

נספח ב' - טופס הצעה

מכרז מסגרת פומבי ממוכן

מס' 5/2024

לקבלת שירותי

מחקר וייעוץ כלכלי,

מידענות ומחקר שוק,

ייעוץ וליווי אסטרטגיה ומדיניות,

ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון,

עבור רשות החדשנות

את ההצעה יש להגיש על גבי טופס זה, על נספחיו, בצירוף כל הנספחים והתצהירים הנדרשים במסמכי המכרז

לתשומת לב המציע:

- ❖ יש למלא את הטופס באופן קריא, ולהתייחס לכל הסעיפים.
- ❖ במקום שבו נדרשת חתימה, נדרש לחתום כמפורט בסעיף 18 למסמכי המכרז.

1. פרטי המציע

נושא	פרטים למילוי
שם המציע	
האשכול/ות שבהם מוגשת ההצעה (סמן את הרלוונטי ומחק את המיותרים)	<p>אשכול א' - שירותי מחקר וייעוץ כלכלי</p> <p>אשכול ב' - שירותי מידענות ומחקר שוק – איסוף, ריכוז וניתוח מידע והצגת עיקריו</p> <p>אשכול ג' – שירותי ייעוץ וליווי אסטרטגיה ומדיניות</p> <p>אשכול ד' – שירותי ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון</p>
מספר מזהה (ת.ז. / עוסק מורשה / מס' רישום אצל רשם כלשהו + פירוט הרשם)	

פרטים למילוי	נושא
<p>רחוב: _____</p> <p>מספר: _____</p> <p>ישוב: _____</p> <p>מיקוד: _____</p> <p>ת.ד.: _____</p>	<p>כתובת: (יש להקפיד למלא את כל הפרטים)</p>
	מספר טלפון
	כתובת דוא"ל

2. פרטי איש הקשר מטעם המציע (אינו חייב להיות מנהל הפעילות בהכרח - לצרכים תפעוליים)

פרטים למילוי	נושא
	שם איש הקשר
	תפקיד
	מספר טלפון
	מספר טלפון נייד
	מספר פקס
	כתובת דוא"ל

**נספח ב1 לטופס ההצעה למכרז פומבי ממוכן מס' 5/2024 לקבלת שירותי מחקר וייעוץ כלכלי,
מידענות ומחקר שוק, ייעוץ וליווי אסטרטגיה ומדיניות, ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון,
עבור רשות החדשנות (להלן: "המכרז") - תצהיר כללי**

אני הח"מ, _____ נושא/ת ת.ז. שמספרה _____,

מורשה/ית חתימה מטעם _____ [נא לציין שם מלא], שמספרו _____

[מספר רישום] [למחוק אם מיותר]

(להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מכהן/ת בתפקיד _____ במציע. [למחוק אם מיותר]
2. הנני מוסמך/ת ליתן, ונותן/ת תצהיר זה, בשמו ומטעמו של המציע. [למחוק אם מיותר]
3. העובדות המפורטות בתצהיר זה ידועות לי מתוקף תפקידי האמור, ממסמכים שבהם עיינתי ומחקירה ודרישה שביצעתי. [למחוק אם מיותר]
4. הנני מאשר כי קראתי בעיון רב את כלל מסמכי המכרז, על נספחיו, ואני מצהיר שהבנתי את דרישות המכרז ותנאיו, וכי אני מסכים/ה לדרישות המכרז ללא סייג.
5. כל הנתונים שפורטו בהצעת המציע (להלן: "ההצעה") נבדקו על-ידי, ואני מאשר/ת את היותם נכונים ומדויקים.
6. הוראות המכרז וההסכם המצורף למכרז, על נספחיהם, לרבות המפרטים, ידועות למציע ומקובלות עליו, והוא יקיים ללא סייג את התחייבויותיו על פי המכרז, ההסכם על נספחיו, הצעת המציע ועל פי דין.

7. אי תיאום הצעות במכרז:

- 8.1 המציע לא תאם מחירים עם מציע אחר במכרז או עם גורם אחר כלשהו
- 8.2 ההצעה, כולל הצעת המחיר - המצורפת בנפרד, מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היו בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז הסכם, הבנות, התייעצות, קשר או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
- 8.3 ההצעה, כולל הצעת המחיר - המצורפת בנפרד, גובשה על ידי המציע בתום לב, ולא נעשתה בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם משתתף או משתתף פוטנציאלי אחר במכרז.
- 8.4 המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע או אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז, או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
- 8.5 לא הייתי מעורב/ת בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות למכרז.
- 8.6 לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המציע.
- 8.7 לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 8.8 אני מודעת/ת לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.
8. הגשת ההצעה החתומה על גבי טופס ההצעה, וכן הגשת הצעת המחיר החתומה, מהוות ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המכרז ובהסכם המצורף לו, על נספחיהם, את המענה/ים לשאלות הבהרה והודעות על עדכונים - אם היו כאלה, הבין את האמור בהם, ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.
9. המציע הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, הכישורים, הרישיונות והאמצעים, לרבות כוח האדם והציוד, הדרושים לביצוע השירותים הנדרשים על פי ההסכם המצורף למכרז, ונכון למועד הגשת ההצעה, לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי למנוע מהמציע לקיים איזו מהתחייבויותיו על-פי המכרז, ההסכם, הצעת המציע או על-פי דין.

