

הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית

מכרז פומבי ממוכן

מס' 9/2019

להפעלת תכנית יזמות צעירה

א. הגדרות

1. להלן הגדרות המושגים בהם ייעשה שימוש במסמכי המכרז:
 - 1.1 "אגף התפעול והרכש" – אגף התפעול והרכש של הרשות, אשר ממוקם ברחוב אגודת ספורט הפועל 2, הגן הטכנולוגי מלחה, ירושלים, קומה 14; שעות פעילות: 10:00 – 15:00;
 - 1.2 "אתר הרשות" – אתר האינטרנט של רשות החדשנות, שכתובתו [/https://innovationisrael.org.il](https://innovationisrael.org.il);
 - 1.3 "בעל (ה)הצעה (ה)זוכה" או "(ה)זוכה" – הספק/ים שהצעת/ים תיבחר/י ייבחרו להספקת השירותים נושא מכרז זה;
 - 1.4 "דואר אלקטרוני של אגף התפעול והרכש" – michrazim@innovationisrael.org.il;
 - 1.5 "החסכם" או "הסכם ההתקשרות" – הסכם ההתקשרות שיחתם בין בעל ההצעה הזוכה לבין הרשות, על כל נספחיו, בנוסח המצורף כנספח ד' למסמכי המכרז;
 - 1.6 "הוועדה המקצועית" – ועדה מקצועית שתמונה מטעם ועדת המכרזים, לצורך בדיקת ההצעות למכרז;
 - 1.7 "המכרז" – מכרז זה, על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות שאלות ההבהרה ותשובות הרשות לשאלות כאמור;
 - 1.8 "הצעה" – מענה המציע למכרז זה, בתוספת כל הבהרה שנתן לבקשת ועדת המכרזים ו/או הוועדה המקצועית ו/או מי מטעמן, ואשר ועדת המכרזים החליטה לקבלה.
 - 1.9 "הרשות" או "רשות החדשנות" – הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית;
 - 1.10 "השירותים" – שירותי הפעלת תכנית יזמות צעירה, שיסופקו בהתאם למכרז זה, על נספחיו (לרבות ההסכם המצורף למכרז, על נספחיו);
 - 1.11 "ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים של הרשות;
 - 1.12 "חוק עסקאות גופים ציבוריים" – חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
 - 1.13 "חוק חובת המכרזים" – חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992;
 - 1.14 "טופס ההצעה" – נספח ב' למסמכי המכרז, על נספחיו;
 - 1.15 "מפרט השירותים" ו/או "המפרט" – נספח 1 להסכם ההתקשרות, על נספחיו;
 - 1.16 "מערכת רמדורנט" – מערכת להגשת הצעות במכרזים ממוכנים, באמצעות תיבת מכרזים אלקטרונית, המתופעלת ומתוחזקת באמצעות חברת טופ רמדור מערכות מחשבים (1990) בע"מ ("רמדור");
 - 1.17 "מציע" – מגיש הצעה למכרז זה;
 - 1.18 "תקופת ההתקשרות" – משך ההתקשרות כאמור בסעיף 5 להלן, לרבות כל תקופות ההארכה שיאושרו לפי סעיף זה ו/או בהתאם לתקנות.
 - 1.19 "תקנות חובת המכרזים" – תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

ב. מבוא

2. הזמנה להציע הצעות

הרשות מזמינה בזאת גופים העומדים בדרישות שיפורטו להלן, להגיש הצעה למתן שירותי הפעלה של תכנית יזמות צעירה, כמפורט במכרז זה, לרבות בהסכם המצורף למכרז, על נספחיהם.

3. רקע

3.1. רשות החדשנות:

3.1.1. רשות החדשנות היא תאגיד סטטוטורי, שהוקם מכוח החוק לעידוד מחקר ופיתוח בתעשייה (תיקון מס' 7) (הקמת הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית), התשע"ה - 2015 (להלן: "חוק החדשנות"), וסמכויותיה מוגדרות בחוק החדשנות.

3.1.2. רשות החדשנות, אשר החליפה את פעילות לשכת המדען הראשי במשרד הכלכלה והתעשייה והעמותה הממשלתית מתימו"פ (מרכז התעשייה הישראלית למחקר ופיתוח (ע"ר), מופקדת על תחום המחקר והפיתוח בישראל על כל ענפיו, מסייעת ומעודדת, במישרין או בעקיפין, חדשנות טכנולוגית בתעשייה בישראל באמצעות מגוון מסלולים, כלים ופעולות המבוצעות על ידיה, פועלת למיצוי הפוטנציאל המדעי ועידוד שת"פ במו"פ, הן ברמה הלאומית והן ברמה הבין-לאומית, וזאת במטרה להביא להגדלת התועלת הכלכלית למשק והעצמת התעשייה המקומית.

3.1.3. בין מטרותיה של הרשות –

3.1.3.1. אחריות על פיתוח תשתית החדשנות בישראל: פיתוח תעשייה עתירת ידע, תוך ניצול והרחבה של התשתית הטכנולוגית והמדעית ומשאבי האנוש הקיימים בישראל.

3.1.3.2. שימור המעמד הבין-לאומי של ישראל כמובילה בתחום החדשנות הטכנולוגית: יצירת מקומות עבודה בתעשייה וקליטת כוח אדם מדעי וטכנולוגי; יצירת תשואה עודפת למשק ועידוד הצמיחה.

3.1.3.3. חלוקת מענקים ותמיכה תקציבית למו"פ טכנולוגי חדשני: הגדלת הפריון וקידום החדשנות הטכנולוגית בתעשייה בישראל; שיפור מאזן התשלומים של מדינת ישראל על-ידי ייצור וייצוא של מוצרים עתירי מדע שיפותחו כתוצר לעידוד המחקר והפיתוח בתעשייה.

3.1.3.4. חיבור המשק הישראלי לתעשיית החדשנות הגלובלית: ייזום וביסוס הסכמים בין-לאומיים עם מדינות ותאגידים רב-לאומיים, לקידום מטרות חוק החדשנות בהיבטי שת"פ בין-לאומי בתחום המו"פ או החדשנות.

3.1.3.5. קידום והנעת תהליכים, חוקים ורפורמות בממשלה, והנעת מהלכים גדולים בשיתוף ציבורי ופרטי.

3.2. תכנית יזמות צעירה:

3.2.1. במסגרת פעילותה לתמיכה במו"פ, מקדמת הרשות תכניות משלימות לחוק החדשנות, ובכלל זה היא מקדמת, בשיתוף משרד החינוך, תכנית יזמות צעירה, אשר תהווה כלי יעיל לעידוד והכשרת יזמות בקרב בני נוער ברחבי ישראל ובאזורי פריפריה.

3.2.2. מטרות התכנית –

3.2.2.1. לעודד יזמות בקרב בני נוער בגילאים 13 - 18, בדגש על יזמות עסקית מדעית וטכנולוגית, כחלק מפעילות המתבצעת בבתי ספר על יסודיים, לאחר שעות הלימודים, בכל רחבי ישראל, ובעיקר באזורי פריפריה.

3.2.2.2. להדריך בני נוער לפתח ידע ומוצרים, בסיוע תשתיות מדעיות וטכנולוגיות של משרד החינוך, כגון: אשכולות ותפוחי פיס למדעים ומוזיאוני המדע, ולסייע להם בדרך להפיכת הרעיון המדעי והטכנולוגי למוצר בעל ערך כלכלי.

3.2.2.3. לחשוף בני נוער לגורמי תעשייה, גופי אקדמיה, חברות הזנק ופעילויות נוספות, כגון חממות טכנולוגיות ומעבדות יזמות, על מנת לאפשר שיתופי פעולה וסיוע בפיתוח מוצרים והגעה לשווקים.

