|  |
| --- |
| בקשת לתמיכה בתכנית מו"פ |
| בקשת לתמיכה בתכנית הכוונת ידע אקדמי 2019/05 (מסלול הטבה 7) |
| **הנחיות להגשת הבקשה**   * יש להשתמש בגרסה העדכנית של מסמך הבקשה. * מומלץ לקרוא את המדריך למגיש המופיע באתר רשות החדשנות. * יש להשתמש בגרסת **אופיס 2010 ומעלה** ובמחשב מבוסס **Windows 7 ומעלה** * אין לחרוג בבקשה המוגשת מ- **30** עמודים. * כל השדות במסמך הבקשה הינם חובה. היכן שלא רלוונטי יש לציין "לא רלוונטי". * פרקים 1 ו-8 יש למלא בעברית. שאר הפרקים ניתנים למילוי בעברית או אנגלית לבחירתכם * ניתן לצרף נספחים לבקשה לפרקים 6-7, אולם הם אינם מהווים תחליף למילוי פרקים אלו (היקף הנספחים לא יעלה על 5 עמודים). * על החוקר הראשי לחתום על ההצהרה בסוף מסמך בקשה זה. * בהגשה משותפת בין מוסדות, על פרקים 2-7 להיות זהים בבקשות של המוסדות המגישים   **הערות**   * מגישת הבקשה היא חברת היישום של מוסד המחקר (company name). * תאגיד תומך הוא התאגיד המלווה מהתעשייה. * תכנית (או פרויקט) מתייחסת לכלל השנים המבוקשות. להבהרה: בשת"פ בין מוסדות מחקר אזי התכנית/הפרויקט משותפים למבקשים. * תיק מתייחס למוסד מחקר בודד ולשנת בקשה אחת (תיק מייצג שנת מחקר אחת של מוסד אחד בתכנית/פרויקט). * המונח "תוצר" משמש לציין מוצר, שירות או תהליך. * המסמך נכתב בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, אך מיועד לנשים וגברים כאחד. |
| [ניתן להסיר את הרקע הצהוב (**ההדגשה**) שמציין את האזורים במסמך שהם ברי עריכה (בכל פתיחה של המסמך)]  **עברית**: לחץ על לשונית "סקירה" ← "הגן/הגבל עריכה" ← הסר את הסימון "סמן את האזורים שבאפשרותי לערוך"  **English**: Press "Review" → "Protect/Restrict Editing" → Uncheck "Highlight the regions I can edit" |

| 2019-06-26 | 2.10 | IIA\_SupReq\_Track07\_2.10.46.docx |
| --- | --- | --- |

**תוכן עניינים**

[1 פרטי המגיש, הבקשה והמלווים](#_Toc7596685)

[1.1 פרטי מוסד המחקר וחברת היישום מגישת הבקשה](#_Toc7596686)

[1.2 פרטי התכנית](#_Toc7596687)

[1.3 שת"פ מוסדות (ככל שרלוונטי)](#_Toc7596688)

[1.4 שת"פ בינלאומי (ככל שרלוונטי)](#_Toc7596689)

[1.5 אנשי מפתח בתיק (במוסד מגיש הבקשה)](#_Toc7596690)

[1.6 תקציב המוסד מגיש הבקשה לתכנית כולה ומקורותיו (אלפי ש"ח)](#_Toc7596691)

[1.7 מלווה עסקי / תאגיד תומך (ככל שרלוונטי) ופרטי איש הקשר](#_Toc7596692)

[1.8 מקורות המימון במקרה של תאגיד תומך (ככל שרלוונטי)](#_Toc7596693)

[2 סיכום מנהלים (יועתק כלשונו לחוות הדעת ויוצג בפני וועדת המחקר)](#_Toc7596694)

[3 התאגיד העסקי התומך (ככל שרלוונטי)](#_Toc7596695)

[3.1 פרופיל התאגיד התומך](#_Toc7596696)

[3.2 תחום פעילות](#_Toc7596697)

[3.3 כיצד יכוון התאגיד התומך את הטכנולוגיה המוצעת בתכנית למחקר יישומי](#_Toc7596698)

[3.4 תיאור תרומת הטכנולוגיה המוצעת לתאגיד התומך](#_Toc7596699)

[4 פירוט המחקר](#_Toc7596700)

[4.1 כיצד נעשים הדברים כיום (STATE OF THE ART) ?](#_Toc7596701)

[4.2 מוצרים עתידיים](#_Toc7596702)

