

## נוהל ליישום הסכמים בינלאומיים - משלחות ואירועים

מתוקף סמכותנו לפי סעיף 42(ב) לחוק לעידוד מחקר, פיתוח וחדשנות טכנולוגית בתעשייה, תשמ"ד-1984 (להלן: "חוק החדשנות"), הרינו קובעים נוהל זה בנוגע ליישום הסכמים בינלאומיים כמפורט להלן:

### 1. מטרה

1.1. הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית (להלן: "רשות החדשנות") מסייעת ומעודדת, במישרין או בעקיפין, חדשנות טכנולוגית בתעשייה בישראל באמצעות מגוון מסלולים, כלים ופעולות המבוצעים על ידיה.

1.2. מטרת הנוהל ליישום הסכמים בינלאומיים – משלחות ואירועים (להלן: "הנוהל") הינה קידום חדשנות טכנולוגית בקרב ישויות ישראליות, באמצעות השתתפות בפעילויות מחוץ לישראל או בשיתוף עם גורמים מחוץ לישראל, אשר יסייעו בהקניית ידע, חשיפה לשווקים, שותפים או משקיעים.

1.3. הנוהל יאפשר פרסום קולות קוראים לישויות ישראליות, בכפוף למוגדר בהסכם הבינלאומי הרלוונטי, לצורך השתתפות בפעילויות כגון משלחות, אירועים, הדרכות, תערוכות וסמינרים, על בסיס הסכמים בינלאומיים. במסגרת הנוהל, תתאפשר תמיכה בישויות ישראליות, באמצעות מתן אפשרות להשתתפות בפעילויות כאמור לעיל ו/או באמצעות מענק למימון הוצאות השתתפות כגון אירוח ולינה.

### 2. הגדרות

בנוהל זה תיחוד למונחים הבאים ההגדרה המופיעה בסעיף זה, זולת אם הוגדר אחרת בגוף הנוהל. מונח שלא הוגדר במפורש בנוהל זה, תינתן לו המשמעות בהתאם לחוק החדשנות.

#### 2.1. "אתר האינטרנט"

אתר האינטרנט של רשות החדשנות, שכתובתו: [www.innovationisrael.org.il](http://www.innovationisrael.org.il).

#### 2.2. "בקשה"

בקשה לקבלת הטבה בתקופה מסוימת במסגרת תוכנית.

#### 2.3. "גורם ממשלתי"

משרד ממשלתי או תאגיד שהוקם לפי חוק.

#### 2.4. "הסכם בינלאומי"

הסכם אשר עונה על כל התנאים הבאים:

2.4.1. הסכם בין ממשלת מדינת ישראל או רשות החדשנות לבין ישות זרה, מכוח סעיפים 42(א) או 42(ג) לחוק החדשנות, או מכוח סעיף 42ב לחוק החדשנות - כנוסחו טרם תיקון מס' 7 לו, או מכוח הסמכה ייעודית שהעניקה ממשלת מדינת ישראל ללשכת המדען הראשי במשרד הכלכלה והתעשייה קודם להקמת רשות החדשנות.

2.4.2. אינו עוסק בהקמת קרן משותפת והפעלתה באמצעות תאגיד ייעודי.

#### 2.5. "ועדה לבדיקת התאמה להשתתפות" או "הוועדה"

ועדה המורכבת משלושה עובדי רשות החדשנות אשר ימנה המנהל הכללי של רשות החדשנות, אשר אחד מהם יהיה יושב ראש הוועדה, וחשב רשות החדשנות.

#### 2.6. "מבקש" או "מגיש הבקשה"

ישות ישראלית המבצעת מחקר ופיתוח לצרכים מסחריים אשר הגישה בקשה לקבלת הטבה המוענקת במסגרת נוהל זה.

#### 2.7. "מימון משלים"

מימון הניתן לתכנית מאושרת ע"י מגיש הבקשה או ע"י גורם מממן אחר שאינו גורם ממשלתי ישראלי או רשות החדשנות, במישרין או בעקיפין, המשלים את המענק להיקף של 100% מהתקציב המאושר.

#### 2.8 "מענק"

מימון הניתן על ידי רשות החדשנות למקבל האישור או עבורו לשם ביצוע התוכנית המאושרת, במסגרת התקציב המאושר.

#### 2.9 "מקבל האישור"

מי שבקשתו אושרה כאמור בסעיף 7.1 להלן.

#### 2.10 "שליטה"

כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

#### 2.11 "פעילות משלחות ואירועים"

פעילות מחוץ לישראל או בשיתוף עם גורמים מחוץ לישראל, אשר תסייע לקדם חדשנות טכנולוגית של מבקש, לרבות בהקניית ידע או חשיפה לשווקים, שותפים או משקיעים, כגון משלחות, אירועים, הדרכות תערוכות וסמינרים.

