

לכבוד

מציעים פוטנציאליים

א.ג.נ,

הנדון: מכרז פומבי עם בחינה דו-שלבית מס' 03/2019 לקבלת זכויות שימוש בתשתית CRM ופיתוח יישומים עבור רשות החדשנות –

מענה לשאלות הבהרה סבב ראשון

א. להלן תמצית השאלות שהופנו לרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית (להלן: "הרשות") בקשר עם המכרז שבנדון, בצירוף התייחסות הרשות לשאלות:

מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
1.	מסמכי המכרז	כללי	נבקש לקבל את מסמכי המענה למכרז בגרסת WORD או Excel ולכל הפחות את חוברת המכרז (בלתי אפשרי להעתיק את הדרישות למענה מהפורמט בו פורסם המכרז).	טבלת המענה תפורסם ב- WORD לאחר סבב שאלות הבהרה השני, וזאת כדי לאפשר למציעים להשיב על הנוסח המחיב.
2.	מסמכי המכרז	כללי	במענה למכרז, היכן יש לציין את עלויות ניהול הפרויקט (אפיון, הדרכות, הסבות ועוד, כמפורט בנספח 2)?	במסגרת התמורה לפיתוח, כמפורט בסעיף 6.2.2 למסמכי המכרז.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
3.	מסמכי המכרז	כללי	האם המענה למכרז הינו עבור שלב א' ו-ב' יחדיו? האם יש לציין את חלוקת העלויות בין השלבים השונים?	נדרש לפרט את העלויות לכל יישום בנפרד (הן היישומים הבסיסיים והן היישומים הנוספים), בהתאם למפורט בטופס הצעת המחיר (נספח ג' לחוברת ההצעה). תשומת לבכם לסעיף 8.7 למפרט. יובהר, כי לא נדרש במסגרת המענה למכרז להתייחס ליישומים השונים בהיבטים הטכניים.
4.	מסמכי המכרז	כללי	האם קיים מקום במענה של המכרז, לפרט על אופן היישום לאור האפיון? האם יש לצרף מענה טכני בגין סעיפי האפיון?	לא נדרש להתייחס במענה לאפיון היישומים. ההתייחסות תבוצע במסגרת שלב האפיון המפורט שיבוצע עם הספק הזוכה בלבד. יש להגיש רק את חלק ב' למכרז (חוברת המענה).
5.	מסמכי המכרז	כללי	האם קיים כלי ETL ברשות לחדשנות? באם לא, האם ניתן להציע כחלק מהמענה כלי ETL?	לא קיים ברשות כלי ETL. יש לכלול כלי כזה במענה, אם הוא נדרש לצורכי פיתוח והפעלת היישומים הבסיסיים והנוספים.
6.	מסמכי המכרז	כללי	האם יש להניח כי יתבצעו תהליכי עלייה לאוויר עבור שלב א' ועבור שלב ב' בנפרד? האם ניתן להניח כי תהליכי העלייה לאוויר (כמו הדרכות למשתמשים ועוד) עבור כל שלב צריכים להיות מעוגנים כחלק מתכנית הפרויקט הרחבה?	ראו לעניין זה סעיפים 3.3.2, 4.2, 9.6.4 ו-9.6.5 למפרט (נספח 2 להסכם ההתקשרות).
7.	מסמכי המכרז	כללי	האם המענה למערכת BI יכול להתקיים באמצעות שימוש בכלים הקיימים במערכת ואשר הנם חלק אינטגרלי מהפלטפורמה (לדוגמה: מחולל הדוחות, לוחות מחוונים אשר כל נשענים על הנתונים והמידע המנוהלים במערכת)?	כן, אם כלים אלו עונים לדרישות סעיפי הסף במפרט הטכני.



מס' / מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
.8	1.1	בהגדרת טופס ההצעה אנו מניחים כי הכוונה לנספח ב' למסמכי המכרז.	אכן כן. ההגדרה תוקנה בהתאם.
.9	1.2	על פי הגדרת "פיתוח מוכר" נדרש כי הפרויקטים בפותחו על גבי התשתית המוצעת, כאשר הגדרת "התשתית המוצעת" מתייחסת לתשתית בסביבת ענן. התשתית אותה אנו מבקשים להציע ניתנת להתקנה בענן, בענן פרטי וגם On Premise, כאשר מדובר בפלטפורמת תשתית אחת המשמשת לפיתוח יישומים שיכולים להיות מופעלים בכל אחת מהתצורות. ולכן - נבקש להציג בניסיון פרויקטים מבוססי התשתית המוצעת, ללא קשר לאופן ההתקנה בו בחרו הלקוחות להפעיל את היישום, או לחילופין לתחם דרישה זו לפרויקטים העומדים בתנאי הסף.	הבקשה איננה מקובלת. הניסיון הנדרש הינו בסביבת ענן בלבד.
.10	5.2	נבקש להבהיר כי הארכת ההתקשרות תעשה בהודעה בת 30 ימים מראש ובכתב לנותן השירותים, כאמור בסעיף 6.2 להסכם.	הבקשה מקובלת, והסעיף יתוקן בהתאם.
.11	5.3	המונח "שביעות רצון" הינו קריטריון סובייקטיבי. על מנת להבטיח עמידה בקריטריון זה נבקש, כי המונח "שביעות רצון" משמעותו: ביצוע התחייבויות הספק בהתאם לתנאי החוזה ונספחיו	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי במסמכי המכרז.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
12.	מסמכי המכרז	6.3.2	תשלום קווי תקשורת - תמורה לספק עבור חיבור בקו תקשורת ייעודי בין אתרי המחשב של הספק לבין אתרי האירוח של הרשות - בהינתן שהפתרון הנדרש יפעל בענן, אנא הבהירו לשם מה נדרש קו תקשורת בין אתרי האירוח של הרשות לבין אתרי המחשב של הספק.	השימוש בקו ייעודי נועד: 1. להוות ערוץ תקשורת מאובטח, להעברת מידע בין מערכות התקשוב של הרשות לבין המערכת, כאשר מידע זה אינו מאושר להעברה על גבי רשת האינטרנט. 2. לאפשר המשך פעילות של המשתמשים הפנימיים במערכת, גם במצבים שבהם הקישור של הרשות לרשת האינטרנט עמוס או מושבת.
13.	מסמכי המכרז	6.3.3	נבקש להבהיר כי מדובר אך ורק במוצרים שהספק מייצר ומשווק ישירות ורלוונטיים לתשתית המוצעת	לא. הכוונה לכל מוצר בו יעשה הספק שימוש לצורך אפיון ופיתוח היישומים הבסיסיים או הנוספים.
14.	מסמכי המכרז	6.3.3	נבקש להבהיר כי כל תוכנה בבעלות צד ג' שתסופק ע"י נותן השירותים, תסופק AS IS, בכפוף ובהתאם לתנאי רישיון השימוש הסטנדרטיים (EULA) של יצרן התוכנה. נותן השירותים לא יהיה אחראי לכל תקלה או פגם בתוכנה כאמור אלא לביצוע השירותים הנדרשים בהסכם זה במסגרת הפרויקט, לרבות שירותי אחריות ותחזוקה, אם וככל שירכשו על ידי הרשות.	מקובל, בכל הנוגע לרכש מוצרי צד ג' נוספים בלבד.
15.	מסמכי המכרז	6.5	בתקופת ההסכם נבקש לקבוע כי הספק לא יישא באחריות כלשהי לשירותים שתבצע הרשות, בין בעצמה ובין באמצעות צד שלישי כלשהו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מצד הספק	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי במסמכי המכרז.
16.	מסמכי המכרז	14.2.1 + 10	על-פי הוראת תכ"ס 7.4.0.6 (קביעת תנאים להשתתפות במכרז), רשאית ועדת המכרזים לבחון ייחוס תנאים/אמות מידה של מציע לחברת אם או חברה אחרת באשכול החברות	ראו תיקונים בסעיף 10 למסמכי המכרז.



תשובת הרשות	השאלה	הסעיף במסמך	מסמך	מס'
	<p>של המציע, וזאת בהתייחס ל- 4 קריטריונים: (1) קיום שליטה מלאה (100%) באשכול החברות; (2) זהות בעלי מניות ונושאי משרה מרכזיים; (3) משמעות המבנה התאגידי מבחינה תפעולית ועסקית; (4) דוחות כספיים מאוחדים. בענייננו - המציע נמנה על אשכול חברות: (1) הפועלות יחד כגוף אחד תחת חברה אם בבעלות ובשליטה מלאה (100%); (2) המבנה התאגידי נטול משמעות תפעולית ועסקית; (3) התנהלות חברות האשכול במהלך העסקים הרגיל והשוטף, היא כישות אחת המנוהלת על-ידי הנהלה אחת; (4) הדוחות הכספיים מאוחדים. הואיל וכל הקריטריונים מתקיימים במציע, נבקש לאפשר למציע גם במכרז זה ייחוס עמידה בדרישות הסף של חברות אחרות באשכול (זאת מבלי שיש בדבר בכדי לגרוע, כמובן, מאחריות המציע), דבר המשרת את עורך המכרז באופן מיטבי.</p>			
<p>על מנת להוכיח עמידה בתנאי הסף, על יצרן תשתית ה-CRM המוצעת לאשר כי המציע הינו שותף עסקי שלו. המציע יוכל לקבל ניקוד איכות נוסף, אם היצרן יתייחס לנושאים נוספים (מעבר לאישור המציע כשותף עסקי), בהתאם לראשי הפרקים המפורטים בנספח 3 - 6 לטופס ההצעה.</p>	<p>על פי תנאי הסף בסעיף 11.4 למסמכי המכרז, המציע נדרש להיות שותף עסקי של היצרן נכון למועד הגשת ההצעה למכרז.</p> <p>על פי סעיף 12.3 בהנחה לעמידת בתנאי סף זה נדרש אישור מטעם היצרן לפיו המציע משמש כשותף עסקי של היצרן נכון למועד הגשת ההצעה.</p> <p>בסעיף 14.2.1 מוצג ניקוד איכות לרמת המחויבות של היצרן כלפי המציע. בסעיף זה ניתן ציון איכותי על בסיס רמת השותפות העסקית, שיטת התמיכה במציע והתחייבות היצרן למקרה שהספק לא יעמוד בדרישות ההסכם.</p> <p>מאידך - בנספח 3 - 6 נדרש לחתום על הצהרה שעל פי הנוסח הינה מעבר לדרישה בתנאי הסף. להבנתנו - הנוסח כפי שנקבע בתנאי הסף מתייחס לכך שהמציע שותף עסקי בעוד</p>	11.4, 12.3, 14.2.1	מסמכי המכרז	17.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
			שיתר החלקים בנספח יפורטו בהתאם לרמת המחויבות המוצעת לפי שיקול דעת המציע ובתיאום עם היצרן, נא אישורכם כי לטובת תנאי הסף נדרשת רק הצהרה לשותפות עסקית וכי שאר ההצהרות הינם לטובת ציון האיכות בלבד.	
18.	מסמכי המכרז	11.7	בחברה שלנו מספר מנהלי פרויקט שעונים לקריטריונים של מנהל הפרויקט. האם ניתן להציע יותר ממנהל פרויקט אחד? מה קורה אם מעוניינים להחליף את מנהל הפרויקט הנבחר? תהליכים של מכרזים לוקחים זמן, ולפעמים יש תחלופה או לחילופין מנהל פרויקט שהוצע כבר לא זמין	יש להציע מנהל פרויקט אחד במסגרת ההצעה. אם מעוניינים להחליפו, יש לקבל על כך אישור מהרשות, כמפורט בסעיף 4.19 להסכם ההתקשרות. מנהל הפרויקט המוצע חייב לעמוד בכל דרישות הסף שנקבעו ולהיות ברמת איכות זהה למנהל הפרויקט המוחלף.
19.	מסמכי המכרז	12.3	בסעיף 12.3 למסמכי המכרז מבוקש להגיש פירוט לקוחות של מוצר התשתית, פירוט פיתוחים מוכרים ופירוט לקוחות של מנהל הפרויקט בקובץ אקסל (בלבד) . בסעיף 12.4.3 נדרש להגיש הן עותק מודפס והן קובץ אקסל. בנוסף, בחוברת ההצעה ניתנה הנחיה הן להדפיס את קבצי האקסל והן לצרף אותם. אנא הבהירו/ עדכנו במידת הצורך במקומות הרלוונטיים.	נדרש הן עותק מודפס והן קובץ אקסל - ראו תיקון בסעיף 12.3 למסמכי המכרז.
20.	מסמכי המכרז	12.4.1	בסעיף זה יש הפנייה לשורה מס' 5 בטבלה שבסעיף 14.2.1 שעניינה ראיון למנהל הפרויקט המוצע. האם ההפנייה אינה צריכה להיות לשורה מס' 6?	אכן הכוונה לשורה מס' 6 - ראו תיקון בסעיף 12.4.1 למסמכי המכרז.
21.	מסמכי המכרז	12.4.2	בסעיף זה יש הפנייה לשורה מס' 6 בטבלה שבסעיף 14.2.1 שעניינה התרשמות מרלוונטיות תהליכי הפיוח המוכר שהוצגו על ידי המציע. האם ההפנייה אינה צריכה להיות לשורה מס'	אכן הכוונה לשורה מס' 7 - ראו תיקון בסעיף 12.4.1 למסמכי המכרז.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
			7?	
.22	מסמכי המכרז	12.6.4.1	עלות הדרכה נוספת בקורס רשמי מטעם היצרן - לפי העניין, משפט זה בסעיף המדבר על קו תקשורת, האם הכוונה לקורס אצל יצרן התקשורת או אצל יצרן תשתית הענן?	ההפנייה תוקנה.
.23	מסמכי המכרז	12.6.4.2	אחוזי הנחה בדר"כ כפופים להתחייבות. מה התקופה המינימלית והמקסימלית להתחייבות?	התקופה המינימלית הינה תקופת ההתקשרות המוגדרת (ראו סעיף 5 למסמכי המכרז).
.24	מסמכי המכרז	14.2.1	חלק מהפרויקטים אותם ביצעו מנהלי הפרויקטים, בתקופת הזמן שהוגדרה ("פיתוח מוכר"), הינם פרויקטים מורכבים (בהיקפים גדולים בצורה משמעותית מההיקפים שהוגדרו במסמכי המכרז). מאחר שהתקופה שהוגדרה קצרה יחסית לפרויקטים גדולים, לא סביר שמנהל פרויקטים איכותי, שביצע פרויקטים מורכבים וגדולים, יבצע 4 כאלו בתפוקה שהחלה ב-01/01/2015. לפיכך נבקשכם לשקול לתת משקל/ ציון גבוה יותר לפרויקטים מורכבים, כך שפרויקט בהיקף גדול (לדוגמה - מעל מיליון ש"ח) יחשב לטובת ציון האיכות כשני פרויקטים.	בניקוד האיכות ניתן משקל למהות הפרויקט המוכר (ראו שורות 6 ו-7 בסעיף 14.2 למסמכי המכרז, אשר תוקנו).
.25	מסמכי המכרז	14.2.1	נבקשכם הבהרה לשיטת הניקוד באמת המידה - "התרשמות מרלוונטיות תהליכי הפיתוח המוכר שהוצגו על ידי המציע" כדי שנוכל להציג את הפרויקטים שיענו באופן מיטבי לדרישה: - במהות הפיתוח - האם יינתן יתרון לפיתוח מלא או לקסטומיזציה? - שימוש בכלי צד ג' - האם יינתן יתרון לפרויקטים בהם	לשאלה הראשונה - תינתן העדפה לקסטומיזציה. לשאלה השנייה - יינתן יתרון לצמצום השימוש בכלי צד ג' (ראו תיקון בנוסח סעיף 14.2.1 למסמכי המכרז).