[4.3 גופים עסקיים נוספים בישראל העשויים לגלות עניין בטכנולוגיה זו](#_Toc7596703)

[4.4 מאפייני הטכנולוגיה](#_Toc7596704)

[4.5 בדיקת זכויות קניין](#_Toc7596705)

[4.6 ניסיון המלווה עסקי (ככל שרלוונטי)](#_Toc7596706)

[5 סטטוס הבקשה](#_Toc7596707)

[5.1 תיק חדש – הסטטוס בתחילת התכנית הרב שנתית](#_Toc7596708)

[5.2 תיק המשך – סטאטוס ביצוע התיק הקודם בתכנית הרב שנתית](#_Toc7596709)

[6 תכנית המחקר והפיתוח](#_Toc7596710)

[6.1 פירוט המחקר המקדים](#_Toc7596711)

[6.2 יכולות המוסד האקדמי וצוות המחקר](#_Toc7596712)

[6.3 פערים ביכולות](#_Toc7596713)

[6.4 פערים ליישום בתעשייה](#_Toc7596714)

[6.5 רשימת שמות משימות המו"פ בתוכנית העבודה](#_Toc7596715)

[6.6 פירוט תכולת המשימות](#_Toc7596716)

[6.7 אבני דרך](#_Toc7596717)

[7 סיכונים והזדמנויות](#_Toc7596718)

[8 נספח אישור, הצהרה וחתימה](#_Toc7596719)

[9 נספחים (לשימוש מגישת הבקשה)](#_Toc7596720)

# פרטי המגיש, הבקשה והמלווים

## פרטי מוסד המחקר וחברת היישום מגישת הבקשה

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **שם המוסד האקדמי** | שם המוסד האקדמי... | **פקולטה** | פקולטה... |
| **שם החוקר הראשי** | שם החוקר הראשי... | **יישוב** | ישוב... |
| **שם חברת היישום** | שם החברה בעברית... | **ח.פ** | ח.פ |
| **Company Name** | שם החברה באנגלית... | **מס' חברה ברשות** | מספר חברה... |
| **איש הקשר בחברת היישום** | שם איש הקשר... | **טלפון** | טלפון איש הקשר... |
| **כתובת המייל** | כתובת המייל... | **תפקיד** | תפקיד איש הקשר |

## פרטי התכנית

|  |  |
| --- | --- |
| **נושא התכנית** | נושא התכנית (עד 60 תווים)... |
| **תיאור התכנית** | תיאור התכנית (עד 120 תווים)... |
| **מסלול ומשך התכנית** | מסלול ומשך התכנית... |
| **תחום המחקר** | תחום המחקר... |
| **מועד תחילת המחקר** | מועד התחלה... |
| **שנת התיק** | שנת התיק... |
| **כל התיקים הקודמים בתכנית** | … |

## שת"פ מוסדות (ככל שרלוונטי)

| [**1**] על המוסדות המשתתפים להקפיד על מילוי אחיד של נושא התוכנית (סעיף ‏1.2)  [**2**] יש לרשום בעמודה "מוסד 1" את שם המוסד המוביל, ובמקרה שת"פ יש להוסיף בעמודות "מוסד 2" ו- "מוסד 3" את שאר המוסדות |
| --- |

| **מס' חברות היישום** | מס' חברות היישום בפרויקט... |
| --- | --- |

|  | **מוסד 1** | **מוסד 2** | **מוסד 3** |
| --- | --- | --- | --- |
| **שם המוסד** |  |  |  |
| **שם החוקר הראשי במוסד** |  |  |  |
| **שם חוקר נוסף** (2) |  |  |  |
| **שם חוקר נוסף** (3) |  |  |  |

## שת"פ בינלאומי (ככל שרלוונטי)

| **שם התוכנית הבינלאומית (ככל שרלוונטי)** | שם התוכנית הבינלאומית... |
| --- | --- |

## אנשי מפתח בתיק (במוסד מגיש הבקשה)

|  | **שם ומשפחה** | **טלפון** | **סלולרי** | **דוא"ל** | **תפקיד במחקר** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **החוקר הראשי** |  |  |  |  |  |
| **חוקר נוסף** (2) |  |  |  |  |  |
| **חוקר נוסף** (3) |  |  |  |  |  |
| **איש קשר**  **לתיאום הבקשה** |  |  |  |  |  |