10. המציע רשום בכל מרשם שהוא מחויב ברישום בו על פי דין, ובידיו כל הרישיונות הנדרשים על פי דין.

11. המציע מתחייב לעשות שימוש בתוכנות מחשב מורשות ומקוריות בלבד, במסגרת הספקת השירותים מושא המכרז, אם הצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

12. המציע פועל ומקיים חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה - ובכלל זה צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים - החלים על המציע כמעסיק לעניין הספקת השירותים, לרבות בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א-1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ומשלים שכר עבודה לעובדיו בקביעות, כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.

13. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ המוכרת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

תאריך

חתימה וחותמת

שם

נא לסמן בריבוע את החלופה הרלוונטית בסעיף 6 בתצהיר

נספח ב 2 לטופס ההצעה למכרז פומבי ממוכן מס' 5/2024 לקבלת שירותי מחקר וייעוץ כלכלי,
מידענות ומחקר שוק, ייעוץ וליווי אסטרטגיה ומדיניות, ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון, עבור רשות החדשנות
(להלן: "המכרז") – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, מורשה/ית חתימה מטעם _____
[נא לציין שם מלא], שמספרו _____ [מספר רישום] [למחוק אם

מיותר]

(להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מכהן/ת בתפקיד _____ במציע. [למחוק אם מיותר]
2. הנני מוסמך/ת ליתן, ונותן/ת תצהיר זה, בשמו ומטעמו של המציע. [למחוק אם מיותר]
3. העובדות המפורטות בתצהיר זה ידועות לי מתוקף תפקידי האמור, ממסמכים שבהם עיינתי ומחקירה ודרישה שביצעתי. [למחוק אם מיותר]
4. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע ובעל זיקה אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – עד למועד האחרון להגשת הצעות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
5. לענין תצהיר זה, "בעל זיקה", "הורשע" ו"עבירה" - כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק").
6. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – הצהרה סעיף 1ב2 לחוק.

נכון למועד הגשת ההצעות :

נא לסמן בריבוע את החלופה הרלוונטית מבין האפשרויות הבאות :

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

או

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וכן, אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וכן, אם התחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (ב) לסעיף 21ב2(2) לחוק, ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן; וכן, המציע מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות על פי מכרז זה (אם הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, המוכרת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

תאריך

חתימה וחותמת

שם

נספח 3 לטופס ההצעה למכרז פומבי ממוכן מס' 5/2024 לקבלת שירותי מחקר וייעוץ כלכלי, מידענות ומחקר שוק, ייעוץ וליווי אסטרטגיה ומדיניות, ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון, עבור רשות החדשנות (להלן: "המכרז") – הצהרה לעניין עמידה בתנאי הסף

אשכול א'- שירותי מחקר וייעוץ כלכלי

פירוט השכלת **ראש הצוות** המוצע מטעם המציע (סעיף 11.1.3.1 למסמכי המכרז)

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח 3 לטופס ההצעה

שם ראש הצוות: _____

תחום רלוונטי להשכלה	מקצוע/ התמחות	שם התואר / תעודה / השתלמות	תאריך סיום הלימודים	מס' שנות לימוד	שם המוסד האקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה בישראל	השכלה גבוהה

* יש לצרף העתקי תעודות המעידות על פרטי ההשכלה המפורטים בנספח זה.

* במקרה של תואר אקדמי מחוץ לארץ – יש לצרף בנוסף אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהגף להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ במשרד החינוך.

אשכול א'- שירותי מחקר וייעוץ כלכלי

פירוט ניסיון ראש הצוות בעבודות התחום המחקר או יעוץ הכלכלי (סעיפים 11.1.3.2 ו- 11.1.3.3 למסמכי המכרז)

האם העבודה היתה כרוכה בניהול צוות העובדים + פירוט (יש לציין, בין היתר, כפיפות ישירה / כפיפות על / ניהול מטריציוני, מס' עובדים מנוהלים וכיו"ב).	תיאור עבודות בתחום המחקר או הייעוץ הכלכלי במסגרת התפקיד	שם הארגון ותחום עיסוקו	תפקיד	תקופה
				מחודש _____ ועד חודש _____
				מחודש _____ ועד חודש _____
				מחודש _____ ועד חודש _____

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח 3 לטופס ההצעה

אשכול א'- שירותי מחקר וייעוץ כלכלי

פירוט השכלת אנשי הצוות המוצעים מטעם המציע (סעיף 11.1.4.1, 11.1.4.2.1, 11.1.4.3.1 למסמכי המכרז)

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרף להצעה במסגרת נספח 3 לטופס ההצעה

איש הצוות המוצע: _____ (יש למלא בנפרד עבור כל איש צוות)

תחום רלוונטי להשכלה	מקצוע/ התמחות	שם התואר / תעודה / השתלמות	תאריך סיום הלימודים	מס' שנות לימוד	שם המוסד האקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה בישראל	השכלה גבוהה

* יש לצרף העתקי תעודות המעידות על פרטי ההשכלה המפורטים בנספח זה.

* במקרה של תואר אקדמי מחוץ לארץ – יש לצרף בנוסף אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ במשרד החינוך.

* יש למלא טופס זה עבור כל אחד מאנשי הצוות.