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
			שילבנו גם כלי צד ג' ? האם הכוונה לכלי פיתוח או לשירותים משלימים ?	
.26	מסמכי המכרז	14.2.1	<p>נבקשכם הבהרה לשיטת הניקוד באמת המידה - "התרשמות מרלוונטיות תהליכי הפיתוח המוכר שהוצגו על ידי מנהל הפרויקט המוצע", כדי שנוכל להציג את הפרויקטים שיענו באופן מיטבי לדרישה :</p> <p>- במהות הפיתוח - האם יינתן יתרון לפיתוח מלא או לקסטומיזציה?</p> <p>- השירותים שסופקו על ידי מנהל הפרויקט - כיון שמדובר במנהל פרויקט אזי לאלו שירותים נוספים יינתן יתרון ? האם הכוונה לשירותים כגון פיתוח ואפיון ?</p> <p>- שימוש בכלי צד ג' - האם יינתן יתרון לפרויקטים בהם שילבנו גם כלי צד ג' ? האם הכוונה לכלי פיתוח או לשירותים משלימים</p> <p>- לוח הזמנים להשלמת תהליך הפיתוח - כיצד ינוקד סעיף זה לאור ההנחה שניתן להציג פרויקטים מורכבים יותר, שבאופן טבעי ארכו זמן ארוך יותר ?</p>	ראו תשובה לשאלה 25 לעיל.
.27	מסמכי המכרז	14.3	<p>כמה אנשי צוות יכולים להגיע לשלב ה- POC? חשוב לדעת מראש מה הפרויקט, על מנת לדעת אילו אנשי צוות נדרשים - מיישם/ארכיטקט/מפתח/מנהל פרויקט, ואיזו מומחיות נדרשת service/community/marketing וכו'</p>	<p>ל-POC יוכלו להגיע עד ל-4 אנשי צוות, הכוללים מיישמים ומפתחים. בנוסף יידרש להגיע גם מנהל הפרויקט המוצע. המומחיות שתידרש הינה בתחום ניהול הקהילות. הנחיות מפורטות יותר תועברנה למתמודדים בהזמנה ל-POC.</p>



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
.28	מסמכי המכרז	20.3.3, 19.1	במעטפה זו יגיש המציע את הצעתו חתומה ויצרף אליה את המסמכים והאישורים כנדרש - נודה לרשימה שמאגדת את כל המסמכים הנדרשים להגשה, שכן המסמכים הנדרשים מפורטים על פני ההצעה וחשוב לוודא שלא נשכח כלום	כלל המסמכים הנדרשים מפורטים בסעיף 12 למסמכי המכרז, וכן בתוכן העניינים של חוברת ההצעה.
.29	מסמכי המכרז	19.9	על פי סעיף זה נדרש להגיש DOK ובו תכולת ההצעה שרוקה. מאידך כאמור בחוברת ההצעה ישנם מס' נספחים אותם התבקשו לצרף גם כקבצי אקסל - אנא הבהירו.	להבהרה - ראו תיקון בסעיף 19.9 למסמכי המכרז.
.30	מסמכי המכרז	20.3	בסעיף 20.3.1 יש התייחסות לחוברת הצעה ולהצעת מחיר ובסעיף 20.3.2 לטופס הצעת מחיר. אנא הבהירו מה ההבדל ביניהם.	להבהרה - ראו תיקון בסעיף 20.3.1 למסמכי המכרז.
.31	מסמכי המכרז	25.5	נבקש להגדיל ל-17 ימי עבודה, על מנת להיערך בהתאם	הבקשה מקובלת, ומסמכי המכרז יתוקנו בהתאם.
.32	טופס / חוברת ההצעה - נספח ב' למסמכי המכרז	כללי	נבקש לקבל את הקובץ בפורמט WORD בהקדים כדי שנוכל להתחיל לעבוד על המענה. ההמרה מ-PDF ל-WORD משבשת את הטקסטים הכוללים מספרים ואותיות באנגלית.	ראו תשובה לשאלה 1 לעיל.
.33	טופס / חוברת ההצעה - נספח ב' למסמכי המכרז	כללי	תוכלו בבקשה לשלוח לנו את נספח ב (חוברת ההצעה) בקובץ WORD כדי להקל עלינו בכתיבת המענה?	ראו תשובה לשאלה 1 לעיל.
.34	טופס / חוברת ההצעה - נספח ב' למסמכי המכרז	נספח ב 3	נבקש להוריד את סעיף 3 שאומר: היצרן מאשר את תכונות תשתית ה- CRM המוצעת כפי שפורטו על ידי המציע במסגרת הצעתו למכרז זה	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הנספח.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
35.	טופס/חוברת ההצעה – נספח ב' למסמכי המכרז	נספח 3ב - 2 לטופס ההצעה - סעיף 5	באשר לדרישה להצהרה גם ביחס ל"בעל זיקה" - נבקש להבהיר כי המציע הינו חברה בת של חברה ציבורית, אשר נשלטת, בשרשור ע"י חברה ציבורית זרה. בשים לב שלבעלי השליטה אין קשר לפעילות המציע ו/או ליכולתו לעמוד בתנאי המכרז, ולאור המבנה התאגידי המתואר, ממילא המציע אינו יכול להצהיר בשם בעלי השליטה בו, מבוקש כי ההתייחסות בסעיף זה תהא למציע ולא לבעל זיקה (ככל שבקשתנו לא תתקבל, ההצהרה ביחס לבעלי זיקה יכולה להינתן למיטב הידיעה בלבד).	נוסח התצהיר הינו כנדרש על פי החוק, ולא ניתן לשנותו. יש למסור הודעה למיטב ידיעתו של המציע.
36.	טופס / חוברת ההצעה - נספח ב' למסמכי המכרז	נספח 4ב לטופס ההצעה	נתבקשנו לכתוב את המענה על גבי קובץ אקסל. תוכלו בבקשה לשלוח לנו את המטריצה עם כל הדרישות בקובץ אקסל או בטבלת WORD כדי להקל עלינו להכין את קובץ המענה?	אם הכוונה לנספח ב4 - 3 - תבנית המענה מפורטת בנספח זה בחוברת ההצעה. יש להעתיקה לאקסל ולהגישה בהתאם להוראות המכרז.
37.	טופס / חוברת ההצעה - נספח ב' למסמכי המכרז	נספח 4ב - 1	נספח זה מפנה לנספח ב3 - 8 - פרטים על מנהל הפרויקט המוצע. האם אין הכוונה לנספח ב3 - 7 ?	אכן מפנה לנספח ב3-7 - ראו תיקון בנספח ב-4-1 לחוברת ההצעה.
38.	טופס / חוברת ההצעה - נספח ב' למסמכי המכרז	נספח 4ב - 2	נבקש מסיבות פרקטיות למלא את טבלת המענה לדרישות ב-WORD כדי לאפשר לשלב צילומי מסך.	ראו תשובה לשאלה 1 לעיל.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
39.	טופס / חוברת ההצעה - נספח ב' למסמכי המכרז	נספח 4 - 2	בטבלה נדרש למלא שתי עמודות - תשובת המציע והסבר - אנא הבהירו מה מצופה שייענה בכל עמודה.	<p>בעמודת "תשובת המציע" יש לפרט את מענה המציע לדרישת הסעיף, באחת החלופות הבאות:</p> <ol style="list-style-type: none"> קיים בתשתית המוצעת. קיים באמצעות מוצר שלישי. במקרה זה יש לפרט בעמודת ההסבר את המוצר המוצע, המשמש למימוש הדרישה. יפותח כחלק מהפרויקט. במקרה זה יש לפרט בעמודת ההסבר את הפיתוח המוצע, והלויז המתוכנן לביצועו. לא נתמך. נתמך באופן חלקי בלבד. במקרה זה יש לפרט בעמודת ההסבר את המענה שיינתן לדרישה. יתמך בגרסה עתידית. במקרה זה יש לפרט בעמודת ההסבר באיזה גרסה צפויה התמיכה, ומהו המועד המתוכנן לשחרורה ללקוחות.
40.	טופס/חוברת ההצעה - נספח ב' למסמכי המכרז	נספח 4 - 2 : נגישות	המערכת נדרשת, כדרישת סף, לתמוך בממשק WEB. האם תמיכה ביכולת עבודה ב-Off-line תהווה יתרון? וסיכרונו לענן לאחר מכן.	<p>תמיכה ביכולות עבודה ב-Off-line תהווה יתרון, ובפרט יכולת עריכת מידע ב-off-line, וסיכרונו לענן לאחר מכן.</p>
41.	טופס/חוברת ההצעה - נספח ב' למסמכי המכרז	נספח 4 - 2 : מחולל תבניות, טפסים ומכתבים	באלו תכונות נדרש מחולל הטפסים לתמוך?	<p>על המערכת לכלול מחולל טפסים עם יכולות עריכה מתקדמות כולל תמיכה בשדות מסוג Richtext, הוספת צרופות וקישורים.</p>