4. השירותים נושא המכרז

4.1. השירותים נושא המכרז יכללו, בין היתר, את השירותים הבאים:

4.1.1. הקמת מערכת חינוכית להנחלת יסודות היזמות המדעית והטכנולוגית בקרב בני נוער;

4.1.2. הקמה והפעלה של מנגנון לטובת גיוס בני נוער, בדגש על אוכלוסיות מיוחדות בפריפריה הגיאוגרפית והחברתית, לפעילות יזמית עסקית והקמת קבוצות יזמים;

4.1.3. הנחיית קבוצות נוער להקמת חברות עסקיות רווחיות ולפיתוח מוצרים חדשניים, ייצורם ושיווקם, וליווי הקבוצות במהלך הפעלתן המעשית;

- 4.1.4. העמדת מנחים מתאימים מתוך התעשייה והאקדמיה לצורך ליווי קבוצות בני הנוער ;
- 4.1.5. חיבור בני הנוער לגורמי תעשייה בכלל והתעשייה עתירת הידע בפרט : חברות הזנק, אקסלרטורים, חברות טכנולוגיה, חממות הטכנולוגיות, מעבדות טכנולוגיות, אשכולות ותפוחי פיס למדעים ועוד, תוך חשיפתם למיזמים המפותחים בהן, בהנחיה, הדרכה וסיוע מקצועי לקבוצות בני הנוער ;
- 4.1.6. יצירת כלים ודרכי התקשרות, במטרה לשלב את פעילות היזמות המבוססת על מדע וטכנולוגיה של בני הנוער בישראל בתכנית פעילות בין-לאומית בנושא זה. אגף מדעים במזכירות הפדגוגית יעביר למנהל/ת אשכול הפיס או תפוח הפיס את הפרטים לגבי התכנית, כדי לרשום אליה תלמידים שיהיו מעוניינים בכך ;
- 4.1.7. פיתוח חומרי הוראה והדרכה לפיתוח כישורי יזמות מדעית וטכנולוגית בקרב בני נוער, המיועדים גם למדריכים ולמורים ;
- 4.1.8. הנחיית מורים בבתי ספר על יסודיים בפיתוח כישורי יזמות מדעית וטכנולוגית, בהיקף של יום הדרכה אחד לפחות מדי רבעון. ככלל, ההנחיה תוכל להתקיים גם באשכולות הפיס, בתפוחי הפיס ובמוזיאונים למדע.
- 4.2. הרשות תהא רשאית להוסיף שירותים נוספים לתכולה המפורטת לעיל ו/או לשנות בדרך אחרת את התכולה, ללא צורך בהתייעצות עם בעל הצעה זוכה או בהסכמתו, ובלבד שהשינויים כאמור לא יהיו מהותיים או חריגים ביחס למפורט בתכולה.
- 4.3. בכוונת הרשות לבחור עד 2 (שני) זוכים לביצוע השירותים נושא המכרז, כאשר אחד מהם ייבחר לבצע את השירותים ביישובים אשר מוקמים בקו רוחב דרומה לעיר הרצליה (להלן: "דרום הארץ"), והשני - ביישובים אשר ממוקמים בקו רוחב של העיר הרצליה וצפונה, לרבות העיר הרצליה (להלן: "צפון הארץ") (להלן יחד: "אזורי הפעילות"). אין מניעה כי אותו מציע יזכה בשני אזורי הפעילות.
- 4.4. בכל איזור פעילות כאמור יפעלו 50 קבוצות יזמות לפחות, בהיקף כולל של 500 שעות חודשיות לפחות.
- 4.5. בעל הצעה זוכה יספק את השירותים בהתאם להנחיות ולהוראות הרשות.
- 4.6. השירותים יסופקו על ידי בעל הצעה זוכה באמצעות הצוות המקצועי מטעמו שאושר מראש על ידי ועדת המכרזים. החלפתו של כל אחד מהחברי הצוות כאמור במהלך תקופת ההתקשרות של הרשות עם בעל הצעה הזוכה (לרבות תקופת ההארכה) תהיה טעונה את אישורה של ועדת המכרזים של הרשות, ותעשה בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות שייחתם בין הצדדים.
- 4.7. הרשות תהיה רשאית לבקר באופן שוטף את פעילותו של בעל הצעה זוכה במהלך תקופת ההתקשרות, ובכלל זה לקבל דוחות תקופתיים ותוצאות חלקיות של השירותים וכל מסמך או אינפורמציה אחרת כלשהם בכל הקשור לביצוע השירותים או הכרוך בהם.

- 4.8. מובהר, כי תחילת מתן השירותים על-ידי בעל הצעה זוכה, תהא מיד לאחר חתימת הרשות על הסכם ההתקשרות עמו, אלא אם ייקבע אחרת על ידי הרשות.
- 4.9. מובהר כי הזוכה יפעיל בכל שנה קלנדרית 50 קבוצות יזמות בהן יכללו בני נוער שונים (קבוצות חדשות בכל שנה). ליווי קבוצות ותיקות לאורך שנים אינו נכלל במסגרת מכרז זה. והזוכה יהיה רשאי לעשות כן, ובתנאי שהליווי לא יפגע במתן השירותים הנדרש לפי מכרז זה.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. ההתקשרות עם בעל ההצעה הזוכה במכרז תהיה למשך תקופת פעילות ראשונה, החל ממועד החתימה על הסכם התקשרות ועד ליום 30.10.2020 (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונית").
- 5.2. בתום תקופת ההתקשרות הראשונית, שמורה לרשות זכות הברירה להאריך, על פי שיקול דעתה הבלעדי, את תקופת ההתקשרות בעד 4 (ארבע) תקופות נוספות, בנות עד 12 (שנים עשר) חודשים כל אחת, ועד ל-48 (ארבעים ושמונה) חודשים נוספים סך הכל (להלן: "תקופות (ה)הארכה"), הכל בכפוף לצרכי הרשות, לאישור התקציב מדי שנה, למגבלות התקציב, להוראות כל דין - לרבות הוראות חוק התקציב, חוק חובת המכרזים, תקנות חובת המכרזים, ולתנאי ההסכם שייחתם עם בעל ההצעה הזוכה. הרשות תהא רשאית לממש באותו מועד זכות ברירה אחת או יותר, במלואן או בחלקן, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

6. התמורה

- 6.1. תמורת ביצוע השירותים ישולם לבעל ההצעה הזוכה סך של 1 מיליון ₪ (כולל מע"מ כדין, אם יידרש) לכל אזור פעילות (כהגדרת המונח בסעיף 4.3 לעיל) לכל שנת התקשרות, בהתאם לחלוקה הבאה:
- 6.1.1. הרשות תישא בתשלום 625,000 ₪ מתוך הסכום הנ"ל;
- 6.1.2. משרד החינוך יישא בתשלום 375,000 ₪ מתוך הסכום הנ"ל.
- 6.2. **יודגש**, כי האמור בסעיף זה הוא לידיעה בלבד, ואין בו כדי לחייב את הרשות. המידע המחייב הוא זה המפורט בגוף המכרז ובהסכם המצורף לו.

7. לוח זמנים למכרז

7.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

מועד	פעילות
09/07/2019	7.1.1 מועד פרסום המכרז
18/07/2019	7.1.2 המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים
31/07/2019	7.1.3 המועד האחרון לפרסום תשובות הרשות לשאלות הבהרה
14:00 ,28/08/2019 בשעה	7.1.4 המועד האחרון להגשת הצעות

7.2 במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו בטבלה לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז או באיזה ממסמכיו, לרבות המודעה בעיתון, יקבעו התאריכים שבטבלה.

רשות החדשנות שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי לשנות כל אחד מן המועדים המנויים לעיל, בהודעה שתפורסם באתר הרשות, בכתובת www.innovationisrael.org.il, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון לפרסום תשובות לשאלות הבהרה או להגשת הצעות, כל עוד טרם חלף מועד זה, ולא תהא למי מהמציעים כל טענה או דרישה בקשר לכך.

7.3 באחריות המציעים להתעדכן מעת לעת באתר הרשות, לפני המועד האחרון להגשת הצעות וגם בסמוך למועד זה, לגבי דחיות מועדים ו/או עדכונים ו/או שינויים ו/או הודעות ו/או הבהרות שיחולו במסגרת המכרז.

7.4 למניעת ספק מובהר בזאת, כי באחריות המציעים לבדוק אודות פרסום תשובות הבהרה ועדכונים למכרז, ולא תהא להם כל טענה בגין מודעה ו/או עדכון למכרז שפורסמו באתר הרשות ואשר לא ידעו עליו, אף אם פורסמו בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות.

