

תכנית מחקר טרום מוצרי ליצירת ידע בטכנולוגיה חדשה לחברה

(מסלול מחקר יישומי בתעשייה מסלול 5ה')

דגשים להגשת הבקשה

יעל פרנקו ניקיפורוב

רפרנטית חטיבת תשתיות ואגף ייצור מתקדם

מחלקת קליטה - חטיבת תפעול ותמיכות

מי יכול להגיש בקשה?

1. תאגיד עתיר השקעה בחדשנות טכנולוגית.

2. תאגיד כשיר מחקר.

ההגדרות של התאגידים השונים מופיעות במסלול ההטבה – מסלול מחקר יישומי בתעשייה 5ה'



הכנת הבקשה

הגשות יחלו ב-10.1.24, ומשם לאורך כל השנה באופן שוטף, עם מועד הגשה שנסגר כל חודשיים.

בטרם כתיבת הבקשה מומלץ לקרוא:

1. דף המסלול באתר רשות החדשנות
 2. מסלול הטבה מס' 5 – מסלול משנה ה' מחקר יישומי בתעשייה
 3. נהלי רשות החדשנות
 4. נהלי המסלול
- דף המסלול באתר רשות החדשנות מכיל את כלל הלינקים.



הכנת הבקשה – נהלי רשות החדשנות

אלה נהלי רשות החדשנות:

1. נוהל 200-01 - הגשת בקשות לקבלת הטבות ואישורן.
2. נוהל 200-02 - ניהול מערכת הכספים והגשת דוחות ביצוע.
3. נוהל 200-03 - דיווח ותשלום תמלוגים.
4. נוהל 200-06 - נוהל אישורים ובקשות מיוחדות.
5. כללים לעניין תשלום מקדמות ושיעורן.
6. נוהל הפסקת ביצוע, התליה וביטול תכנית מאושרת

נהלי המסלול כפופים לנהלי הרשות הכלליים הנ"ל, וכוללים כללים ספציפיים ו/או החרגות לנושאים המופיעים בנהלי הרשות הכלליים.



דגשים להכנת הבקשה

1. יש לוודא כי מגיש הבקשה עומד בתנאי הסף למסלול (מסלול 5 נספח ה').
2. מילוי הבקשה לצד קריאת הנהלים (במיוחד בכל הנוגע לתקציב הבקשה). כל עוד לא נאמר אחרת בנהלי המסלול, ההכרה בהוצאות תהיה על פי נוהל מערכת הכספים וההוצאות המוכרות (200-02).
3. מילוי כלל הנתונים והשדות בטפסים.
4. על כלל הנתונים להיות זהים בין כל טפסי הבקשה (תקציב מבוקש, תאריכים וכדומה).



הכנת הבקשה

הגשת בקשה לרשות החדשנות מתבצעת באמצעות מערכת מקוונת ייעודית, אליה יש להירשם ולהזין נתונים בנוגע לחברה ולבקשה.

כחלק מהגשת הבקשה יש לצרף את המסמכים הבאים:

1. טופס הגשת בקשה ייעודי (Word) – מסמך חובה, החל מתאריך 10.1.2024 בקשות יתקבלו רק על גבי הטופס המעודכן שמופיע בעמוד המסלול.
2. תקציב בקשה (Excel) – מסמך חובה, בגיליון הראשי יש לבחור במסלול "מחקר יישומי בתעשייה מסלול משנה 5ה"
3. הצהרת הנהלה – מסמך חובה.
4. תעודת התאגדות - (עבור חברות המגישות בקשה ראשונה לרשות).
5. טופס ריכוז משאבים - (אם לחברה יותר מבקשה אחת ברשות וחפיפה בתקופות הביצוע)



דגשים לתקופת הביצוע והתקציב המבוקשים

תקופת ביצוע –

- מסגרת הזמן בה תתבצע הפעילות המאושרת, ובה הרשות תכיר בהוצאות עבור התוכנית המאושרת. על המבקש להגדיר את תקופת הביצוע המבוקשת בעת הגשת הבקשה בכל המסמכים.
- על תקופת הביצוע להתחיל לכל המוקדם מהחודש בו מוגשת הבקשה המלאה והתקינה, ולכלול פרק זמן בהתאם לתנאי המסלול.
- בקשה לקבלת מענק במסלול זה תוגש כתיק לתקופת ביצוע של 12, 18 או 24 חודשים. התקופה המבוקשת הכוללת של התכנית על כלל התיקים שבה, לא תעלה על 36 חודשים.

דגשים לתקופת הביצוע והתקציב המבוקשים

תקציב מבוקש –

- אין הגבלת תקציב לבקשה.
- מענק מאושר יהיה בגובה 55% מהתקציב המבוקש.
- שימו לב - סך המענקים שיאושרו למבקש מכח מסלול משנה זה בשנה קלנדרית לא יעלה על 15,000,000 ₪.
- התקציב המבוקש הוא סך התקציב המתוכנן לביצוע התוכנית, כולל ה-MATCHING מימון משלים.

מימון משלים

- מימון משלים הוא מימון לתוכנית מאושרת הניתן על-ידי מגיש הבקשה או על-ידי גורם מממן אחר שאינו גורם ממשלתי או רשות החדשנות, במישרין או בעקיפין, המשלים את המענק להיקף של 100% מהתקציב המאושר. יכול להגיע מהמקורות הבאים:
- משקיע חיצוני
- השקעת בעלי מניות
- חשבון בנק
- הלוואות מגורמים חיצוניים
- צפי תזרים מזומנים.
- על המגיש להיות בעל יכולת להראות מימון משלים כבר מעת הגשת הבקשה



קליטת הבקשה

- לאחר שמגיש הבקשה מבצע את ההגשה המקוונת, מחלקת הקליטה מבצעת בדיקה ראשונית להגשה.
- אם הבקשה אינה תקינה ונדרשת בהשלמות ותיקונים, מחלקת קליטה תבצע דחייה של הבקשה באמצעות הודעה מפורטת שתישלח לאיש הקשר שהוגדר לבקשה. ההודעה תכלול את פירוט התיקונים וההשלמות הנדרשים ואת הדד-ליין לתיקונים.
- במידה והבקשה תימצא תקינה במסגרת הבדיקה הראשונית מגיש הבקשה יקבל אישור על הקליטה והבקשה תועבר למינוי צוות בדיקה של הרשות.
- תהליך קליטת הבקשה אורך כ 4 ימי עסקים.
- צוות הבדיקה יצור קשר עם החברה בתוך כשבועיים ממינוי





איזור אישי



English

צרו קשר

בלוג

אירועים

מידע שימושי

קולות קוראים

חטיבות ומסלולים

מי אנחנו?



מאמרים נוספים



הוסף למועדפים



מדריך למשתמש

למאמרים המלאים



דף הבית < מדריך למשתמש



פרטי קשר

- לשאלות בנושא נהלי המסלול והגשת הבקשה - klita@innovationisrael.org.il
- לשאלות בנושא התכנית המוגשת, תנאי המענק וכדומה – ניתן ליצור קשר עם חטיבת תשתיות בדוא"ל tashtiot@innovationisrael.org.il
- לשאלות ועזרה בנושא המערכת המקוונת -



תמיכה טכנית לאזור האישי
ימים א' – ה' שעות 09:30 – 17:00
03-7157941
hd@innovationisrael.org.il



שלחו לנו הודעת SMS
052-4189734



תמיכה טכנית לאזור האישי
ימים א' – ה' שעות 09:30 – 17:00
03-7157941
hd@innovationisrael.org.il