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
.42	טופס הצעת המחיר - נספח ג' למסמכי המכרז	כללי	בכדי לספק את הצעת המחיר הנמוכה ביותר לרישיונות הענן, אשר תיטיב עם הרשות וכן תפחית סיכונים לצדדים לאורך חיי הפרויקט - נבקש לאפשר אחוז הנחה שונה לכל שורה במפרט. כלומר שעמודה E - אחוז הנחה למחירון יצרן תשוקף עבור כל שורה ולא כאחוז הנחה אחיד.	הבקשה איננה מקובלת. הרשות מבקשת לבסס את ההצעה על אחוז הנחה אחיד לכלל סוגי הרישוי, שיהיה תקף גם לצורכי רכש עתידי.
.43	טופס הצעת המחיר - נספח ג' למסמכי המכרז	חלק ב	נבקש לפרק את עמודה C כמות השקלול למספר משתמשים ומספר שנים.	אין צורך בפירוט לפי שנים. טור השקלול נועד לשקלול הצעת המחיר בלבד ואין לו משמעות נוספת כלשהי במהלך תקופת ההתקשרות.
.44	טופס הצעת המחיר - נספח ג' למסמכי המכרז	2.1	נבקש לפצל את סעיף 2.1 כך שנוכל לתמחר כל מודול בנפרד (מערכת ניהול תקציב מהווה מודול נפרד) שכן ישנם עלויות רישוי לכל מודול בנפרד	הבקשה נדחית. יש לתמחר את הרישוי תחת ההנחה כי כל המשתמשים הפנימיים עושים שימוש בכל המודולים והמערכות המתוארים בסעיף 2.1.
.45	טופס הצעת המחיר - נספח ג' למסמכי המכרז	2.6	נבקש להבהיר את הדרישה.	בסעיף הרישוי החודשי לאדמיניסטרטור יש לתמחר את עלויות הרישוי הנדרשות למנהלי המערכת מטעם הרשות, שיהיו בעלי יכול ביצוע הגדרות, עדכונים וסיוע לכלל המשתמשים במערכת.
.46	טופס הצעת המחיר - נספח ג' למסמכי המכרז	2.9	מה הכוונה ב 600 בכמות לשקלול?	אין משמעות בטור המקדם לשקלול. המקדם נועד לשקלול הצעת המחיר בלבד.



מס' / מסמך	השאלה	תשובת הרשות
מסמך 47	האם שימוש בכלים נלווים - חיצוניים למטרת גיבוי מספקת?	כן, בתנאי שכלים אלו מספקים את כלל הפונקציונאליות המבוקשת.
מסמך 48	נבקש כי הנחיות נוספות ימסרו בכתב	השאלה איננה ברורה.
מסמך 49	המונח "שביעות רצון" הינו קריטריון סובייקטיבי. על מנת להבטיח עמידה בקריטריון זה נבקש, כי המונח "שביעות רצון" משמעותו: ביצוע התחייבויות נותן השירות בהתאם לתנאי החוזה ונספחיו.	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
מסמך 50	נבקש לקבוע כי אם קיים סיכוי לתביעה כאמור בגין הפרה נטענת של זכויות צד שלישי, יהא נותן השירותים רשאי לשנות את התוצר, להחליפו או להשיג רישיון נדרש כלשהו. על אף האמור, מובהר כי לנותן השירותים לא תהא כל חבות או אחריות בגין כל תביעה או הפרה הנובעות מ: (א) עמידתו של נותן השירותים בתכנוני, במפרטי או בהוראות הרשות; (ב) שימוש של נותן השירותים במידע טכני או בטכנולוגיה שסופקו על ידי הרשות או הוכתבו על-ידו; (ג) שינוי בתוצר על ידי הרשות או על ידי צד שלישי; (ד) שימוש במוצר האסור על פי המפרט הטכני או על פי תיעוד המוצר; או (ה) שימוש בתוצר עם מוצרים שאינם מסופקים על ידי נותן השירותים או לא אושרו על ידו. האמור בסעיף זה קובע את מלוא החבות של נותן השירותים בגין תביעות הפרת קניין רוחני.	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח ההסכם.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
.51	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	4.15	נבקש כי זכות הקיזוז תהא רק ביחס לסכום הנוק בפועל ובכפוף להודעה בכתב ו-30 ימים מראש לנתן השירות, ונתן השירות לא תיקן את ההפרה	הבקשה מקובלת חלקית - ראו תיקון בסעיף 13.1 להסכם.
.52	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	4.15	נבקש כי זכות הקיזוז תחול רק ביחס לסכום קצוב ולא ביחס לנזקים שלא הוכחו. נבקש הודעה בת 7 ימים מראש ובכתב טרם ביצוע הקיזוז.	לעניין הודעה מראש בדבר הכוונה לבצע קיזוז - ראו תיקון בסעיף 13.1 להסכם. יתר הבקשות אינן מקובלות.
.53	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	4.19.1	נבקש כי החלפת עובד/קבלן משנה תהיה רק מטעמים סבירים ולאחר התייעצות עם נתן השירות... החלפת עובד לא תהיה פחות מ-45 ימים	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.54	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	4.19.5	נבקש להבהיר כי כל ביטול של ההסכם יהיה רק מחמת הפרה יסודית ויהא כפוף להתראה בת 30 יום מראש בה לא תיקן נתן השירות את ההפרה	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.55	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	5	נבקש להבהיר כי שירותי האחריות, התמיכה, והתחזוקה לרבות בתקופת האחריות, אינם כוללים טיפול בנזק או תקלה אשר נגרמו בשל המקרים המפורטים להלן: (1) שימוש או הפעלה לא נכונים של התוצרים/המערכת או של כל חלק מהם. (2) ביצוע עבודה או שינויים במערכת או בתוצרים או בכל חלק מהם, ובכלל זה ממשק המערכת על ידי גורם כלשהו לבד	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח ההסכם.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
			<p>מעובדי נותן השירותים או קבלני משנה שלו. (3) שימוש בתוכנה, חומרה, מדיה, מוצרים מתכלים או מוצרים אחרים שלא סופקו ע"י נותן השירותים. (4) מעשה זדון, תאונה, כוח עליון או פגעי טבע למיניהם, הזנחה, נזק בשל אש או מים, הפרעות חשמליות או סיבות אחרות שמעבר לשליטתו של נותן השירותים. (5) תחזוקה או כיוול לקויים או בלתי נאותים. (6) תנאי אתר שאינם הולמים או אי עמידה בדרישה לקיום סביבת עבודה נאותה. (7) הובלה שלא על ידי נותן השירותים. (8) הפסקות ו/או הפרעות ו/או שיבושים ו/או ניתוקים ו/או תקלות שיגרמו בשל מערכות המשרד ו/או רשת הטלפונים הציבורית ו/או בשל כל רשת תקשורת אחרת לרבות האינטרנט ו/או כל מרכיב תקשורת אחר (9) תקלות בתוכנה שאיננה נתמכת ע"י היצרן (end of support)/תקלות בחומרה שאיננה נמכרת ע"י היצרן (End of life).</p>	
.56	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	5.5	<p>נבקש להוסיף התחייבויות נוספות של הרשות כדלקמן: (א) לשתף פעולה עם נותן השירות ולהיענות לצורך הפרויקט. (ב) תינתן לנותן השירות גישה לאתרי הרשות, סביבת עבודה ועזרים, ככל שהדבר דרוש לצורך הפרויקט. (ג) למנות מנהל פרויקט מטעמו אשר ירכז את הטיפול מטעם הרשות ויהא בעל סמכות לתת את כל האישורים הנדרשים במהלך הפרויקט, לרבות בנוגע לשינויים ותוספות, החלטות מנהליות, חשבוניות והוצאות כספיות אחרות</p>	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.57	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי	7.1	<p>נבקש כי האחריות בנוזיקין תהיה ע"פ כל דין.</p>	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
	המכרז			
.58	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	7.1	נבקש למחוק את המילים "עליו בלבד" וכן לאחר המילים "האחריות המלאה" נבקש להוסיף "על פי דין". כמו כן, לגבי האחריות - נבקש להחיל על סעיף זה את המבוקש לגבי סעיף 10.1 להסכם.	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח ההסכם.
.59	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	7.4	נבקש למחוק את המילה "לפצות" וכן למחוק את המילים "מיד עם דרישה ראשונה" ולתקן את הסעיף כדלקמן: וכן נבקש להכפיף את סעיפי השיפוי בחוזה כך שהרשות תודיע מידית לנותן השירות אודות התביעה/דרישת התשלום, הרשות תשתף פעולה עם נותן השירות ותעניק לו את השליטה הבלעדית על ניהול ההגנה או המו"מ להסדר פשרה. בכל מקרה מחויבותו של נותן השירות לשפות תיווצר עם קבלת פסק דין חלוט של רשות שיפוטית מוסמכת שלא עוכב ביצועו המחייב תשלום כאמור	הבקשות מקובלות באופן חלקי, ושולבו תיקונים בהתאם: המילים "לפצות ו" "מיד" בסעיף 7.4 להסכם נמחקו. יתר הבקשות לא התקבלו.
.60	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	7.4, 10.4	נבקש לקבוע כי חובת השיפוי של נותן השירותים תהיה כפופה לכך שהרשות תודיע לנותן השירותים באופן מדי על כל תביעה/דרישה ותעביר לו את השליטה על ניהול ההגנה או המו"מ לפשרה וכי הרשות לא תתפשר בכל תביעה/דרישה כאמור ללא הסכמת נותן השירותים מראש ובכתב. בכל מקרה חובת נותן השירותים לשפות תקום רק עם קבלת פס"ד חלוט של רשות שיפוטית מוסמכת.	הבקשה איננה מקובלת. לעניין ההודעה לנותן השירותים - ראו סעיף 10.5 להסכם, אשר לפיו על הרשות להודיע לנותן השירותים על כל תביעה ו/או דרישה שהוגשה בהתאם לסעיף זה, בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ותאפשר לו להתגונן מפניה.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
.61	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	7.5	נבקש כי חילוט הערבות יהיה רק במקרה של הפרה יסודית בה נגרם נזק בפועל וכך גם כל זכות הקיזוז ועיכובן אשר יהיו רק ביחס לסכום הנזק בפועל ובכפוף להודעה בכתב ו-30 ימים מראש לנתן השירות, ונותן השירות לא תיקן את ההפרה	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.62	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	7.5	באשר לחילוט הערבות - נבקש לקבוע כי הרשות לא תבצע חילוט לפי סעיף זה, וכן כי יחולו ההוראות המבוקשות לגבי סעיפים 9.5 ו-9.7 בהסכם (העוסקים התנאים לחילוט הערבות). באשר לזכות הקיזוז – נוסף על האמור לגבי סעיף 4.15, נבקש כי נבקש להגביל את זכות הקיזוז לפי סעיף זה (ובכלל) לתשלומים עפ"י הסכם זה בלבד.	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח ההסכם.
.63	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	7.6	יובהר כי נותן השירות יכול להעביר רק אישורי רו"ח ולא אישורים ו/או תלושי שכר הפוגעים בפרטיות עובדיו.	הסעיף קובע אישורים ולא מפרט את סוגם. אין שינוי בנוסח הסעיף.
.64	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	8.6	נבקש להבהיר כי אם לא נמסרו לנותן השירות הסתייגויות על ביצוע השירות תוך 30 יום מיום מסירת החשבונית, הוא ייחשב כמאושר לתשלום. כל עיכוב תשלום ילווה בהסבר בכתב וזאת תוך שבעה ימים. בכל מקרה, סכום שאינו שנוי במחלוקת ישולם לנותן השירות על פי החוזה במועדו.	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.65	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	8.7	נבקש כי תנאי התשלום יהיו תוך 45 יום מיום מסירת החשבונית, ולא מיום אישורה.	הבקשה מקובלת, והסעיף יתוקן בהתאם.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
	המכרז			
.66	ההתקשרות - הסכם נספח ד' למסמכי המכרז	8.8	נבקש להוסיף בסעיף זה: "למעט אם הרשות לא העבירה לנותן השירות הערות ו/או הסתייגויות לגבי דרישת התשלום ו/או אם התשלום התעכב מעבר ל- 30 ימים לאחר מועד התשלום. עיכוב כזה יחשב הפרה יסודית של הרשות והספק יוכל לעכב את מתן השירות עד לתשלום בפועל, ו/או לבטל את ההסכם.	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.67	ההתקשרות - הסכם נספח ד' למסמכי המכרז	9.1	נבקש להגביל בתקרה את סך כל הקנסות, פיצויים וערבות בנקאית, לא יותר מ- 10% מערך מהתמורה ששולמה לנותן השירות בהתאם להסכם	הבקשה מקובלת בשינויים - ראו תיקון בסעיף 16.2 להסכם.
.68	ההתקשרות - הסכם נספח ד' למסמכי המכרז	9.5	נבקש כי חילוט הערבות יבוצע אך ורק במקרה של הפרה יסודית וזאת לאחר הודעה מראש ובכתב של 30 יום ומתן ארכה לתיקון ההפרה בטרם חילוט הערבות, וכי הסכום שינוכה ישקף את הנזק שנגרם בפועל.	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.69	ההתקשרות - הסכם נספח ד' למסמכי המכרז	9.5	חילוט הערבות יבוצע אך ורק במקרה של הפרה יסודית וזאת לאחר הודעה מראש ובכתב של 30 יום ומתן ארכה לתיקון ההפרה בטרם חילוט הערבות. כמו כן, נבקש כי הסכום שיחולט ישקף את הנזק שנגרם לחברה בפועל וכי הערבות לא תהווה פיצוי מוסכם.	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח ההסכם.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
.70	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	9.7	ככל שכוונת הסעיף הייתה כי נותן השירותים יעמיד ערבות חלופית לערבות שחולטה, נבקש למחוק סעיף זה שכן הדרישה בו משמעה העמדת ערבות שאינה מוגבלת בסכום, דרישה שאינה סבירה.	הערבות מוגבלת בסכומה בכל עת, לסכום המפורט בסעיף 9.1 להסכם. במקרה של חילוט מלא או חלקי, על נותן השירות להעמיד ערבות בסכום המלא / להשלים את הסכום שחולט. הבהרה בנושא תתווסף לסעיף 9.7 להסכם.
.71	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	9.11	המונח "שביעות רצון" הינו קריטריון סובייקטיבי. על מנת להבטיח עמידה בקריטריון זה נבקש, כי המונח "שביעות רצון" משמעותו: ביצוע התחייבויות הספק בהתאם לתנאי החוזה ונספחיו.	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.72	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	10	לאחר המילה "אחריות" נבקש להוסיף "על פי דין". נבקש כי כל צד יישא באחריות על פי דין לנזק גוף ולנזק רכוש מוחשי. דהיינו, כי נותן השירותים לא יהא אחראי לנזק אשר לא ייגרם על ידו, לרבות נזק שייגרם בגין מעשה או מחדל של הרשות או מי מטעמה או צד ג' כלשהו. בנוסף, נבקש לקבוע כי גבול אחריות נותן השירותים לנזקים ישירים יעמוד על תקרה כוללת ומצטברת כדלקמן: (1) במהלך תקופת הקמת המערכת - תקרה בגובה התמורה המגיעה לנותן השירותים בגין הקמת המערכת; או (2) במהלך תקופת התמיכה/התחזוקה - תקרה בגובה עלות שנת תחזוקה. נבקש לקבוע כי נותן השירותים לא יישא באחריות לנזק עקיף, תוצאתי, מיוחד או עונשי שייגרם לרשות ו/או לצד שלישי כלשהו, לרבות אובדן הכנסה, רווח מנוע, אובדן נתונים, אובדן זמן מחשב, שחזור תוכנות, רכישות מוצרים או שירותים חלופיים על ידי הרשות (כגון עלות כיסוי), עלויות זמן השבתה. הגבלת אחריות כאמור תחול לגבי כל תביעה מכל סוג שהוא, תהא עילתה אשר תהא,	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח ההסכם.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
			בין חוזית, בין נזיקית ובין אחרת.	
.73	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	10.1, 10.2	<p>נבקש למחוק את המילה "לכל". ולהגביל לנזק ישיר בלבד נותן השירותים לא יהיה אחראי לנזק אשר לא ייגרם על ידו, לרבות נזק שייגרם בגין מעשה או מחדל של המשרד או מי מטעמו או צד ג' כלשהו. כן נבקש להוסיף כי נותן השירותים לא יהיה אחראי לנזקים עקיפים ו/או תוצאתיים, וכן נבקש להוסיף כי בכל מקרה גבול אחריות נותן השירותים לפי הסכם זה לא יעלה על סך כל התמורה ששולמה לנותן השירותים בפועל ב- 12 חודשים שקדמו לאירוע.</p> <p>נבקש להבהיר כי כל קיזוז ו/או עיכוב תשלומים יהיו בכפוף להודעה מראש ובכתב לנותן השירותים ולאחר שנותן השירותים לא תיקן את הנזק.</p> <p>תקרת האחריות כוללת גם קיזוזים.</p>	<p>התקרה מפורטת בסעיף 10.6 להסכם. לעניין הודעה על קיזוז - ראו תיקון בסעיף 13.1 להסכם. באשר ליתר חלקי השאלה – הבקשות אינן מקובלות, ואין שינוי בנוסח ההסכם.</p>
.74	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	10.4, 10.5, 17.5	<p>נבקש להכפיף את סעיפי השיפוי בחוזה כך שהרשות תודיע מידית לנותן השירותים אודות התביעה/דרישת התשלום, הרשות תשתף פעולה עם נותן השירותים ותעניק לו את השליטה הבלעדית על ניהול ההגנה או המו"מ להסדר פשרה. בכל מקרה מחויבותו של נותן השירותים לשפות תיווצר עם קבלת פסק דין חלוט של רשות שיפוטית מוסמכת שלא עוכב ביצועו המחייב תשלום כאמור</p>	<p>הבקשה איננה מקובלת. לעניין ההודעה לספק - ראו סעיפים 10.5 ו- 17.5 (אשר שולבו בו תיקונים), אשר לפיהם על הרשות תודיע לנותן השירותים על כל תביעה ו/או דרישה שהוגשה בהתאם לסעיפים אלה, בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ותאפשר לו להתגונן מפניה.</p>