8. אופן עריכת המכרז

מכרז פומבי ממוכן, בהתאם לתקנות 19ג. לתקנות חובת המכרזים.

9. תוכן העניינים

9.1 פרקי המכרז הינם כדלקמן:

- 9.1.1 פרק א' – הגדרות;
- 9.1.2 פרק ב' – מבוא;
- 9.1.3 פרק ג' – תנאי סף;
- 9.1.4 פרק ד' – ההכרעה במכרז;
- 9.1.5 פרק ה' – ניהול המכרז;
- 9.1.6 פרק ו' – הגשת ההצעה;
- 9.1.7 פרק ז' – לאחר הגשת ההצעה;
- 9.1.8 פרק ח' – שונות.

9.2 הנספחים למכרז זה, תמהווים חלק בלתי נפרד ממנו הם:

- 9.2.1 נספח א' – רשימת מסמכים שיש לצרף להצעה;
- 9.2.2 נספח ב' – טופס ההצעה – מצורף בנפרד:
 - 9.2.2.1 נספח ב'1 – תצהיר כללי;
 - 9.2.2.2 נספח ב'2 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים;
 - 9.2.2.3 נספח ב'3 – הצהרה לעניין העמידה בתנאי הסף ומסמכים המוכיחים זאת;
 - 9.2.2.4 נספח ב'4 – מידע הנדרש לצורך בדיקת האיכות;
 - 9.2.2.5 נספח ב'5 – התחייבות למניעת ניגוד עניינים;
 - 9.2.2.6 נספח ב'6 – הצהרה בדבר פרטי ההצעה הסודיים וכתב ויתור;
 - 9.2.2.7 נספח ב'7 – אישור עו"ד / רו"ח;
- 9.2.3 נספח ג' – טופס בקשה להשתתף במכרז.
- 9.2.4 נספח ד' – הסכם ההתקשרות, על נספחיו.

ג. תנאי סף

10. כללי

10.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העומדים במועד הגשת ההצעה בכל התנאים המצטברים המפורטים בפרק זה להלן. **מציע או הצעה שאיננה עומדת בכל התנאים - ייפסלו.**

10.2. תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו, אלא אם כן נאמר מפורשות אחרת. קיום תנאי הסף בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר, לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.

11. תנאי הסף להשתתפות במכרז, הינם, במצטבר:

11.1. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל כדין, או עוסק מורשה כדין בישראל, שאינו תאגיד רשום.

11.2. המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

11.3. המציע אינו רשת של מוסדות חינוכיים המפעילה תכנית יזמות צעירה.

11.4. ניסיון המציע:

11.4.1. המציע הינו בעל ניסיון מוכח של 6 (שש) שנים לפחות, במהלך 10 (עשר) השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז, ביזמות עסקית בקרב בני נוער, הכולל, בין היתר, הקמת מערכת להנחלת יסודות היזמות בקרב בני נוער, הקמת מנגנון למשיכת בני נוער בבתי ספר לפעילות יזמית, הקמת קבוצות יזמים בדרום ו/או בצפון הארץ (יש לפרט כמה בכל אזור בדגש על אזורי פריפריה), הנחייה של קבוצות בהקמה והפעלה של חברות עסקיות למטרות רווח וכן פיתוח, ייצור ושיווק של מוצרים חדשניים, ניסיון קודם בהעמדת מנחים מתאימים מתוך התעשייה והאקדמיה לצורך ליווי קבוצות בני נוער, ניסיון קודם ביצירת כלים ודרכי התקשרות במטרה לשלב את פעילות היזמות של בני הנוער בישראל בפעילות בין-לאומית בנושא זה.

11.4.2. הפעילות כאמור בוצעה באמצעות 10 אנשי צוות לפחות, בהיקף של חצי משרה לפחות לכל איש צוות.

11.5. ניסיונם והשכלתם של חברי הצוות המוצע:

על המציע להעמיד, לטובת מתן השירותים בפועל לפי מכרז זה, צוות המונה ראש צוות (להלן: "ראש הצוות") ו-9 (תשעה) חברי צוות נוספים, לפחות (להלן יחד: "המבצעים" או "חברי הצוות"). על כל אחד מהמבצעים לעמוד בדרישות ההשכלה והניסיון המפורטות להלן:

11.5.1. השכלה - בעל תואר אקדמי ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר.

11.5.2. ניסיון - ניסיון מוכח בהיקף של 240 (מאתיים וארבעים) שעות לפחות, במהלך 5 (חמש) השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז זה, ביזמות עסקית בקרב בני נוער, הכולל, בין היתר, הנחייה של קבוצות בהקמה והפעלה של חברות עסקיות למטרות רווח וכן פיתוח, ייצור ושיווק של מוצרים חדשניים.

מובהר, כי על ראש הצוות המוצע מיועד לרכז ולתפעל את כל פעילויות המציע הקשורות למתן השירותים – אם הצעתו תיבחר במכרז, וכן לשמש כנציג המציע כלפי הרשות, להשתתף בישיבות עם נציגי המשרד במידת הצורך, ולעמוד בקשר רציף עם הרשות ונציגיה.

מובהר, כי החלפתו של כל אחד מהחברי הצוות כאמור במהלך תקופת ההתקשרות של הרשות עם בעל הצעה זוכה (לרבות תקופות ההארכה) תהיה טעונה את אישורה של ועדת המכרזים של הרשות, ותעשה בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות שיחתם בין הצדדים.

11.6. חברי הצוות המוצעים או מי מהם אינם מנועים מלהתקבל לעבודה, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.

12. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים והנתונים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף דלעיל, ובכלל אלו:

אופן ההוכחה	תנאי הסף
<ul style="list-style-type: none"> אם המציע הוא תאגיד – העתק של תעודת התאגדות של התאגיד ותעודת/ות שינוי שם, אם קיימת/ות. אם המציע הוא עוסק מורשה שאיננו תאגיד – העתק מתעודה המעידה על היות המציע עוסק מורשה. 	סעיף 11.1 לעיל
<ul style="list-style-type: none"> אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים; תצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, נספח 2 לטופס ההצעה. 	סעיף 11.2 לעיל
<ul style="list-style-type: none"> מילוי ההצהרה על העמידה בתנאי הסף – נספח ב'3 למסמכי המכרז. 	סעיף 11.3 לעיל
<ul style="list-style-type: none"> מילוי ההצהרה על העמידה בתנאי הסף – נספח ב'3 למסמכי המכרז; מילוי הטופס המצורף כנספח ב'3.I למסמכי המכרז, המפרט את ניסיונו הקודם של המציע 	סעיף 11.4 לעיל

אופן ההוכחה	תנאי הסף
<ul style="list-style-type: none"> • מילוי ההצהרה על העמידה בתנאי הסף – נספח ב'3 למסמכי המכרז ; • צירוף תעודות השכלה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים, ממוסדות אקדמיים מוכרים על יד המועצה להשכלה גבוהה בישראל. ביחס לבעל תואר אקדמי מחו"ל יצורף אישור שקילות לתואר אקדמי ישראלי מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל שבמשרד החינוך. • מילוי הטופס המצורף כנספח ב'3.2 למסמכי המכרז, ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים, תוך פירוט ניסיונו של כל איש צוות מוצע. 	<p style="text-align: center;">סעיף 11.5 לעיל</p>
<ul style="list-style-type: none"> • אישור ממשטרת ישראל לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 והתקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור המשטרה), התשס"ג-2003 - ביחס לכל מועמד לשמש כאיש צוות. 	<p style="text-align: center;">סעיף 11.6 לעיל</p>

