



## נהלי מסלול משנה ב' - תשתיות מו"פ לתעשייה

### 1. כללי

- 1.1 בהתאם להוראות סעיף 20.2 למסלול הטבה מס' 5 - פיתוח תשתיות טכנולוגיות, מסחור ומחקר יישומי באקדמיה ובתעשייה (להלן: "מסלול ההטבה") נהלים אלו הם חלק בלתי נפרד ממסלול ההטבה ומסלול משנה ב' - תשתיות מו"פ לתעשייה (להלן: "מסלול משנה"). אם קיימת סתירה בין הוראות מסלול ההטבה או מסלול המשנה לבין נהלים אלו, תגברנה הוראות מסלול ההטבה או מסלול המשנה, לפי העניין.
- 1.2 המונחים במסמך זה הינם כהגדרתם במסלול ההטבה ובמסלול המשנה, אלא אם כן צוין במפורש אחרת.

### 2. תחולת נהלי רשות החדשנות הכלליים

- על בקשות המוגשות במסגרת מסלול ההטבה ומסלול המשנה יחולו הוראות נהלי רשות החדשנות הכלליים המפורטים להלן, בכפוף לשינויים המפורטים בסעיף 3 לנוהל זה:
- 2.1 נוהל 200-01 - הגשת בקשות לקבלת הטבות ואישורן.
  - 2.2 נוהל 200-02 - ניהול מערכת הכספים והגשת דוחות ביצוע.
  - 2.3 נוהל 200-03 - נוהל דיווח ותשלום תמלוגים.
  - 2.4 נוהל 200-04 - נוהל קניין רוחני.
  - 2.5 נוהל 200-05 - נוהל אישורים ובקשות מיוחדות.
  - 2.6 כללים לעניין תשלום מקדמות ושיעורן.

### 3. הוראות ספציפיות אשר תחולנה על בקשות המוגשות מכוח מסלול המשנה

- 3.1 בהתאם להוראות מסלול המשנה, האמור בסעיף 3 להלן יחול על בקשות של קבוצת משתמשים ותאגיד תעשייתי, לפי העניין. בנוסף, על בקשה אשר תוגש על-ידי יזם תחולנה ההוראות החלות על תאגיד תעשייתי, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

#### 3.2 הגשת הבקשה:

- 3.2.1 הבקשה תכלול את המסמכים המפורטים בנוהל 200-01 הנ"ל, אותם יש להוריד מאתר האינטרנט של רשות החדשנות.
- 3.2.2 יש לפרט בטופס הבקשה את תכניות העבודה וכן את היקף התקציב הנדרש ביחס לכל אחת מהשנים בתכנית המבוקשת.
- 3.2.3 יש לפרט באקסל התקציב את ההוצאות עבור תקופת הביצוע המבוקשת בתיק בגינו מוגשת הבקשה.
- 3.2.4 המבקש רשאי לצרף לבקשתו מסמכים נוספים לפי שיקול דעתו.
- 3.2.5 כאשר המבקש הינו קבוצת משתמשים או קבוצת משתמשים שטרם השלימה את הליך התאגדותה, יחולו גם ההוראות המפורטות להלן:
  - א) כאשר המבקש הינו קבוצת משתמשים שטרם השלימה את הליך התאגדותה, יש לבצע את ההגשה עם מספר הזהות של נציג קבוצת המשתמשים.
  - ב) יש לצרף לטופס הבקשה הסכם שותפים (כאמור בסעיף 3.2 למסלול המשנה).
  - ג) בהתאם לתקופת התכנית הקבועה בסעיף 4.1 למסלול המשנה, יש לפרט בטופס הבקשה את החלוקה לתקופות, כך שתקופה של עד 36 חודשים תוגדר לאפיון והקמת תכנית לתשתיות ויתרת התקופה תוגדר לתפעול השוטף.