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
.75	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	10.5	נבקש להוסיף כי בכל מקרה גבול אחריות נותן השירותים לפי הסכם זה לא יעלה על סך כל התמורה ששולמה לנותן השירותים בפועל ב- 12 חודשים שקדמו לאירוע.	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.76	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	10.2, 13, 16.3	כמבוקש לעיל, נבקש כי זכות הקיזוז תחול רק ביחס לסכום קצוב ולא ביחס לנזקים שלא הוכחו, כי זכות הקיזוז תוגבל לתשלומים עפ"י הסכם זה בלבד, וכן כי תינתן הודעה בת 7 ימים מראש ובכתב טרם ביצוע הקיזוז.	לעניין הודעה מראש בדבר הכוונה לבצע קיזוז - ראו תיקון בסעיף 13.1 להסכם. יתר הבקשות אינן מקובלות.
.77	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	11.1	נבקש למחוק את המילים " בעל מוניטין" בסוף הפסקה	הבקשה מקובלת, והסעיף יתוקן בהתאם.
.78	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	11.1	נבקש להוסיף את המילים " בגין השירותים נשוא אישור זה" בסוף הפסקה	הבקשה מקובלת, והסעיף יתוקן בהתאם, בשינוי נוסח קלים.
.79	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	11.2	נבקש למחוק את הפסקה המתחילה במילים "וביטוח חובה לכל כלי..." ועד סוף הפסקה ולכתוב במקום " הספק יודא כי לרכבי הליסינג המובאים על ידו לחצרי הרשות יש ביטוח חובה וביטוח צד שלישי רכוש.	הבקשה מקובלת, והסעיף יתוקן בהתאם, בשינוי נוסח קלים.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
	המכרז			
.80	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	11.4	שורה שלישית נבקש להוסיף את המילים " לבקשתה " לאחר המילים לידי הרשות	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.81	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	11.5	נבקש למחוק את המילה " לפחות" בשורה האחרונה	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.82	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	11.6	נבקש להוסיף את המילה "לנסות" לאחר המילים ונותן השירותים מתחייב בסוף השורה הראשונה	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.83	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	11.6	שורה אחרונה נבקש למחוק את המילה "כל" לאחר המילים על פי.	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
.84	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	11.7	נבקש כי אם ייגרם נזק עקב עבודה בחצרי הרשות, ישאו הצדדים בנזק עפ"י דין.	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.85	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	11.10	שורה 5 נבקש למ חוק את המילים " בשם המבוטח במסגרת" לאחר המילים קבלני משנה ולתקן את המילה הביטוחים למילה בביטוחים	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.86	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	11.10	שורה 6 נבקש למחוק את המילים "למניעת נותן השרותים"	הבקשה מקובלת, והסעיף יתוקן בהתאם.
.87	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	14.1	נבקש כי ביטול ההסכם על פי סעיף זה יעשה בהודעה בת 30 יום מראש ובכתב.	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח ההסכם.
.88	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	14.2.4 - 14.2.8	נבקש כי בטרם תנקוט הרשות בפעולה כלשהי, תינתן למציע הזוכה הודעה ושהות סבירה להארכת תוקף הערבות או לתיקון המצב, אם יתקיים אחד מהמצבים המתוארים בסעיפים.	ראו תיקונים ששולבו בסעיף 14.2 להסכם.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
	המכרז			
.89	ההתקשרות - הסכם נספח ד' למסמכי המכרז	13.1, 16.3	נבקש להבהיר כי כל קיזוז ו/או עיכוב תשלומים יהיו רק במקרה של נזק בפועל ובכפוף להודעה מראש ובכתב לנותן השירותים ולאחר שנותן השירותים לא תיקן את הנזק	הבקשה מקובלת באופן חלקי - ראו תיקון בסעיף 13.1 להסכם.
.90	ההתקשרות - הסכם נספח ד' למסמכי המכרז	14.2.1	נבקש כי במקרה של הפרה יסודית, ביטול ההסכם יהיה בכפוף להודעה לנותן השירותים 14 ימים מראש, ואי תיקון ההפרה על ידו.	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.91	ההתקשרות - הסכם נספח ד' למסמכי המכרז	14.2.2	במקרה של הפרה, נבקש כי ביטול ההסכם יהיה בכפוף להודעה לנותן השירותים 30 ימים מראש, ואי תיקון ההפרה על ידו.	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.92	ההתקשרות - הסכם נספח ד' למסמכי המכרז	14.2.4	נבקש למחוק סעיף זה. אין מצב זה מפריע לנותן השירותים להמשיך בהתחייבויותיו.	הבקשה מקובלת. הסעיף נמחק.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
.93	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	14.2.6, 14.2.8	נבקש לתקן ל- 60 ימים.	הבקשה מקובלת, והסעיפים יתוקנו בהתאם.
.94	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	14.4	נבקש להבהיר כי התשלום יהיה עבור שירותים שניתנו עד למועד סיום מתן השירותים בפועל.	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
.95	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	16.1 - 16.2	נבקש לקבוע כי לא ייגבו פיצויים מוסכמים בגין איחור הנגרם ממעשה או ממחדל של הרשות או מי מטעמו או בנסיבות של כח עליון, וכי יינתן Grace של 14 ימים לפני גביית פיצויים מוסכמים.	הבקשה התקבלה חלקית. לעניין אי גביית פיצוי מוסכם במקרה של אירוע כוח עליון - ראו סעיף 16.5 שהתווסף להסכם. תקופת תיקון (Grace) מוגדרת בסעיף 14 להסכם.
.96	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	16.1 - 16.2	נבקש להגביל בתקרה את סך כל הפיצויים המוסכמים שישולמו במהלך תקופת ההסכם.	הבקשה מקובלת - ראו תיקון בסעיף 16.2 להסכם.
.97	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	17	נבקש לחדד את האמור בסעיף 17.6, ולהבהיר כי קניין הרשות לא יכלול והוראות הסעיף לא יחולו לגבי: (1) תוכנות של צד ג' הכפופות לרישיון מטעמו, וכן (2) זכויות הקניין במתודולוגיות, נהלי ושיטות עבודה, כלים סטנדרטיים,	הבקשה מקובלת, והסעיף יתוקן בהתאם.