ד. ההכרעה במכרז

13. בחירת ההצעה הזוכה

- 13.1. הליך בחירת ההצעה הזוכה יתנהל ב - 3 שלבים, כמפורט להלן:
- 13.1.1. **שלב ראשון** – הרשות תבחן את עמידתן של ההצעות (והמציעים) בתנאי הסף להשתתפות במכרז, המפורטים בסעיף 11 לעיל, ותפסול הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף.
- 13.1.2. **שלב שני** – **ניקוד איכות ראשוני**: הרשות תעניק ניקוד להצעות אשר עומדות בתנאי הסף, על פי אמות מידה של איכות, כמפורט בסעיף 14 להלן, ותפסול הצעות שציון האיכות שיינתן להן בשלב זה יהיה נמוך מ- 60 נקודות, מתוך 70 הנקודות המרביות האפשריות (להלן: "**ניקוד האיכות המזערי**"). ההצעות שיעברו את שלב זה - להלן: "**ההצעות הכשרות**".
- אם לא תהיינה 2 הצעות לפחות ביחס לכל אזור פעילות אשר קיבלו ציון איכות של 60 נקודות ומעלה, יעודכן ניקוד האיכות המזערי ויעמוד על 50 נקודות בלבד.
- על אף האמור, ועדת המכרזים תהא רשאית שלא לפסול הצעות שתקבלנה ניקוד נמוך מניקוד האיכות המזערי, מנימוקים מיוחדים שיירשמו על ידיה.
- 13.1.3. **שלב שלישי** – **ניקוד תכנית ההפעלה השנתית המוצעת**: הרשות תעניק ניקוד להצעות שעמדו בניקוד האיכות המזערי, כמפורט בסעיף 15 להלן.
- 13.2. בתום השלבים הנ"ל, תסכום הרשות את הנקודות שניתנו להצעות בשלבים השני והשלישי כמפורט בסעיף קטן 13.1 לעיל. ההצעה שתקבל את הניקוד הגבוה ביותר בכל אזור פעילות תומלץ כהצעה הזוכה באותו אזור פעילות.
- 13.3. על אף האמור לעיל, הרשות רשאית שלא לבחור בהצעה/ות מסוימת/ות, לרבות אם מדובר בהצעה/ות בעלת/ות הציון המשוקלל הגבוה ביותר, לרבות (אך לא רק) בשל העובדה שלרשות יש חשש ממשי כי המציעים אשר הציעו את ההצעה/ות לא יעמוד בהתחייבויותיו לרשות ו/או כי ההצעה/ות גורמת/ות הפסד כספי למציעים ו/או כאשר בקבלת ההצעה/ות תיתכן חריגה מהסכום המאושר בתקציב הרשות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הרשות.
- 13.4. בנוסף, הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה שתוגש על ידי מציע, אשר עבד בעבר עם הרשות ו/או עם גורם ממשלתי כלשהו, ואשר לא עמד בסטנדרטים של השירות כנדרש בתנאי המכרז, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית על טיב עבודתו. במקרה כזה, אם קיימת הצעה, אשר ללא חוות הדעת השלילית, היה בה כדי להיבחר כהצעה הזוכה – תינתן למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית. זכות הטיעון יכול שתמומש בכתב או בעל פה, וזאת בכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים.

13.5. הצעות זהות

אם תהיינה מספר הצעות בעלות ציון משוקלל זהה, שהינו הציון הגבוה ביותר, תבחר הרשות את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה מביניהן ברכיב תכנית ההפעלה השנתית המוצעת (סעיף קטן 13.1.3 לעיל) כהצעה הזוכה במכרז. במקרה שיהיה שוויון גם בניקוד בגין רכיב תכנית ההפעלה השנתית המוצעת בין ההצעות האמורות, תבחר הרשות את ההצעה הזוכה במכרז על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפי נימוקים שיירשמו בפרוטוקול ועדת המכרזים, או לפי הגרלה.

האמור לעיל כפוף להוראות סעיף 22. לחוק חובת המכרזים, בדבר מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה, כהגדרתו בחוק האמור, דהיינו: אם לאחר שקלול ההצעות יקבלו שתי הצעות או יותר ציון משוקלל זהה, שהינו הציון הגבוה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה (כפי שהוכח מהמסמכים שנדרש בסעיף 22. הנ"ל), תיבחר ההצעה האמורה כהצעה הזוכה במכרז.

לעניין המסמכים שנדרש להגיש לצורך קבלת עדיפות לעסק בשליטת אישה, ראו סעיף 20.4 להלן.

13.6. בעת בחירת ההצעה/ות הזוכה/ות במכרז, תהא הרשות רשאית, אך לא חייבת, להכריז על בעלי ההצעה/ות הבאה/ות הטובה/ות אחריהן ככשירים/ים שניים (להלן: "כשיר שניים").

14. ניקוד האיכות הראשוני (70 נקודות מקסימום)

14.1. ניקוד האיכות הראשוני יתבסס על הפרמטרים הבאים:

- 14.1.1. רכיב א' - היקף הניסיון המוכח של המבצעים בעבודה עם בני נוער – 15 נקודות מקסימום;
- 14.1.2. רכיב ב' - איכות הניסיון המוכח של המבצעים בעבודה עם בני נוער – 15 נקודות מקסימום;
- 14.1.3. רכיב ג' - היקף הניסיון המוכח של המציע בעבודה עם בני נוער – 10 נקודות מקסימום;
- 14.1.4. רכיב ד' - איכות הניסיון המוכח של המציע בעבודה עם בני נוער – 10 נקודות מקסימום;
- 14.1.5. רכיב ה' - מידת פעילותו של המציע בתחומי אזורי פיתוח א' וב' שנקבעו לפי סעיף 40 לחוק לעידוד השקעות הון, התשי"ט – 1959 (להלן: "אזורי (ה)פיתוח"), בקרב אוכלוסיות מיעוטים ובקרב אוכלוסיות שנדרש לגביהן טיפול מיוחד – 20 נקודות מקסימום;

14.2. רכיב א' – היקף הניסיון המוכח של המבצעים בעבודה עם בני נוער – 15 נקודות

מקסימום

14.2.1. לצורך ניקוד רכיב זה, יפרט המציע בטופס ההצעה את תקופת ניסיונו/ה של כל אחד מהמבצעים במתן שירותים דומים לשירותים נושא מכרז זה (מספר העבודות והיקפן בכל שנה).

14.2.2. בנוסף, יפרט המציע את מספר הקבוצות, מספר העבודות וסוגי השירותים שסיפקו המבצעים במהלך 6 (שש) השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה, הרלוונטיים לשירותים נושא מכרז זה.

14.2.3. מובהר, כי הפירוט הנדרש כאמור לעיל יכול להיות במסגרת אותה רשימה שהוגשה לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף.

14.2.4. לעניין היקף הניסיון - הניקוד יתייחס גם להיקף הניסיון הרלוונטי מעבר לנדרש בתנאי הסף.

14.2.5. הניקוד ביחס לסעיף זה ייקבע על פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתאם לפרמטרים הבאים: מספר המבצעים, מספר העבודות הרלוונטיות לשירותים המפורטים במכרז זה שביצעו המבצעים, היקפן (בכל שנה) ומגוון העבודות.

14.2.6. יינתן יתרון להצעה הכוללת חבר צוות אחד לפחות שהינו בעל השכלה מדעית או הנדסית, ממוסד אקדמי מוכר, אשר יהיה אחראי על הפעילות עם המורים: פיתוח תוכן להוראת יזמות והנחיית מורים ביזמות מדעית וטכנולוגית.

14.3. רכיב ב' - איכות הניסיון המוכח של המבצעים בעבודה עם בני נוער – 15 נקודות

מקסימום

14.3.1. לצורך ניקוד רכיב זה, יתאר המציע, ביחס לכל אחד מהמבצעים, את תחומי התמחות/ה ומהות פרויקטים מרכזיים שבהם לקחה חלק ארי, תכנים שהועברו ותפקידו/ה בפרויקט.

14.3.2. ועדת המכרזים תתחשב בדוגמאות שאותן פרט המציע בהצעתו.

14.3.3. ועדת המכרזים או מי מטעמה יהיו רשאים, לפי שיקול דעתה הבלעדי של הוועדה, לפנות לגורמים אשר קיבלו שירותים ממבצעים, לשם קבלת פרטים אודות טיב השירות שקיבלו ושביעות רצונם.