## תקציב המוסד מגיש הבקשה לתכנית כולה ומקורותיו (אלפי ש"ח)

|  | **שנה א' (מרכיב התקציב)** | **שנה ב' (מרכיב התקציב)** | **שנה ג' (מרכיב התקציב)** |
| --- | --- | --- | --- |

| **פרוט התקציב** | **אלפי ₪** | **%** | **אלפי ₪** | **%** | **אלפי ₪** | **%** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **שכר עבודה** (כולל תקורה) |  |  |  |  |  |  |
| **חומרים** (כולל תקורה) |  |  |  |  |  |  |
| **קב"מ בארץ** |  |  |  |  |  |  |
| **קב"מ חו"ל** |  |  |  |  |  |  |
| **שונות** |  |  |  |  |  |  |
| **ציוד** |  |  |  |  |  |  |
| **סה"כ** |  | **100%** |  | **100%** |  | **100%** |

## מלווה עסקי / תאגיד תומך (ככל שרלוונטי) ופרטי איש הקשר

| סוג הליווי – בחר... | שם... | מספר התאגיד ברשות (ככל שקיים)... |
| --- | --- | --- |

| **שם ומשפחה** | **טלפון** | **סלולרי** | **דוא"ל** | **תפקיד** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

## מקורות המימון במקרה של תאגיד תומך (ככל שרלוונטי)

| **פרוט התקציב** | **שנה א' - סכום (אלפי ₪)** | **שנה ב' - סכום (אלפי ₪)** | **שנה ג' - סכום (אלפי ₪)** |
| --- | --- | --- | --- |
| **רשות החדשנות** (תשתית טכנולוגית) |  |  |  |
| **התאגיד התומך** |  |  |  |
| **סה"כ** |  |  |  |

# סיכום מנהלים (יועתק כלשונו לחוות הדעת ויוצג בפני וועדת המחקר)

| **תיאור תמציתי של המחקר המבוקש כולל:**  [**1**] התייחסות להישגי המחקר הבסיסי טרם ההגשה  [**2**] התייחסות ליעדים המתוכננים לסוף שנת המחקר במסלול הנוכחי ("הכוונת ידע אקדמי")  [**3**] תיאור הקניין הרוחני (מצב ה-IP)  [**4**] התייחסות לחדשנות בתכנית  [**5**] התייחסות לפערים טכנולוגיים (ככל שקיימים)   * עד 15 שורות |
| --- |
| הזן טקסט כאן... |

# התאגיד העסקי התומך (ככל שרלוונטי)

## פרופיל התאגיד התומך

הזן טקסט כאן...

## תחום פעילות

הזן טקסט כאן...

## כיצד יכוון התאגיד התומך את הטכנולוגיה המוצעת בתכנית למחקר יישומי

הזן טקסט כאן...

## תיאור תרומת הטכנולוגיה המוצעת לתאגיד התומך

הזן טקסט כאן...

# פירוט המחקר

## כיצד נעשים הדברים כיום (STATE OF THE ART) ?

|  |
| --- |
| **פרט** (עד 20 שורות)**:**  [**1**] תיאור תמציתי של המחקר המבוקש  [**2**] הישגי המחקר הבסיסי (תיאור תמציתי)  [**3**] יעדי המחקר לסוף פעילות המחקר  [**4**] הייחודיות והחדשנות במחקר, בהשוואה לנעשה בתחום |

הזן טקסט כאן...

## מוצרים עתידיים

|  |
| --- |
| **הנחייה:**  [**1**] יש למלא רק את אחד משני הסעיפים הבאים סעיף ‏4.2.1"בקשה ללא ליווי תאגיד תומך" או את סעיף "בקשה עם ליווי תאגיד תומך" |

### בקשה ללא ליווי תאגיד תומך

|  |
| --- |
| **הנחייה:**  [**1**] חלק זה ימולא על ידי המלווה העסקי או באין מלווה על ידי חברת היישום  [**2**] הגדר את המוצר/ים העתידי/ים העשוי/ם להתבסס על טכנולוגיה זו כולל: תיאור המודל העסקי, גודל השוק והפוטנציאל הכלכלי שלהם |

הזן טקסט כאן...

### בקשה עם ליווי תאגיד תומך

|  |
| --- |
| **פירוט:**  [**1**] יש לפרט את המוצרים העתידיים העשויים להתבסס על טכנולוגיה זו, כולל גודל השוק והפוטנציאל הכלכלי שלהם |

הזן טקסט כאן...

## גופים עסקיים נוספים בישראל העשויים לגלות עניין בטכנולוגיה זו

הזן טקסט כאן...