תשובת הרשות	השאלה	הסעיף במסמך	מסמך	מס'
	רעיונות, תפישות, know-how ו/או פיתוחים סטנדרטיים ו/או ידע אשר הנו ידע ג'נרי ואינו מהווה פיתוח אשר נוצר באופן ייעודי עבור הרשות, ואלה יישארו בבעלות נותן השירותים.		המכרז	
הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.	נבקש להוסיף בסוף הסעיף: "בכפוף לתשלום מלוא התמורה לנותן השירות".	17.2	הסכם ההתקשרות - נספח ד' למסמכי המכרז	.98
ככלל, מדובר בממשקים המפורטים בפרק 5 באפיון.	"מיפוי הממשקים הנדרשים למערכות אחרות... – לשם תמחור המערכת האם ניתן להניח שמדובר אך ורק בממשקים המפורטים בפרק 5 באפיון?"	3.2.4	מפרט – נספח 2 להסכם ההתקשרות	.99
נדרש להסב את כל בסיס הנתונים הקיים והמסמכים הקיימים. מידע מפורט על הטבלאות וכמות הרשומות מופיע בסעיף 8.1.	"פרוט תהליך ההסבה... – לגבי הסבת המידע, מאיזו מערכת יש להסב מידע, כמה בערך סוגי מידע שונים (טבלאות) נדרש להסב	4.3.4	מפרט – נספח 2 להסכם ההתקשרות	100
ראו תשובה לשאלה 100 לעיל.	"פרוט תהליך ההסבה... – לגבי הסבת מסמכים, האם נדרשת ואם כן מאיזו מערכת יש להסב את המסמכים, באיזה נפח של מסמכים מדובר ומה המפתח לפיו הם שמורים (איך הם קשורים לרשומות, למשל האם שמורים בתיקיות לפי מספר תעודת זהות או לפי מספר תיק)	4.3.4	מפרט – נספח 2 להסכם ההתקשרות	101



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
102	מפרט – נספח 2 להסכם ההתקשרות	4.4.4	הסבת המידע הקיים - מה היקף ההסבה? איזה מידע נדרש להסב?	נדרש להסב את כל הנתונים ההיסטוריים הקיימים במערכת הליבה (פירוט מוערך של כמות הרשומות מופיע בסעיף 8 במסמך האפיון). כמו כן יש לטפל בכלל המסמכים הקיימים ב-SP (מעל 700,000 מסמכים).
103	מפרט – נספח 2 להסכם ההתקשרות	4.4.6	מנגנון הזדהות למערכת (Federation) האם הספק צריך לספק שירותי תשתיות לפרויקט או שניתן להיעזר במחלקת התשתיות (אם קיים) של הארגון? האם קיים רכיבי תקשורת (WAF) או צוות תקשורת לארגון?	הספק יידרש לסייע לצוות התשתיות של הרשות, לצורך אינטגרציה של פתרון ה-federation מול תשתיות התקשוב של הרשות, אולם אינו נדרש לבחזק את הפעילות בעצמו. ברשות קיים צוות תקשורת. אין ברשות מערכת WAF.
104	מפרט – נספח 2 להסכם ההתקשרות	5.5	אחסון המידע - "תשתית הענן תעמוד בדרישות היחידה להגנת הסייבר..." - איך בדיוק מבצעים בדיקה שכזאת? (פנימי)	על מנת לעמוד בדרישות היחידה להגנת הסייבר בממשלה נדרש לעמוד בכל הדרישות המפורטות בסעיפים 5.5.1 - 5.5.5.
105	מפרט – נספח 2 להסכם ההתקשרות	6.3	"מומחה מטעם היצרן – לפחות 50 ש"ע בחודש בתקופת האחריות" - א. היכן בדיוק לתמחר את שירותי ליווי של היצרן בהיקף של 50 שעות חודשיות? (רצוי שיהיה בסעיף אופציונאלי נפרד לשיקול דעתו של הלקוח) ב. למה דווקא בתקופת האחריות שבה המערכת כבר הוקמה ועובדת ולכן היכולת שלו להשפיע קטנה ולא בליווי בעת הקמת המערכת? ג. מה מצפים שהמומחה של היצרן יעשה בכמות שעות	שאלה א - במסגרת עלויות הפיתוח שאלה ב - זוהי דרישת הרשות, להערכתנו בתקופה זו יידרש ניסיון המומחה כדי להתמודד עם הפעלת יישומים בתחילת דרכם וכן קיימת התכנות לדרישת בלוקי שינויים שאלה ג' - יופעל בהתאם להנחיות הרשות.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
			זו, באיזה תחומים עליו לייעץ (ארכיטקטורת הפתרון? בדיקת הקוד? ליווי וסיוע לגבי בעיות בפלטפורמה שיש לדווח ליצרן לקבלת פתרון?)	
106	מפרט - נספח 2 להסכם ההתקשרות	8	מצויין במכרז כי הספק יתבקש לשלם 2,000 ש"ח לכל יום עיכוב. האם ב"עיכוב" מדובר על עיכוב בתחילת טיפול (לפי SLA) או באי פתרון? נבקש כי הכוונה והייחוס יהא ל-SLA-	מדובר בעיכוב בתחילת טיפול - ראו תיקון בסעיף 8 למפרט.
107	מפרט - נספח 2 להסכם ההתקשרות	8.1	באירועים 1 - 3 נבקש כי ימחקו המילים "רטרואקטיבית מיום ההיעדרות הראשון" והקיזוז יהיה לכל יום לאחר הודעת הרשות. כמו כן נבקש להגביל בתקרה את סך כל הקנסות והפיצויים, לרבות הערבות הבנקאית, בלא יותר מ- 5% מערך התמורה ששולמה לנוותן השירות בהתאם להסכם	לגבי הבקשה הראשונה – הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף. לגבי קביעת תקרה לפיצוי המוסכם - ראו תיקון בסעיף 16.2 להסכם.
108	נספח אבטחת המידע – נספח 3 להסכם ההתקשרות	13	הזדהות - האם קיים כיום לארגון Active directory ? אם כן יש דרישה לשימוש SSO כהזדהות למערכת (מפרט שירותים 4.4.6) אז מדוע מופיעה דרישה למורכבות עבור הסיסמה (סעיף 13 עמ' 30)	לרשות קיים כיום Active Directory ארגוני. הדרישה ל-SSO נועדה למשתמשים הפנימיים ברשות, בעת גישה שלהם מהרשת הארגונית. במקרה זה יתבסס הזיהוי שלהם למערכת על הזדהותם מול ה-Active Directory הארגוני. במקרים אחרים, קרי בעבור משתמשים שאינם משתמשי הרשות, או בעבור משתמשי הרשות, כאשר הם יעשו שימוש במערכת שלא באמצעות הרשת הארגונית (לדוגמא, בעת עבודה מהבית), על התשתית לתמוך בדרישות ההזדהות המפורטות בסעיף 13.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
109	נספח אבטחת מידע - נספח 3 להסכם התקשרות	15	הצפנה - האם אפשר לפרט מה הכוונה בלנהל את מפתחות ההצפנה בענן?	הכוונה היא להחזיק את מפתחות ההצפנה בתשתית HSM ייעודית, שתועמד ע"י היצרן לצורך ניהול הסיסמאות. תשתית זאת תאפשר לרשות להחזיק את המפתחוק אצל היצרן, ללא מתן אפשרות ליצרן לגשת למפתחות אלו, ללא אישור הרשות.
110	אישור עריכת ביטוח - נספח 5 להסכם ההתקשרות	כותרת	להוסיף כתובת המזמין כדי שנעמוד בדרישות סעיף 4.5	הבקשה מקובלת, והמסמך יתוקן בהתאם
111	אישור עריכת ביטוח - נספח 5 להסכם ההתקשרות	1 שורה ראשונה	נבקש להוסיף את המילים " משולב בחבות המוצר" לאחר המילים אחריות מקצועית	הבקשה מקובלת, והסעיף יתוקן בהתאם.
112	אישור עריכת ביטוח - נספח 5 להסכם ההתקשרות	1 שורה 6	נבקש להוסיף את המילים "בתום לב" לאחר המילים פגיעה בפרטיות ואת המילים "שלא במתכוון" לאחר המילים הפצת וירוסים	הבקשה להוסיף את המילים "בתום לב" מקובלת, והסעיף יתוקן בהתאם. הבקשה הנוספת איננה מקובלת.
113	אישור עריכת ביטוח - נספח 5 להסכם ההתקשרות	1 שורה 7	נבקש לסמן בכוכבית את המונח "אבטחת מידע" ולהוסיף הערה "בכפוף לתנאי ו/או חריגי הפוליסה".	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הסעיף.
114	אישור עריכת ביטוח - נספח	1 פסקה שניה	נבקש להוסיף את המילים "ולמעט במקרה של אי תשלום פרמיה ו/או מרמה" בסוף הפסקה.	הבקשה מקובלת, והסעיף יתוקן בהתאם.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
	5 להסכם ההתקשרות			
115	אישור עריכת ביטוח - נספח 5 להסכם ההתקשרות	3 שורה 2	נבקש למחוק את המילה "שנתית".	הבקשה מקובלת, והסעיף יתוקן בהתאם.
116	אישור עריכת ביטוח - נספח 5 להסכם ההתקשרות	4.7	נבקש להוסיף את המילים " אולם אין בביטול הריג כדי לגרוע מחובות המבוטח ו/או זכויות המבטח עפ"י דין." בסוף הפסקה.	הבקשה מקובלת, והסעיף יתוקן בהתאם.
117	התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים - נספח 6 להסכם ההתקשרות	נספח 6	נבקש להוסיף סעיף לפיו: "התחייבות זו תהיה תקפה עד לתום 5 שנים מסיום ההתקשרות בין הצדדים".	הבקשה איננה מקובלת, ואין שינוי בנוסח הנספח.
118	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	כללי	בתהליכים רבים מוזכר הצורך להפקת מסמכים שונים על פי טריגרים שונים (למשל: לקראת הגשת דיווח, בעקבות איחורים, מכתב סגירה לחברה, מכתב בעקבות דו"ח ביקורת לחברה, דו"ח טכני סופי, דו"ח כספי סופי ועוד). א. האם ניתן לקבל רשימה סגורה של מסמכים שנדרש להפיק במערכת? ב. האם נדרש לייצר את המסמכים כמסמכים עצמאיים או	נדרש להפיק מסמכים שונים במערכת בפורמט PDF, ולייצר אותם כמסמכים עצמאיים על בסיס תבניות Word. הפורמט של מסמכים אלה הינו מעוצב ואחיד. רשימת המסמכים הללו תיקבע באפיון המפורט. קיימים כיום כ-200 מסמכים המופקים ממערכת הליבה. הפתרון המוצע יכלול גם רכיב ליצירת תבניות



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
			<p>שניתן להסתפק ביצירת הודעות דוא"ל? ג. אם התשובה לסעיף ב' שלילית, האם נדרש ליצור את המסמכים בפורמט מעוצב ואחיד? ד. האם נדרש ליצור בפורמט ספציפי (Word/PDF)?</p>	<p>מסמכים גם לטפסי בקשה וחוות דעת. בנוסף יהיו התראות והודעות שיופצו בדוא"ל, בין השאר על מנת להודיע לחברות על הימצאות מסמכים חדשים עבורם באתר.</p>
119	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	1.3	<p>בתיאור המערכת העתידית מצוין כי הקמת אתר חברות מתוכננת לשלב ב' של הפרויקט. בפרק 2, המתאר את מיפוי הישויות לשלב א' ובתהליכים המתוארים בפרק זה מודגש נושא הטפסים הקיימים כיום באתר לקוחות, כאשר במקרים רבים מילוי טופס רלוונטי מהווה הטריגר להתנעת התהליכים ובמקרים נוספים הוא חלק מהותי ממנו. לצורך שילוב הטפסים בשלב א' של המערכת נדרש לפתח ממשק לאתר חברות הקיים ולתהליכי העבודה בו. לאור ריבוי הטפסים והתהליכים שאליהם נדרש להתממשק לאתר הקיים, אנו ממליצים ומבקשים לכלול את הקמת אתר חברות כבר בשלב א' של הפרויקט, וזאת על מנת למנוע בזבוז יקר של משאבים - פיתוח ממשקים לטפסים ותהליכים, אשר לפי התכנון, אמורים להחליף את הטפסים והתהליכים הקיימים כיום באתר חברות. כך למשל: אזור אישי באתר חברות - אם ישולב כחלק משלב א', ניתן לממש באמצעות הכלים המובנים במערכת וללא פיתוח, אם יבוצע רק בשלב ב', ידרוש פיתוח ייעודי.</p>	<p>אם שילוב אתר החברות לא יפגע בלוחות הזמנים הנדרשים לשלב א', כפי שהם מוגדרים במכרז, ניתן לשלבו בשלב א'. ראה גם סעיפים 9.6.4 ו-9.6.5 במפרט השירותים.</p>
120	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	1.3	<p>בכל הנוגע לאתר חברות הקיים, נבקש לקבל מיפוי של כלל הטפסים הקיימים כיום במערכת שנדרש לקשר למערכת החדשה. אם לא קיים מספר מדויק, נבקש לקבל הערכה של מספר הטפסים הנדרשים.</p>	<p>מדובר בכ-15 טפסים שונים. בכל טופס נפתחים חלקים ושדות רלוונטיים בהתאם למסלול או סוג הבקשה</p>