14.3.4. הניקוד ביחס לסעיף זה ייקבע על פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, ובהתחשב בפרמטרים הבאים: מספר המבצעים ואיכות הניסיון של המבצעים, אשר רלוונטי לביצוע השירותים על פי מכרז זה, הדוגמאות שאותן צירף המציע וההמלצות אודות טיב השירות ומידת שביעות הרצון של גורמים אשר קיבלו שירותים מהמבצעים.

- 14.4 רכיב ג' – היקף הניסיון המוכח של המציע בעבודה עם בני נוער – 10 נקודות מקסימום
- 14.4.1 לצורך ניקוד סעיף זה, יפרט המציע את תקופת ניסיונו במתן שירותים דומים לשירותים נושא מכרז זה (מספר העבודות וההיקף בהן בכל שנה).
- 14.4.2 בנוסף, המציע יפרט בנפרד את מספר הקבוצות, מספר העבודות וסוגי השירותים שסופקו מטעמו במהלך 6 (שש) מתוך 10 (עשר) השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז, הרלוונטיות לשירותים המפורטים במכרז זה.
- 14.4.3 מובהר, כי הפירוט הנדרש כאמור לעיל יכול להיות במסגרת אותה רשימה שהוגשה לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף.
- 14.4.4 לעניין היקף הניסיון - הניקוד יתייחס גם להיקף הניסיון הרלוונטי מעבר לנדרש בתנאי הסף.
- 14.4.5 הניקוד ביחס לסעיף זה ייקבע על פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתאם לפרמטרים הבאים: מספר העבודות הרלוונטיות לשירותים המפורטים במכרז שביצע המציע, היקפן (בכל שנה) ומגוון העבודות.
- ייתן יתרון לניסיון בפיתוח חומרי הוראה בתחום הקשור למדע או לטכנולוגיה.
- 14.5 רכיב ד' - איכות הניסיון המוכח של המציע בעבודה עם בני נוער – 10 נקודות מקסימום
- 14.5.1 לצורך ניקוד רכיב זה, יתאר המציע את תחומי התמחותו ומהות פרויקטים מרכזיים שבהם לקח חלק ארי ותכנים שהועברו.
- 14.5.2 ועדת המכרזים תתחשב בדוגמאות שאותן צרף המציע להצעתו.
- 14.5.3 ועדת המכרזים או מי מטעמה יהיו רשאים, לפי שיקול דעתה הבלעדי של הוועדה, לפנות לגורמים אשר קיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות טיב השירות שקיבלו ושביעות רצונם.
- 14.5.4 הניקוד ביחס לסעיף זה ייקבע על פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים לגבי איכות ניסיונו של המציע, אשר רלוונטי לביצוע השירותים על פי מכרז זה, הדוגמאות שאותן צרף המציע וההמלצות אודות טיב השירות ומידת שביעות הרצון של גורמים אשר קיבלו שירותים מהמציע.
- 14.6 רכיב ה' - מידת פעילותו של המציע באזורי פיתוח, בקרב אוכלוסיות מיעוטים ובקרב אוכלוסיות שנדרש לגביהן טיפול מיוחד – 20 נקודות מקסימום
- 14.6.1 המציע יציין ויפרט את היקף פעילותו באזורי פיתוח בדרום הארץ או בצפונה (יש לציין את שמות היישובים באזורי עדיפות הפיתוח שבהם הוא מעוניין לפעול), פעילותו בקרב אוכלוסיות מיעוטים ופעילותו בקרב אוכלוסיות

שנדרש לגביהן טיפול מיוחד (על המציע לפרט את מאפייניהן המיוחדים של האוכלוסיות כאמור ואת היקף הפעילות עמך).

14.6.2. הניקוד ביחס לסעיף זה ייקבע על פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב במידת פעילותו של המציע באזורי עדיפות פיתוח, כאשר תינתן עדיפות למציע שהציג פריסה רחבה יותר של יישובים, אוכלוסיות רחבות יותר בעלות מאפיינים מיוחדים והיקף פעילות רחב יותר עם אוכלוסיות מעין אלו.

15. ניקוד תכנית ההפעלה השנתית המוצעת (30 נקודות מקסימום)

15.1. לשלב זה יעלו רק הצעות אשר יעמדו בניקוד האיכות המזערי, בכפוף לאמור בסעיף 13.1.2 לעיל.

15.2. לצורך ניקוד סעיף זה, על המציע לצרף להצעתו תכנית הפעלה שנתית (להלן: "תכנית ההפעלה השנתית"), אשר תכלול את הפרטים הבאים:

15.2.1. היעדים שבכוונתו להגשים בשנת הפעילות, ובתוך כך, בין היתר -

15.2.1.1. מס' קבוצות היזמים שמתכוון להקים: 50 (חמישים) קבוצות יזמים

לפחות בכל אזור פעילות (כהגדרת המונח בסעיף 4.2 לעיל), בהיקף של 500 שעות חודשיות לפחות בכל אזור פעילות;

15.2.1.2. אזורי הפעילות שבהם הוא מתכוון לפעול ורשימת יישובים

שבהם תקומנה קבוצות היזמים וכן פעילות עם מרכזי אשכולות ותפוחי פיס למדעים;

15.2.1.3. טווח הגילאים של קבוצות היזמים;

15.2.1.4. האופן שבו ישווק את עצמו בפני רשויות ומועצות מקומיות, בתי הספר מתנס"ים ומוסדות רלוונטיים.

15.2.1.5. האמצעים לשיווק ושילוב קבוצות היזמים עם פעילויות בין-לאומיות בנושא יזמות צעירה (תערוכות/תחרויות וכו').

15.2.1.6. יינתן יתרון לתוכנית הדרכה הכוללת תמיכה בקבוצות היזמים בוגרי התכנית.

15.2.2. הצעה תקציבית מפורטת לתכנית ההפעלה השנתית – באופן כללי ובחלוקה לפי קבוצות פעילות, אשר תכלול, בין היתר –

15.2.2.1. פירוט סעיפי התקציב לשכר המבצעים;

15.2.2.2. פירוט סעיפי התקציב להוצאות הנהלה וכלליות;

15.2.2.3. פירוט סעיפי התקציב להוצאות אירועים (כנסים/ימי עיון/תחרויות/השתלמויות);

15.2.2.4. פירוט סעיפי התקציב להוצאות נסיעות, פעילויות משותפות עם גורמי תעשייה בכלל ותעשייה עתירת הידע בפרט: חברות הזנק,

אקסלרטורים, חברות טכנולוגיה, חממות הטכנולוגיות, מעבדות טכנולוגיות, אשכולות ותפוחי פיס למדעים ועוד ;
15.2.2.5. כל תכנון נוסף לניצול תקציבי של 1 מיליון ₪ לשנה לכל איזור פעילות (כמפורט בסעיף 6 לעיל).

15.3. הניקוד ביחס לסעיף זה יינתן על בסיס התרשמות ועדת המכרזים מהפרמטרים המפורטים להלן :

15.3.1. איכות תכנית ההפעלה השנתית, כאשר תינתן עדיפות למציע שיציג מספר גדול יותר של קבוצות יזמים, מספר ישובים רב יותר, טווח רחב של גילאי קבוצות היזמים, ובכלל זה גם בוגרים, ותכנית שיווק והדרכה מפורטת ונרחבת ;

15.3.2. ככל שהמציע יציג שיעור גבוה יותר של הוצאות המופנות במישרין לקידום הפעילות היזמית, בעדיפות ליזמות טכנולוגית, אצל בני הנוער, כך הניקוד שיינתן לו יעלה. ניתן למנות בין הוצאות אלה, בין היתר, את שכר המבצעים, הדרכה, השתלמויות, שיתופי פעולה ואירועים שיופקו עבור קבוצות היזמים.

15.3.3. יינתן יתרון למציעים אשר יציגו מקורות מימון נוספים ומשלימים למימון בהתאם למכרז זה.

