

נוהל מס' 200-03: דיווח ותשלום תמלוגים

1. רקע ומטרות

- 1.1 נוהל זה נועד לקבוע מתכונת אחידה לדיווח ותשלום תמלוגים מהכנסות הנובעות מתכניות מו"פ מאושרות אשר בגינן ניתן מימון על-ידי רשות החדשנות ו/או לשכת המדען הראשי.
- 1.2 נוהל זה הינו חלק ממכלול נהלי רשות החדשנות הכלליים, כמפורט להלן:
 - 1.2.1 נוהל 200-01 - הגשת בקשות לקבלת הטבות ואישורן.
 - 1.2.2 נוהל 200-02 - ניהול מערכת הכספים והגשת דוחות ביצוע.
 - 1.2.3 נוהל 200-03 - נוהל דיווח ותשלום תמלוגים.
 - 1.2.4 נוהל 200-04 - נוהל קניין רוחני.
 - 1.2.5 נוהל 200-05 - נוהל אישורים ובקשות מיוחדות.
 - 1.2.6 כללים לעניין תשלום מקדמות ושיעורן.
 - 1.2.7 נוהל הפסקת ביצוע התליה וביטול תוכנית מאושרת.
- 1.3 נוהל זה והטפסים המוזכרים בו, נקבעו מכוח מסלול הטבה מס' 1 של רשות החדשנות - קרן המו"פ, ואושרו על ידי ועדת המחקר הפועלת מכוח מסלול ההטבה. בנוסף, אימוצו של נוהל זה יאושר על-ידי ועדות המחקר הפועלות מכוח מסלולי הטבה נוספים, בהתאם להוראות מסלולי ההטבה, וזאת במסגרת הנוהל העיקרי הייחודי לכל אחד ממסלולי ההטבות כאמור.
- 1.4 בכל מקרה של סתירה בין הוראות נוהל זה לבין חוק החדשנות ו/או הוראות התמלוגים, יגבר האמור בחוק החדשנות ו/או בהוראות התמלוגים, לפי העניין.

2. הגדרות

- בנוהל זה, תיוחד למונחים הבאים ההגדרה המופיעה בסעיף זה, זולת אם הוגדר אחרת בגוף הנוהל מונח שלא הוגדר במפורש בנוהל זה – תינתן לו המשמעות בהתאם לחוק החדשנות או הוראות התמלוגים.
- 2.1 "הוראות התמלוגים" – נספח הוראות ד' של מסלול הטבה מס' 1 – קרן המו"פ – הוראות לעניין שיעור התמלוגים וכללים לתשלומם.
 - 2.2 "ועדת המחקר" – ועדת המחקר הפועלת מכוח מסלול ההטבה הרלוונטי במסגרתו אושרה בקשה לקבלת הטבה.
 - 2.3 "חוק החדשנות" – החוק לעידוד מחקר, פיתוח וחדשנות טכנולוגית בתעשייה, תשמ"ד-1984.
 - 2.4 "לשכת המדען הראשי" – לשכת המדען הראשי במשרד הכלכלה והתעשייה.
 - 2.5 "ריבית שקלית" – כהגדרתה בחוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ"א-1961.

- 2.6 "רשות החדשנות"
הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית.
- 2.7 "שיעור השתתפות רשות החדשנות"
שיעור השווה ליחס שבין סך המענקים ובין סך כל ההשקעות הכספיות שהושקעו בביצוע התכנית המאושרת.