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
121	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	1.3	<p>בתיאור המערכת העתידית מצוין כי הפתרון יכלול:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. מערכת ליבה. 2. מודול בודקים ורו"ח. 3. אתר חברות. 4. פורטל ארגוני. <p>לצורך התאמה מיטבית של הארכיטקטורה והרישוי:</p> <ol style="list-style-type: none"> א. נבקש לקבל הערכה של כמות משתמשים לכל אחד מהפתרונות שצוינו לעיל - הערכה חודשית או שנתית. ב. כיצד מנוהלים כיום כל אחד מסוגי המשתמשים האמורים לעיל, וכיצד ניתן יהיה לייבא אותם למערכת. 	ראה טבלה בחוברת ההצעה - נספח ג' חלק ב'. הצעה ל-60 חודשים. הגדרת המשתמשים תוקם מחדש במערכת החדשה תחת מודל ההרשאות החדש.
122	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	1.3	<p>תחת ארכיטקטורת הפתרון מפורטות דרישות המערכת, בהן הדרישה ל"שימור נתונים היסטוריים ויכולת הגישה אליהם תוך מינימום הסבות".</p> <p>נבקש לקבל פירוט:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. איזה מידע (ישויות) נדרש להסב מהמערכת הקיימת? נבקש כי הפירוט יתייחס הן למערכת הליבה והן לאתר חברות. 2. עבור כל ישות, נבקש לקבל הערכה של כמויות הפריטים הנדרשים להסבה. 	נדרש להסב את כל בסיס הנתונים הקיים. מידע מפורט על הטבלאות וכמות הרשומות מופיע בסעיף 8.1. לא תיגדר הסבת נתונים ממערכת חברות.
123	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1 - מערכת הליבה	<p>בהתאם לאמור בסעיף "ובמקרים בהם התיק חייב תמלוגים היא אחראית גם על ניהול הדיווחים התקופתיים ותשלומי התמלוגים"</p> <p>כיצד יודעים כי התיק חייב תגמולים? כיצד מחושב? למי מדווח וכיצד?</p>	תיק חייב בתמלוגים כאשר הוא משויך למסלול שבתנאים שלו יש לשלם תמלוגים. החברה מחויבת לדווח פעמיים בשנה לרשות בטופס דיווח במערכת חברות, ובהתאם לסכום המכירות שהיא דיווחה נקבע סכום התמלוגים אשר אותו היא צריכה לשלם (בד"כ 3% מהסכום, בהתאם לסוג המסלול).



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
124	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.1 - חברה	אתר חברות מוגדר לשלב ב'. האם עד לשלב זה תידרש אינטגרציה למול האתר קיים?	אם אתר חברות יהיה בשלב ב', הדבר אכן יצריך אינטגרציה. כפי שמצוין במכרז, יתכן שיידרש פיתוח במקביל של אתר חברות כבר בשלב א', ונדרשת היערכות בהתאם (ראה סעיף 9.6.4 ו-9.6.5 במפרט השירותים).
125	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.1.1	בסעיף זה מתוארים מספר סוגים של חברות. האם המידע לגבי כל סוג חברה זהה, וניתן ליצור טופס חברה אחד, או שנדרש ליצור מספר סוגי טפסים - טופס מותאם לכל סוג חברה?	המידע לגבי כל סוג חברה הוא זהה, וניתן ליצור טופס אחד. ייתכן שיהיו התאמות נקודתיות של שדות חובה בסוג חברה מסוים.
126	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.1.3 – חברה, שורה 20	האם כל תהליך יהיה זהה במבנה שלו, ואם לא - על כמה סוגי תהליכים שונים מדובר? האם ייתכן שלכל סוג ארגון/חברה יהיה תהליך עסקי שונה?	התהליכים משתנים בהתאם למסלול ובהתאם לטופס הספציפי הממלא ע"י החברה (טופס בקשה לתמיכה, דיווח רבעוני, דיווח תמלוגים, דיון חוזר וכד', כמפורט במסמך האפיון הראשוני)
127	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.1.3 – חברה, שורה 22	האם יתבצע שימוש במערכת המסמכים SP המתוארת במסמך? האם קיימים ממשקים מובנים למערכת זו? האם הצפיה להשתמש במערכת הקיימת?	בפתרון המוצע נדרשת מערכת לניהול מסמכים לטובת אחסון המסמכים, יצירה של טמפלטים מובנים, כולל ניהול גרסאות, ושילובם בתהליכים העסקיים. הפורמט של מסמכים אלה הינו מעוצב ואחיד. היישום כולו יהיה במערכת החדשה.



מס' / מסמך	השאלה	תשובת הרשות
128	<p>בסעיף 4 מצוין כי "המערכת תאפשר זיהוי חברות לפי מספר ID (ייחודי) לכל חברה".</p> <p>1. האם מדובר במזהה שקיים כיום במערכת? 2. בהנחה שכן - היכן מנוהל כיום? 3. האם קיימת לוגיקה ליצירת ה-ID שנדרש לשמור עליה, או שניתן להתספק במזהה ייחודי שהמערכת מחוללת באופן אוטומטי?</p>	<p>קיים היום מספר ייחודי לכל חברה, המנוהל במערכת הליבה. מספר זה הוא מספר רץ, שניתן בכל פעם שנוצרת חברה חדשה. אין לוגיקה מיוחדת ליצירת מספר זה. יש לשמור על מספרי ה-ID הקיימים היום במערכת, כחלק מהסבת הנתונים למערכת החדשה. בקשות בתהליך של יזמים וחברות חממה מתוחזקים במערכת הקיימת תחת חברת האב (חממה) ובמהלך ההסבה הנתונים יהיה צורך להקים אותם כחברה חדשה עם ID על פי הלוגיקה הקיימת.</p>
129	<p>בסעיף 22 מתוארים אופנים שונים לתקשורת עם החברות:</p> <p>1. חתימה דיגיטלית - א. האם קיים כיום? אם כן - באמצעות איזה כלי/רכיב? ב. אם לא קיים, ונדרש לשלב כרכיב צד ג' בפתרון - האם נדרש לכלול את רכישת הרכיב והרישוי עבורו כחלק מהצעתנו, או שיירכש ישירות על ידי הרשות, במידת הצורך? 2. הודעות SMS - א. האם קיים כיום? אם כן - באמצעות איזה כלי/רכיב? ב. אם לא קיים, ונדרש לשלב כרכיב צד ג' בפתרון - האם נדרש לכלול את רכישת הרכיב והרישוי עבורו כחלק מהצעתנו, או שיירכש ישירות על ידי הרשות, במידת הצורך?</p>	<p>חתימה דיגיטלית קיימת היום ברשות ע"י מערכת שפותחה באופן עצמאי. הפתרון שיוצג ע"י הספק צריך לתת מענה מלא לנושא זה. לגבי הודעת SMS - לא קיים פתרון ברשות. הפתרון שיוצג ע"י הספק צריך לתת מענה מלא לנושא זה.</p>



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
130	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.2.1	<p>בסעיף זה, כמו גם בסעיפים נוספים, מצוין כי כיום ישנם מסמכים הנשמרים ב-SharePoint. האם נדרש להסב את המסמכים הקיימים למערכת החדשה?</p> <p>ב. האם קיימת לוגיקה לשמירת הטפסים כיום ב-SharePoint, כלומר, כיצד ניתן לזהות ולשייך טופס שנשמר במערכת לחברה/תהליך לטובת ההסבה?</p> <p>ג. מה כמות המסמכים ונפח האחסון הקיימים כיום?</p> <p>ד. מה נפח האחסון הנדרש לטובת המערכת העתידית?</p>	<p>א. יש להסב את המסמכים הקיימים.</p> <p>ב. קיימת לוגיקה פשוטה, שלפיה כל המסמכים נשמרים תחת ספרית החברה.</p> <p>ג. קיימים למעלה מ-700,000 מסמכים, כאשר הנפח הינו פחות מ-TB0.5.</p> <p>ד. נפח האחסון במערכת החדשה יחושב ע"י המציע, ויאפשר ניהול כ-1,000,000 מסמכים, בנפח כולל של עד לכ-TB1.</p>
131	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.2.2	<p>בסעיף זה מצוין "ניהול התהליכים של מערכת בודקים" - האם מדובר במערכת קיימת? אם כן, נבקש להרחיב אודות המערכת, תכולתה והמשתמשים.</p>	<p>מערכת הבודקים הינה מערכת המשרתת את הבודקים המקצועיים של הרשות (כ-180 משתמשים). המערכת מציגה לבודקים את המידע ממערכת הליבה, ומאפשרת להם להגיש את חוות הדעת המקצועית ביחס לבקשות השונות. כמפורט במסמך האיפיון הראשוני - סעיף 2.2 וכן במסמכי המכרז, מודול בודקים יהא חלק אינטגרטיבי ממערכת ה-CRM החדשה.</p>
132	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.2.3	<p>בסעיף 5 מצוין כי "המערכת תאפשר הגדרת תקציב בבקשת המו"פ על פי המבנה והכללים הנהוגים ברשות":</p> <p>א. האם ניתן לקבל פירוט לגבי המבנה והכללים?</p> <p>ב. כמה כללים קיימים?</p>	<p>התקציב בבקשת המו"פ מורכב מסעיפי תקציב שונים (כ"א, קבלנים וכו') ע"פ המסלול בו מוגשת הבקשה. במסגרת הגשת הבקשה מוגש פירוט של סעיפים אלה. למשל פירוט ההוצאות הנדרשות בסעיף כוח אדם.</p>



