דיווח תשתיות רבעוני

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **תאריך התחלת ביצוע** | **מספר תיק** | **נושא התכנית הרב שנתית** | **מספר תכנית** | **שם החברה** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **תאריך סוף רבעון** | **תאריך תחילת רבעון** | **מועד הגשת הדו"ח** | **דוח לרבעון ביצוע מספר:** |
|  |  |  |  |

# פרטים כלליים, זיהוי והתקשרות

פרטי איש הקשר וכותב הדוח:

|  |  |
| --- | --- |
| **שם** | **תפקיד** |
|  |  |

# כח אדם

כפי שמילאתם באקסל הבקשה.
אם יש שינויים מהותיים, כולל שינוי בהיקף ההעסקה, אנא הוסיפו הסבר בהערות

ציינו בבקשה כח אדם תוספתי בהשוואה לתקופה שלפני התחלת הפרוייקט בשנתו הראשונה.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| שם משפחה + שם פרטי | תפקיד | % זמן מושקע בתוכנית (מתוכנן) |  מספר חודשים (מתוכנן) | % זמן מושקע ברבעון המדווח בפועל | הערות לרבעון |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# קבלני משנה

כפי שמילאתם באקסל הבקשה.

ציינו בבקשה קבלני משנה תוספתיים בהשוואה לתקופה שלפני התחלת הפרוייקט בשנתו הראשונה.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| מהות/סוג העבודה | שם קבלן משנה | מיקום/קבלן בארץ או בחו"ל | תקציב מאושר | סטטוס רבעון (פעיל/לא פעיל) | אחוז ניצול תקציבי ברבעון |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# שירותים

בהתאם לטבלה 8.2.2 במסמך ההגשה

שירותים – תכנון מול ביצוע
\*ציינו בעמודת הסטטוס מה נעשה ברבעון זה ומה היעדים לרבעון הבא

האם השירות מוכן לשימוש בהתאם לתחזית. אם לא – ציינו מדוע ומתי יהיה מוכן

\*אם הוספתם שירותים הוסיפו אותם בשורות האחרונות וציינו שירות חדש ואת יתר הפרטים הנדרשים

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| שם שירות | פירוט | מועד תחילת השרות המתוכנן | הערות  | מספר מתוכנן של פרוייקטים שישתמשו בשירות | האם החלו במתן השירות? (במסגרת שירותי התכנית( | תאריך התחלת מתן השירות | סטטוס רבעון  |
| מלאו מטבלה 8.2.2 במסמך ההגשה |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

עבור כל שירות שכבר התחלתם להפעיל- מלאו את נתוני הלקוחות בשורה נפרדת לכל לקוח ולכל שירות
\*סוג הלקוח- בחירה אחד מאלו: סטארטאפ, תאגיד ישראלי/בינלאומי, אקדמיה ישרלאית/בינלאומית, ארגון בריאות, חוקר מהארגון, אחר

\*ציינו גם לקוחות שאתם נמצאים איתם בתהליך, כולל לקוחות בפיילוט שאינם משלמים כרגע. אם ההתקשרות נפסקה / לא יצאה לפועל ציינו את הסיבות.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| שם שירות | שם החברה | סוג הלקוח  | ח.פ החברה/ ת.ז החוקר  | לקוח ישראלי / זר | איש קשר | מייל | טלפון | מטרת השימוש / שם הפרויקט | תאריך תחילת השימוש | תאריך סיום השימוש | הכנסות מהשימוש / סכום תקבולים (כולל שווי מניות או הסדרים שווי כסף) (שקלים) | האם ההכנסות מהשימוש הן כתוצאה ממימון הרשות(כן/לא) | במידה וכן- מספר תיק ברשות |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# אבני דרך

יש למלא אבני דרך והתניות ממסמך החלטת הועדה בהתאם לרבעון המדווח

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| תיאור אבן הדרך | מועד מתוכנן | ביצועברבעון (כן/לא) | האם הוגשה בקשה לעמידה באבן דרך?כן/לא | הערות רבעון  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# הנגשת התשתית לציבור / פיתוח עסקי

מידע קונקרטי על התהליך שבוצע, למי הוא מיועד, מה הוא מכיל, מה ניתן לעשות איתו ומה הסכמי ההתקשרות לגביו

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| פירוט תהליכי הנגשת השירות (פרסום במדיה, כנסים, וכו) | האם החל? (כן/לא) | תאריך התחלת ביצוע | מה בוצע | לינק לאתר/פרסום/כנס | תוצאות הפעולה |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# סיכונים

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| תיאור הסיכון | השפעה | סבירות | מה בוצע | פעולות להפחתת הסיכון | האם הסיכון התממש |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