## מאפייני הטכנולוגיה

|  |
| --- |
| **יש לפרט:**  [**1**] האם הטכנולוגיה עומדת בפני עצמה, או משולבת בטכנולוגיות אחרות.  [**2**] ככל שהטכנולוגיה משולבת בטכנולוגיות נוספות, יש לפרט לגבי הטכנולוגיה המשולבת, בעלות על הטכנולוגיה וחופש פעולה בהקשר לשימוש מסחרי בטכנולוגיה |

הזן טקסט כאן...

## בדיקת זכויות קניין

|  |
| --- |
| **יש לפרט**  [**1**] האם מוסד המחקר וידא כי המחקר אינו מתנגש בזכויות קניין של אחרים?  [**2**] האם ניתן להגן על זכויות הקניין שייווצרו במחקר?  [**3**] האם מוסד המחקר הוא הבעלים הבלעדי של נושא המחקר ולא בא בדברים עם גורם חיצוני אחר למימון פיתוחו?  [**4**] אם נרשמו פטנטים בעבר, ציינו אותם ואת הבעלות עליהם. לכל פטנט ששייך ליותר ממוסד אחד עליכם להציג הסכם מסחור בין המוסדות. |

הזן טקסט כאן...

## ניסיון המלווה עסקי (ככל שרלוונטי)

|  |
| --- |
| **הנחיות:**  [**1**] חלק זה ימולא על ידי המלווה העסקי  [**2**] יש לפרט מהו הניסיון במחקר ופיתוח תעשייתי של המלווה העסקי בכלל, ובתחום פעילות המחקר בפרט |

הזן טקסט כאן...

# סטטוס הבקשה

|  |
| --- |
| הנחייה: מגיש הבקשה ימלא סעיף זה בהתאם לאחד משני המצבים הבאים: תיק חדש (‏5.1‏) או תיק המשך (‏5.2)   * **תיק חדש** הינו בקשה לשנה ראשונה במסגרת תכנית שנתית או רב שנתית * **תיק המשך** הינו בקשת תמיכה לשנה נוספת בתכנית רב שנתית שאושרה |

## תיק חדש – הסטטוס בתחילת התכנית הרב שנתית

|  |
| --- |
| פרט את סטטוס המו"פ וההישגים בהתייחסות לנושאים הבאים:  [**1**] הטכנולוגיות והתוצרים הרלוונטיים לתכנית, הקיימים בתאגיד  [**2**] הממצאים הרלוונטיים לתכנית שהושגו עד לתחילתה  [**3**] ההיתכנות של הטכנולוגיות שבבסיס התוצרים המפותחים בתכנית |

הזן טקסט כאן...

## תיק המשך – סטאטוס ביצוע התיק הקודם בתכנית הרב שנתית

### תכנון מול ביצוע המשימות המאושרות בתיק הקודם ובבקשות שינוי שאושרו

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **שם המשימה** | **% ביצוע** | **פירוט והסבר לשינויים ולחריגות בביצוע ביחס לתכנון** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |

### הניצול המוערך של התקציב המאושר בתיק קודם

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **תקציב**  **מאושר (₪)** | **תקציב**  **מנוצל מוערך (₪)** | **הסבר החריגות** |
|  |  |  |

### עמידה באבני דרך בתיק הקודם

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **תיאור אבני דרך** | **מועד**  **מתוכנן** | **מועד**  **ביצוע בפועל** | **פירוט והסבר** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |

### הישגי המחקר ושינויים בתיק הקודם

|  |
| --- |
| תאר ופרט את:  [**1**] הישגי המחקר והפיתוח בתיק הקודם, לרבות תוצאות של ניסויים שבוצעו, פרט אם נדרשו שינויים  [**2**] באם אושרה הארכת תקופה, משכה והסיבות להארכה |

הזן טקסט כאן...

# תכנית המחקר והפיתוח

## פירוט המחקר המקדים

|  |
| --- |
| **יש לפרט בהרחבה את הנושאים הבאים:**  [**1**] תיאור המחקר הבסיסי עליו מבוססת התכנית והישגיו  [**2**] מתי בוצע המחקר המקדים. יש ציין את תאריך סיומו  [**3**] מקום התשתית הפיזית שבו בוצע המחקר המקדים |

הזן טקסט כאן...