#### 2.12 "תאגיד תעשייתי"

תאגיד שהתאגד ונרשם כדין בישראל ופועל בהתאם לדיני מדינת ישראל.

#### 2.13 "תוכנית"

תוכנית לפעילות משלחות ואירועים.

#### 2.14 "תוכנית מאושרת"

תוכנית שאושרה על ידי הוועדה בהתאם לכללי נוהל זה.

#### 2.15 "תקציב מאושר"

סך התקציב של תוכנית מאושרת, המורכב מהמענק ומהמימון המשלים, הכולל הוצאות מוכרות שאושרו ע"י הוועדה, בהתאם לנהלים הרלוונטיים שייקבעו על-ידיה.

### 3. הוועדה

לוועדה הסמכות לקבל כל החלטה הדרושה לשם הפעלת נוהל זה (ובלבד שאינן סותרות את הוראות חוק החדשנות, התקנות, הכללים, הנהלים וההוראות שנקבעו מכוחו), ובכלל זה:

3.1. לדון בכל בקשה המוגשת במסגרת נוהל זה.

3.2. לאשר או לדחות כל בקשה המוגשת במסגרת נוהל זה, לאחר בחינת עמידתה של הבקשה בתנאי הסף ובהתאם לאמות המידה.

3.3. לקבוע את התנאים לביצוע התוכנית המאושרת.

3.4. לבטל או להפסיק תמיכה בתוכנית מאושרת.

3.5. לקבוע ולפרסם הנחיות בקשר לביצוע נוהל זה.

### 4. ההטבות

במסגרת נוהל זה יינתנו ביחס לתוכנית מאושרת אחת או יותר מההטבות הבאות, כפי שתקבע הוועדה:

4.1. מענק.

4.2. זכות להשתתפות בפעילות משלחות ואירועים.

### 5. מסגרת הפנייה לציבור – קול קורא

5.1. רשות החדשנות תפרסם מעת לעת, בעצמה או בשיתוף עם שותפים רלוונטיים (ובכלל זה גורמים ממשלתיים), לפי העניין, פנייה לציבור להגשת בקשות לקבלת הטבה בקשר עם יישום הסכם בינלאומי. הפנייה לציבור תכלול, בין היתר, ולפי העניין, את ההטבות שיינתנו עבור תוכניות

מאושרות, את תקופת התוכנית, את אופן הגשת הבקשות, את המועד האחרון להגשת הבקשות וכן תנאים כמפורט בסעיף 5.2 להלן, אם נקבעו. בקשה לקבלת הטבה תעשה בכפוף ובהתאם לתנאים שיפורטו בפנייה לציבור.

5.2. מובהר, כי רשות החדשנות רשאית לייחד את הפנייה לציבור, בין היתר, לפי אחד או יותר מהבאים:

- 5.2.1. לבקשות אשר המבקשים הינם תאגידים תעשייתיים.
- 5.2.2. לבקשות שבהן המבקשים הינם תאגידים הפועלים בתחום טכנולוגי ספציפי.
- 5.2.3. לבקשות שבהן למבקשים ישנו מוצר בשלב ניסוי במתקן הרצה (פיילוט).
- 5.2.4. לפעילות משלחות ואירועים מסוימת, כגון משלחות של תאגידים תעשייתיים לתערוכה או ועידה מסוימת.
- 5.2.5. להליכים בהם ניתן יהיה להכיר רק בהוצאות מסוימות, מתוך ההוצאות המוכרות.
- 5.2.6. להליכים במסגרתם יאושרו מענקים עד סכום מסוים.
- 5.2.7. להליכים שהשתתפות בפעילות המשלחות והאירועים כפופה גם לאישור מצד השותף להסכם הבינלאומי.

5.3. בפני הוועדה תובאנה כל הבקשות שהוגשו עד למועד האחרון להגשת הבקשות כמפורט בקול הקורא, והן ייבחנו זו מזו, בהתאם לתקציב שהוקצה לקול הקורא.

## 6. אופן הגשת הבקשה

6.1. בקשה לקבלת הטבה תעשה בכפוף ובהתאם להוראות והכללים של נוהל זה וההנחיות שיפורסמו מכוחו, ובהתאם לתנאים שיפורטו בפנייה לציבור אשר תפורסם באתר האינטרנט של הרשות, לרבות לעניין המועד האחרון להגשת הבקשות.

6.2. בקשה לקבלת הטבה תוגש לרשות החדשנות על גבי טופס ייעודי, ערוכה לפי הכללים והנהלים שהוועדה קבעה או תקבע מעת לעת, והיא תלווה במסמכים נוספים, לפי דרישת הוועדה או גורם שהוסמך על ידיה.