3. דיווח ותשלום תמלוגים

3.1 מחויבות לתשלום תמלוגים

- 3.1.1 למקבל הטבה מחויבות לתשלום תמלוגים על כל הכנסה שמקורה במכירת מוצר המפותח במסגרת תכנית ובנגזרותיו, כהגדרתו בחוק החדשנות ובהוראות התמלוגים, ובכלל זה הכנסות ממתן שירותי ייעוץ והדרכה, שירותי התקנה ותחזוקה, מתן זכויות לשיווק וכו', הכל כאמור בחוק החדשנות ובהוראות התמלוגים.
- 3.1.2 אם אושרה בקשה לקבלת הטבה, ועדת המחקר תדון ותחליט על המוצרים (לרבות הטכנולוגיה) אשר ביחס אליהם ישולמו תמלוגים והאם על מקבל הטבה לשלם תמלוגים בשיעורים מוגדלים.
- למען הסר ספק, ועדת המחקר תהא רשאית לקבל ולהיעזר בחוות דעת מגורמים שונים ברשות החדשנות ו/או גורמים חיצוניים, ובכלל זה בודקים מקצועיים מטעם רשות החדשנות.
- 3.1.3 בכתב ההתחייבות הנשלח על-ידי רשות החדשנות ואשר מקבל הטבה נדרש לחתום עליו יפורטו המוצרים (לרבות הטכנולוגיה) אשר בגינם ידרש מקבל הטבה לשלם תמלוגים. בנוסף, תצוין בכתב ההתחייבות התכנית אליה ישויך התיק. הקריטריונים לשיוך תיקים הינם:
- (א) השימוש הנעשה בתכנית המאושרת הנוכחית בתוצרי פיתוח/ידע מתיקים/תכניות מאושרות אחרות.
- (ב) המוצר נשוא התכנית המאושרת קשור, במישרין או בעקיפין, למוצרים שנתמכו בעבר או עודם נתמכים על-ידי רשות החדשנות.
- (ג) ועדת המחקר מוסמכת לקבוע בכל עת שיוך תיק לתכנית אם ראתה כי הידע באותו תיק קשור כולו או חלקו, במישרין או בעקיפין, לידע שפותח בתכנית האמורה.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי מוצרים שלא צוינו במפורש בהחלטת ועדת המחקר ו/או בכתב ההתחייבות, אך פיתוחם נובע מהידע שפותח בתכנית שבגינן קיבל מקבל הטבה מימון מרשות החדשנות, יחויבו אף הם בדיווח ותשלום תמלוגים.
- 3.1.4 מובהר כי חובת תשלום התמלוגים לפי השיעורים הקבועים בהוראות התמלוגים וממחיר המכירה המלא חלה גם על:
- (א) מוצר אשר פותח על-ידי מקבל הטבה ללא סיוע/מימון מרשות החדשנות ו/או לשכת המדען הראשי, אך מתבסס על ידע שפותח בסיוע/מימון רשות החדשנות ו/או לשכת המדען הראשי.
- (ב) מוצר אשר פותח ברובו ללא סיוע מרשות החדשנות ו/או לשכת המדען הראשי, אולם לצורך השלמתו ו/או שיפורו ניתן מימון מרשות החדשנות ו/או לשכת המדען הראשי.

(ג) מוצר אשר פותח בתיק במסלול פטור מתמלוגים והוא שיך לתכנית הכוללת תיקים במסלולים חייבים בתמלוגים.

(ד) הכנסות ממוצרים הקשורים בעקיפין לידע הממומן.

מובהר, כי כל התחשבות מול רשות החדשנות (ובכלל זה דיווחים ותשלומים), תיעשה ביחס לתכנית מאושרת, ולא ביחס לתיק פרטני.

3.2 סכום המענק הצמוד

3.2.1 תשלומי המענקים מועברים למקבל ההטבה בהתאם לאמור בנהל 200-02 הנ"ל. כל תשלום משולם על-ידי רשות החדשנות בשקלים חדשים ומתורגם לערכים של דולר ארה"ב לפי שער חליפין של הדולר ביום בו שולם. כל תשלום נצבר בערכים דולריים ונזקף לחובת מקבל ההטבה בתיק הספציפי.

3.2.2 בתום תקופת הביצוע ולאחר עריכת ביקורת על-ידי רשות החדשנות ו/או מי מטעמה, נקבע באופן סופי סכום המענק המצטבר שקיבל מקבל ההטבה בגין התכנית המאושרת.

3.2.3 המענקים צמודים לדולר ארה"ב כאמור לעיל, ונושאים ריבית שנתית בהתאם לאמור בהוראות התמלוגים (ראו סעיף 3.3 להלן).

3.2.4 סכום המענק הצמוד שקיבל מקבל ההטבה הינו בהתאם למופיע במערכת המחשוב של רשות החדשנות.

3.3 תקרת המענקים

3.3.1 תקרת המענקים הינה סכום מצטבר השווה לסכום המענק הצמוד שקיבל מקבל ההטבה בשל התוכנית כולה. בתיקים שאושרו לאחר התאריך 1/1/1999 תתוסף למענק ריבית שנתית לתיק בהתאם לפירוט להלן:

מועד אישור תיק	הכנסות	ריבית
עד 1.1.1999 30.6.2017	ללא תקרה	לייבור קבועה
עד 1.7.2017 31.12.2023	עד 70 מיליון דולר ארה"ב	עד 31.12.2023 - לייבור משתנה.
		מיום 1.1.2024 - ריבית SOFR משתנה + 0.71513%
	מעל 70 מיליון דולר ארה"ב	עד 31.12.2023 - הגבוה מבין: א. לייבור משתנה + 1.5% ב. 2.75%
		מיום 1.1.2024 - ריבית SOFR משתנה + 0.71513%
החל מיום 1.1.2024	ללא תקרה	הגבוה מבין: א. ריבית SOFR משתנה + 1% ב. 4%

מקרא לטבלה:

הכנסות – של מקבל אישור או אדם או תאגיד קשור, בשנה שקדמה להגשת הבקשה.
ריבית קבועה – לפי שיעור הריבית השנתית ביום המסחר הראשון של שנת אישור התיק.
ריבית משתנה - לפי שיעור הריבית השנתית ביום המסחר הראשון של כל שנה ושנה.
ריבית SOFR משתנה - Term SOFR - Secured Overnight Financing Rate.

3.3.2 בשל העברת ייצור אל מחוץ לישראל תחושב תקרת החזר מוגדלת כאמור בסעיף 3.11 מטה.

