

## פרוטוקול

### ישיבת מועצת הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית

שהתקיימה ביום חמישי, ה-7 בפברואר 2019, בשעה 09:00, במשרדי רשות החדשנות

#### **חברי מועצה משתתפים:**

ד"ר עמירם אפלבוים, ראש רשות החדשנות ויו"ר המועצה  
מר אמיר רשף, אגף התקציבים, משרד האוצר  
גב' חגית שני, סגנית החשב הכללי, משרד האוצר  
מר עדו נורדן, ראש מטה המדען הראשי, משרד הכלכלה והתעשייה (נכח בנושאים מס' 1-3)  
גב' ציפי עוזר ערמון, נציגת ציבור (השתתפה טלפונית)  
מר חיים רוסו, נציג ציבור (נכח בנושאים מס' 1-3)  
מר ארז צור, נציג ציבור

#### **נוכחים נוספים:**

מר אהרון אהרון, מנכ"ל רשות החדשנות (נכח בנושאים מס' 1-3)  
מר ארי זיגמן, ראש מטה מנכ"ל רשות החדשנות (למעט נושא 7)  
עו"ד צפיר נוימן, היועץ המשפטי, רשות החדשנות  
עו"ד דניאל פרידמן, הלשכה המשפטית, רשות החדשנות (למעט נושא 7)  
מר אורי גבאי, ראש חטיבת אסטרטגיה וכלכלה, רשות החדשנות (נכח בנושאים מס' 1-3)  
גב' יעל חי-קנובל, מנהלת ארגון ושיטות, רשות החדשנות (נכחה בנושאים מס' 1-3)  
גב' נטע לינזן, ראש תחום מדיניות, רשות החדשנות (נכחה בנושאים מס' 1-3)  
גב' נועה שוקרון, אגף התקציבים, משרד האוצר (למעט נושא 7)  
ד"ר אביב זאבי, מנהל זירת תשתית טכנולוגית, רשות החדשנות (נכח בנושא מס' 3 בדיון הרלוונטי לזירת תשתית טכנולוגית)  
גב' נעמי קריגר כרמי, מנהלת הזירה החברתית ציבורית, רשות החדשנות (נכחה בנושא מס' 3 בדיון הרלוונטי לזירה החברתית ציבורית)  
גב' אניה אלדן, מנהלת זירת הזנק, רשות החדשנות (נכחה בנושא מס' 3 בדיון הרלוונטי לזירת הזנק)  
ד"ר מלכה ניר, מנהלת זירת ייצור מתקדם, רשות החדשנות (נכחה בנושא מס' 3 בדיון הרלוונטי לזירת ייצור מתקדם)  
מר צביקה גולצמן, מנהל קרן המו"פ, זירת חברות בצמיחה, רשות החדשנות (נכח בנושא מס' 3 בדיון הרלוונטי לזירת חברות בצמיחה)  
גב' שושי כספי, מנהלת אגף משאבי אנוש, רשות החדשנות (נכחה בנושאים מס' 4, 5 ו-7)  
מר אלירם שמואל, מבקר פנים, רשות החדשנות (נכח בנושא מס' 6)

## על סדר היום

1. אישור פרוטוקול ישיבת מועצת הרשות מיום 3 בינואר 2019;
2. עדכוני מנכ"ל;
3. אישור תכנית העבודה של רשות החדשנות לשנת 2019;
4. אישור עיסוק נוסף לגב' סטלה דימנט;
5. תיקון נהלי קבלה לעבודה ברשות החדשנות (הוספת העדפה מתקנת);
6. אישור תכנית העבודה של מבקר הפנים לשנת 2019.
7. נושא שהוטל עליו חיסיון.