אשכול א'-שירותי מחקר וייעוץ כלכלי

פירוט ניסיון אנשי הצוות בעבודות בתחום המחקר או יעוץ הכלכלי (סעיף 11.1.4.2.2, למסמכי המכרז)

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח 3 לטופס ההצעה

איש הצוות המוצע: _____ (יש למלא בנפרד עבור כל איש צוות-ככל שרלוונטי)

תפקיד	שם הארגון, תחום עיסוקו ותקופת העיסוק	תיאור עבודות בתחום המחקר או הייעוץ הכלכלי במסגרת התפקיד

* יש למלא טופס זה עבור כל אחד מאנשי הצוות.

אשכול ב' - שירותי מידענות ומחקר שוק

שם ראש הצוות: _____

פירוט השכלת **ראש הצוות** המוצע מטעם המציע (סעיף 11.2.3.1 למסמכי המכרז)

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח ב3 לטופס ההצעה

שם המוסד האקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה בישראל	מס' שנות לימוד	תאריך סיום הלימודים	שם התואר / תעודה / השתלמות	מקצוע/ התמחות	תחום רלוונטי להשכלה

השכלה גבוהה

* יש לצרף העתקי תעודות המעידות על פרטי ההשכלה המפורטים בנספח זה.

* במקרה של תואר אקדמי מחוץ לארץ – יש לצרף בנוסף אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ במשרד החינוך.

אשכול ב' - שירותי מידענות ומחקר שוק

פירוט ניסיון ראש הצוות בעבודות שירותי מידענות ומחקר שוק (סעיפים 11.2.3.2 ו- 11.2.3.3 למסמכי המכרז)

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח 3 לטופס ההצעה

האם העבודה היתה כרוכה בניהול צוות העובדים + פירוט (יש לציין, בין היתר, כפיפות ישירה / כפיפות על / ניהול מטריציוני, מס' עובדים מנוהלים וכיו"ב).	תיאור עבודות בתחום המידענות ומחקרי השוק שבוצעו במסגרת התפקיד	שם הארגון ותחום עיסוקו	תפקיד	תקופה
				מחודש _____ ועד חודש _____
				מחודש _____ ועד חודש _____

				מחודש ----- ועד חודש -----
--	--	--	--	---------------------------------------------------

אשכול ב' - שירותי מידענות ומחקר שוק

פירוט השכלת **אנשי הצוות** המוצעים מטעם המציע (סעיפים 11.2.4.1.1 + 11.2.4.2.1 למסמכי המכרז)

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח 33 לטופס ההצעה

איש הצוות המוצע: _____ (יש למלא בנפרד עבור כל איש צוות)

שם המוסד האקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה בישראל	מס' שנות לימוד	תאריך סיום הלימודים	שם התואר / תעודה / השתלמות	מקצוע/ התמחות	תחום רלוונטי להשכלה

השכלה גבוהה

* יש לצרף העתקי תעודות המעידות על פרטי ההשכלה המפורטים בנספח זה.

* במקרה של תואר אקדמי מחוץ לארץ – יש לצרף בנוסף אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ במשרד החינוך.

* יש למלא טופס זה עבור כל אחד מאנשי הצוות.

אשכול ב' - שירותי מידענות ומחקר שוק

פירוט ניסיון אנשי הצוות בעבודות בתחום המידענות ומחקר שוק (סעיף 11.2.4.1.2 למסמכי המכרז)

(הטבלה שלהלן תצורף בנפרד גם בקובץ Word. יש למלאה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח ב3 לטופס ההצעה)

איש הצוות המוצע: _____ (יש למלא בנפרד עבור כל איש צוות-ככל שרלוונטי)

תפקיד	שם הארגון, תחום עיסוקו ותקופת העיסוק	תיאור עבודות בתחום המידענות ומחקר שוק במסגרת התפקיד

* יש למלא טופס זה עבור כל אחד מאנשי הצוות.

אשכול ג' - שירותי וליווי אסטרטגיה ומדיניות

שם ראש הצוות: _____

פירוט השכלת **ראש הצוות** המוצע מטעם המציע (סעיף 11.3.3.1 למסמכי המכרז)

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח 33 לטופס ההצעה

	שם המוסד האקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה בישראל	מס' שנות לימוד	תאריך סיום הלימודים	שם התואר / תעודה / השתלמות	מקצוע/ התמחות	תחום רלוונטי להשכלה
השכלה גבוהה						

* יש לצרף העתקי תעודות המעידות על פרטי ההשכלה המפורטים בנספח זה.

* במקרה של תואר אקדמי מחוץ לארץ – יש לצרף בנוסף אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ במשרד החינוך.