3.4 שיעור התמלוגים

3.4.1 מקבל הטבה מחויב בדיווח ובתשלום תמלוגים לאוצר המדינה בשיעור משתנה, כאמור בהוראות התמלוגים וכמפורט להלן:

כלל החברות		
שיעור תמלוגים	תקופת דיווח	מועד אישור תיק אחרון בתכנית
2%	כלל התקופות	לפני 1.1.1994
3%	31.12.1999 – 1.1.1996	החל מיום 1.1.1994
בשלוש השנים הראשונות לדיווח – 3% לאחר מכן – 3.5%	עד 1.1.2000 עד 30.6.2017	
3%	החל מ-1.7.2017	

חברות גדולות – תמלוגים עבור תיקים שאושרו החל מיום 11.9.2001		
שיעור תמלוגים	הכנסות	מועד אישור תיק
5%	מעל 100 מיליון דולר ארה"ב	עד 11.9.2001 30.6.2017
5%	מעל 70 מיליון דולר ארה"ב	החל מיום 1.7.2017

מקרא והבהרות לטבלאות:

הכנסות – של מקבל אישור או אדם או תאגיד קשור, בשנה שקדמה להגשת הבקשה. **תוכניות החייבות בשיעור מוגדל** – יש להוסיף 1% לשיעורי התמלוגים המפורטים בטבלאות אם מדובר בתוכנית שחלים עליה סעיפים 3 או 4 לתקנות לעידוד מחקר ופיתוח בתעשייה (שיעור התמלוגים וכללים לתשלומם), התשנ"ו-1996 או סעיף 5 בנספח ד' למסלול הטבה מספר 1 – קרן המו"פ - הוראות לענין שיעור התמלוגים וכללים לתשלומם.

3.4.2 חברות גדולות בפריפריה: מקבלי הטבות אשר אושרו מכוח מסלול הטבה מס' 15 של רשות החדשנות - הוראות להסדרת סיוע למרכזי מחקר ופיתוח של חברות גדולות בפריפריה, יידרשו בתשלום תמלוגים בשיעור של 1.3%, זאת ככל שההכנסות הנובעות מתכנית המו"פ בפריפריה נמוכות מ-70 מיליון דולר ארה"ב בשנה. ככל שההכנסות הינן בשיעור גבוה יותר, שיעור התמלוגים יהא בהתאם לטבלה לעיל.

3.4.3 למרות האמור בסעיפים 3.4.1 ו 3.4.2 לעיל, מקבל הטבה ישלם תמלוגים לפי שיעור תמלוגים השווה לשיעור השתתפות רשות החדשנות באחד מהמקרים הבאים:

(א) מקבל הטבה נתן הרשאה לאחר, שאינו אדם או חברה קשורה, לייצר ולמכור;

- (ב) מקבל ההטבה נתן הרשאה לאחר, שאינו אדם או חברה קשורה, למכור;
- (ג) מחיר המכירה של המוצר ללקוח הסופי אינו ידוע.
- במקרים אלו ישולמו תמלוגים, לפי שיעור השתתפות רשות החדשנות, אשר ייקבע על-ידי רשות החדשנות, אך לא פחות מהשיעורים הקבועים בסעיפים 3.4.1 או 3.4.2 לעיל, לפי העניין.
- 3.4.4 תכניות של חברות תעשיית הייצור העומדות בקריטריונים הקבועים בנספח א-1 הוראות לעניין שיעור התמלוגים וכללים לתשלומם של מסלול הטבה מס' 36 של רשות החדשנות – עידוד חדשנות טכנולוגית בתעשיית הייצור, ישלמו תמלוגים בהתאם לאמור בהוראות אלו.