## הדין

ד"ר עמירם אפלבוים, ראש רשות החדשנות ויו"ר המועצה, ברך את חבר המועצה מר אמיר רשף, מאגף התקציבים במשרד האוצר, על הצטרפותו למועצת הרשות ואחל לו הצלחה. בנוסף, ד"ר אפלבוים הציע כי בעתיד ייעשה מאמץ לתאם ברבעון האחרון של השנה את מועדי ישיבות מועצת הרשות לכל השנה העוקבת, וכי יוצאו זימונים לחברי המועצה בהתאם. חלק מחברי מועצת הרשות ביקשו כי המועצה תקיים יותר דיוני עומק. הוסכם שבכל ישיבה יהיה לפחות דיון עומק אחד. צוין כי בישיבת המועצה הבאה מתוכננים דיונים בתקציב של זירת חברות בצמיחה וכן בעידוד אוכלוסיות בתת ייצוג בהיי-טק. במענה לשאלות חלק מחברי המועצה בדבר כמות השינויים שנעשים במסלולי ההטבות הסביר ד"ר אפלבוים כי הוא מעריך שמדובר בחלק מתהליך המעבר מלשכת המדען הראשי במשרד הכלכלה והתעשייה לרשות החדשנות. טבעי שלאחר תקופת הרצה של מסלולים חדשים, ולאחר קבלת משובים מהשטח, יעשו התאמות באופן שוטף ולא, למשל, רק פעם אחת בשנה. ההנחה היא שעם הזמן והתבגרות הרשות התופעה הזאת תפחת. ד"ר אפלבוים ציין שיתקיים דיון נפרד לנושא זה.

### **1. אישור פרוטוקול ישיבת מועצת הרשות מיום 3 בינואר 2019**

**דיון:** נתבקש אישור חברי מועצת הרשות לפרוטוקול של ישיבת מועצת הרשות האחרונה שהתקיימה ביום 3 בינואר 2019 לאחר שנערך בו תיקון לבקשת חברי המועצה. **החלטה:** לאשר את נוסח פרוטוקול ישיבת מועצת הרשות מיום 3 בינואר 2019, בהתאם לנוסח המעודכן שהוצג במהלך הדיון.

### **2. עדכוני מנכ"ל**

**דיון:** מר אהרון אהרון, מנכ"ל רשות החדשנות, ציין כי תכנית המעבר לירושלים של רשות החדשנות מתנהלת כסדרה, לרבות מבחינת הבינוי של המשרדים ותכנית שימור העובדים. צוין כי התכנית היא להתחיל עבודה במשרדים החדשים ביום 31 במרץ, 2019. עוד צוין כי תכנית שימור העובדים שאושרה על ידי מועצת הרשות הוגשה לאישור הממונה על השכר. נסקרו עקרונות תכנית השימור ואוזכר הצורך בשמירה על ידע ארגוני והקושי שעלול להיווצר באיבוד עובדים מנוסים.

### **3. אישור תכנית העבודה של רשות החדשנות לשנת 2019**

**רקע:** בהתאם לסעיף 8א(3) לחוק לעידוד מחקר, פיתוח וחדשנות טכנולוגית בתעשייה, תשמ"ד-1984 (להלן: "חוק החדשנות") בסמכות מועצת הרשות לדון בתכניות העבודה של רשות החדשנות, לאשרן ולעקוב אחר יישומן.

**דיון:** מר אורי גבאי, סמנכ"ל אסטרטגיה וכלכלה, הציג את 10 היעדים האסטרטגיים החמש שנתיים שאושרו במועצה בדיונים קודמים, וכן חלוקה של מידת פעילות הרשות להשגת כל אחד מהיעדים בחלוקה



לשנים – 2018, 2019 ו-2020. בנוסף, מר גבאי הציג את יעדי רשות החדשנות לשנת 2019 ואת החיבור של היעדים הללו ליעדים האסטרטגיים כאמור.

בנוסף, במענה לשאלות חברי המועצה הוסבר שמטרת "אימפקט" היא עידוד פתרונות טכנולוגיים חדשניים לאתגרים חברתיים וציבוריים. מר אהרון אהרון, מנכ"ל רשות החדשנות, ציין כי ישנה מגמה עולמית של דרישה להשקעות אימפקט כתנאי להשקעות בקרנות הון-סיכון.

