# הצהרה לסגירת תיק

**נא לשלוח על נייר פירמה שלכם לאחר מילוי ההצהרה ובדיקתה על ידכם, טרם מועד הביקורת**

לכבוד **בחר תאריך**

**הזן שם**

א.נ.,

## הנדון: תיק מו"פ - הצהרה

לבקשתכם הריני להצהיר כמפורט להלן:

1. **מלאי**

בסיום תקופת המו"פ בתיק שבנדון נותר מלאי חומרים מתכלים שנדרשו בדוח הכספי הסופי בסך **הזן סכום** ₪, אשר לא נצרך לפני תאריך **בחר תאריך**

1. **שכר, סוציאליות ואחוז תעסוקה**
2. **בתביעת השכר נכללו אך ורק הוצאות סוציאליות ישירות ומזוהות ספציפית לכל עובד ועובד. מלוא עלויות השכר, לרבות רכיבי השכר הנלווים וסוציאליות שולמו בפועל** **בחר נכון/לא נכון**
3. הקצאת השעות למשימות וחישוב אחוז העסקה מבוססים על: **כללי הרשות לחדשנות.**
4. בחברה מועסקים **הזן מספר** עובדים במחקר ופיתוח.
5. נוהלה מערכת להקצאת משימות מאושרת ע"י הרשות לחדשנות **הזן סוג מערכת** גירסא **הזן גירסא**
6. **מלגות** (מוסדות אקדמיה): בשנת המס הקודמת נתנו מלגות בתיק זה בסך כולל של **הזן סכום** ₪ (יש לצרף נספח הכולל שם, ת.ז. ופירוט המלגות לפי פרוייקטים, וסיכום כולל).
7. סכום המלגות עלה על הסכום הפטור ממס עבור המלגאים הבאים:

| # | שם המלגאי |
| --- | --- |
| 1 |  |
| 2 |  |

בגין מלגאים אלו דווח ונוכה במקור כנדרש בהתאם לתקנות מ"ה (ניכוי ממשכורת ומשכ"ע ותשלום מס מעסיקים) התשנ"ג-1993.

1. **אבי טיפוס**

במהלך המחקר יוצרו **הזן מספר** אבי טיפוס שמכירתם הסתכמה ב- **הזן סכום** ₪.

ידוע לי כי מכירת אבי טיפוס שיוצרו במהלך המו"פ , או העברתם לשימוש מלא או חלקי שלא במחלקת המו"פ בחברה, מחייבת קיזוז התמורה מדיווח ההוצאות לרשות לחדשנות, ואם בוצע הדיווח הכספי הסופי, הרי שיש להחזיר לרשות כספים בסכום של שיעור התמיכה בפרויקט מוכפל בתמורה ממכירת אבי הטיפוס.

1. **תמיכות ממקורות שונים** 
   1. תמיכות שכר

תמיכות שהתקבלו בגין העסקת עובדי מחקר בתקופת המו"פ (ממשרד הקליטה, מהמוסד לביטוח לאומי ואחרים) מסתכמות ב- **הזן סכום** ₪.

* 1. תמיכות אחרות

תמיכות אחרות שהתקבלו בגין הוצאות המו"פ או בגין ציוד שנצברו בתיק הנדון מסתכמות   
ב- **הזן סכום** ₪.

* 1. החברה זכאית לסך **הזן סכום** ₪ מהמוסד לביטוח לאומי עבור תגמולי מילואים בגין **הזן מספר** עובדי מו"פ זה.

| # | שם העובד |
| --- | --- |
| 1 |  |
| 2 |  |

1. **מפעל מאושר**

החברה קיבלה מעמד של מפעל מאושר ביום **בחר תאריך**, וזכאית להטבות במסלול **הזן שם מסלול,** הציוד שנתבע במסגרת המו"פ הנדון לא נכלל בדוחות הביצוע שהוגשו (או שיוגשו) למרכז ההשקעות, במסגרת המפעל המאושר כאמור.

1. **נסיעות חו"ל (יש לסמן את הבחירה הנכונה)**

* זמן שהיית העובדים בחו"ל לא נכלל במסגרת השעות שהוקצו למו"פ, ולפיכך לא נתבעה תמיכה בגין זמן זה.
* עפ"י אישור הבודק המקצועי שניתן מראש, נתבע זמן שהיית עובדים בחו"ל במסגרת משימה נפרדת ומוגדרת לצורך כך בלבד.

1. **פטנטים**

רשימת פטנטים הקשורים לפרויקט לרבות: מס' פטנט, שם, ממציא, בעלות (צריך להיות ע"ש החברה). נא להכין ע"פ טבלה א' כלהלן (דו"ח סטטוס). (נא לצרף עותק מתעודת רישום הפטנט/בקשה לפטנט- עמ' ראשון ובו פרטי הפטנט והבעלות)

##### **טבלה א' - רשימת פטנטים**

| # | מס' פטנט | ארץ | תאריך בקשה | תאריך אישור רישום סופי | נושא | ממציא | בעלות | מס REF. של עו"ד מטפל | הערה |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **ביצוע תשלומים – (יש לסמן את הבחירה הנכונה)**

* כל התשלומים כולל תשלומים לכלל העובדים כולל בעלי המניות ונושאי משרה בכירים בגין הסכומים שנתבעו בדוח הכספי הסופי שולמו ונפרעו לפני תום 60 יום מגמר תקופת המו"פ
* מצ"ב נספח המפרט את הסכומים שנתבעו בדוח הכספי הסופי **ואשר לא שולמו ו/או לא נפרעו** לפני תום 60 יום מתום תקופת המו"פ.

בכבוד רב,

חתימה: **הזן חתימה** \_\_\_\_\_\_ שם המצהיר:  **הזן שם**\_\_\_\_\_\_\_ חותמת החברה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_