(ד) כאשר המבקש הינו קבוצת משתמשים שטרם השלים את הליך התאגדותו בעת הגשת הבקשה, הוא אינו נדרש לצרף תעודת התאגדות לטופס הבקשה.

### 3.3. בחינת הבקשה:

3.3.1. במסגרת הליך הבדיקה ובהתאם לצורך, תתקיימה פגישות פרטניות עם כלל או חלק מהשותפים בקבוצת המשתמשים/עם היזם/עם התאגיד התעשייתי והמשתמשים הפוטנציאליים שצפויים לעשות שימוש בציוד התשתית, במסגרתן יציגו את עיקרי בקשותיהם. יובהר, כי במהלך הליך הבדיקה, יהא על קבוצת המשתמשים, התאגיד התעשייתי או היזם, לפי העניין, להעביר מידע ו/או מסמכים נוספים, בהתאם לדרישה.

3.3.2. בבקשות אשר תועברנה לבדיקה של בודק מקצועי, מועד הפגישות יתואם בין הבודק המקצועי מטעם רשות החדשנות לאיש הקשר אצל המבקש, בהתאם לפרטים שצוינו במסמכי הבקשה. כאשר מדובר בקבוצת משתמשים, איש הקשר ימסור את הפרטים אודות הפגישות לכלל חברי קבוצת המשתמשים.

### 3.4. החלטת ועדת המחקר:

אם הבקשה אושרה על-ידי הוועדה, היא תקבע מועדים להגשה של דו"חות סטאטוס טכנולוגיים על-ידי מקבל האישור במהלך ביצוע התכנית המאושרת. דו"חות אלו יכללו, בין היתר, דיווח על היקפי השימוש וההכנסות בגין כל שימוש בציוד התשתית, סטטוס עמידה ביעדים, שינויים בתכנית יעדי התשתית. הגשת הדו"חות בהתאם למועדים שייקבעו על-ידי ועדת המחקר מהווה תנאי להעברת תשלום המענק מטעם רשות החדשנות.

### 3.5. הפעלת התכנית המאושרת למקבל אישור שהינו קבוצת משתמשים :

טרם הוצאת כתב אישור מטעם רשות החדשנות, מקבל אישור שהינו קבוצת משתמשים יתאגד כמוסד ללא מטרת רווח וימציא לרשות החדשנות העתק של תעודת ההתאגדות שלו. מובהר, כי המצאת תעודת ההתאגדות מהווה תנאי להפעלת התיק.

### 3.6. מקדמות:

3.6.1. לאחר הפעלת התיק, מקבל אישור שהינו קבוצת משתמשים יהא זכאי למקדמה בשיעור של 10%, 20% או 35% מגובה המענק המאושר, בכפוף להחלטת הוועדה ומנימוקים שיירשמו.

3.6.2. מקבל אישור שהינו תאגיד תעשייתי יהא זכאי למקדמה בשיעור של 35% מגובה המענק המאושר, בכפוף להחלטת ועדת המחקר ולאחר הפעלת התיק.

### 3.7. הכרה בהוצאות ודיווח של מקבל אישור שהינו קבוצת משתמשים:

#### 3.7.1. כוח אדם:

(א) ככלל, הוצאות בגין סעיף זה תוכרנה עבור פעילות הקשורה להקמת תשתיות קבוצת המשתמשים (ובכלל זה הטמעה והתאמה של ציוד התשתית) ו/או תפעולה השוטף של קבוצת המשתמשים ופעילותה בלבד, לרבות עלות השכר הנדרשת להכשרת צוות תפעול ציוד התשתית.

מובהר, כי במסלול משנה זה לא תוכרנה הוצאות כוח אדם העוסק במתן שירותי קבוצת המשתמשים למשתמשים בציוד התשתית, שאינו לצורך התפעול השוטף של ציוד המו"פ והתשתית.