בהמשך הוצגו המטרות חוצות הזירות לשנת 2019 כדלקמן:

1. גלי טכנולוגיה - הגברת תשתיות מו"פ - בינה מלאכותית - כאשר ההישג הנדרש ל-2019 הינו הגדרת מעורבות הרשות בתכנית לאומית מכלילה בדגש על הכשרת כ"א, תשתית ויצירה ונגישות למידע.
2. פארמה - ניצול טוב יותר של הפוטנציאל הקיים בתחום מדעי החיים והפארמה - כאשר ההישגים הנדרשים ל-2019 הם אישור תוכנית פרטנית במועצת הרשות, וככל שתאושר, מימוש השלב הראשון בתכנית הפארמה.
3. רגולציה - מענה לקולו של ההייטק בצורך ל- Ease of Doing Business עבור חברות ישראליות בדגש על חברות צמיחה וחברות שלמות - כאשר ההישגים הנדרשים ל-2019 הם הסדרת השתתפות הרשות ברשת C4IR, והפעלת שני שולחנות עגולים שיבחרו, וגיבוש אסטרטגיה ושיטת הפעלה לנושא Ease of Doing Business.
4. פריפריה - יישום התכנית לעידוד פיתוח כלכלי מוטה חדשנות - כאשר ההישגים הנדרשים ל-2019 הם הקמות שתי שלוחות של חברות הייטק בפריפריה והפעלת 2 חממות יזמות (בחירת זכיון).

צוין כי הרשות זיהתה שקיים כשל שוק בתחום הפארמה שמצריך מתן מענה. בנוסף, אוזכר הצורך בתמרוץ של מחקר שימושי ויצירת אקוסיסטם שישאיר בארץ חברות ויאפשר להן לגדול, המודל העסקי בפארמה הרבה יותר ארוך טווח מה-ICT. חברי המועצה העירו שקיימת מגמה חזקה של לדחוף את תעשיית הפארמה לכיוונים של ICT, וכי ה-ICT זה היתרון היחסי של ישראל, ויכול להוות הפלטפורמה ממנה ייצמח גם האקוסיסטם בתחום הפארמה. מר גבאי ציין כי הצפי הוא שעבודת המטה והמיפוי של נושא הפארמה תסתיים בסוף חודש מרץ.

בהמשך נערך דיון בהקמת יחידה ברשות החדשנות בעקבות המגעים עם ארגון ה-WEF. הוסבר כי ישנם מגעים עם רשת ה- C4IR של ארגון ה-WEF, כאשר ההצטרפות לרשת תאפשר לרגולטורים בישראל להיחשף ל-Best Practices בעולם בתחום פעולתם. בנוסף, ייעשו פיילוטים בישראל בתחומים נבחרים, כאשר את התוצאות יהיה צריך לחלוק עם יתר החברים בארגון.

מר אהרון אהרון, מנכ"ל רשות החדשנות, הסביר כי הוחלט שהרשות תקבל אחריות על הנושא הזה בשם מדינת ישראל בזכות היכולת של הרשות לתכלל ובזכות הניסיון של הרשות בנושא הפיילוטים. הובהר כי הרשות לא תהיה רגולטור. משרדי הממשלה יעשו את הרגולציה, ע"ב הידע מהעולם אליו הם ייחשפו. בנוסף, התעשייה תרוויח כי היא תדע מה הרגולציה שמתוכננת בעולם וגם תוכל להשפיע עליה בעזרת הפיילוטים שייערכו.



צוין כי זאת פעילות שלוקחת את הרשות למקום שהיא לא הייתה בו קודם. בשלב ראשון ינהלו את הפעילות הזאת אנשים קיימים ברשות, כאשר יש מחשבה שבהמשך ייקלטו מספר עובדים לטובת הפעילות הזאת באופן נקודתי, זה עוד לא נקבע וייערכו דיונים בנושא ברשות בהמשך.

בהמשך הוצגו בפני המועצה עיקרי תכניות העבודה של כל אחת מהזירות, תוך מתן דגש לשינויים המרכזיים הצפויים במהלך שנת 2019 והאתגרים המרכזיים איתם תתמודד רשות החדשנות. מר גבאי ציין כי לכל זירה נקבע: יעד כמותי ברור, יעד תפיסתי לטווח פעילות רחוק יותר ויעד של שירותי ערך מוסף לתעשייה, שאינו כספי.