## יכולות המוסד האקדמי וצוות המחקר

|  |
| --- |
| **יש לפרט את הנושאים הבאים:**  [**1**] תאר את יכולות המוסד האקדמי וצוות המחקר הרלוונטי לתוכנית הזו.  [**2**] במקרה של שת"פ בין מוסדות מחקר, יש להתייחס בסעיף זה לתרומתו של כל מוסד מחקר  [**3**] התייחס לכוח אדם רלוונטי, ציוד למחקר, ניסיון בשת"פ עם התעשייה... |

הזן טקסט כאן...

## פערים ביכולות

|  |
| --- |
| **הנחיות:**  [**1**] האם קיימים פערים בין היכולות הנ"ל לעומת היכולות הנדרשות למחקר?  [**2**] אם כן מהם, וכיצד בכוונת המוסד לסגור פערים אלו .  [**3**] ככל שנדרשים קבלני משנה, יש לפרט ולהסביר מהי הפעילות שתבוצע על ידם |

הזן טקסט כאן...

## פערים ליישום בתעשייה

|  |
| --- |
| **הנחיות:**  [**1**] מהם הסיבות לחוסר בשלות התכנית ליישומה בתעשייה?  [**2**] כיצד תכנית העבודה המתוכננת תגרום להבשלת הטכנולוגיה לטובת יישום בתעשייה? |

הזן טקסט כאן...

## רשימת שמות משימות המו"פ בתוכנית העבודה

|  |
| --- |
| **הנחייה:**   * יש למלא סעיף זה בהתאמה לבקשת המוסד בסעיף ‏1.2 "פרטי התכנית"   + כך, לדוגמה, תכנית למחקר בתרופות לשלוש שנים, יש למלא תכניות עבודה לשלוש שנים   + כך, לדוגמה, תכנית למסלול רגיל ל-12 חודשים, יש למלא תכנית לשנה ראשונה בלבד * בבקשות המשך (שנה ב' ואילך) יש למלא רק את משימות שנת התיק המבוקשת (הנוכחית) ואילך * שם משימה אמור לענות על השאלה: "מה מפתחים?"   **יש להתייחס לנושאים הבאים:**  [**1**] פרט את המשימות הספציפיות המהוות את תכנית העבודה למחקר ואת המשאבים הנדרשים לביצוען  [**2**] המשימות אמורות להיות פעילויות שמסתיימות ביעדים מוגדרים  [**3**] יש להימנע מתיאורים כלליים כגון: תכנון, ביצוע, וכו'  [**4**] יש לפרט מקסימום 4 פעילויות, לתקופה המבוקשת  [**5**] יש לכלול את כל כוח האדם הנדרש למשימה בין אם ממומן בבקשה או ממומן ממקור אחר כמו: קמ"ע, מלגות, סטודנטים וכד'... |

### שנה א'

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| # | **פעילות /משימה** | **משך בחודשים** | **מועד סיומה** | **שנות אדם** | **עלות כוללת (אלפי ₪)** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |

### שנה ב' (ככל שרלוונטי)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| # | **פעילות /משימה** | **משך בחודשים** | **מועד סיומה** | **שנות אדם** | **עלות כוללת (אלפי ₪)** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |

### שנה ג' (ככל שרלוונטי)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| # | **פעילות /משימה** | **משך בחודשים** | **מועד סיומה** | **שנות אדם** | **עלות כוללת (אלפי ₪)** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |

## פירוט תכולת המשימות

|  |
| --- |
| **הנחייה:**   * יש למלא סעיף זה בהתאמה לסעיף ‏6.5 ("רשימת שמות משימות המו"פ בתוכנית העבודה") * פירוט המשימה צריך לאפשר להבין: מה מפתחים? ואיך מפתחים? |

### שנה א'

|  |  |
| --- | --- |
| **#** | **פעילות /משימה** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |

### שנה ב' (ככל שרלוונטי)

|  |  |
| --- | --- |
| **#** | **פעילות /משימה** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |

### שנה ג' (ככל שרלוונטי)

|  |  |
| --- | --- |
| **#** | **פעילות /משימה** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |

## אבני דרך

|  |
| --- |
| פרט את אבני דרך לתוכנית כולה הניתנות למדידה |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **תיאור ההישג באבן הדרך** | **מועד סיומה** | **פעילות להשגת אבן/ני הדרך** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |

# סיכונים והזדמנויות

|  |
| --- |
| נתח ופרט את:  [**1**] הסיכונים וההזדמנויות העומדים בפני המחקר |

הזן טקסט כאן...