אשכול ג' - שירותי ייעוץ וליווי אסטרטגיה ומדיניות

פירוט ניסיון ראש הצוות בעבודות בשירותי יעוץ אסטרטגי ומדיניות (סעיפים 11.3.3.2 ו- 11.3.3.3 למסמכי המכרז)

האם העבודה היתה כרוכה בניהול צוות העובדים + פירוט (יש לציין, בין היתר, כפיפות ישירה / כפיפות על / ניהול מטריציוני, מס' עובדים מנוהלים וכיו"ב).	תיאור עבודות בתחום הייעוץ האסטרטגי והמדיניות שבוצעו במסגרת התפקיד	שם הארגון ותחום עיסוקו	תפקיד	תקופה
				מחודש _____ ועד חודש _____
				מחודש _____ ועד חודש _____
				מחודש _____ ועד חודש _____

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח 33 לטופס ההצעה

אשכול ג' - שירותי ייעוץ וליווי אסטרטגיה ומדיניות

פירוט השכלת אנשי הצוות המוצעים מטעם המציע (סעיפים 11.3.4.1.1 ו-11.3.4.2.1 למסמכי המכרז)

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח 3 לטופס ההצעה

איש הצוות המוצע: _____ (יש למלא בנפרד עבור כל איש צוות)

שם המוסד האקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה בישראל	מס' שנות לימוד	תאריך סיום הלימודים	שם התואר / תעודה / השתלמות	מקצוע / התמחות	תחום רלוונטי להשכלה

- * יש לצרף העתקי תעודות המעידות על פרטי ההשכלה המפורטים בנספח זה.
- * במקרה של תואר אקדמי מחוץ לארץ – יש לצרף בנוסף אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ במשרד החינוך.
- * יש למלא טופס זה עבור כל אחד מאנשי הצוות.

אשכול ג' - שירותי ייעוץ וליווי אסטרטגיה ומדיניות

פירוט ניסיון אנשי הצוות בעבודות בשירותי יעוץ אסטרטגי (סעיף 11.3.4.1.2 למסמכי המכרז)

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח 3 לטופס ההצעה

איש הצוות המוצע: _____ (יש למלא לכל איש צוות בנפרד – במידה ורלוונטי)

תפקיד	שם הארגון תחום עיסוקו ותקופת העיסוק	תיאור עבודות בתחום הייעוץ האסטרטגי במסגרת התפקיד

* יש למלא טופס זה עבור כל אחד מאנשי הצוות.

אשכול ד' - שירותי ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון

פירוט השכלת **ראש הצוות** המוצע מטעם המציע (סעיף 11.4.2.1 למסמכי המכרז)

שם ראש הצוות: _____

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרף להצעה במסגרת נספח 33 לטופס ההצעה

	שם המוסד האקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה בישראל	מס' שנות לימוד	תאריך סיום הלימודים	שם התואר / תעודה / השתלמות	מקצוע/ התמחות	תחום רלוונטי להשכלה

* יש לצרף העתקי תעודות המעידות על פרטי ההשכלה המפורטים בנספח זה.

* במקרה של תואר אקדמי מחוץ לארץ – יש לצרף בנוסף אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ במשרד החינוך.

אשכול ד' - שירותי ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון

פירוט ניסיון ראש הצוות בעבודות בשירותי יעוץ מימון פיננסי והון סיכון (סעיף 11.4.2.2 למסמכי המכרז)

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח 3 לטופס ההצעה

תיאור עבודות בתחום הליווי האסטרטגי	שם הארגון תחום עיסוקו ותקופת העיסוק	תפקיד	תקופה
			מחודש _____ ועד חודש _____
			מחודש _____ ועד חודש _____

אשכול ד' - שירותי ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון

פירוט השכלת אנשי הצוות המוצעים מטעם המציע (סעיפים 11.4.3.1.1 ו-11.4.3.2.1 למסמכי המכרז)

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח 3 לטופס ההצעה

איש הצוות המוצע: _____ (יש למלא בנפרד עבור כל איש צוות)

שם המוסד האקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה בישראל	מס' שנות לימוד	תאריך סיום הלימודים	שם התואר / תעודה / השתלמות	מקצוע / התמחות	תחום רלוונטי להשכלה

* יש לצרף העתקי תעודות המעידות על פרטי ההשכלה המפורטים בנספח זה.

* במקרה של תואר אקדמי מחוץ לארץ – יש לצרף בנוסף אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ במשרד החינוך.

* יש למלא טופס זה עבור כל אחד מאנשי הצוות.

אשכול ד' - שירותי ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון

פירוט ניסיון אנשי הצוות בעבודות בשירותי ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון (סעיף 11.4.3.1.2 למסמכי המכרז)

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח 3 לטופס ההצעה

איש הצוות המוצע: _____ (יש למלא לכל איש צוות בנפרד – במידה ורלוונטי)

תפקיד	שם הארגון תחום עיסוקו ותקופת העיסוק	תיאור עבודות בתחום הייעוץ האסטרטגי במסגרת התפקיד

* יש למלא טופס זה עבור כל אחד מאנשי הצוות.

נספח 4 לטופס ההצעה מכרז מסגרת פומבי ממוכן מס' 5/2024
לקבלת שירותי מחקר וייעוץ כלכלי, מידענות ומחקר שוק, ייעוץ וליווי אסטרטגיה
ומדיניות, ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון, עבור רשות החדשנות (להלן: "המכרז") –
מידע לצורך בדיקת האיכות

אשכול א' - שירותי מחקר וייעוץ כלכלי

רכיב A –ניסיון בביצוע עבודות דומות

**יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח ב4 לטופס ההצעה
ניתן להגיש עד 10 עבודות סה"כ ועד 2 עבודות בכל תחום תוכן (עמודה 4)**