ד"ר אביב זאבי, מנהל זירת תשתית טכנולוגית, הציג את תכנית העבודה של הזירה לשנת 2019. בין משימות הזירה שד"ר זאבי ציין מנויה השלמת אסטרטגיית גלי הטכנולוגיה של רשות החדשנות. עתיד לצאת מכרז בנושא גלי הטכנולוגיה לחברת ייעוץ שתביא המלצות בנושא. לאחר מכן הרשות תכין תכנית עבודה, כאשר הצפי הוא שבין תכניות העבודה תהיה תכנית מכלילה לתחום הבינה המלאכותית, אשר מעריכים שתהווה תשתית טכנולוגית לתחומים רבים. בנוסף, ד"ר זאבי ציין פעילות של הקמת איגודי משתמשים תשתיתים/קהילות לתחומים אסטרטגיים עבור גלי טכנולוגיה עתידיים או בהתאם לצרכי לקוחות הזירות, בשיתוף עם זירת ייצור מתקדם.

חברי המועצה ציינו שנדרשת קורלציה בין גלי הטכנולוגיה שהרשות תזכה ככאלה שיש לדחוף קדימה לבין המאגדים, עוד צוין כי יהיה צריך להתייחס לעובדה ששיתופי הפעולה במאגדים הם לרוב ביחס לתחומים גנריים ולא בטכנולוגיות הליבה אותן החברות לא ישתפו.

עוד צוין כי נקבע יעד כמותי לזירה - מימוש שלב א' בתכנית איחוד מכוני מחקר; יעד תפיסתי – בינה מלאכותית – הגדרת מעורבות הרשות בתכנית לאומית מכלילה בדגש על הכשרת כ"א, תשתית ויצירה ונגישות למידע; ושירותי ערך מוסף – קיום 4 מפגשים עם חברות היישום לייעול תהליך העברת הידע מהאקדמיה לתעשייה.

גב' נעמי קריגר כרמי, מנהלת הזירה החברתית ציבורית, הציגה את תכנית העבודה של הזירה לשנת 2019. בין משימות הזירה שגב' קריגר מנתה מנויה פיתוח הון אנושי מומחה לפיתוח תעשייתי של טכנולוגיות עתידיות. גב' קריגר ציינה כי תיבנה תכנית חדשה השנה להכשרת אנשים לטכנולוגיות הללו, אשר תוצג בפני המועצה. עוד צוינו תכנית החזרת ישראלים להיי טק, אשר רצה כבר כפיילוט, ותכנית מומחים זרים, שמדד ההצלחה שלה הוא כמות האנשים שיגיעו. צוין כי אם התכנית תצליח להנגיש לתעשייה מספר מאות של מומחים, בטופ של תחומם, זאת תהיה הצלחה.

עוד צוין כי נקבע יעד כמותי לזירה – התנעת תכנית פיילוט OJT עם 100 משתתפים; יעד תפיסתי – גיבוש מודל ערוץ כניסה נוסף להייטק; ושירותי ערך מוסף – קיום 10 מפגשים עם יזמים פוטנציאליים ע"מ לכוון אותם למצוי מקסימלי של התמיכה והצלחת המיזמים.

גב' אניה אלדן, מנהלת זירת הזנק, הציגה את הזירה אשר במסגרתה מופעלות מגוון תכניות לתמיכה ביזמים וסטארט-אפים בתחילת דרכם, על מנת שהטובים ביותר מהם יקבלו סכום משמעותי שיאפשר להם להגיע לאבן דרך מימונית. עוד ציינה גב' אלדן שהזירה מקבלת כ-1200 בקשות בשנה, בכל התחומים.

לאחר מכן הציגה הגב' אלדן את תכנית העבודה של זירת ההזנק לשנת 2019. בין משימות הזירה שגב' אלדן מנתה מנויה קידום תכנית הפארמה אשר תהיה חוצת זירות ותוצג בפני המועצה. עוד צוין כי הזירה



מצפה שיוקמו השנה שתי שלוחות של חממות וכי הזירה תצא בהליך תחרותי של חממות יזמות באזורי פריפריה בעלי פוטנציאל. בנוסף, צוינה תכנית יזמות נוער בפריפריה שמשרד החינוך מוכן לממן חצי מעלותה.