6.3. הטפסים להגשת בקשה לקבלת הטבה יהיו זמינים להורדה באתר האינטרנט של הרשות.

6.4. בקשה תוגש לרשות החדשנות מלאה ושלמה, בצירוף כל המידע והמסמכים הנדרשים והרלוונטיים. בגין בקשות שתוגשנה לאחר המועד האחרון להגשת בקשות או בקשות שיהיו בהן חוסרים מהותיים, לא ייפתח תיק במערכות רשות החדשנות, והבקשות לא יעלו לדיון בוועדה.

## 7. בחינת הבקשה

### 7.1. תנאי סף למתן הטבה

על הבקשה ומגיש בקשה במסגרת נוהל זה לעמוד להנחת דעתה של הוועדה בכל תנאי הסף הבאים במצטבר. יובהר ויודגש, כי יש לעמוד בתנאי הסף במועד הגשת הבקשה ובמשך כל תקופת ביצוע התוכנית, וכי די באי-עמידה באחד מתנאי הסף הבאים כדי להביא לפסילת הבקשה כולה, או לביטול תוכנית מאושרת – לפי העניין:

7.1.1. אם הפנייה לציבור יוחדה כמפורט בסעיף 5.2 לעיל, המבקש והבקשה עומדים בתנאי הייחוד כאמור.

7.1.2. לא יתקבל, לשם ביצוע התוכנית מושא הבקשה, סיוע מימוני מגורם ממשלתי ישראלי או מרשות החדשנות, במישרין או בעקיפין, שלא לפי הוראות נוהל זה. לא תינתן הטבה נוספת בגין תיק מאושר שבגינו ניתנה בעבר הטבה לפי הוראות נוהל זה.

7.1.3. המבקש אינו בעלי חשבונות מוגבלים ואינו נמצא בתהליך כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פירוק וכדומה.

7.1.4. המבקש ובעלי השליטה בו עומדים בדרישות תקנות לעידוד מחקר ופיתוח בתעשייה (התניית אישורים – שכר מינימום), התשע"א-2011.

7.1.5. הוראות ותנאים נוספים מההסכם הבינלאומי, אם נקבעו.

## 7.2. אמות המידה

הוועדה תשקול את הבקשות שעברו את תנאי הסף ותעריך את טיבן, בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן.

7.2.1. רמת החדשנות הטכנולוגית והפונקציונאלית, לרבות מידת המורכבות והעומק, של המחקר והפיתוח שאותו מבצע המבקש.

7.2.2. פוטנציאל התרומה של השתתפות המבקש בפעילות המשלחות והאירועים לפעילות המחקר והפיתוח של המבקש.

7.2.3. פוטנציאל הצמיחה העסקי-כלכלי של המבקש, עקב ביצוע פעילות המשלחות והאירועים נשוא הבקשה.

7.2.4. כמות הפעמים שהמבקש קיבל הטבות בהתאם לנוהל זה בחמש השנים הקודמות. מובהר כי ככל שהמבקש קיבל יותר הטבות בהתאם לנוהל זה, כך הערכתו באמת מידה זו תרד.

7.3. בכל אחד משלבי בחינת הבקשה, הוועדה תהא רשאית להיעזר בחוות דעת מגורמים שונים ברשות החדשנות ו/או גורמים חיצוניים, ובכלל זה בחוות דעת של בודקים מקצועיים מטעם רשות החדשנות.

7.4. ועדת המחקר, או מי מטעמה, לרבות גורמים חיצוניים, יהיו רשאים לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המבקש, בבקשה לקבלת הבהרות או בבקשה לקבלת מידע ומסמכים נוספים הדרושים לשם בחינת הבקשה. המבקש ימסור לוועדת המחקר או לכל מי שהוסמך לכך מטעמה, כל מידע ומסמך נוסף שיתבקשו, הדרושים לשם בחינתה של הבקשה.

## 8. החלטת הוועדה

8.1. לאחר בחינת הבקשה כמפורט לעיל, תקבל הוועדה החלטה האם לאשר או לדחות את הבקשה. הודעה בדבר החלטה כאמור תישלח למבקש.

8.2. באם אישרה הוועדה את הבקשה:

8.2.1. אם ההטבה שנקבעה בפנייה לציבור כוללת מענק, הוועדה תקבע את שיעור המענק שניתן למבקש, בהתאם למטרות הנוהל והפעילות מושא הסיוע.

8.2.2. המבקש ידרש לחתום על כתב התחייבות בנוסח אשר תקבע הוועדה.

