעיף זה, משמע – הגשתה של הצעה אחת בלבד למכרז, או שנותרה הצעה כשרה אחת, לאחר שכל ההצעות האחרות שהוגשו למכרז נפסלו.
- 30.2.2. ועדת המכרזים מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז ו/או בניהולו ו/או בבחירת ההצעות הזוכות או איזו מהן.
- 30.2.3. חל שינוי נסיבות מהותי ו/או השתנו צרכי הרשות באופן מהותי, המצדיק לדעת הרשות, את ביטול הליך המכרז.
- 30.2.4. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות ו/או מחירים ו/או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי ו/או עבירה על חוק כלשהו.
- 30.3. מובהר, כי במקרה שבו בוטל המכרז כאמור על ידי הרשות, מכל סיבה שהיא, לא יהיה מי מהמציעים זכאי לתשלום כלשהו, לרבות לא בדרך של פיצוי ו/או דמי נזק בגין הביטול כאמור, ולא תחול על הרשות כל חובה לתשלום כאמור.

## ח. שונות

### 31. קניין הרשות במסמכים

מסמכי המכרז הם רכושה הבלעדי של הרשות, ואין לעשות בהם שימוש אלא לצורך הגשת ההצעות.

### 32. הוראות כלליות

- 32.1. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, אשר תהא בשם המציע בלבד וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים אחרים המגישים הצעות למכרז.
- 32.2. **היררכיה בין המכרז להסכם** - ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד, שחלקיו משלימים זה את זה. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם, יגבר הנוסח המטיב עם הרשות. מובהר לעניין זה, כי חסר לא ייחשב כסתירה.
- 32.3. ביטויים המופיעים בלשון יחיד – משמעם גם בלשון רבים ולהפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר – משמעם גם בלשון נקבה ולהפך.
- 32.4. כותרת הסעיפים במכרז ובנספחיו נועדו למטרות נוחות בלבד, והן לא ישמשו לצרכי פרשנות.
- 32.5. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על ההסכם מכל סיבה שהיא, לרבות סיבות תקציביות, בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי. אם תחליט הרשות כאמור לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על ההסכם, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא, בקשר לכך.

32.6. **ניגוד עניינים** – כל בעל הצעה זוכה יתחייב להימנע מכל פעולה בניגוד עניינים/ בחשש לניגוד עניינים/ מראית עין של חשש לניגוד עניינים. הוראות נוספות לעניין ניגוד עניינים מצויות בהסכם ההתקשרות.

32.7. **סמכות שיפוט** – סמכות השיפוט הבלעדית, המקומית והייחודית לדון בתובענה שעילתה מכרז זה, לרבות ההסכם המצורף לו, תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז המרכז.

לא יא להגשה

**נספח א' למכרז 06/2024 - רשימת מסמכים שיש לצרף להצעה**

מספר סידורי	סעיף במסמכי המכרז	אופן ההוכחה
1	12	כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף, כמפורט בסעיף 12 למסמכי המכרז, ובכלל זה העתק של תעודת התאגדות של התאגיד ותעודת/ות שינוי שם, אם קיימת/ות (אם המציע הוא תאגיד), או לחילופין העתק מתעודה המעידה של היות המציע עוסק מורשה (אם המציע הוא עוסק מורשה שאיננו תאגיד) וכן אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
2	<b>שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. 9.2.2.</b>	טופס ההצעה (למעט הצעת המחיר), בנוסח המצורף <b>בנפרד כנספח ב' למסמכי המכרז</b> , על נספחיו
3	<b>שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. 9.2.2.1.</b>	תצהיר כללי - <b>נספח 1</b> לטופס ההצעה
4	12	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - <b>נספח 2</b> לטופס ההצעה
5	12	הצהרה לעניין עמידה בתנאי הסף בסעיפים 11.3 - 11.611.8 - <b>נספח 3</b> לטופס ההצעה
6	12 + 11.3	אישור רו"ח בדבר מחזור כספי - <b>נספח 3 (I)</b> לטופס ההצעה
7	12 + 11.311.4	פרטים אודות ניסיון המציע - <b>נספח 3 (II)</b> לטופס ההצעה
8	12 + 11.311.5	קורות חיים של סוכני הנסיעות המועסקים, ובכלל זה המועמד לשמש כסוכן הראשי מטעם המציע, הכוללים פירוט ניסיון - <b>נספח 3 (III)</b> לטופס ההצעה
9	12 + 11.311.7	העתק אישור תקף מ-IATA, בדבר חברותו של המציע בארגון - <b>נספח 3 (IV)</b> לטופס ההצעה
10	12 + 11.311.8	העתק אישור תקף מהתאחדות משרדי הנסיעות ויועצי התיירות בישראל, בדבר חברותו של המציע בה - <b>נספח 3 (V)</b> לטופס ההצעה
11	14.1	הצהרה ואישור בדבר ניסיון ורשימת ממליצים לצורך בחינת האיכות - <b>נספח 4</b> לטופס ההצעה