עוד צוין כי נקבע יעד כמותי לזירה – אישור 15 פרויקטים במעבדות חדשנות; יעד תפיסתי – גיבוש קונספט למעבדת חדשנות בתחום בינה מלאכותית; ושירותי ערך מוסף – תימרוץ 30 חברות להשתתף במסלול מנטורינג/סדנאות.

מר צביקה גולצמן, מנהל קרן המו"פ, הציג את תכנית העבודה של זירת חברות בצמיחה לשנת 2019. בין משימות הזירה שמר גולצמן מנה מנויות בנית יכולות וכלי מימון חדשים ברשות החדשנות, ביסוס קרן הפיילוטים הלאומית-ממשלתית תחת רשות החדשנות והגדלת האפקטיביות של התמיכה הזירתית בחברות בוגרות וגדולות.

חברי מועצת הרשות דנו בשאלה האם ישנו כשל מבני בהשקעות של הממשלה אשר מתמקדות רק במו"פ דרך מענקי רשות החדשנות, ללא תקציבים להוצאות אחרות של חברות תעשייתיות כגון ייצור, תפעול או שיווק. הוצאות אלו עשויות להיות חסם עבור חברות שיביאו אותן להעתיק פעילויות אלה לחו"ל. מנגד נאמר שהעובדה שהממשלה לא מתקצבת מענקים עבור נושאים אלו לא אומרת שיש בהכרח צורך בהם. בתשובה לשאלות חברי המועצה נאמר כי היעדים של שילוב מוסדיים בהשקעות היי טק וגיבוש כלי מימון נוסף נמצאים בהתדיינות מול החשב הכללי.

מר גולצמן ציין כי קרן הפיילוטים התחילה את פעילותה לאחרונה בהצלחה. ישנן מגוון תכניות עם משרדי הממשלה השונים וישנו אפקט של הקמת אקוסיסטם של פיילוטים. עו"ד צפריר נוימן, היועץ המשפטי, ציין כי עתידה לקום ועדה בין משרדית שתאפשר ביצוע של פיילוטים בתחומים מסוימים בלי לעבור על החוק, נעשית עבודה בנושא הזה למול משרד המשפטים.

עוד צוין כי נקבע יעד כמותי לזירה – הפעלת 4 שיתופי פעולה חדשים עם משרדים אחרים בקרן הפיילוטים; יעד תפיסתי – גיבוש מודל וכלי מימוני אפקטיבי לתמיכת הממשלה בחברות בצמיחה מואצת; ושירותי ערך מוסף – ביצוע 3 סדנאות למנהלי כספים בחברות צמיחה לבניית יכולות פיננסיות להצמחת חברות.

ד"ר מלכה ניר, ראש זירת ייצור מתקדם, הציגה את תכנית העבודה של הזירה לשנת 2019. ד"ר ניר ציינה שהשנה החולפת הייתה שנה שבה הזירה עברה את היעדים שנקבעו לה, הן במספר הבקשות למענקי מו"פ והן בכמות המכילות למו"פ. מטרת הזירה בשנת 2019 הוגדרה כחיזוק התעשייה היצרנית וכושר התחרות שלה בארץ ובעולם באמצעות יישום תהליכי מו"פ וחדשנות טכנולוגית. בין משימות הזירה שד"ר ניר מנתה מנויות קבלת בקשות מ-90 חברות חדשות, שלא הגישו בעבר בקשות לרשות החדשנות, למכילות למו"פ ולמענקי מו"פ תחת תכנית מופ"ת. נערך דיון בנושא מספר הבקשות וחברי המועצה השתכנעו כי היעד שנקבע הוא נכון ושאפתני.