8.2.3. אישור הבקשה ייכנס לתוקפו לאחר חתימת הרשות על כתב אישור, אשר יכלול, בין היתר, את תקופת התיק, שיעור וסכום המענק ותנאים נוספים - אם ייקבעו על ידי הוועדה.

## 9. ידע, ייצור ותמלוגים

מובהר כי בגין הטבה שניתנה במסגרת נוהל זה לא יחולו חובות לעניין בעלות בידע הנובע ממחקר ופיתוח על פי תוכנית מאושרת וכל זכות הנובעת ממנו, ייצור בישראל וחובות שלא להעביר ידע וייצור מחוץ לישראל. כמו כן, מקבלי הטבה במסגרת נוהל זה לא יישאו בחובת תשלום תמלוגים בגינה.

## 10. דיון חוזר

הוועדה תקיים דיון חוזר בכל החלטה שקיבלה, אם בתוך 7 ימים ממועד קבלת ההודעה על החלטת הוועדה הגיש המבקש שבעניינו התקבלה החלטת הוועדה כאמור, בקשה מנומקת בכתב לקיים דיון חוזר.

## 11. מקדמות

הוועדה תהיה רשאית לאשר תשלום מקדמה על חשבון מענק, בהתאם להוראות שיקבעו לעניין זה על ידי מועצת רשות החדשנות. יובהר, כי יראו מקדמה על חשבון מענק כמענק.

## 12. כפל תמיכה

יובהר, כי חל איסור לקבל סיוע נוסף מרשות החדשנות ו/או מגורם ממשלתי ישראלי, במישרין או בעקיפין, בגין מרכיבים בתוכנית מאושרת.

## 13. סמכויות פיקוח ואכיפה של רשות החדשנות

מקבל אישור מתחייב לאפשר בכל עת לרשות החדשנות, או למי מטעמה, לרבות גורמים חיצוניים מטעמה, לבקר את פעולותיו, במועדים ובתנאים שיקבעו על ידיהם, ולפעול על פי הנחיות רשות החדשנות כפי שייקבעו מעת לעת.

## 14. ביטול הסיוע

הוראות חוק החדשנות, לרבות פרק ח' לחוק החדשנות, לעניין ביטול הסיוע, יחולו על ההטבות הניתנות במסגרת נוהל זה.

## 15. תקציב

15.1. מתן הסיוע והפעלת נוהל זה כפופים לאישור התקציב מדי שנה בשנה, למגבלות התקציב ולתקציב המאושר לנוהל זה.

15.2. אם במועד אישור בקשה טרם אושר תקציב רשות החדשנות, יהיה האישור כפוף לקיומו של תקציב בתקנה התקציבית המתאימה, ולא תתקבל כל החלטה סופית בדבר ההטבה המאושרת עד לאחר אישור התקציב על-ידי הגורמים הרלוונטיים.

## 16. שונות

16.1. הוראות חוק החדשנות, התקנות, הכללים, הנהלים, התנאים וההוראות שנקבעו מכוחו (אם וככל שנקבעו) יחולו על נוהל זה, בשינויים המחויבים ובכלל זה פרק ג' לחוק החדשנות (חובת הזהירות וחובת האמונים של נושא משרה ברשות החדשנות), סעיף 15 כ"ח לחוק החדשנות (החלת דינים), פרק ה' לחוק החדשנות ופרק ח' לחוק החדשנות (הוראות כלליות).

16.2. נהלים של נוהל זה, כפי שייקבעו ויפורסמו מעת לעת על ידי הוועדה, לרבות לעניין הליך הגשת הבקשות והדיון בהן, הם חלק בלתי נפרד מנוהל זה. אם קיימת סתירה בין הוראות נוהל זה לבין הנהלים, תגברנה הוראות נוהל זה.

16.3. בכל מקרה אין לראות בנוהל זה התחייבות מטעם רשות החדשנות לאשר בקשות/הצעות שתוגשנה או להעביר תשלום כלשהו.

16.4. נהלים, כללים, הודעות וכיו"ב שיקבעו ביחס לנוהל זה יפורסמו באתר האינטרנט של הרשות.

## 17. עדכון הנוהל

מועצת רשות החדשנות רשאית לעדכן ולשנות את הוראות נוהל זה מעת לעת.

## 18. תחילה

הוראות נוהל זה אושרו ביום ט' בכסלו תשפ"ד, שהוא 22 בנובמבר 2023 (להלן: "יום התחילה"), על ידי מועצת רשות החדשנות, הן מחליפות את הוראות הנוהל מיום י' בשבט, תש"פ (5 בפברואר 2020), והן יחולו על בקשות אשר הוגשו לאחר יום התחילה.