מס' סידורי	שם הארגון עבור סופקו שירותי מחקר וייעוץ כלכלי	נושא העבודה	תחום התוכן הרלוונטי לעבודה	מועד אספקת השירותים (יש לציין תאריכים מימין לשמאל שנה/חודש/יום)	איש קשר אצל הלקוח עבורו סופקו השירותים [יש לפרט פרטים של בעל תפקיד שהיה מעורב אישית באספקת/קבלת השירותים]	תיאור קצר של העבודה
			<input type="checkbox"/> מדיניות ממשלתית לעידוד חדשנות <input type="checkbox"/> תכניות ציבוריות להשקעה בחדשנות <input type="checkbox"/> הערכת אפקטיביות של כלי תמיכה ממשלתיים למגזר הפרטי	מועד התחלה: _____ / ____ / ____ מועד סיום: _____ / ____ / ____ <input type="checkbox"/> השירות טרם הסתיים	שם מלא: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון במשרד: _____ מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____	

יש לצרף 2 עבודות רלוונטיות אשר בוצעו על ידי ראש הצוות המוצע (כאמור בסעיף 13.1.3.3 למסמכי המכרז)

רכיב B – שביעות רצון לקוחות קודמים

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח 4 לטופס ההצעה

יש למלא ממליצים מטעם 3 לקוחות שונים לפחות

מועד אספקת השירותים (יש לציין תאריכים מימין לשמאל שנה/חודש/יום)	תחום התוכן הרלוונטי לעבודה	נושא העבודה שבוצעה עבור הארגון	שם הארגון עבור סופקו שירותי מחקר וייעוץ כלכלי ושבוע מועסק הממליץ	פרטי הממליץ [יש לפרט פרטים של בעל תפקיד שהיה מעורב אישית באספקת/קבלת השירותים]	מס' סידורי
<p>מועד התחלה: _____/_____/_____ מועד סיום: _____/_____/_____ <input type="checkbox"/> השירות טרם הסתיים</p>	<p><input type="checkbox"/> מדיניות ממשלתית לעידוד חדשנות <input type="checkbox"/> תכניות ציבוריות להשקעה בחדשנות <input type="checkbox"/> הערכת אפקטיביות של כלי תמיכה ממשלתיים למגזר הפרטי אחר: _____ _____ _____</p>			<p>שם מלא: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון במשרד: _____ מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____</p>	

אשכול ב' - שירותי מידענות ומחקר שוק

רכיב A – ניסיון בביצוע משימות דומות

**יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח ב4 לטופס ההצעה
ניתן להגיש עד 6 עבודות שה"כ ועד 3 עבודות בכל תחום תוכן (עמודה 4)**

מס' סידורי	שם הארגון שעבורו סופקו שירותי מידענות ומחקר שוק	נושא העבודה	תחום התוכן הרלוונטי לעבודה	מועד אספקת השירותים (יש לציין תאריכים מימין לשמאל שנה/חודש/יום)	איש קשר אצל הלקוח שעבורו סופקו השירותים [יש לפרט פרטים של בעל תפקיד שהיה מעורב אישית באספקת/קבלת השירותים]	תיאור קצר של העבודה (יצוין בתמצית) בנוסף, ניתן לצרף עמודי תוכן בנפרד בהתאם לסעיף 13.2.3.3 למסמכי המכרז.
			<input type="checkbox"/> מדיניות ממשלתית לעידוד חדשנות <input type="checkbox"/> תכניות ציבוריות להשקעה בחדשנות <input type="checkbox"/> מחקרי שוקים טכנולוגיים וענפים טכנולוגיים ומידע עסקי על חברות טכנולוגיה בארץ ובעולם <input type="checkbox"/> ניתוח הסביבה הרגולטורית המשפיעה על פיתוחים חדשניים ועל אימוצם	מועד התחלה: _____ / ____ / ____ מועד סיום: _____ / ____ / ____ <input type="checkbox"/> השירותים הסתיימו	שם מלא: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון במשרד: _____ מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____	

רכיב B – שביעות רצון לקוחות קודמים

**יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח ב לטופס ההצעה
יש למלא ממליצים מטעם 3 לקוחות שונים לפחות**

מועד אספקת השירותים (יש לציין תאריכים מימין לשמאל (שנה/חודש/יום)	תחום התוכן הרלוונטי לעבודה	נושא העבודה שבוצעה עבור הארגון	שם הארגון שעבורו סופקו שירותי מידענות ומחקר שוק ושבוע מועסק הממליץ	פרטי הממליץ [יש לפרט פרטים של בעל תפקיד שהיה מעורב אישית באספקת/קבלת השירותים]	מס' סידורי
<p>מועד התחלה: _____/_____/_____</p> <p>מועד סיום: _____/_____/_____</p> <p><input type="checkbox"/> השירותים טרם הסתיימו</p>	<p><input type="checkbox"/> מדיניות ממשלתית לעידוד חדשנות</p> <p><input type="checkbox"/> תכניות ציבוריות להשקעה בחדשנות</p> <p><input type="checkbox"/> מחקרי שווקים טכנולוגיים וענפים טכנולוגיים ומידע עסקי על חברות טכנולוגיה בארץ ובעולם</p> <p><input type="checkbox"/> ניתוח הסביבה הרגולטורית המשפיעה על פיתוחים חדשניים ועל אימוצם</p> <p><input type="checkbox"/> אחר: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>			<p>שם מלא: _____</p> <p>תפקיד: _____</p> <p>מס' טלפון במשרד: _____</p> <p>מס' טלפון נייד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>	