חברי המועצה ציינו כי נעשית פה בניה של מסורת. כאשר יהיו סיפורי הצלחה של תכניות מו"פ שנתמכו על ידי הרשות, זה יוביל להגשת בקשות על ידי חברות נוספות. בשלב זה, לפני שמגדילים כמויות, חשוב שהמענקים שניתנים יהיו אפקטיביים.



צוין כי נקבע יעד כמותי לזירה – 90 בקשות חדשות במופת ו-90 בקשות במכינה למו"פ; יעד תפיסתי – גיבוש תפישה לקידום אקוסיסטם מקדם חדשנות בתעשיית הייצור בפריפריה; ושירותי ערך מוסף – קיום מפגש ספידייטינג - בין סטארט-אפים בתחום הייצור המתקדם לתעשיית הייצור לצורך הגברת הפריון ושיפור תהליכי הייצור.

בתשובה לשאלת חבר המועצה ציין מר אהרון כי מפגשי הספידייטינג נעשים בכל קצוות הארץ ואם יעלה הצורך יתקיימו מפגשים נוספים כאלה.

גבי יעל חי-קנובל, מנהלת תכנון ואינטגרציה ארגונית ברשות החדשנות, הציגה את יעד הרשות לשיפור השירות ומתן מענה לחברות. צוין כי בשביל למדוד את העלייה בשביעות רצון הלקוחות ייבנה סקר למול קבוצת מיקוד.

הוצג יעד של שיפור SLA מבקשה/קול קורא עד תשובה לחברה של 9 שבועות לחברות הזנק ב-90% מהבקשות ו-12 שבועות ליתר הזירות ב-80% מהבקשות. חברי המועצה ציינו כי בסיכום התקציבי מול משרד האוצר סוכם על יעד של 8 שבועות ב-80% מהבקשות. מר אהרון ציין כי גם היעד שנקבע בתכנית העבודה טוב גם בהשוואה למדינות אחרות, בנוסף ע"ב ניסיון העבר, ולאחר ניתוח של הנושא, הורדת היעד ל-8 שבועות יגבה מחיר, הן באיכות הבדיקה והן בעלותה כך ש-8 שבועות יוגדר כ- SLA עבור לקוחות להם רלוונטי לוי"ז קצר.

מר גבאי הציג את תקציב תמיכות הרשות לשנת 2019 והסביר כי הועברו ביקושים של כ-100 מיליון ₪ מזירת צמיחה לזירת הזנק, אך כי במקביל נעשה קיצוץ של 50 מיליון ₪ בתקציב של זירת הזנק. עוד צוין כי היה קיצוץ משמעותי בתקציב החטיבה הבינלאומית וכי ישנה הרבה קשיחות בתקציב שנובעת מהצורך לעמוד בהחלטות ממשלה וסיכומים תקציביים שונים. נותרו 61 מיליון ₪ תקציב התאמות והוצאות בלתי צפויות, שזה נמוך מאוד.

חברי המועצה העלו חששות שהתקציב שהוקצה לזירת חברות בצמיחה, שהיא הזירה שיוצרת את האימפקט הכלכלי הגדול ביותר, נמוך מדי ולא יאפשר לרשות לעמוד במטרותיה העיקריות. חברי המועצה דנו האם יש מקום להעביר לזירת הצמיחה עוד 100 מיליון ₪ על חשבון תקציבים של זירות אחרות. צוין כי חלק מהכסף שמוקצה למקומות אחרים, נועד לפתור בעיות שיהפכו את התקציב של זירת הצמיחה ליותר משמעותי, כמו כספים שהזירה החברתית ציבורית משקיעה במאמצים להוריד את שכר העובדים. עוד צוין כי חלוקת התקציב נגזרה מהיעדים שנקבעו, ואם מסיטים תקציבים צריך גם לעשות התאמות ביעדים.

חברי המועצה ציינו כי המחסור בתקציב של זירת הצמיחה היא תסמין של בעיה רחבה יותר של סטגנציה בתקציב הרשות. מצד אחד התקציב לא גדל בהשוואה למצב לפני 20 שנים ומצד שני נוספו משימות נוספות לרשות ומתרחשת ירידה באפקטיביות של המענקים בשל, בין היתר, גידול בשכר העובדים. עוד נאמר כי קיימת החלטת מועצה קודמת להקים צוות לקידום התקציב של הרשות לאורך תקופה.