ה. ניחול המכרז

16. הרשמה להשתתפות במכרז ; עיון במסמכי המכרז וקבלתם

16.1. כל המעוניין להשתתף במכרז, נדרש להוריד את טופס הבקשה להשתתפות במכרז – נספח ג' למסמכי המכרז מאתר הרשות, תחת לשונית "מכרזים" בתחתית הדף, ולשלוח את הטופס המלא לתיבת הדוא"ל של אגף התפעול והרכש, בכתובת: michrazim@innovationisrael.org.il, וזאת לא יאוחר מ-48 שעות לפני מועד ההגשה של הצעה למכרז. מומלץ להקדים ולהירשם כאמור, ולא להמתין לרגע האחרון לפני הגשת הצעה.

16.2. לאחר ביצוע האמור לעיל, המשתתף יקבל בדוא"ל, בהתאם לפרטים שמסר, זימון לרישום למערכת רמדורנט וכן הנחיות בנוגע להגשת הצעה למכרז באתר <https://ramdor.net>. את ההנחיות כאמור ניתן למצוא גם באתר הרשות.

16.3. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר הרשות או במשרדי אגף התפעול והרכש.

17. הליך הבהרות

17.1. הרשות רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, בכל אופן שהוא, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים.

השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר הרשות.

17.2. החל מיום פרסום המכרז ועד למועד האמור בסעיף 7.1.2 לעיל, רשאי כל אדם לפנות לרשות, באמצעות כתובת הדואר האלקטרוני michrazim@innovationisrael.org.il, בהודעה הנושאת את כותרת הנושא "ועדת המכרזים – מכרז פומבי ממוכן מס' 9/2019 להפעלת תכנית יזמות צעירה", ולהעלות כל בקשה להבהרה ו/או שאלה הקשורה במכרז ו/או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. יש לוודא, כי נתקבל מענה אוטומטי מהרשות בדואר האלקטרוני בדבר קבלת הפנייה.

17.3. שאלות שיועברו בכל אמצעי אחר או בעל פה לא ייענו.

17.4. בפנייה לקבלת הבהרות יש לציין את שם המציע, שם איש הקשר מטעמו, מספרי הטלפון שלו (קווי ונייד) וכתובת דואר אלקטרוני.

17.5. הפונים מתבקשים להגיש שאלות באמצעות קובץ Word, בשפה העברית בלבד, תוך הפרדה בין שאלות המתייחסות למסמכי המכרז, על נספחיו, לבין שאלות המתייחסות להסכם, על נספחיו, ובפורמט שלהלן:

השאלה	הסעיף במסמכי המכרז/ בהסכם/ בנספח	מסמך	מס' סידורי של השאלה
	[אם השאלה מתייחסת לנספח כלשהו, יש לציין את שם הנספח ואת מספר הסעיף בו]		
		מסמכי המכרז	
			1
			2
		נספח X למסמכי המכרז	
			3
			4
		ההסכם	
			5
		נספח Y להסכם	
			6

17.6. לרשות יהיה שיקול דעת במתן התשובות. הרשות אינה מתחייבת להשיב לשאלות כלשהן או לכל השאלות.

17.7. המענה/ים לשאלות ההבהרה יפורסם/ו באתר הרשות, וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונים. לרשות יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפנייה.

17.8. מענה/ים זה/אלו יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז זה.

17.9. רק מענה בכתב יחייב/ו את הרשות.

- 17.10. הרשות שומרת על זכותה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להשיב לשאלות אשר יוגשו לאחר המועד האמור בסעיף 17.2 לעיל, כאשר תהיינה נסיבות מיוחדות אשר יצדיקו זאת. הרשות לא מתחייבת לפרסם פנייה שהתקבלה לאחר המועד האמור, אשר הרשות החליטה שלא להשיב עליה.
- 17.11. הרשות רשאית לשנות את תנאי המכרז, לפי שיקול דעתה הבלעדי, עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. הודעה על השינוי תפורסם באתר הרשות. באחריות המציעים לבדוק שינויים בתנאי המכרז עד למועד הגשת ההצעות.
- 17.12. הודעות אלו יהיו אף הן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

ו. הגשת ההצעה

18. הגשת ההצעה - כללי

- 18.1. את ההצעה יש להגיש לאחר סיום הליך ההבהרות, לתיבת המכרזים האלקטרונית במערכת רמדורנט, בכתובת <https://ramdor.net>, וזאת בהמשך לרישום למערכת ולבחירת סיסמה, כמפורט בסעיף 16 לעיל, לא יאוחר מהמועד המצוין בסעיף 7.1.4 לעיל.
- יובהר ויודגש, כי תיבת המכרזים האלקטרונית תינעל בתאריך ובשעה הנקובים בסעיף 7.1.4 לעיל, והצעות שלא תוגשנה עד למועד זה לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.
- 18.2. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בכל אמצעי אחר מהמפורט לעיל, ובכלל זה אין להגישה באופן פיזי, בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 18.3. מציע אשר ירצה לתקן את הצעתו לאחר שהוגשה לתיבת המכרזים האלקטרונית, יוכל לעשות זאת עד לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (כמפורט בסעיף 7.1.4 לעיל), באמצעות הגשת הצעה מעודכנת. במקרה כאמור, תחליף ההצעה המעודכנת את ההצעה הקודמת שהוגשה. מובהר בזאת, כי אין כל אפשרות לתקן הצעה שהוגשה לתיבת המכרזים האלקטרונית לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 18.4. במסגרת ההצעה יצורפו כלל המסמכים והאישורים, כמפורט בסעיף 20 להלן.
- 18.5. מומלץ למציעים לשמור ברשותם עותק של ההצעה שהוגשה לתיבת המכרזים האלקטרונית.
- 18.6. הרשות איננה ולא תהא אחראית באופן כלשהו לפעילותן התקינה של רשת האינטרנט ו/או אתר הרשות ו/או אתר רמדורנט ו/או מערכת רמדורנט ו/או כל אתר אחר, והיא לא תישא באחריות להפסקות, הפרעות, ניתוקים, תקלות, כשלים טכניים, תקשורתניים או אחרים, נזקים, הוצאות, מניעת רווח, וכיוצא באלה, אשר ייגרמו או אשר ייטען כי ייגרמו למציע, במישרין או בעקיפין. מומלץ למציעים שלא להמתין עד למועד האחרון להגשת

ההצעות, אלא להיכנס למערכת ולבצע כל היערכות נדרשת על מנת להבטיח כי הצעותיהם יוגשו במועד. במקרה של תקלה שתדווה על ידי מציע ו/או על ידי רמזור, תהא הרשות רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות על מנת לאפשר את הגשתן.

- 18.7. שיעון המערכת הממוכנת הינו השיעון הקובע לעניין המועדים שבהליך זה.
- 18.8. לקבלת סיוע טכני בכל הקשור לרישום למכרז ולשימוש במערכת המכרזים הממוכנת, ניתן לפנות לנציגי התמיכה של חברת טופ רמזור מערכות מחשבים (1990) בע"מ, בטלפון: 03-7667777, שלוחה 1, בימים א'-ה', בין השעות 08:00-18:00 (לא כולל ערבי חג וחסות) או באמצעות דואר אלקטרוני support@ramdor.co.il.
- 18.9. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמתו לכל תנאי המכרז.
- 18.10. על המציע לבדוק בעצמו ובאופן עצמאי את מסמכי המכרז, את היקף ומאפייני השירות, וכן כל נתון ופרט משפטי, כלכלי, עסקי או אחר, הרלוונטי, לדעתו של המציע, להליך המכרז, למתן השירות ולכלל התחייבויותיו של המציע על פי מסמכי המכרז.
- 18.11. כל טענה בדבר טעות, אי הבנת מסמכי המכרז ו/או אי ידיעת תנאי כלשהו הקשור במתן השירותים מושא המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה על ידי המציע.
- 18.12. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז, לרבות הוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה והגשתה ו/או הנובעות מהן, תחולנה על המציעים בלבד. למניעת ספק, המציעים לא יהיו זכאים לכל השבה ו/או פיצוי בגין הוצאותיהם כאמור.