רביב C – נוכחות גלובאלית

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח ב4 לטופס ההצעה

אסמכתא	מיקום גאוגרפי	סוג הנוכחות הגלובלית	מס' סידורי
<p><input type="checkbox"/> אם קיימים עובדים מקומיים – ציינו מיקום גאוגרפי שבו נערך הפרויקט, את פרטי הקשר של הנציג המקומי, (מס' טלפון וכתובת דוא"ל, ואתר אינטרנט אם קיים)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> אם קיימת נכונות להטיס חלק מצוות הפרויקט – תמצית פרויקט עבר בו בוצע מהלך כזה, ותמצית הנסיבות לביצועו</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>		<p><input type="checkbox"/> עובדי החברה או עובדים של חברות קשורות או חברות שקיים שיתוף פעולה איתן</p> <p><input type="checkbox"/> נכונות להטיס חלק מצוות הפרויקט (לפחות 33%)</p>	1

רכיב D – נגישות למקורות מידע רלוונטיים

**יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח ב4 לטופס ההצעה
ניתן להציג עד 5 מקורות מידע סה"כ**

תחום/מי התוכן הרלוונטי/אליו/הם מתקשר המידע	תיאור קצר של המידע שמכיל	שם מקור המידע	מס' סידורי
<input type="checkbox"/> מדיניות ממשלתית לעידוד חדשנות <input type="checkbox"/> תכניות ציבוריות להשקעה בחדשנות <input type="checkbox"/> מחקרי שווקים טכנולוגיים וענפים טכנולוגיים ומידע עסקי על חברות טכנולוגיה בארץ ובעולם <input type="checkbox"/> ניתוח הסביבה הרגולטורית המשפיעה על פיתוחים חדשניים ועל אימוצם			

רכיב E – יכולת לחפש ולעבד מידע במגוון שפות

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח ב4 לטופס ההצעה

הפניה לקורות החיים של איש הצוות הרלוונטי	שפה	מס' סידורי
		1
		2
		3
		4
		5

אשכול ג' – שירותי ייעוץ וליווי אסטרטגיה ומדיניות

רכיב A – ניסיון בביצוע משימות דומות

**יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח ב4 לטופס ההצעה
ניתן להגיש עד 10 עבודות שה"כ ועד 3 עבודות בכל תחום תוכן (עמודה 4)**

מס' סידורי	שם הארגון שעבורו סופקו שירותי ייעוץ אסטרטגי	נושא העבודה	תחום התוכן הרלוונטי לעבודה	מועד אספקת השירותים (יש לציין תאריכים מימין לשמאל שנה/חודש/יום)	איש קשר אצל הלקוח שעבורו סופקו השירותים [יש לפרט פרטים של בעל תפקיד שהיה מעורב אישית באספקת/קבלת השירותים]	תיאור קצר של העבודה (אין לצרף תיאור מעבר למילוי הטבלה הנ"ל)
			<input type="checkbox"/> מדיניות ממשלתית לעידוד חדשנות <input type="checkbox"/> תכניות ציבוריות להשקעה בחדשנות <input type="checkbox"/> מדיניות לפיתוח כלכלי <input type="checkbox"/> מחקרי שוקים טכנולוגיים וענפים טכנולוגיים <input type="checkbox"/> פיתוח/ ניתוח של כלים פיננסיים לקידום חדשנות <input type="checkbox"/> ניתוח הסביבה הרגולטורית המשפיעה על פיתוחים חדשניים ועל אימוצם	מועד התחלה: _____/_____/_____ מועד סיום: _____/_____/_____ <input type="checkbox"/> השירות טרם הסתיים	שם מלא: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון במשרד: _____ מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____	

רכיב B – שביעות רצון לקוחות קודמים

**יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח ב4 לטופס ההצעה
יש למלא ממליצים מטעם 3 לקוחות שונים לפחות**

מועד אספקת השירותים (יש לציין תאריכים מימין לשמאל שנה/חודש/יום)	תחום התוכן הרלוונטי לעבודה	נושא העבודה שבוצעה עבור הארגון	שם הארגון שעבורו סופקו שירותי ייעוץ אסטרטגי ושבו מועסק הממליץ	פרטי הממליץ [יש לפרט פרטים של בעל תפקיד שהיה מעורב אישית באספקת/קבלת השירותים]	מס' סידורי
<p>מועד התחלה: _____/_____/_____ מועד סיום: _____/_____/_____ <input type="checkbox"/> השירות טרם הסתיים</p>	<p><input type="checkbox"/> מדיניות ממשלתית לעידוד חדשנות <input type="checkbox"/> תכניות ציבוריות להשקעה בחדשנות <input type="checkbox"/> מדיניות לפיתוח כלכלי <input type="checkbox"/> מחקרי שוקים טכנולוגיים וענפים טכנולוגיים <input type="checkbox"/> פיתוח/ ניתוח של כלים פיננסיים לקידום חדשנות <input type="checkbox"/> ניתוח הסביבה הרגולטורית המשפיעה על פיתוחים חדשניים ועל אימוצם <input type="checkbox"/> אחר: _____</p>			<p>שם מלא: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון במשרד: _____ מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____</p>	