**החלטה:** לאשר את תכנית העבודה של רשות החדשנות לשנת 2019 שהוצגה במהלך הישיבה, בכפוף לתיקון היעד של "שיפור SLA מעקב ובקרה" במדד ה-SLA מבקשה/קול קורא עד תשובה לחברה" ל-8 שבועות ליזמים במסלול תנופה של זירת הזנק ב 90% מהבקשות ו-12 שבועות ליתר הזירות ב 80% מהבקשות", על מנת לתת מענה לסיכום עם אגף תקציבים במשרד האוצר.



#### 4. אישור עיסוק נוסף לגב' סטלה דימנט

**רקע:** גב' סטלה דימנט משמשת כסגנית מנהל חטיבת טכנולוגיה וענפי השוק ברשות החדשנות ומוגשת לאישור מועצת הרשות בקשתה לקבל היתר עיסוק נוסף לפעילות הרצאה בקורס בנושא "קיימות ויזמות קלינטק" במרכז הבינתחומי בהרצליה בביה"ס ליזמות.

הממונה הישיר של סטלה, מר צחי שנרד, המליץ לאשר את הבקשה. היועץ המשפטי אישר כי אין מניעה לקבל את הבקשה וכן התקבל אישור מנכ"ל הרשות. בהתאם לנוהל "עיסוק נוסף לעובדים בכירים בגופים ציבוריים" של הממונה על השכר היתר לעיסוק נוסף יכול להינתן אך ורק על-ידי האורגן המנהל של הגוף. בהתאם לכך, מובאת הבקשה לאישורה של מועצת הרשות.

**דיון:** גב' שושי כספי, מנהלת אגף משאבי אנוש, הציגה את הבקשה וכן ציינה כי היקף הקורס הינו 13 מפגשים כאשר כל מפגש אורכו 2 שעות אקדמאיות, כי הקורס עתיד להתקיים מעבר לשעות העבודה ברשות (בימי ד' בין השעות 19:00-17:00) וכי קיים אינטרס לעודד עובדים מהמגזר הציבורי להרצות במוסדות להשכלה גבוהה.

**החלטה:** לאשר לגב' סטלה דימנט היתר עיסוק נוסף לפעילות הרצאה בקורס בנושא "קיימות ויזמות קלינטק" במרכז הבינתחומי בהרצליה בביה"ס ליזמות, כמפורט בנוסח הבקשה שהופץ טרם הדיון.

#### 5. תיקון נהלי קבלה לעבודה ברשות החדשנות (הוספת העדפה מתקנת)

**רקע:** בהתאם להוראות סעיף 5d לחוק החדשנות קבלתו של אדם לעבודה ברשות תיעשה בהתאם לעקרונות השוויון והייצוג ההולם, השקיפות, הפומביות וטוהר המידות, בהתחשב באופי המשרה ובאופי הרשות, על פי נהלים שתקבע המועצה, ולפי כל דין. לאור הוראות אלה קבעה בעבר מועצת הרשות נהלים לעניין קבלת עובדים חדשים לרשות (זוטרים ובכירים).

חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות"), הינו החוק המרכזי שמטרתו לעגן את זכותו של אדם עם מוגבלות להשתתפות שוויונית בכל תחומי החיים ומיצוי יכולותיו המקצועיות. על מנת שרשות החדשנות תעמוד בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות וכן מתוך הבנת הצורך ורצון אמיתי לשילוב לעודד ולקלוט אנשים עם מוגבלויות, הוחלט לבצע מספר פעולות להגברת הקליטה של עובדים עם מוגבלויות, ובהן:

- א. עידוד הגשה מועמדויות של אנשים עם מוגבלויות למשרות ברשות החדשנות, על ידי פניה לגופים המטפלים באוכלוסיות אלו ופרסום המשרות באמצעותן.
- ב. עמידה בקשר שוטף עם מרכזי התמיכה למעסיקים שמפעיל המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה של משרד העבודה, הרווחה והשירותים המקצועיים והשתתפות בהתעדכנות מקצועית.
- ג. מינוי הגב' ליאת אסא-שרון, אחראית הגיוס ברשות החדשנות, כממונה על תעסוקה לאנשים עם מוגבלויות.