מספר סידורי	סעיף במסמכי המכרז	אופן ההוכחה
12	32.6	התחייבות למניעת ניגוד עניינים - נספח 5 לטופס ההצעה
13	29.2	הצהרה בדבר פרטי ההצעה הסודיים וכתב ויתור, בנוסח המצורף כנספח 6 לטופס ההצעה
14	21	הצעת המחיר – תמולא במערכת רמדור בלבד
15	20.4	מציע שהוא עסק בשליטת אישה – אישור ותצהיר כהגדרתם בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים

נספח ב' למכרז 6/2024 - טופס ההצעה

[מצורף בקובץ נפרד]

ללא להרשעה

**נספח ג' למכרז 6/2024 -**

**טופס ניקוד שביעות רצון לקוחות קודמים**

**נא הקף את המספר המהווה את הערכתך לגבי הקריטריונים הבאים:**

1. **עמידה בתנאי ההתקשרות:** האם השירות שניתן על ידי הספק עמד בדרישות ההתקשרות עמו?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מועטה	כלל לא

2. **עמידה בלוחות זמנים:** האם הספק עמד בלוחות הזמנים שנקבעו במסגרת ההתקשרות עמו?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מועטה	כלל לא

3. **מקצועיות:** האם הספק הפגין מקצועיות וידע במסגרת מתן השירותים?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מועטה	כלל לא

4. **פתרון בעיות או תקלות:** האם הספק נתן מענה לבעיות שהתעוררו במסגרת ההתקשרות עמו באופן יעיל? האם המציע הציע פתרונות יצירתיים ומקוריים לבעיות שהתעוררו במסגרת ההתקשרות עמו?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מועטה	כלל לא

5. **זמינות שירות:** האם הספק הפגין זמינות בשירות שניתן ללקוח (מידיות במענה לפניות הלקוח)? האם אתה שבע רצון מזמינות המענה שניתן לפניותיך?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מועטה	כלל לא

6. **מענה מעבר לשעות העבודה הרגילות:** האם אתה שבע רצון מהשירות שניתן על ידי הספק לפניות בשעות שמעבר לשעות העבודה הרגילות?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מועטה	כלל לא

7. **תרבות ניהולית, מודעות שירות ללקוח:** האם המציע הפגין יחס נעים ואדיב? האם יש לספק מודעות לחשיבותה של איכות השירות שהוא מעניק ללקוחותיו?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מועטה	כלל לא

8. **שיתוף פעולה עם הלקוח:** האם הספק היה קשוב לצרכים שונים שהתעוררו במהלך ההתקשרות (לדוגמה: בקשות לשיפורים, שינויים, הסברים או דיווחים)? האם המציע נענה לצרכים אלו באופן יעיל ומספק?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מועטה	כלל לא

9. האם היית ממליץ להתקשר עם המציע למתן שירותי נסיעות לחו"ל?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מועטה	כלל לא

[מצורף בקובץ נפרד]

ללא להרשעה



## לינק למכרז במערכת רמדור

[https://ramdor.net/Facade/ProjectFacade.ashx?act=PreLogin  
&action=EnterToPublicBid&afterArgs={'accountid':'493','bidnumber  
'29'}](https://ramdor.net/Facade/ProjectFacade.ashx?act=PreLogin&action=EnterToPublicBid&afterArgs={'accountid':'493','bidnumber':'29'})

ללא להרשמה