רביב C – נוכחות גלובאלית

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח ב3 לטופס ההצעה

אסמכתא	מיקום גאוגרפי	סוג הנוכחות הגלובלית	מס' סידורי
<p><input type="checkbox"/> אם קיימים עובדים מקומיים – ציינו מיקום גאוגרפי שבו נערך הפרויקט, את פרטי הקשר של הנציג המקומי, (מס' טלפון וכתובת דוא"ל, ואתר אינטרנט אם קיים)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> אם קיימת נכונות להטיס חלק מצוות הפרויקט – תמצית פרויקט עבר בו בוצע מהלך כזה, ותמצית הנסיבות לביצועו</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>		<p><input type="checkbox"/> עובדי החברה או עובדים של חברות קשורות או חברות שקיים שיתוף פעולה איתן</p> <p><input type="checkbox"/> נכונות להטיס חלק מצוות הפרויקט (לפחות 33%)</p>	1

אשכול ד' – שירותי ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון

רכיב A - ניסיון בביצוע משימות

*יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח ב4 לטופס ההצעה
ניתן להגיש עד 6 עבודות שה"כ ועד 3 עבודות בכל תחום תוכן (עמודה 4)*

מס' סידורי	שם הארגון שעבורו סופקו שירותי ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון	נושא העבודה	תחום התוכן הרלוונטי לעבודה	מועד אספקת השירותים (יש לציין תאריכים מימין לשמאל שנה/חודש/יום)	איש קשר אצל הלקוח שעבורו סופקו השירותים [יש לפרט פרטים של בעל תפקיד שהיה מעורב אישית באספקת/קבלת השירותים]	תיאור קצר של העבודה
			<input type="checkbox"/> מדיניות ממשלתית לעידוד חדשנות; <input type="checkbox"/> תכניות ציבוריות להשקעה בחדשנות; <input type="checkbox"/> מדיניות לפיתוח כלכלי; <input type="checkbox"/> תכנון תקציבי בתכניות ממשלתיות. <input type="checkbox"/> עיצוב מכשירים פיננסיים לצרכים שאינם עידוד חדשנות; <input type="checkbox"/> הערכות שווי לנכסים בלתי-סחירים.	מועד התחלה: _____/_____/_____ מועד סיום: _____/_____/_____ <input type="checkbox"/> השירות טרם הסתיים	שם מלא: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון במשרד: _____ מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____	

רכיב B – שביעות רצון לקוחות קודמים

יש למלא את הטבלה בהקלדה ולא בכתב יד, ולצרפה להצעה במסגרת נספח ב' לטופס ההצעה
יש למלא ממליצים מטעם 3 לקוחות שונים לפחות

מועד אספקת השירותים (יש לציין תאריכים מימין לשמאל שנה/חודש/יום)	תחום התוכן הרלוונטי לעבודה	נושא העבודה שבוצעה עבור הארגון	שם הארגון שעבורו סופקו שירותי ליווי אסטרטגי ושבוע מועסק הממליץ	פרטי הממליץ [יש לפרט פרטים של בעל תפקיד שהיה מעורב אישית באספקת/קבלת השירותים]	מס' סידורי
<p>מועד התחלה: _____/_____/_____ מועד סיום: _____/_____/_____ <input type="checkbox"/> השירות טרם הסתיים</p>	<p><input type="checkbox"/> מדיניות ממשלתית לעידוד חדשנות; <input type="checkbox"/> תכניות ציבוריות להשקעה בחדשנות; <input type="checkbox"/> מדיניות לפיתוח כלכלי; <input type="checkbox"/> תכנון תקציבי בתכניות ממשלתיות. <input type="checkbox"/> עיצוב מכשירים פיננסיים לצרכים שאינם עידוד חדשנות; <input type="checkbox"/> הערכות שווי לנכסים בלתי-סחירים. אחר: _____</p>			<p>שם מלא: _____ _____ תפקיד: _____ _____ מס' טלפון במשרד: _____ _____ מס' טלפון נייד: _____ _____</p>	

				דוא"ל: — —	
--	--	--	--	------------------	--

רכיב F – פרופיל המועמד

יש לפרט את מספר שנות הניסיון מעבר ל-10 שנות הניסיון הנדרשות בתנאי הסף

וכן את הפעילות שבוצעה באותה שנה:

<u>תקופת פעילות</u>	<u>יש לפרט את שנות הניסיון מעבר לדרישת הסף (קרי מעבר ל-10 שנים)</u>	<u>מהות הניסיון</u>

		מחודש <hr/> ועד חודש <hr/>
		מחודש <hr/> ועד חודש <hr/>
		מחודש <hr/> ועד חודש <hr/>
		מחודש <hr/> ועד חודש <hr/>
		מחודש <hr/> ועד חודש <hr/>
		מחודש <hr/> ועד חודש <hr/>
		מחודש <hr/> ועד חודש <hr/>

***יש לפרט ולצרף את התארים הקיימים של ראש הצוות המוצע**

ראש הצוות בעל התארים הבאים:

_____ .1
_____ .2
_____ .3
_____ .4

**נספח 5 לטופס ההצעה למכרז פומבי ממוכן מס' 5/2024 לקבלת שירותי מחקר וייעוץ כלכלי,
מידענות ומחקר שוק, ייעוץ וליווי אסטרטגיה ומדיניות, ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון,
עבור רשות החדשנות (להלן: "המכרז") - התחייבות למניעת ניגוד עניינים**

בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות המכרז, על נספחיו, וממסמכי ההצעה שהוגשה על-ידי המציע-