(ב) הוצאות שכר עבור מנהל קבוצת המשתמשים תוכרנה בהתאם לתקרות השכר ושיעור התעסוקה של עובד רגיל, כהגדרתו בנהל 200-02 הנ"ל.

(ג) לא תוכרנה הוצאות תקורה בגין סעיף זה כאמור בנהל 200-02 הנ"ל. הוצאות התקורה יפורטו בסעיף 'שונות', כמפורט להלן.

(ד) הוצאות התארגנות טרם הקמת קבוצת המשתמשים אשר הוצאו בפועל על ידי אחד מחברי קבוצת המשתמשים ליועץ חיצוני לצורך סיוע מקצועי בלבד, תוכרנה באישור מראש של הוועדה ועד לתקרה של 25,000 ₪. ניתן להגיש בקשה להכרה בהוצאות אלו פעם אחת בלבד ובמהלך תקופת הביצוע הראשונה המאושרת של קבוצת המשתמשים.



### 3.7.2. ציוד ייעודי:

עלויות רכישתו ו/או הקמתו של ציוד תשתית לביצוע מו"פ, אשר תוגדר בשיעור שימוש של 100% למטרות התכנית המאושרת, תסווגנה ככלל כציוד ייעודי לעניין מועד ההכרה בהוצאה וכמפורט להלן:

3.7.2.1. הוצאות רכישת ציוד ייעודי, אשר ישמש אך ורק לטובת התכנית המאושרת, יוכרו במועד רכישתו והציוד האמור יסומן ככזה.

3.7.2.2. על אף האמור לעיל, במקרים חריגים בהם ידוע מראש לקבוצת המשתמשים כי הציוד ישמש לפעילות נוספת מעבר לתוכנית המאושרת, תזין קבוצת המשתמשים את עלות הציוד בשיעור זהה לשיעור השימוש בציוד לצורך התוכנית המאושרת.

3.7.2.3. בסמכותה של ועדת המחקר להחליט מה יעשה בציוד לאחר השלמת השימוש בו, או עם הפסקתה של התכנית המאושרת ובכלל זאת להורות על העברתו לצד ג'.

3.7.2.4. במקרה של הפסקת התכנית המאושרת (בין אם בשל הפסקת חברות של מי מהחברים בקבוצת המשתמשים ובין אם בשל הפסקת פעילות קבוצת המשתמשים עצמה), ועדת המחקר תהא רשאית לדרוש השבת המענק שניתן בגין הציוד הייעודי בניכוי 33% פחת עבור כל שנת שימוש. ועדת המחקר תבחן את נסיבות המקרה והשימוש שעשוי להיעשות בציוד לאחר מכן.

3.7.2.5. במקרים מיוחדים ומנימוקים שירשמו על ידי הוועדה, תוכרנה הוצאות בגין רכישת ציוד מחו"ל והבאתו לארץ לצורך פעילות קבוצת המשתמשים.

### 3.7.3. שונות:

בנוסף על האמור בנהל 200-02, הוצאות בגין סעיף זה תוכרנה בהתאם למפורט להלן:

3.7.3.1. תוכרנה הוצאות הקשורות באופן ישיר להקמה של התשתית לביצוע מו"פ במסגרת התכנית המאושרת, בתוך פרק זמן של עד 36 חודשים מיום הפעלת התיק לראשונה, זאת בהתאם לשיעור השימוש בהן למטרות התכנית המאושרת, ובכלל זה:

(1) אפיון ותכנון התשתית;

(2) פיתוח מערכות;

(3) חכירת ציוד ייעודי בלבד;

(4) הוצאות התקנה של ציוד התשתית;

(5) הוצאות הטמעה והתאמה של תוכנות;

(6) הכשרות עובדים.

3.7.3.2. תוכרנה הוצאות תקורה הקשורות באופן ישיר לביצוע התכנית המאושרת, ובכלל זה הוצאות הנהלה ותפעול אדמיניסטרטיבי של קבוצת המשתמשים, הוצאות שכר דירה, ייעוץ משפטי, הנהלת חשבונות וביקורת.