19. אופן הגשת ההצעה

- 19.1. ההצעה תוגש על גבי טופס ההצעה – **נספח ב'** למכרז זה, ויצורפו אליה כל המסמכים והאישורים הנוספים כנדרש במכרז, לאחר שכל אלה מולאו, נחתמו ידנית על ידי מורשי החתימה מטעם המציע (כולל חותמת המציע, אם נדרשת), ונסרקו לקובץ/קבצים. את כלל הקבצים והמסמכים החתומים יש להגיש באמצעות תיבת המכרזים האלקטרונית במערכת רמזורנט, תחת "כפתור" אישורים.
- 19.2. מציע רשאי לצרף להצעתו פרטים ומסמכים נוספים, לצורך הבהרה, אימות הנתונים עליהם דיווח או לכל צורך אחר שלדעת המציע נדרש לצורך הצגה מיטבית של הצעתו. פרטים נוספים שכאלה יוגשו בנוסף, ובכל מקרה לא במקום המסמכים הדרושים על פי מכרז זה או באופן שיהווה הסתייגות מהם. בהתאם, יהא על המציע להבטיח תאימות בין תכנם של המסמכים הנוספים כאמור לבין הדרוש בהתאם למכרז זה.
- 19.3. כל האישורים והמסמכים יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה למכרז, אלא אם צויין מפורשות אחרת במסמכי המכרז.

20. מבנה ההצעה, תצהירים, אישורים ומסמכים שיש לצרף להצעה

20.1. המציע יגיש את הצעתו אך ורק על גבי טופס ההצעה (נספח ב', על נספחיו), בשלמותו, מבלי לבצע כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התנייה ו/או תוספת. כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התנייה ו/או תוספת כאמור, ייחשבו כהסתייגות, ויחול לגביהם האמור בסעיף 24 להלן.

20.2. מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף להצעתם את מסמכי המכרז, המענה/ים לשאלות ההבהרה והסכם ההתקשרות.

20.3. ההצעה תכלול את המסמכים והפריטים כדלקמן:

20.3.1. טופס הצעה, מלא וחתום כנדרש;

20.3.2. תצהירים, אישורים, ומסמכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז לעיל וכמפורט

בנספח א'

20.4. אם עסקו של המציע הוא בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, רשאי המציע לצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר עו"ד כנדרש בחוק זה, ובהתאם לתנאים המפורטים שם. מודגש בזאת, כי בהתאם להוראות החוק האמור, יש לצרף את האישור והתצהיר כאמור, בעת הגשת ההצעה למכרז, כתנאי לקבלת היתרון המוענק בחוק זה לעסק בשליטת אישה.

20.5. לתשומת לב המציעים: על המציע לוודא, כי המספר המזהה (מספר ח.פ או מספר עוסק מורשה) על גבי כל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודות ההתאגדות ושינוי השם, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.

20.6. ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש ממציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלו המפורטים לעיל, אם תחיה סבורה, כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

21. מסמכי ההצעה ייחתמו באופן הבא:

21.1. טופס ההצעה ונספחים שאינם תצהירים ייחתמו כמפורט להלן:

21.1.1. אם המציע הוא תאגיד (לרבות שותפות רשומה) – חותמת התאגיד וחתימה/ות של מורשה/י החתימה מטעם המציע.

החתימה כאמור לעיל תבוצע בפני עו"ד/רו"ח, אשר גם יאשר כי החתומים על טופס ההצעה מוסמכים על פי מסמכי היסוד של המציע ועל פי כל דין לחייב את המציע בחתימתם.

21.1.2. אם המציע הוא עוסק מורשה שאיננו תאגיד – חתימה של המציע;

החתימה כאמור לעיל תבוצע בפני עו"ד/רו"ח כנדרש בטופס ההצעה.

- 21.1.3. אם המציע הוא שותפות לא רשומה - חתימה של מורשה חתימה מטעם המציע המוסמך לחייב את המציע בחתימתו. החתימה כאמור תבוצע בפני עו"ד/רו"ח כנדרש בטופס ההצעה.
- 21.2. התצהיר הכללי ותצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (נספחים 1 - 2 לטופס ההצעה), ייחתמו ויאושרו על ידי מורשה החתימה של המציע בפני עו"ד, כנדרש בטופס ההצעה.
- 21.3. אין להגיש הצעה משותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד, ללא כל הסכם, תיאום או קשר עם גופים אחרים או אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז זה. גופים אשר יש להם קשר עסקי/משפטי (הגם שלכל אחד מהם מספר ח.פ. נפרד), היוצר ו/או עלול ליצור ניגוד עניינים ו/או לפגוע בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכם לגבי שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו שתי הצעות נפרדות למכרז זה. הרשות תהא רשאית לפסול הצעות של מציעים אשר קיים ביניהם קשר של בעל עניין ו/או חברת בת ו/או חברה מסונפת ו/או חברה קשורה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

22. תוקף ההצעה

- 22.1. ההצעה תעמוד בתוקפה למשך 4 (ארבעה) חודשים ממועד הגשת ההצעות למכרז.
- 22.2. הרשות תהא רשאית לבקש מהמציעים (או מי מהם) להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר, ובסך הכל לא יותר מ-4 (ארבעה) חודשים נוספים, והמציעים מתחייבים להאריכה בהתאם.
- 22.3. הצעת כשיר שני תעמוד בתוקפה למשך 4 חודשים נוספים לאחר מתן החלטה בדבר ההצעה הזוכה במכרז, וזאת למקרה שבו בעל ההצעה הזוכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית עם בעל ההצעה הזוכה תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלו תהא רשאית ועדת המכרזים לפעול בהתאם לאמור בסעיף 27 להלן.
- 22.4. ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעת הכשיר השני כאמור לעיל, גם לאחר חלוף 4 חודשים ממועד ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה, ובלבד שהכשיר השני נתן לכך את הסכמתו.

ז. לאחר הגשת ההצעה

23. דרישה למידע נוסף או להבהרות

23.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, הבהרות בכתב או בעל פה ביחס להצעה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע שאליו תפנה כאמור לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על פני מציעים אחרים. הבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.

23.2. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מכל מציע השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, לרבות בתנאי הסף, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה.

23.3. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשיווין בין המציעים, או כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הרשות כעורך המכרז ואת תכליתו של מכרז זה.

23.4. המציע מתחייב להמציא לרשות, מיד עם דרישתה, כל מידע ו/או אישור ו/או הבהרה כאמור לעיל.

23.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל:

23.5.1. הרשות תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו או של בעל עניין בו, וכן כל מידע אחר שלדעת הרשות יש עניין בגילוי. מציע אשר נמנע מלמסור את המידע הדרוש במועד שקבעה לכך הרשות – רשאית הרשות שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה.

23.5.2. נציגי הרשות יהיו רשאים לבקר במשרדי המציע ו/או באתרי לקוחות שלהם סיפק המציע שירותים דומים לשירותים מושא המכרז, ו/או לפנות לממליצים או ללקוחות אחרים של המציע לשם קבלת חוות דעת, נתונים ופרטים אחרים אודות המציע מגורמים שלישיים, לפי שיקול דעתה של הרשות, לרבות חוות דעת אודות מצבו הכלכלי של המציע.

23.5.3. מבלי לגרוע מהתחייבויות המציע בהצעתו, מתחייב המציע לעדכן את הרשות, ללא דיחוי, לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לרשות, בפרק הזמן אשר יחלוף ממועד הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר ההצעה הזוכה במכרז, ואם נקבע, כבעל ההצעה הזוכה – עד לחתימה על ההסכם עמו.

24. הצעה מסויגת או מותנית

- 24.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה, באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. הרשות תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון במסמכי המכרז או בתנאיו, אם ייעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז (להלן: "הסתייגות").
- 24.2. להסתייגות שתיעשה בהצעה לא יהיה כל תוקף כלפי הרשות, והרשות תהא רשאית לקבל הצעה אשר כללה הסתייגות, תוך התעלמות ממנה, או לחילופין לפסול את ההצעה, לפי שיקול דעתו הבלעדי. בחרה הרשות לקבל הצעה כאמור, תודיע על כך למציע בכתב, והמציע יהיה מחויב לעמוד בהתחייבויותיו, תוך התעלמות מן ההסתייגות שכלל במסמכי המכרז או בהצעתו למכרז.
- 24.3. מציע הסבור, כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, כמפורט בסעיף 17 לעיל.
- 24.4. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות הרשות לקיום ביטוחים על ידי בעל ההצעה הזוכה במכרז, המפורטות בסעיף 11 ובנספח 3 להסכם. על המציעים לוודא מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים.
- כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת הליך ההבהרות, כמפורט בסעיף 17 לעיל, ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.