3.5 אופן דיווח, חישוב ותשלום התמלוגים

- 3.5.1 עם תום תקופת התמיכה בתיק הראשון שבתכנית המאושרת, חלה על מקבל ההטבה חובת דיווח ותשלום תמלוגים (דיווח יוגש באופן מקוון כאמור באיזור האישי במערכת החברות המקוונת בכתובת: <https://my.innovationisrael.org.il/messages>). חובת הדיווח חלה גם אם למקבל ההטבה אין הכנסות החייבות בתשלום תמלוגים. אם היו למקבל ההטבה הכנסות לפני תום תקופת התיק, עליו להעביר דיווח לרשות החדשנות בגין המחצית שבה התבצעו הכנסות אלו.
- 3.5.2 הכנסה החייבת בתמלוגים מחויבת ברישום נפרד בספרי הנהלת החשבונות של מקבל ההטבה. עם רישום ההכנסה בספרים (על בסיס מצטבר), ההכנסה תתורגם לערכים דולריים (ארה"ב). הכנסות המתפלגות על פני השנה באופן ליניארי יתורגמו לפי ש"ח ממוצע. בכל מקרה אחר, יש לחשב את ההכנסה לפי ש"ח של יום העסקה. הכנסות אלו תיציברנה בערכים הדולריים (ארה"ב) עד למועד ההגשה, כאמור בסעיף 3.5.6 להלן.
- 3.5.3 מחיר המכירה החייב בתשלום תמלוגים הינו המחיר המלא אותו רשם מקבל ההטבה בספריו ובדוחותיו המבוקרים. ניתן להפחית ממחיר המכירה הוצאות בגין מס קניה, מע"מ וביטוח שער בלבד.
- 3.5.4 מוצר אשר פותח ברובו במימון עצמי של מקבל ההטבה או גופים אחרים וקיבל תמיכה לסיוע הפיתוח או שיפורו יחויב בתשלום תמלוגים ממחיר המכירה המלא של המוצר ללא התחשבות בחלק היחסי של השקעת מקבל ההטבה בפיתוח.
- 3.5.5 מכירה באמצעות תאגיד קשור - כאשר מקבל הטבה מוכר את מוצריו לתאגיד קשור (כהגדרת מונח זה בסעיף 21 לחוק החדשנות), מחיר המכירה לצורך חישוב תשלום התמלוגים יהיה המחיר שמכר התאגיד הקשור ללקוח הסופי או מחיר ההעברה בין מקבל ההטבה לבין התאגיד הקשור, הגבוה מבניהם. המועד בו יהיה מקבל ההטבה מחויב בתשלום תמלוגים הינו המועד בו מכר מקבל ההטבה את המוצר לתאגיד הקשור וכפי שנירשם בספרי מקבל ההטבה.
- 3.5.6 במועד הגשת דיווח התמלוגים לרשות החדשנות (להלן: "מועד ההגשה") יתורגם הסכום הדולרי (ארה"ב) לערכים שקליים וישולם על ידי מקבל ההטבה לחשבון רשות החדשנות לפי שער הדולר היציג שיפורסם ביום מועד ההגשה.
- 3.5.7 אם התשלום נעשה לפני מועד ההגשה, יתורגם סכום התמלוגים הדולרי (ארה"ב) לתשלום לערכים שקליים לפי שער הדולר (ארה"ב) היציג של יום התשלום.
- 3.5.8 אם התשלום נעשה לאחר מועד ההגשה, סכום התמלוגים הדולרי (ארה"ב) לתשלום יתורגם לערכים שקליים לפי שער חליפין יציג של מועד ההגשה, ויחייב את מקבל ההטבה בתשלום נוסף של ריבית שקלית, ויחולו לעניין זה ההוראות לפי

אותו חוק, בשינויים המחוייבים, החל ממועד ההגשה ועד למועד סילוקו הסופי של החוב.

3.5.9 התשלום יבוצע על-ידי מקבל ההטבה באמצעות חנות התשלומים האזור האישי באתר הרשות או באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של רשות החדשנות המתנהל בבנק הדואר מס' חשבון 0-24830-7.

3.6 מכירת מוצר מו"פ (אב טיפוס), חומרים וציוד

3.6.1 מכירת מוצר מו"פ, חומרים ו/או ציוד **במהלך תקופת התכנית המאושרת** תחייב את מקבל ההטבה בהחזר סכום המענק אשר ניתן לצורך ייצור האב טיפוס, רכישת החומרים ו/או הציוד. ההחזר ישולם לרשות החדשנות בתום תקופת התכנית המאושרת במועד סגירת התיק.

3.6.2 מכירת חומרים ו/או ציוד **לאחר תקופת התכנית המאושרת** תחייב את מקבל ההטבה בתשלום תמלוגים בשיעור זהה לשיעור המענק בתיק ממחיר המכירה.

3.6.3 מכירת מוצר מו"פ **לאחר תקופת התכנית המאושרת** תחייב את מקבל ההטבה בתשלום החלק היחסי של סכום המענק הצמוד ששימש ליצור מוצר המו"פ, ובנוסף בתשלום תמלוגים בשיעורים הקבועים בסעיף 3.4 לעיל ממחיר המכירה.

3.7 חלקיות המוצר - מכירת מערכת

3.7.1 אם המוצר שפותח בסיוע/מימון רשות החדשנות נמכר כחלק ממערכת מוצרים כוללת, ועדת המחקר רשאית לאשר תשלום תמלוגים רק על חלק מהמערכת, אם לדעתה מדובר במוצר נפרד שאינו חלק אינטגרלי מהמערכת כולה וכי ניתן למכור את המוצר ללקוחות גם באופן עצמאי. תשלום התמלוגים ייעשה כמפורט להלן:

(א) אם המוצר נמכר בשוק הפתוח כפי שקבעה ועדת המחקר, ישולמו תמלוגים על בסיס המחיר שנתקבל בשוק הפתוח.

(ב) אם המוצר אינו נמכר בשוק הפתוח כפי שקבעה ועדת המחקר, רשאית ועדת המחקר לשום את המחיר לפיו ישולמו התמלוגים בהתאם לנסיבות העניין.

3.7.2 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי תשלום לפי חלקיות מוצר דורש אישור מראש ובכתב של ועדת המחקר. כל עוד לא נתקבל אישור, דיווח וישלם מקבל ההטבה תמלוגים לפי מחיר המכירה המלא של המערכת הכוללת.