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
133	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.2.3	בסעיף 5 מצוין כי "קיימים פורמטים שונים של תקציבים למסלולים שונים": א. נבקש לקבל פירוט לגבי כמות הפורמטים. ב. האם קיימת לוגיקה עבור כל פורמט או עדכון של מידע סטטי בלבד?	הפורמט כיום הוא גיליון אקסל הבנוי ע"פ סעיפי התקציב של המסלול, ובו מפורטות ההוצאות השונות ביחס לכל סעיף תקציב. מידע זה נקלט למערכת הליבה. בפתרון המוצע יפותח כטופס מקוון באתר חברות ללא ביטול היכולת ליבוא הנתונים מאקסל
134	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.2.3	בסעיף 16 מצוין כי "כל סוג בקשה יהיה תהליך ייעודי". בסעיף 2.1.2.1 מצוינים מעל 20 סוגי בקשות ושינויים בבקשות. האם נדרש ליצור במערכת תהליך ייעודי לכל סוג בקשה? נבקש לקבל הערכה לגבי כמות התהליכים הנדרשים.	התהליך העסקי אמור להיות תהליך גנרי לכל סוגי הבקשות, כאשר בין התהליכים קיימות התאמות מינוריות.
135	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.3.1 - תיק - כתב אישור	כתב האישור מקבל תוקף ע"י חתימת מנכ"ל הרשות וחסב הרשות האם מדובר על חתימה פיזית? דיגיטלית? או בכלל אישור במערכת? כיצד הוראות תשלום מתבצעות בפועל?	כתב האישור נחתם ע"י המנכ"ל וחשב הרשות באמצעות חתימה דיגיטלית, עם כרטיס חכם. תיעוד למועד החתימה קיים במערכת הליבה. הוראת התשלום נקבעת במערכת הליבה ומועברת בממשק למרכב"ה, שבאמצעותה היא משולמת. מערכת הליבה מקבלת בממשק חוזר ממרכב"ה את תאריך הפרעון (התשלום בפועל). תאריך זה מעודכן במערכת הליבה.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
136	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.3.1 - תיק - סגירת תהליך	אם נקבע שיש חוב התיק יועבר לסטטוס סגירה-חוב, והחברה תהיה חייבת לשלם את החוב לפני סגירת התיק. איזה מערכת מנהלת חוב? כיצד נקבע שיש חוב? איזו מערכת מנהלת תשלומים? כיצד ניתן לשלם חוב? כיצד מנוהל החוב וגבייתו?	כל נושא החוב השוטף מנוהל במערכת הליבה. במקרה של סגירה, נבדק הסכום שאותו שילמה הרשות כנגד הדיווחים הכספיים של החברה. אם הוצאות החברה היו נמוכות ממה שהועבר אליה, היא חייבת להחזיר חלק מהכספים שהיא קיבלה. כל חוב לרשות משולם באמצעות הפקדה לחשבון הרשות והעברת האסמכתא על התשלום לרשות. פרטי ההפקדה מוזנים במערכת הליבה, וכנגדה מבוצע חישוב חוב מעודכן. באופן כללי המערכת מחשבת מדי יום את החוב המעודכן לכל החברות החייבות.
137	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.3.2	ניהול דפי תקציב - איזה סעיפים כולל דף תקציב?	דף תקציב כולל סעיפי תקציב שונים (כגון: כח אדם, קבלנים וכו'), הנקבעים בהתאם למסלול. ניתן למצוא פירוט על תהליך זה בסעיף 2.1.8.
138	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.3.3	בסעיף 3 מצוין כי "המערכת תבצע ניהול ערך חוב מדויק עבור כל תיק...". האם הכוונה היא שהחשובים יבוצעו במערכת, או שמדובר במידע המנוהל במערכת אחרת (למשל, מרכב"ה) ונדרש רק להציג במערכת?	הכוונה היא שהחשובים מבוצעים במערכת הליבה הקיימת ונדרשים גם בפתרון המוצע העתידי.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
139	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.3.3	בסעיף 3 מצוין כי התשלומים מבוצעים בשקלים ומתורגמים לדולרים. א. האם מדובר בהמרה המבוצעת במערכת אחרת ונדרש רק לשקף במערכת או שיש לבצע את ההמרה במערכת? ב. במידה ונדרש לבצע את ההמרה במערכת - האם נדרש לנהל שער מטבע מעודכן ברמה יומית (למשל, באמצעות ממשק לאתר בנק ישראל) או שניתן לעדכן שער מטבע תקופתי (למשל, לתקופה של חודש/רבעון).	ההמרה מבוצעת במערכת הליבה הקיימת, ונדרש לנהל שער מטבע מעודכן ברמה יומית גם במערכת החדשה.
140	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.3.3	בסעיף 3 מצוין כי "ריבית ליבור מחשבת ריבית על החוב הדולרי". האם מדובר בחישוב המבוצעת במערכת אחרת, ונדרש רק לשקף במערכת, או שיש לבצע את חישוב הריבית במערכת?	הכוונה היא שהחישובים יבוצעו במערכת העתידית. מבוצעים גם כיום במערכת הליבה הקיימת.
141	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.3.3	סעיף 10, ולעניין זה גם סעיפים 11 ו-12 - הצגת תיקי המו"פ, דו"ח דיווח למילוי החברה, תזכורות והתראות: א. כיצד מוצגים/מועברים כיום? ב. הכוונה היא להצגת המידע הנ"ל באזור האישי באתר חברות החדש, אכן?	א. קיימים ממשקים (WS) למערכת חברות ב. אכן
142	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.3.3	סעיף 35, "המערכת תאפשר את ביצוע השוואת הסגירה (תקציבית), תקבע יתרה לגמר חשבון ותייצר מכתב סגירה": א. מול מה מבוצעת השוואה? מהיכן מגיע המידע? ב. האם נדרש לבצע את החישוב במערכת? אם כן - על מה מבוסס החישוב?	א. ההשוואה מבוצעת מול הדיווח הכספי של החברה הנקלט במערכת הליבה ממערכת חברות אל מול התשלומים ששולמו לחברה בפועל. ב. נדרש לבצע את החישוב במערכת והוא מבוסס על הסכומים ששולמו לחברה כנגד הסכומים שהחברה דיווחה עליהם. ההשוואה



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
				מבוצעת לכל סעיף הוצאה תקציבית (כ"א, חומרים, ציוד וכד')
143	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.3.3	סעיף 39, תהליך לתיקים חייבי תמלוגים: א. מה כולל התהליך? ב. על בסיס מה מבוצע זיהוי התיקים המועבר לטיפול קרן תמורה?	א. הכוונה היא להצגת התיק לקרן תמורה בסיום פעילות המו"פ כמפורט בסעיף 2.1.4.1. ב. המסלול בו הוגש התיק שתנאי המסלול מגדירים כי המענק מחויב בהחזר בתמלוגים.
144	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.3.3 - סעיף 33	האם הכוונה ב"ממשק מבוקר" הינה לשמור לוגים, ולהציף תקלות?	הכוונה היא לכך שניתן לבדוק את הממשק לפני הקליטה בפועל שלו בתוך המערכת. המטרה היא לעלות כבר בשלב זה על נתונים חסרים או לא תקינים ולהחזיר את הבקשה לחברה לצורך השלמות ותיקונים.
145	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.4 - פרויקט - משלום מחשבוני	האם מחשבוני אלה קיימים או שמדובר על דרישה לפיתוח? על כמה סוגים מדובר? האם שערי מט"ח וריבית עתידיים להתנהל ב-CRM? היכן הם מנוהלים היום?	מחשבוני אלה קיימים היום במערכת הליבה, ויש לפתח אותם במערכת החדשה. ישנם 4 מחשבוני. לצורך חישובי החובות השונים, המערכת החדשה צריכה לנהל גם שערי מט"ח וריבית. מערכת הליבה מנהלת שערים אלה גם היום.
146	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.4 - פרויקט - התראות תמורה	לאחר שלוש התראות על חוב, מועברת גביית החוב לטיפול החשבות. החשבות מוסמכת להוציא מכתב התראה לפני עיקול ולאחר מכן לבצע עיקול על החברה. הטיפול בחברות אלה מבוצע אף הוא במערכת. מבקשים לוודא מה התכולה המדויקת לעולם הגביה הרכה ולעולם הגביה הקשה (משפטית). האם אפשר להניח כי מדובר על התרעות והפקת מסמכים בלבד?	מדובר על התראות והפקת מסמכים בלבד, לצד תיעוד הפעילות המבוצעת לצורך הגבייה. בנוסף קיים מודול במערכת למעקב לגבייה משפטית, שמוציא התראות בנוסח משפטי לחברות.



מס' / מסמך	השאלה	תשובת הרשות
147	<p>בסעיף "דיווחים (תמורה)" מצויינים "סוגים נוספים" על פיהם נקבע חוב לחברה. כמו כן, תחת סעיף זה מפורטים "תשלום תמלוגים (תמורה)".</p> <p>א. האם מדובר במידע הקיים במערכת אחרת ונדרש להציג במערכת או שנדרש לחשב אותו במערכת?</p> <p>ב. במידה וקיים במערכת אחרת - היכן וכיצד מחושב?</p>	<p>הכוונה היא שהחישובים יבוצעו במערכת העתידית. מבוצעים גם כיום במערכת הליבה הקיימת.</p>
148	<p>מחשבוני תשלום (תמורה):</p> <p>א. היכן קיימים המחשבוניים?</p> <p>ב. אלו תוצרים מייצרים המחשבוניים - בדוגמא פורטו שני חישובים, נבקש פירוט נרחב יותר.</p> <p>ג. האם נדרש להתממשק אליהם או לפתח את הלוגיקה במערכת?</p> <p>ד. במידה ונדרש לפתח, נבקש פירוט של הדרישות והלוגיקה.</p>	<p>המחשבוניים הינם חלק ממערכת הליבה והם מספקים חישוב של חוב החברה (המענקים ששולמו כנגד ההפקדות שבוצעו). קיימים רק המחשבוניים שהוצגו ויש לפתח את הלוגיקה במערכת. הלוגיקה איננה מורכבת ודורשת דיוק של החישוב. לוגיקה זו תאופיין במסגרת האפיון המפורט.</p>
149	<p>לגבי "תשלום תמלוגים (תמורה) החוב בקרן תמורה מורכב מחוב דולרי ומחוב שקלי... לסכום זה נוספת ריבית ליבור" – היכן מבוצעים כל החישובים, האם במערכת או מחוץ לה (כגון בקבצי אקסל) ורק התוצאות מוזנות למערכת? אם מנוהלים במערכת איך מנוהלים השערים היומיים של המטבעות (אין ממשק טעינת שערים בפרק ממשקים) ואיך מחושבת הריבית?</p>	<p>כל חישובי החוב מבוצעים במערכת הליבה הקיימת ונדרשים גם בפתרון המוצע העתידי, שערי ההמרה והריבית מנוהלים במערכת הליבה הקיימת, ונדרש לנהל שערים אלה גם במערכת החדשה.</p>
150	<p>לגבי "מחשבוני תשלום (תמורה)... קיימים במערכת סימולטורים" – האם אפשר לפרט יותר לגבי הסימולטורים כדי שנוכל להבין את מורכבות החישובים המבוצעים בהם לצורך תמחור של הדרישה?</p>	<p>המחשבוניים הינם חלק ממערכת הליבה והם מספקים חישוב של חוב החברה (המענקים ששולמו כנגד ההפקדות שבוצעו). קיימים רק המחשבוניים שהוצגו ויש לפתח את הלוגיקה במערכת. הלוגיקה איננה מורכבת ודורשת דיוק של החישוב. לוגיקה זו תאופיין במסגרת האפיון המפורט.</p>