25. הצעה תכסיסנית

מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה לרשות על פי דין, הצעה תכסיסנית או הצעה הלוקה בסבסוד צולב, או שיש בה משום חוסר תום לב, או הצעה שמהניתוח שלה עולה כי היא הפסדית, או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

26. חתימה על הסכם התקשרות

- 26.1. על בעל הצעה זוכה להעביר להשיב לרשות בתוך 7 ימי עבודה מהמועד שנדרש לעשות כן, את הסכם ההתקשרות, בשני העתקים, חתום על ידי מורשה/י החתימה (בראשי תיבות בשולי כל עמוד ובחתימות מלאות וחותמת + אישור עו"ד בעמוד האחרון), בצירוף כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בהסכם, לרבות ערבות הביצוע ואישור קיום הביטוחים (בנוסחים זהים לנוסחים אשר צורפו להסכם).
- 26.2. אי עמידה באמור בסעיף 26.1 לעיל, תחשב כהפרה של תנאי המכרז. במקרה זה, תהא ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתה של הצעה במכרז. כל זאת, מבלי לגרוע מזכותה של הרשות להיפרע מבעל ההצעה הזוכה בגין כל נזק נוסף שייגרם לה כתוצאה מההפרה.
- 26.3. מובהר בזאת, כי על בעל ההצעה הזוכה להיות ערוך לתחילת הספקת השירותים החל מיום 1.11.2019 או ממועד חתימת ההסכם – המאוחר מביניהם.

27. פנייה לכשיר שני

- 27.1. בוטלה זכייה במכרז, כאמור בסעיף 26.2 לעיל, ו/או בוטל ההסכם שנחתם עם בעל הצעה זוכה מכל סיבה שהיא, תהא הרשות רשאית להכריז על הכשיר השני כעל זוכה חלופי בכפוף לאמור בסעיף 22 לעיל, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ימשיכו להתקיים בכשיר השני ובהצעתו תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.
- 27.2. הוכרז הכשיר השני ככשיר חלופי, יחולו עליו כל ההוראות החלות על בעל הצעה הזוכה, לרבות הוראות סעיף 26 לעיל.

28. עיון במסמכי המכרז ובהצעה הזוכה

- 28.1. עיון במסמכים יעשה בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים.
- 28.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בהצעתו, על גבי **נספח 6** למסמכי המכרז, מהם החלקים הסודיים, וכן יצרף עותק נוסף של הצעתו, שבו החלקים הסודיים מושחרים.
- 28.3. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.
- 28.4. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 28.5. יודגש: שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות כל דין ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.
- 28.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת, כי שמו וכתובתו של מציע לא יהוו סוד מסחרי או עסקי.
- 28.7. עוד מובהר בזאת, כי פרטי לקוחות וממליצים מטעמם אשר תושאלו - אם תושאלו - במסגרת בדיקת שביעות רצון לקוחות קודמים, לא ייחשפו בפני משתתף במכרז במסגרת הליכי העיון במסמכי המכרז וההצעה הזוכה.

29. ביטול

- 29.1. הרשות תהא רשאית, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.
- 29.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, בנוסף לכל מקרה אחר, שבו הרשות תהא רשאית לבטל את המכרז על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, תהא הרשות רשאית, אך לא חייבת, לבטל את המכרז, בכל אחד מן המקרים הבאים:

- 29.2.1. לא הוגשה כל הצעה למכרז או הוגשה הצעה אחת בלבד.
"הצעה אחת" – בסעיף זה, משמע – הגשתה של הצעה אחת בלבד למכרז, או שנותרה הצעה כשרה אחת, לאחר שכל ההצעות האחרות שהוגשו למכרז נפסלו.
- 29.2.2. ועדת המכרזים מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז ו/או בניהולו ו/או בבחירת ההצעה/ות הזוכה/ות.
- 29.2.3. חל שינוי נסיבות מהותי ו/או השתנו צרכי הרשות באופן מהותי, המצדיק לדעת הרשות, את ביטול הליך המכרז.
- 29.2.4. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות ו/או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי ו/או עבירה על חוק כלשהו.
- 29.3. מובהר, כי במקרה שבו יבוטל המכרז כאמור על ידי הרשות, מכל סיבה שהיא, לא יהיה מי מהמציעים זכאי לתשלום כלשהו, לרבות לא בדרך של פיצוי ו/או דמי נזק בגין הביטול כאמור, ולא תחול על הרשות כל חובה לתשלום כאמור.

ח. שונות

30. קניין הרשות במסמכים

מסמכי המכרז הם רכושה הבלעדי של הרשות, ואין לעשות בהם שימוש אלא לצורך הגשת ההצעות.

31. הוראות כלליות

- 31.1. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, אשר תהא בשם המציע בלבד וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים אחרים המגישים הצעות למכרז.
- 31.2. **היררכיה בין המכרז להסכם** - ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד, שחלקיו משלימים זה את זה. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם, יגבר הנוסח המטיב עם הרשות. מובהר לעניין זה, כי חסר לא ייחשב כסתירה.
- 31.3. ביטויים המופיעים בלשון יחיד – משמעם גם בלשון רבים ולהפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר – משמעם גם בלשון נקבה ולהפך.
- 31.4. כותרת הסעיפים במכרז ובנספחיו נועדו למטרות נוחות בלבד, והן לא ישמשו לצרכי פרשנות.
- 31.5. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על ההסכם מכל סיבה שהיא, לרבות סיבות תקציביות, בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי. אם תחליט הרשות כאמור לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על ההסכם, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא, בקשר לכך.
- 31.6. **ניגוד עניינים** – בעל ההצעה הזוכה יתחייב להימנע מכל פעולה בניגוד עניינים/ בחשש לניגוד עניינים/ מראית עין של חשש לניגוד עניינים. הוראות נוספות לעניין ניגוד עניינים מצויות בהסכם ההתקשרות.
- 31.7. **סמכות שיפוט** – סמכות השיפוט הבלעדית, המקומית והייחודית לדון בתובענה שעילתה מכרז זה, לרבות ההסכם המצורף לו, תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז המרכז.

נספח אי' למכרז פומבי ממוכן מס' 9/2019 להפעלת תכנית יזמות צעירה -

רשימת מסמכים שיש לצרף להצעה

מספר סידורי	סעיף במסמכי המכרז	אופן ההוכחה
1	12	כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף
2	20.1	טופס ההצעה, נספח ב' למסמכי המכרז, על נספחיו, לרבות כלל המסמכים הנדרשים במסגרתו
3	20.4	מציע שהוא עסק בשליטת אישה – אישור ותצהיר כהגדרתם בסעיף 2(ב) לחוק חובת המכרזים

נספח ב' למכרז פומבי ממוכן מס' 9/2019 להפעלת תכנית יזמות צעירה -

טופס ההצעה

[מצורף בקובץ נפרד]

לא להגיש

נספח ג' למכרז פומבי ממוכן מס' 9/2019 להפעלת תכנית יזמות צעירה –

טופס בקשה להשתתפות במכרז

את הפרטים יש להקליד ולא למלא ידנית; יש לשלוח אל הרשות כקובץ WORD

לכבוד:

הרשות לחדשנות טכנולוגית

ברצוננו להשתתף במכרז _____ שמספרו _____

שם מלא של החותם: _____ תפקיד: _____

שם מלא של המציע: _____ מספר מזהה: _____

כתובת: _____ יישוב: _____ מיקוד: _____

טלפון: _____ - טל נייד: _____ -

אי-מייל: _____ @

חתימה: _____ תאריך: _____ / /

נספח ד' למכרז פומבי ממוכן מס' 9/2019 להפעלת תכנית יזמות צעירה -

חסכם ההתקשרות

[מצורף בקובץ נפרד]

לא יא להגשה