3.8 דיווח לרשות החדשנות

3.8.1 מקבל ההטבה מחויב לדווח לרשות החדשנות, באמצעות מערכת החברות המקוונת, על סטאטוס התכניות המאושרות שנתמכו על-ידי רשות החדשנות ו/או לשכת המדען הראשי. אם היו למקבל ההטבה הכנסות החייבות בתשלום תמלוגים במהלך המחצית, עליו גם לשלם בהתאם. כמפורט להלן:

3.8.2 מקבל הטבה שסכום **התמלוגים לתשלום** (להבדיל מההכנסות החייבות בתמלוגים) שלו עולה על 5,000 דולר ארה"ב במחצית הראשונה של שנת הדיווח יגיש דיווחי תמלוגים כדלקמן:

(א) דיווח תמלוגים בגין המחצית הראשונה של השנה (חודשים ינואר-יוני) יוגש עד ל-1 בספטמבר של אותה שנת הדיווח.

(ב) דיווח תמלוגים בגין המחצית השנייה של השנה (חודשים יולי-דצמבר) יוגש עד ל-1 במרס של השנה העוקבת לשנת הדיווח.

- 3.8.3 מקבל הטבה אשר לא יגיש דיווחים במועדים כפי שצוין לעיל, יחויב בתשלום ריבית שקלית, ויחולו לעניין זה ההוראות לפי אותו חוק, בשינויים המחוייבים, החל מהמועדים הנזכרים בסעיף 3.8.2 לעיל, לפי העניין, ועד ליום התשלום בפועל כאמור בסעיף 3.5.8 לעיל.
- 3.8.4 מקבל הטבה שסכום התמלוגים לתשלום שלו עד וכולל 5,000 דולר ארה"ב במחצית הראשונה של שנת הדיווח יגיש את דיווחי התמלוגים של שתי המחציות עד ליום 1 במרס של השנה העוקבת לשנת הדיווח. עם זאת, מקבל הטבה שיהיה מעוניין בכך, רשאי להגיש דיווחי תמלוגים בהתאם לאמור בסעיף 3.8.2(א)-(ב) לעיל. יובהר, כי דחיית תשלום התמלוגים בהתאם לסעיף זה לא תחייב את מקבל הטבה בתשלום ריבית שקלית (עד ליום 1 במרס של השנה העוקבת לשנת הדיווח).
- 3.8.5 יש לציין כי חובת הדיווח חלה גם על תכניות אשר עדיין לא הבשילו ולא הגיעו למכירות או תכניות שנכשלו מכל סיבה שהיא, ושביגין טרם קיבל מקבל הטבה אישור להפסקת הדיווחים מרשות החדשנות כמפורט בסעיף 3.10 להלן.
- 3.8.6 פעם בשנה ובצמוד למועד הדיווח של המחצית השנייה של כל שנת דיווח, יצרף מקבל הטבה טופס הצהרת מנהלי החברה ואישור מיוחד של ר"ח (רק לאחר סיום ביקורת הדו"חות הכספיים של מקבל הטבה) המאשרים את דיווחי התמלוגים שהגיש מקבל הטבה לכל השנה (יש להגיש את הנוסחים המצורפים **בנספח א' לנוהל** בלבד – נוסחים אחרים לא יתקבלו). טופס הצהרת מנהל מקבל הטבה יחתם על ידי **מורשי** חתימה של מקבל הטבה, כאשר פרטי החותמים (שם ותפקיד) ברורים ובצירוף חותמת מקבל הטבה. לטופס הצהרה יצורף דו"ח התמלוגים כשהוא חתום ע"י מורשה חתימה של מקבל הטבה ועל-ידי ר"ח המבקר.
- 3.8.7 מקבל הטבה אשר ביצע תיקון של הדו"חות הכספיים שלו, רשאי להגיש דיווח תמלוגים מתוקן בהתאם לתיקון של הדו"ח הכספי. הדיווח המתוקן יחתם בחותמת ר"ח, ילווה בחוות דעת ר"ח ובהסבר אודות השינוי שנעשה.
- 3.8.8 יש להעביר את דיווחי מקבל הטבה באמצעות מערכת החברות המקוונת. יש לצרף לדיווחים העתק הוכחת התשלום.
- 3.8.9 מובהר, כי כנגד מקבל הטבה אשר לא יעביר את הדיווחים כנדרש, ינקטו הפעולות המפורטות בחוק החדשנות, ובכלל זה סעיפים 45, 47 ו-47ב לחוק החדשנות, שעניינם התלייה וביטול, החזרת הטבות ועיצום כספי (בהתאמה).