# נספח אישור, הצהרה וחתימה

|  |
| --- |
| **הריני מצהיר בזה כי המידע המופיע בבקשה זו הינו למיטב ידיעתי המידע הנכון, המעודכן ביותר והמלא המצוי בידי חברת היישום ו/או המוסד האקדמי ו/או החוקר הראשי ו/או בידיעתי האישית וכי אני מתחייב להודיע לרשות החדשנות על כל מידע חדש שיהיה קיים בידי חברת היישום/או המוסד האקדמי ו/או החוקר הראשי ו/או בידיעתי האישית ואשר יהיו בו כדי להשפיע על פעילות המחקר מכל היבט שהוא.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **תאריך** | **תפקיד החותם** | **שם החותם** | **מס' ת.ז.** | **חתימה וחותמת \*** |
|  | **מנהל מטעם המבקש (הכרחי)** |  |  |  |
|  | **מנהל מטעם המבקש השותף**  **(ככל שרלוונטי) (הכרחי)** |  |  |  |
|  | **החוקר (הכרחי)** |  |  |  |
|  | **החוקר הראשי במבקש השותף**  **(ככל שרלוונטי) (הכרחי)** |  |  |  |

\* נספח‏7, נספח אישור, הצהרה וחתימה", יודפס יוחתם, ייסרק ויישלח בנוסף למסמך הבקשה הנוכחי

**הנדון: הצהרת חוקר ראשי לבקשה תמיכה בתכנית "הכוונת ידע אקדמי"**

הצהרה זו מוגשת בתמיכה לבקשה לעיל לקבלת מענק למימון תכנית מחקר ופיתוח (להלן: "**הבקשה**"), במסגרת מסלול הטבה מס' 7 - נופר - תכנית הכוונת ידע יישומי באקדמיה ליישום בתעשייה של רשות החדשנות (להלן: "**מסלול הכוונת ידע אקדמי**").

בהתאם להוראות מסלול הכוונת ידע אקדמי, הריני לאשר בזאת:

1. אם ישנו תאגיד תומך לבקשה:
2. אינני בעל עניין בתאגיד התומך, עובד בו או נותן לו שירותים.
3. לא עבדתי בתאגיד התומך או נתתי לו שירותים במשך תקופה ארוכה משלושה חודשים או בתמורה של 50,000 ₪ או יותר.
4. לא קיבלתי, איני מקבל ואיני זכאי לקבל מגורם כלשהו מימון או תמיכה אחרת בקשר לביצוע המחקר והפיתוח נשוא הבקשה ואף לא אבקש ולא אקבל מימון או תמיכה כאמור אם יינתן מענק כמבוקש במסגרת הבקשה.
5. אם תאושר הבקשה, הנני מתחייב לשהות בארץ במהלך תקופת ביצוע התכנית נשוא הבקשה, כפי שתאושר (למעט נסיעות קצרות מועד), ובנוסף, לשנה אחת לפחות לאחר סיומה של תקופת ביצוע של התכנית כאמור, בהתאם להוראות והכללים המצוינים בנהלי מסלול הכוונת ידע אקדמי.
6. הנני מודע להגבלה על פי ההסכם על פרסומים מדעיים אודות תוצאות המחקר והפיתוח נשוא הבקשה ומסכים כי אם תחולנה הגבלות מחמירות יותר עפ"י דין ו/או עפ"י התנאים ו/או הנהלים של מסלול הכוונת ידע אקדמי, אני אפעל בהתאם להגבלות המחמירות האמורות.
7. הנני מועסק כאיש סגל במוסד אקדמי ובמקביל מועסק על-ידי תאגיד/ים בעל/י תכנית/ות מאושרת/ות במסלולי ההטבה השונים של הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית (להלן: "רשות החדשנות")
8. הובא לידיעתי כי סך היקף ההוצאות הניתנות לדיווח בגין עבודתי בכלל התכניות המאושרות של רשות החדשנות אינו עולה על 30% משרה, במצטבר, בכל חודש קלנדרי מדווח.
9. עוד הובא לידיעתי כי בהתאם לנהלי רשות החדשנות לא ניתן לקבל החזר הוצאות כאיש סגל במוסד מחקר (כהגדרת מושג זה בהוראות מסלול הכוונת ידע אקדמי).

**בכבוד רב,**

**החוקר:** שם... **ת.ז.:** ת.ז. **תאריך:** תאריך...

**חתימה:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# נספחים (לשימוש מגישת הבקשה)

הזן טקסט כאן...