אני הח"מ _____, מס' מזהה: _____ [ת.ז. / עוסק מורשה / מס' רישום] (להלן: "המציע"), מצהיר ומתחייב בזאת, כי במועד הגשת ההצעה מתקיימות כל הדרישות הבאות, ואם אזכה במכרז, אני מתחייב להמשיך לעמוד בכל הדרישות הבאות, במשך כל תקופת ההתקשרות, כדלקמן:

1. המציע לא נמצא ולא יימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין ביצוע השירותים ו/או מילוי תפקיד או עיסוק במסגרת הספקת השירותים במכרז לבין עניין אחר של המציע.
2. בכלל זה המציע מצהיר ומתחייב, כי לא ידוע לו, בהתייחס למציע ו/או לצוות המוצע מטעם המציע למתן השירותים לרשות, על ניגוד עניינים קיים או אפשרי בין מילוי תפקידו ו/או עיסוקו במסגרת מתן השירותים לרשות לבין עניין אחר שלו או עניין של קרובו או עניין של גוף שהוא או קרובו חבר בו.

לעניין התחייבות זו, בכלל "עניין אחר של המציע" ייחשבו-

לרבות עניין שלו או של קרובו, או של גוף שהמציע או מי מהצוות המוצע מטעמו למתן השירותים לרשות, או קרוב של מי מהם, חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף של המציע או מי מהצוות המוצע מטעמו למתן השירותים לרשות או לקרוב שלו חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים,

בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענינו של לקוח, שהמזיע או מי מהצוות המוצע מטעמו למתן השירותים לרשות או מעסיקו או שותפו, או עובד העובד עימו או בפיקוחו, מיצגים/ מייעצים/ מבקרים (מחק את המיותר).

חתימה + חותמת (אם נדרש)

תאריך

**נספח 6 לטופס ההצעה למכרז פומבי ממוכן מס' 5/2024 לקבלת שירותי מחקר וייעוץ כלכלי,
מידענות ומחקר שוק, ייעוץ וליווי אסטרטגיה ומדיניות, ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון,
עבור רשות החדשנות (להלן: "המכרז") -
הצהרה בדבר פרטי ההצעה הסודיים וכתב ויתור**

הצהרה בדבר פרטי ההצעה הסודיים וכתב ויתור

אני הח"מ _____, מס' רישום: _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, כדלקמן:

נא לסמן X במקום המתאים (החלופה הרלוונטית מבין האפשרויות הבאות):

- ההצעה שהוגשה מטעמי במסגרת מכרז מס' 5/2024 לקבלת שירותי מחקר וייעוץ כלכלי, מידענות ומחקר שוק, ייעוץ וליווי אסטרטגיה ומדיניות, ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון, עבור רשות החדשנות, אינה כוללת פרטים סודיים.
- הפרטים בהצעתי המהווים סודות מסחריים ו/או מקצועיים הינם כדלקמן [במקרה של מילוי חלק זה, יש לצרף עותק נוסף של ההצעה, שבו החלקים הסודיים מושחרים]:

-
-
-
-
- א. ידוע לי כי ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז, המבקש לעיין במסמכים שונים, עיון במסמכים, בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.
- ב. אני נותן בזאת הסכמתי למסירת כל חלק ו/או פרט בהצעתי שלא פורט לעיל לעיון מציעים אחרים, אם אבחר כזוכה במכרז, ומוותר בזאת על כל טענה ו/או זכות ו/או תביעה בקשר לכך.
- ג. ציון חלקים ו/או פרטים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, והנני מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- ד. ברור לי כי אין בהצהרה זו כדי לחייב את ועדת המכרזים, וכי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות כל דין ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.

חתימה + חותמת (אם נדרש)

תאריך

נספח 7 לטופס ההצעה למכרז פומבי ממוכן מס' 5/2024 לקבלת שירותי מחקר וייעוץ כלכלי, מידענות ומחקר שוק, ייעוץ וליווי אסטרטגיה ומדיניות, ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון, עבור רשות החדשנות (להלן: "המכרז") - אישור עו"ד/רו"ח

לכבוד

הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית

הנדון: אישור חתימת מורשה/י חתימה על טופס ההצעה - מכרז פומבי מספר 5/2024 לקבלת שירותי מחקר וייעוץ כלכלי, מידענות ומחקר שוק, ייעוץ וליווי אסטרטגיה ומדיניות, ייעוץ מימון פיננסי והון סיכון, עבור רשות החדשנות

אני הח"מ, _____ עו"ד / רו"ח, מ.ר. _____, שכתובתי הינה: _____, מאשר בזאת כדלקמן:

לגבי מציע שהינו תאגיד (לרבות שותפות):

שם התאגיד המציע: _____, מספר מזהה: _____

טופס ההצעה (נספח ב' למסמכי המכרז), על נספחיו, נחתם בפני על ידי:

(א) שם: _____; מס' ת.ז.: _____.

(ב) שם: _____; מס' ת.ז.: _____.

אשר הוא/הינם מוסמך/ים על פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע ועל פי כל דין לחייב בחתימתו/ם את התאגיד המציע לעניין מכרז זה.

לגבי מציע יחיד:

טופס ההצעה (נספח ב' למסמכי המכרז), על נספחיו, נחתם בפני על ידי:

שם: _____; מס' ת.ז.: _____.

תאריך

חותמת וחתימה

שם