3.9 ביקורת תמלוגים

- 3.9.1 מובהר ומודגש, כי היעדר השגה כלשהי מרשות החדשנות אודות דיווחים של מקבל הטבה שהוגשו לרשות החדשנות (לרבות במקרה בו צורף אישור ר"ח לדיווחים), אינו מהווה אישור מטעם רשות החדשנות לנכונות הדו"ח ו/או האמור בו.
- 3.9.2 רשות החדשנות מבצעת באופן שוטף, מעת לעת, ביקורות תמלוגים אצל מקבלי הטבות. במסגרת הביקורת נבדקת נאותות ואמינות דיווחי התמלוגים של מקבל הטבה, תוך התייחסות להוראות התמלוגים ולתנאים הספציפיים אשר נקבעו למקבל הטבה על-ידי ועדת המחקר בכתבי האישור ובכתבי ההתייבות.
- 3.9.3 אם בוצעה אצל מקבל הטבה ביקורת תמלוגים, בתום הביקורת תשלח רשות החדשנות למקבל הטבה דו"ח של ממצאי הביקורת. על מקבל הטבה יהיה לפעול בהתאם לממצאי הביקורת ולדרישות רשות החדשנות. יודגש, דו"ח הביקורת האמור הינו המסמך הרשמי והיחיד המחייב.

Commented [SY1]: הצהרת מנהלים כוללת 2 חתימות של מורשי חתימה

- 3.9.4 ככל שתהיינה למקבל ההטבה השגות בנוגע לממצאי הביקורת, הוא יהיה רשאי לשלוח לרשות החדשנות את השגותיו בתוך 45 ימים מיום קבלת הדו"ח. במקרים מיוחדים בלבד תאושר על-ידי רשות החדשנות הארכה למועד האמור. רשות החדשנות, תבחן את השגותיו של מקבל ההטבה ותשלח אליו החלטה סופית בתוך 45 ימים מיום קבלת ההשגה.
- 3.9.5 על מקבל ההטבה להודיע בתוך 14 ימים ממועד קבלת ההחלטה הסופית של רשות החדשנות האם ההחלטה הסופית עדיין נתונה במחלוקת.
- 3.9.6 ככל שעדיין תהא מחלוקת בין רשות החדשנות למקבל ההטבה, העניין יובא לדיון והכרעה בפני ועדת המחקר בהקדם האפשרי.
- 3.9.7 על החלטת ועדת המחקר שניתנה לפי סעיף 3.9.6 לעיל, ניתן להגיש עתירה לבית משפט לעניינים מינהליים, בהתאם לחוק בתי משפט לעניינים מינהליים, תש"ס-2000.
- 3.9.8 למען הסר ספק, החוב של מקבל ההטבה כפי שנקבע במסגרת ביקורת התמלוגים ימשיך לצבור ריבית שקלית, ויחולו לעניין זה ההוראות לפי אותו חוק, בשניונים המחוייבים, עד לפירעונו המלא.

3.10 סגירת תכנית ברשות החדשנות

- 3.10.1 מקבל הטבה רשאי להגיש בקשה להפסקת חובת הגשת דיווחי תמלוגים, באם נתקיים אחד מאלה כאמור בהוראות התמלוגים: מקבל ההטבה אינו פעיל; תכנית המו"פ נכשלה; מקבל ההטבה אינו מוכר את המוצר ולא צפויות הכנסות נוספות בגין המוצר.
- 3.10.2 מובהר, כי הגשת בקשה לסגירת תכנית ברשות החדשנות אינה פוטרת את מקבל ההטבה מהמשך הגשת הדיווחים כנדרש. חובת הגשת הדיווחים לרשות החדשנות תחול עד קבלת אישור בכתב על סגירת התכנית רשות החדשנות.
- 3.10.3 בטופס הבקשה לסגירת תכנית ברשות החדשנות (**נוסח ב' לנוהל**) על מקבל ההטבה להצהיר על סטאטוס התכנית המאושרת, השתלשלות האירועים אשר הביאו את מקבל ההטבה להכריז על כישלונה של התוכנית ועל כך שלא עשה שימוש בידע הנובע מהתוכנית ולא העביר את הידע לצד שלישי כלשהו. בנוסף, ידווח מקבל ההטבה על המוצרים שמכר במהלך השנים ממועד קבלת המימון מרשות החדשנות ועד להגשת הבקשה לסגירת התכנית.
- 3.10.4 ככל שמקבל ההטבה אינו פעיל, יצורפו לבקשה אסמכתאות המעידות על כך.
- 3.10.5 רשות החדשנות רשאית להעביר את בקשת מקבל ההטבה לסגירת התכנית, לבדיקה על-ידי גורם מטעמה (ובכלל זה בודק מקצועי). הגורם המקצועי, לאחר שבדק את הבקשה, יגיש את המלצתו המנומקת, לרשות החדשנות, תוך התמקדות באימות נכונות נתוני הבקשה ובאפשרות של מקבל ההטבה ליישם את הידע שנתמך בתכנית במוצרים אחרים בעתיד.
- 3.10.6 מנהל רשות החדשנות לאחר שבחן את חוות דעת הגורם המקצועי ולאחר שקיבל את הערות הגורמים הרלוונטיים ברשות החדשנות, יודיע על החלטתו למקבל ההטבה.
- 3.10.7 אם הבקשה אושרה, על מקבל ההטבה להתחייב לדווח לרשות החדשנות על כל שינוי במצב הידע שפותח בתכנית ועל כך שהוא יודע כי אין במתן האישור משום מתן פטור ממחוייבותיו לקיום הוראות חוק החדשנות, בדגש על החובה שלא להעביר את הידע לאחר בישראל ומחוץ לישראל.