3.7.3.3. תוכרנה הוצאות בגין תחזוקה ותפעול שוטפים של ציוד התשתית. מובהר, כי לא תוכרנה הוצאות תוספתיות הנגזרות משימוש בציוד התשתית לצרכים של פרויקט ספציפי.

3.7.3.4. במקרים מיוחדים ומנימוקים שירשמו על-ידי הוועדה, תוכרנה הוצאות בגין נסיעות לחו"ל בהתאם לסעיף 7.7.3 לנהל 200-02 הנ"ל.

3.7.3.5. תוכרנה הוצאות בגין קיום ימי עיון שמטרתם הינה הכוונת פעילות קבוצת המשתמשים ו/או העשרת הידע של חברי קבוצת המשתמשים בתחומים הטכנולוגיים הרלוונטיים, ו/או הפצת את המידע הרלוונטי לתעשייה בישראל.

3.7.4. הוצאות בגין התאמה ותיקוף מוצר לשוק (סעיף 7.6 לנהל 200-02 הנ"ל) לא תוכרנה במסגרת מסלול משנה זה.

### 3.8. הכרה בהוצאות ודיווח של מקבל אישור שהינו תאגיד תעשייתי:



ההוצאות מוכרות תהיינה עבור הקמת התשתית ו/או רכישת ציוד התשתית בלבד, וכמפורט להלן:

### 3.8.1. כוח אדם:

3.8.1.1. תוכרנה הוצאות השכר של העובדים אצל מקבל האישור (ואשר יוגדרו כצוות ייעודי), בגין הכשרתם בתפעול ציוד התשתית.

3.8.1.2. תוכרנה הוצאות השכר של העובדים אצל מקבל האישור, בגין הטמעה והתאמה של ציוד התשתית.

3.8.1.3. מובהר, כי במסלול משנה זה לא תוכרנה הוצאות כוח אדם העוסק במתן שירותי התאגיד למשתמשים בציוד התשתית, ו/או בתפעול השוטף של ציוד התשתית.

### 3.8.2. ציוד וציוד ייעודי:

עלויות רכישתה ו/או הקמתה של תשתית לביצוע מו"פ, אשר תוגדר בשיעור שימוש של 100% למטרות התכנית המאושרת, תסווגנה ככלל כציוד ייעודי לעניין מועד ההכרה בהוצאה וכמפורט להלן:

3.8.2.1. הוצאות רכישת ציוד ייעודי, אשר ישמש אך ורק לטובת התכנית המאושרת, יוכרו במועד רכישתו והציוד האמור יסומן ככזה.

3.8.2.2. במקרה של הפסקת התכנית המאושרת ועדת המחקר תהא רשאית לדרוש השבת המענק שניתן בגין הציוד הייעודי בניכוי 33% פחת עבור כל שנת שימוש. ועדת המחקר תבחן את נסיבות המקרה והשימוש שעשוי להיעשות בציוד לאחר מכן.

3.8.2.3. במקרים מיוחדים ומנימוקים שירשמו על ידי הוועדה, תוכרנה הוצאות בגין רכישת ציוד מחו"ל והבאתו לארץ לצורך ביצוע התכנית המאושרת.

### 3.8.3. שונות:

בנוסף על האמור בנוהל 200-02, במקרים מיוחדים ומנימוקים שירשמו על-ידי הוועדה, תוכרנה גם הוצאות בגין נסיעות לחו"ל בהתאם לסעיף 7.7.3 לנוהל 200-02 הנ"ל.

3.8.4. הוצאות התאמה ותיקוף מוצר לשוק (סעיף 7.6 לנוהל 200-02 הנ"ל) לא תוכרנה במסגרת מסלול משנה זה.