בנוסף, הוכנה תכנית עבודה שנתית לקידום העסקת עובדים עם מוגבלויות וכן שינויים לנוהל הגיוס ובו הוראות ברורות ביחס לנושא זה, ובכלל זה פניה לגופים רלוונטיים ומתן העדפה מתקנת בתהליך הגיוס. כמו כן, מתייחס הנוהל החדש לייצוג הולם של מי שהוא או שאחד מהוריו נולדו באתיופיה, או שהוא בן





העדה הדרוזית וכן ייצוג הולם לנשים לפי חוק שיווי זכויות האישה, תשי"א-1951. במטרה לקדם ביטוי הולם לייצוג נשים, בנסיבות העניין, בסוגי המשרות ובדירוגים השונים בקרב העובדים ובלבד שאם לצורך מתן ביטוי הולם כאמור נדרשת העדפת אישה, תינתן העדפה אם המועמדים בני שני המינים הינם בעלי כישורים דומים.

**דיון:** גב' שושי כספי, מנהלת אגף משאבי אנוש, הציגה את הנושא וציינה כי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות הגדיר יעד לייצוג הולם של אנשים עם מוגבלות בשיעור של 5% לפחות ממצבת כוח האדם של גוף וכן קבע הוראות שחלות על מעסיק ציבורי אשר מונה 100 עובדים ויותר, כאשר רשות החדשנות הינה גוף כזה. במידע שמופק מטעם המוסד לביטוח לאומי עולה כי רשות החדשנות עומדת במידה בינונית ביעד הקבוע בחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות שכן חסרים עובד או שניים על מנת לעמוד בו באופן מלא.

עוד ציינה גב' כספי כי התיקון לנוהל כולל גם דרישה ממועמדים לקליטה בראשות להצהיר בדבר קיומה או אי קיומה של קרבת משפחה לעובד מבין עובדי הרשות, לרבות לחבר מועצת הרשות ולראש הרשות, וכן כי לא יתקבל לעבודה ברשות עובד אשר יש לו קרוב משפחה העובד ברשות, אלא באישור מיוחד של מועצת הרשות.

**החלטה:** לאשר את שינויי נהלי הגיוס לעובדים בכירים וזוטרים וכן את תכנית העבודה לקידום עובדים עם מוגבלויות, בהתאם לנוסחים שהופצו טרם הדיון.

## 6. אישור תכנית העבודה של מבקר הפנים לשנת 2019

**רקע:** בהתאם לסעיף 18(ב)4 לחוק החדשנות, על מועצת הרשות לאשר את תכנית העבודה של המבקר הפנימי של רשות החדשנות, זאת לאחר שוועדת הביקורת בחנה את תכנית העבודה ומסרה את הערותיה והמלצותיה. ועדת הביקורת, הכוללת את מר חיים רוסו (יו"ר הוועדה), גב' חגית שני ומר ארז צור, התכנסה ביום 30 בדצמבר 2018 לצורך אישור תכנית העבודה של המבקר הפנימי.

**דיון:** מר אלירס שמואל, מבקר הפנים, הציג את תכנית העבודה של המבקר הפנימי של רשות החדשנות לשנת 2019, הכוללת בין היתר ביקורת על תהליכי פעילות זירות הזנק וחברות בצמיחה – פעילות וועדות המחקר, מספר ועדות מחקר בשנה, פילוח תקציבי ותהליכי קבלת החלטות, וכן בקרה אחר הסכמים של הזירה הבינלאומית.

**החלטה:** לאשר את תכנית העבודה של המבקר הפנימי לשנת 2019, בהתאם לפירוט שהוצג טרם הדיון.

7. על נושא זה הוחלט להטיל חיסיון מכוח סעיף 18(ט) לחוק החדשנות.



ד"ר אמיר אפלבוים  
ראש רשות החדשנות