3.11 תקרת תמלוגים מוגדלת - העברת ייצור מחוץ לישראל

3.11.1 אישרה ועדת המחקר העברת זכויות הייצור (או חלק מזכויות הייצור) אל מחוץ לישראל, במועד אישור בקשת המו"פ או לאחר מכן, בנוסף לתשלום תמלוגים בשיעור מוגדל כאמור בסעיף 3.4 לעיל, תחשב תקרת תמלוגים מוגדלת של כל תיקי התוכנית כדלהלן: המענקים בתיק או בתוכנית בערכי דולר ארה"ב יוכפלו בשיעור ההחזר אותו קבעה ועדת המחקר כמפורט בטבלה להלן. למכפלה זו תתווסף ריבית שנתית, כאמור בטבלה בסעיף 3.3 לעיל.

תקרה מוגדלת	% ייצור מועבר	מועד אישור תיק
120%	עד 50%	לפני 25.10.2023*
150%	עד 90%	
300%	עד 100%	
100%	עד 24%	החל מיום 25.10.2023
120%	עד 49%	
150%	עד 50%	

*עד ליום 25.10.2023 שיעור הייצור המועבר אינו כולל ייצור שהוצהר בטופס הבקשה כי יעשה בחו"ל.

3.11.2 חישוב שיעור הייצור המועבר מחוץ לישראל:

(א) בהעברת ייצור מחוץ לישראל, כאשר מדובר בהקמת פעילות ייצור מקבילה בחו"ל, שיעור הייצור המועבר יהיה החלק היחסי של היחידות המועברות מתוך סה"כ היחידות המיוצרות בארץ ובחו"ל. בדיקה זו תעשה לאורך כל זמן הייצור המוצר.

(ב) בהעברת ייצור מחוץ לישראל, כאשר מדובר בהעברה לחו"ל של חלק מתהליך ייצור המוצר, על מנת לקבוע את שיעור הייצור המועבר, ייבדקו עלויות הייצור של חלק הייצור המועבר לחו"ל ביחס לסה"כ עלויות הייצור של המוצר. חישוב העלויות יעשה בהתאם לעלויות הייצור בארץ.

3.11.3 מידע מפורט בדבר אופן הגשת בקשה להעברת ייצור לחו"ל נמצא [בנהל קניין רוחני 200-04](#).

4. הסדר פירעון תמלוגים – רק עבור חברות עתירות השקעה במו"פ

4.1 תאגיד עתיר השקעה בחדשנות טכנולוגית, כהגדרת מונח זה במסלול הטבה מס' 1 של רשות החדשנות – קרן המו"פ (בסעיף 4 להלן: "תאגיד עתיר השקעה"), אשר מבקש להצטרף להסדר פירעון תמלוגים יגיש את בקשתו לקרן תמורה. תהליך בדיקת הבקשה יהיה באחריות קרן תמורה אשר תגיש את המלצתה לוועדת הסדר התמלוגים (כהגדרתה בהוראות התמלוגים) (בסעיף 4 להלן: "ועדת הסדר").

4.2 הגשת הבקשה

בקשת התאגיד עתיר ההשקעה תכלול את המסמכים כדלקמן:

4.2.1 הצהרת מנכ"ל התאגיד עתיר ההשקעה כי התאגיד עתיר ההשקעה עומד בתנאי הסף שהוגדרו בהוראות לעניין הסדר וכללים לחברות גדולות ועתירות מו"פ לתשלום תמלוגים (בפרק זה: "הוראות הסדר").