## 3.9. בקשות לשינויים בתיק מאושר של מקבל אישור שהינו קבוצת משתמשים:

בנוסף על האמור בנוהל 200-02 לעיל, קבוצת משתמשים תהא רשאית להגיש עד שתי בקשות לשינויים, במהלך התקופה המאושרת (לא כולל בקשת השינויים המותרת במהלך סגירת התיק).

## 3.10. בדיקת אמצע תקופה למקבל אישור שהינו קבוצת משתמשים:

רשות החדשנות (ו/או מי מטעמה) תהא רשאית לקיים בדיקה באמצע תקופת התכנית המאושרת, בין היתר, לצורך מעקב אחר שיעור השימוש בציוד התשתית שאושר על ידי ועדת המחקר.

## 3.11. בקשה להמשך ביצוע:

3.11.1. החל מהחודש הראשון של הרבעון האחרון בתקופת הביצוע הראשונה שאושרה על ידי ועדת המחקר, קבוצת המשתמשים/התאגיד התעשייתי יהא רשאי להגיש בקשה להמשך ביצוע, על מנת לשמור על המשך ביצוע רציף של הפעלת התשתית.

3.11.2. בקשת ההמשך תוגש באמצעות המערכת המקוונת ובצירוף מסמכי הבקשה כמפורט בנוהל 200-01 הנ"ל.

3.11.3. בקשות להמשך ביצוע תיבדקנה על ידי רשות החדשנות ו/או מי מטעמה והן תובאנה לדיון בוועדת המחקר.

## 3.12. שינוי הרכב קבוצת המשתמשים במהלך ביצוע התכנית המאושרת:

### 3.12.1. הפסקת חברות בקבוצת משתמשים:



חבר קבוצת משתמשים המבקש להפסיק את חברותו בקבוצת המשתמשים, או שהתבקש להפסיק את חברותו בקבוצת המשתמשים על ידי ועדת המחקר במהלך תקופת התוכנית המאושרת, חייב לעמוד בהתחייבויותיו כלפי קבוצת המשתמשים ו/או חברי קבוצת המשתמשים האחרים כפי שיפורטו בהסכם השותפים. מובהר, כי הפסקת החברות בקבוצת המשתמשים מותנית בקבלת היתר לכך מיתר חברי קבוצת המשתמשים.

### 3.12.2. צירוף חבר לקבוצת המשתמשים:

צירוף חבר לקבוצת המשתמשים במהלך ביצוע התכנית המאושרת יבוצע בהתאם להסכם השותפים.

### 3.12.3. דיווח שימושים לאחר הקמת ציוד התשתית:

עם תחילת הפעלתו של ציוד התשתית, וכפי שייקבע על-ידי ועדת המחקר, מדי כל 6 חודשים עוקבים ובמשך 5 שנים רצופות, יגיש מקבל האישור דו"ח שימושים בציוד התשתית. הדו"ח יוגש לתיבת מייל ייעודית שתפורט באתר האינטרנט של רשות החדשנות, ויכלול, בין היתר, התייחסות לסעיפים להלן:

- (א) פרטי התאגידים שעשו שימוש בציוד התשתית;
- (ב) מהות השימוש שנעשה על-ידי התאגידים בציוד התשתית;
- (ג) הסכום שנגבה מהתאגידים בגין השימוש בציוד התשתית;
- (ד) שיעור השימוש ציוד התשתית, או היקף השימוש בו (לפי העניין).

## 4. תחילה ותחולה

הוראת נהל זה תוקנו ביום כ"ב בחשון תשפ"ב, 28.10.2021 (להלן: "יום התחילה"), והן תחולנה על בקשות אשר תוגשנה החל מיום התחילה. הוראות נהל זה מחליפות את הוראות הנהלים הקודמים מיום ח' בשבט, תשפ"א, 21 בינואר 2021, של מסלול המשנה אשר ימשיכו לחול על בקשות שהוגשו עד ליום התחילה.