- 4.2.2 דו"ח כוח האדם האחרון שהוגש לביטוח לאומי ובו ציון העובדים העוסקים במו"פ.
- 4.2.3 דו"ח כספי מבוקר של התאגיד עתיר ההשקעה לשנה האחרונה שהסתיימה ודו"חות רבעוניים של השנה השוטפת.
- 4.2.4 פרוט המענקים שניתנו לתאגיד עתיר ההשקעה בכל תיק ותיק.
- 4.2.5 מסמך המפרט את קישור תיקי המו"פ שניתנו לתאגיד עתיר ההשקעה לתכניות המאושרות. הקשרים בין התיקים יהיו קשרים טכנולוגיים, כך שבמידה והידע הנתמך בתיק מסוים מבוסס על ידע שנתמך בתיק קודם, תיקים אלו ישויכו לתכנית מו"פ אחת.
- 4.2.6 מסמך המפרט את חלוקת המוצרים השונים של התאגיד עתיר ההשקעה לתכניות המאושרות השונות.
- 4.2.7 תחזית הכנסות של כל אחד מהמוצרים שפותחו במסגרת התכניות המאושרות וחישוב הערך הנוכחי מהוון ב"ריבית היוון" של התמלוגים שהתאגיד עתיר ההשקעה היה אמורה לשלם לרשות החדשנות בגין הכנסות אלו. בהתאם להוראות ההסדר, שיעור ההחזר לא יפחת מ-65% מסך "חוב התמלוגים המשוערך", כהגדרתו בהוראות התמלוגים.
- 4.2.8 פרוט התמלוגים ששולמו לרשות החדשנות בתכניות המאושרות השונות.
- 4.3 בדיקת הבקשה**
- 4.3.1 לצורך בדיקת הבקשה רשאית קרן תמורה להסתייע בגורמים שונים מטעמה, ובכלל זה בודקים מקצועיים ור"ח מטעם רשות החדשנות.
- 4.3.2 קרן תמורה תגיש בקשת התאגיד עתיר ההשקעה ואת המלצותיה לוועדת ההסדר.
- 4.4 החלטת הוועדה**
- החלטת הוועדה תישלח לתאגיד עתיר ההשקעה, אשר יודיע לקרן תמורה בתוך 21 ימים מיום קבלת ההחלטה, אם הוא מקבל את תנאי ההסדר שנקבעו לו על-ידי ועדת ההסדר. במידה והתאגיד עתיר ההשקעה לא מסר הודעתו בתוך 21 ימים, יראו אותו כמי שוויתר על הזכות להגיע להסדר.
- 4.5 ל"ז להגשת הבקשה**
- 4.5.1 תאגיד עתיר השקעה רשאי להגיש בקשה לפירעון תמלוגים במהלך כל השנה.
- 4.5.2 תאגיד עתיר השקעה המעוניין להצטרף להסדר לפני הגשת בקשות למענקים לשנת התקציב הבאה, חייב להגיש בקשה לכל הפחות ארבעה חודשים טרם מועד הדיון בוועדת המחקר בבקשות לתיקים של תאגידים עתירי השקעה וכפי שיפורסם על-ידי זירת חברות בצמיחה ברשות החדשנות.
- 4.6 פטור מתשלום תמלוגים**
- תאגיד עתיר השקעה אשר אושר לו הסדר תשלום תמלוגים (בסעיף 4 להלן): "חברת הסדר"; יהיה פטור מדיווח ותשלום תמלוגים נוספים בשל התכניות שאושרו עד לעריכת ההסדר, כל עוד הוא עומד בתנאי ההסדר שנקבעו לו.
- 4.7 העברת ייצור מחוץ לישראל**

על חברת הסדר אשר קיבלה אישור מוועדת המחקר להעברת זכויות ייצור מחוץ לישראל או חלק מהן (לפי סעיף 9 להוראות התמלוגים), והוגדלה לה תקרת ההחזר כמפורט בסעיף 3.11 לעיל, להגיש בקשה לעדכון הסדר התמלוגים, אשר תובא בפני ועדת ההסדר.

4.8 העברת ידע לחו"ל

4.8.1 על חברות הסדר ימשיכו לחול כל הכללים בנוגע לבעלות על הידע ושמירת הידע בישראל כאמור במסלול הטבה מס' 1 של רשות החדשנות – קרן המו"פ.

4.8.2 מידע מפורט בדבר אופן הגשת בקשה להעברת ייצור לחו"ל ניתן למצוא [בנוהל קניין רוחני 200-04](#).

5. תחילה ותחולה

הוראות נוהל זה תוקנו ביום כ"א בכסלו, תשפ"ה (22 בדצמבר 2024), והן יחולו על בקשות שהוגשו החל מיום א' בטבת, תשפ"ה (1 בינואר 2025) (להלן: "יום התחילה"), והן מחליפות את הוראות הנוהל מיום ט"ו בשבט, תשפ"ד (25 בינואר, 2024) אשר ימשיכו לחול לגבי בקשות שהוגשו עד ליום התחילה.

6. הוראות מעבר

נוצר לפני יום התחילה חיוב לתשלום סכום כסף מכוח סעיפים 3.5.8 או 3.8.3 לנוהל זה והסכום שחויב בתשלום כאמור טרם שולם, כולו או חלקו, לפני יום התחילה, יחולו לעניין הסכום שטרם שולם כאמור הוראות אלה, לפי העניין:

6.1 עד ערב יום התחילה יתווספו לסכום שטרם שולם הפרשי ריבית הצמדה, בהתאם לנוסח הנוהל עד ליום התחילה;

6.2 מיום התחילה עד מועד הפירעון תתווסף לסכום שטרם שולם ריבית שקלית, בהתאם לנוסח הנוהל לאחר יום התחילה; על אף האמור בסעיף 4א(ב) לחוק פסיקת ריבית והצמדה (תיקון מס' 9), התשפ"ד-2024, הריביות שנוספו לפי פסקת משנה 1 יצורפו לקרן העדכנית ביום התחילה אף אם טרם חלפו 12 חודשים מהמועד שבו התווספו הריביות האמורות לחוב.

7. נספחים לנוהל

נספח א' - [אישור רואה חשבון והצהרת מנהלים שנתיים](#).

נספח ב' - [בקשה לסגירת תכנית בקרן תמורה](#).