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
151	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.4.3 - פרויקט - שורה 6, 8, 11, 12, 13, 14, 15	היכן מנוהל ספר הנהלת החשבונות? האם הכל בתוך ה-CRM? תשלומים (תמורה) - היכן מנוהלים היום כלל תהליכי AR (חוב, תשלומים, קיזוזים, חישוב ריבית וכדומה)?	הכל עתיד להיות מנוהל במערכת החדשה. כלל הפעילות המתוארת מנוהלת היום במערכת הליבה. התשלום בלבד מבוצע בתוך מערכת מרכב"ה.
152	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.4.3	בסעיף 3 מצוינים "תקרת החזר של הפרויקט" ו"החוב התיאורטי בפרויקט": א. האם מדובר במידע הקיים במערכת אחרת ונדרש להציג במערכת או שנדרש לחשב אותו במערכת? ב. במידה וקיים במערכת אחרת - היכן וכיצד מחושב?	הכוונה היא שהחישובים יבוצעו במערכת העתידית. מבוצעים גם כיום במערכת הליבה הקיימת.
153	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.4.3	בסעיף 5 מצוין "...חוב לחברה על בסיס הדיווח התקופתי": א. האם מדובר במידע הקיים במערכת אחרת ונדרש להציג במערכת או שנדרש לחשב אותו במערכת? ב. במידה וקיים במערכת אחרת - היכן וכיצד מחושב?	הכוונה היא שהחישובים יבוצעו במערכת העתידית. מבוצעים גם כיום במערכת הליבה הקיימת.
154	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.4.3	בסעיף 12 מצוין "חישוב של המחויבות": א. האם מדובר במידע הקיים במערכת אחרת ונדרש להציג במערכת או שנדרש לחשב אותו במערכת? ב. במידה וקיים במערכת אחרת - היכן וכיצד מחושב?	הכוונה היא שהחישובים יבוצעו במערכת העתידית. מבוצעים גם כיום במערכת הליבה הקיימת.
155	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.4.3	בסעיף 13 מצוין "...החוב לכלל הפרויקטים והחברות": א. האם מדובר במידע הקיים במערכת אחרת ונדרש להציג במערכת או שנדרש לחשב אותו במערכת? ב. במידה וקיים במערכת אחרת - היכן וכיצד מחושב?	הכוונה היא שהחישובים יבוצעו במערכת העתידית. מבוצעים גם כיום במערכת הליבה הקיימת.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
156	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.4.3	בסעיף 19 מצוין "המערכת תאשר להפיק התראות בעקבות אירועים שונים". נבקש לקבל הערכה לכמות ההתראות הנדרשת.	ישנם מספר סוגי התראות (עד 10) כגון אי דיווח, חוב לרשות וכו'. בכל סוג יש התראה ראשונה, שניה ושלישית. במקרה של חוב, לאחר התראה שלישית הטיפול בגביית החוב עובר לחשבות.
157	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.4.3	בסעיף 22 מצוין "...המכתב יהיה מכתב רשום ועותק שלו ישלח גם לאתר חברות". למה הכוונה? כיצד תבוצע השליחה בדואר רשום? להבנתנו, המסמך יופק במערכת ושליחתו בדואר רשום תבוצע באופן ידני.	המכתב מופק ממערכת הליבה ונשלח ידנית באמצעות דואר רשום.
158	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.4.3	בסעיף 25 מצוין "...המלצות שיקלטו במערכת". למה הכוונה? על בסיס מה תיווצרנה ההמלצות?	התוצר הוא חוות דעת של הבודק במסגרתה הוא ממליץ על אישור דחייה או כל פעולה אחרת הקשורה לבקשה. חוות הדעת הינה טופס במודול בודקים שיפותח במערכת החדשה. קיימים כ-20 סוגי טפסי חוות דעת.
159	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.4.3 - שורה 13	האם החישוב של הריבית יבוצע בתוך המערכת? לפי איזה חוקיות?	כל נושא החוב (שערי הריבית, שערי מדד וחישוב החוב) מתבצע בתוך המערכת. חישוב החוב מתבצע ע"פ חוק פסיקת ריבית (חישוב ע"פ נוסחה קבועה).
160	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.4.3 - שורה 25	מה הכוונה ב"דוח מפורט בWords שיצורף כצרופה", האם המערכת צריכה לייצר מסמך Word לפי תבנית ?	הכוונה היא למסמך word שנוצר בהתאם לתבנית, כאשר חלק מהשדות נשלפים מבסיס הנתונים וחלק החברה צריכה להשלים.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
161	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.6.3 - פירוט דרישות	חברי ועדה שירצו יוכלו לקבל ספר ועדה במתכונת דומה לזו הקיימת היום. מה כולל ספר ועדה? האם הוא דיגיטלי או נדרשת מודפס? האם הוא תוצר לוועדה או סיכום לאחריה?	ספר ועדה כולל את חוות הדעת המקצועיות לתיקים הנדונים בוועדה וחומרי עזר נוספים הנדרשים לוועדה. כיום זהו קובץ PDF, אותו ניתן להדפיס. זהו תוצר לוועדה ובאמצעותו מתכוננים חברי הוועדה לדיון בוועדה.
162	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.6.3	ארכיטקטורת הפתרון הנדרש, מערכת לניהול מסמכים: אם נדרש לשלב יישום ייעודי לניהול מסמכים, הכולל רישוי ייעודי, האם נדרש לכלול בתמחור או שרכישת הרישוי תבוצע ישירות על ידי הרשות, אם יוחלט להשתמש בה?	אם על מנת לענות על דרישות המכרז נדרש לשלב יישום ייעודי לניהול מסמכים, הרי שהרישוי הנדרש יהיה חלק בלתי נפרד מההצעה.
163	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.6.3, שורה 7	לגבי דיווח זמינות, האם סנכרון מול יומן OUTLOOK מספק את הצורך?	כן, ובלבד שהפתרון הוא חלק אינטגרלי מהמערכת.
164	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.6.3, שורה 9	למה הכוונה "ייצירת אוטומטיות של עץ תיקיות למסמכים"? על פי איזו לוגיקה?	המבנה הנדרש מפורט בסעיף האמור. מדובר על ספר הוועדה האמור להיות מוצג לחברי הוועדה טרם קיום הדיון בוועדה. הלוגיקה הכללית היא שלכל בקשה הנכללת בוועדה תפתח תיקיה ובה יהיו כל המסמכים הרלוונטיים לאותו התיק. התיקיות יהיו ממוינות לפי סדר התיקים בוועדה. מסמכים כלליים, כגון סדר הדיון בוועדה ותקציר כל התיקים יהיו בראש העץ.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
165	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.6.3, שורה 17	ניהול תהליך קבלת החלטות - לפי איזו מתודולוגיה? האם מדובר רק בתיעוד האפשרויות והחלטה הסופית?	מדובר בתיעוד האפשרויות והפרמטרים השונים הכלולים בהחלטה הסופית (גובה המענק, אחוז המענק, תנאים מקדמיים וכו').
166	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.6.3	לגבי "חבילות תוכנה מסחריות לניהול חדרי מידע" – האם אפשר לפרט מה בדיוק הצורך - יכולת קולבורציה ושיתוף מסמכים בין חברי הועדה? מה זה קובץ ה-PDF הקיים, מה הוא מציג להם?	כל הדרישות בנושא זה מפורטות בסעיף 2.1.6. לגבי קובץ ה-PDF: ספר ועדה כולל את חוות הדעת המקצועיות לתיקים הנדונים בוועדה וחומרי עזר נוספים הנדרשים לוועדה. כיום זהו קובץ PDF, אותו ניתן להדפיס. זהו תוצר לוועדה ובאמצעותו מתכוננים חברי הועדה לדיון בוועדה. הפתרון המוצע לעתיד הוא שימוש בחדר מידע שיתופי מאובטח כמוגדר במסמך האיפיון הראשוני
167	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.6.3	לגבי "חברי ועדה שירצו יוכלו לקבל ספר ועדה במתכונת דומה לזו הקיימת היום" – מה מכיל ספר הועדה הקיים היום, את סיכום הנושאים שידונו בישיבה שתתכנס / שנידונו בישיבה שכונסה?	ספר ועדה כולל את חוות הדעת המקצועיות לתיקים הנדונים בוועדה וחומרי עזר נוספים הנדרשים לוועדה. כיום זהו קובץ PDF, אותו ניתן להדפיס. זהו תוצר לוועדה ובאמצעותו מתכוננים חברי הועדה לדיון בוועדה. הפתרון המוצע לעתיד הוא שימוש בחדר מידע שיתופי מאובטח כמוגדר במסמך האיפיון הראשוני שיאפשר גם הדפסה מרוכזת של החומר



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
168	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.7.1	ועדה משותפת - האם הכוונה היא לסוג נוסף של משתמשים שנדרשים לגישה למערכת? אם כן: א. בכמה משתמשים מדובר? ב. איזו גישה נדרשת להם למערכת?	אין הכוונה לסוג נוסף של משתמשים, אלא לכך שחלק מחברי הוועדה הם נציגים של משרדים או ארגונים אחרים
169	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	סעיף 2.1.7.3 שורה 3 - החלטה של ועדת מו"פ	המערכת תאפשר לבצע חתימה דיגיטלית על החלטות הועדה באמצעות כרטיס חכם (פרוטוקול וועדה) - סעיף לא ברור. למה הכוונה? האם חיבור לוועדה מתאפשר רק עם כרטיס חכם או רק דיווח ההחלטות? למשל, הצבעה אפשרית?	לאחר כל ועדה מופק פרוטוקול ועדה. הפרוטוקול מכיל את כל החלטות הוועדה, והחלטות אלה נחתמות ע"י יו"ר הוועדה (כל החלטה והחלטה). חתימה זו מבוצעת דיגיטלית באמצעות כרטיס חכם (תמו"ז של ממשל זמין)
170	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.1.9.3, שורה 3 - כתב אישור	למה נדרש כרטיס חכם? המערכת מזהה את המשתמשים הספציפיים שיכולים לאשר? האם אחד מהם צריך לחתום או שניהם? אם שניהם, האם במקביל או אחד אחרי השני?	כרטיס חכם הינו האמצעי הנדרש לצורך ביצוע החתימה הדיגיטלית המאושרת. גם המנכ"ל וגם החשב חותמים על כתב האישור. המנכ"ל ראשון והחשב אחריו. החשב חותם גם על נספח תקציבי לכתב האישור.
171	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.2 - מודול בודקים	קיים כל הצד הניהולי של המערך הטכנולוגי מול הבודקים ושל מערך התפעול מול רו"ח במקביל: פרטי ההעסקה (חוזים ומסגרות עבודה), הזמנות העבודה לביצוע והתשלום בעבורם כיצד מתנהל היום?	מנוהל היום במערכת הליבה
172	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.2.1.3 - טופס חוות דעת דרישות כלליות, עמוד	כמה סוגי טפסי חוות דעת שונים על המערכת לייצר? על פי התיאור עד לסעיף 10 נראה כי מדובר על טופס שמופק מהמערכת כמסמך word. סעיף 11, מדבר על טופס דיגיטלי. האם הכוונה כאן, שעל המערכת לייצר טופס דיגיטלי בתוך	יש כיום כ-20 סוגים שונים של חוות דעת, המוגשות באמצעות טפסים דיגיטליים.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
		47, שורה 10, 11	המערכת? אם כן, כמה סוגים וכמה שדות בכל טופס? כמו כן, כמה דינמי? האם יש מכנה משותף משמעותי או שכל אחד אחד לגמרי?	
173	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.2.1.3	בסעיף 8 מוזכרים נהלים ומאגר ידע: א. האם הכוונה היא כי המערכת תנהל נהלים? אם כן, נבקש פירוט לגבי צורך זה. ב. האם הכוונה היא לנהל מאגר ידע במערכת? אם כן, נבקש פירוט לגבי צורך זה.	מדובר בלינק לנהלים וחומרים נוספים שינוהלו במערכת בעתיד. - נהלים ינוהלו באתר, מערכת ה CRM עצמה תכלול רק קישור אל הדף הנכון באתר - ניהול ידע, בצורה של וויקי או צורה מקבילה, הינו צורך קיים של הרשות. היכולת לנהל ידע במסגרת הפתרון המוצע תהווה יתרון.
174	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.2.2.2	ניהול תקציב מנהלי - האם הכוונה היא לניהול התקציב במרכב"ה ורק שיקוף שלו במערכת, או שנדרש לנהל את התקציב, כולל החישובים והלוגיקה, במערכת?	הכוונה היא שהחישובים יבוצעו במערכת העתידית. מבוצעים גם כיום במערכת הליבה הקיימת.
175	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.3 - מודול תקציב	כאשר כותבים "מערכת הליבה" הכוונה למערכת ה-CRM? אילו מערכות נוספות יחיו לצד מערכת ה-CRM? מה תפקידה של מערכת מרכב"ה, אם היא מוגדרת כ-ERP (עמוד 71) מדוע לא מנהלת תשלומים וחובות?	מערכת הליבה היא המערכת התפעולית הקיימת. כל היכולות הקיימות במערכת זו, ויכולות נוספות המופיעות בדרישות, אמורות להיות במערכת ה-CRM. מערכת מרכב"ה הינה מערכת ERP של משרד האוצר. התשלומים מבוצעים באמצעותה, אך היא איננה מערכת המנהלת תקציב, לכן יכולות אלה קיימות במערכת הליבה.
176	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	2.3	מודול תקציב - האם הכוונה היא לניהול התקציב במרכב"ה ורק שיקוף שלו במערכת, או שנדרש לנהל את התקציב, כולל החישובים והלוגיקה, במערכת?	הכוונה היא שהחישובים יבוצעו במערכת העתידית. מבוצעים גם כיום במערכת הליבה הקיימת.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
	המכרז			
177	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	3.1.1	אתר חברות (שנמצא כיום באויר) וכבר מתממשק למערכת ליבה קיימת, האם רשימת השירותים נשארים או נדרש פיתוח חדש? אנא הבהירות האם קיים מחולל טפסים? שליחת הודעות ומסכים לחברות (פיתוח/קיים)?	אתר חברות יפותח מחדש בתוך תשתית ה-CRM החדשה. אם הפיתוח יהיה בשלב ב' - תידרש אינטגרציה בין ה-CRM לאתר הקיים. לא קיים היום מחולל טפסים ונדרש כחלק מהפתרון המוצע. כל המידע במערכת חברות מגיע באמצעות ממשקים ממערכת הליבה, כולל הודעות לחברה.
178	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	3.1.4	תחת דרישות כלליות מפורטת הדרישה "יכולת קבלת תשלום עבור הגשת בקשה מסויימים". א. האם היכולת קיימת באתר חברות כיום? ב. במידה וכן, מול איזו מערכת מבוצעים התשלומים?	יכולת זו איננה קיימת היום באתר חברות. - היום התשלומים מבוצעים בבנק הדואר - עבור הגשה של סוגים מסויימים של בקשות - אשר ייקבעו בעתיד, הסוגים והסכומים לתשלום ישתנו מעת לעת על פי הצרכים, הרשות תדרוש תשלום אגרה כדי לקבל את הבקשה - תשלום האגרה יבוצע דרך שרת התשלומים של ממשל זמין. דרך העבודה מול שרת זה תיקבע באיפיון המפורט
179	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	3.1.4	הגשת בקשות - חשוב להבהיר כי המערכת אינה כוללת מחולל טפסים מובנה, ולכן נדרש שימוש ביישום צד ג', המחייב רישוי נוסף. האם יש לכלול את עלויות הרישוי בגין מוצר זה במסגרת הצעתנו או שהרכישה תבוצע ישירות על ידי הרשות?	אם על מנת לענות לדרישות המכרז נדרש לשלב מחולל טפסים, יהיה הרישוי הנדרש חלק בלתי נפרד מהצעת הספק.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
180	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	3.2.2	סעיף 7 - נבקש פירוט של התהליכים והטפסים הנדרשים.	נדרשים שלושת הטפסים המפורטים במסמך האיפיון ראשוני - סעיף 3.2.2 שורה 8
181	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	4- תרשימי זרימה, עמוד 64	שאלה כללית: כיצד מנהלים העברת כספים לארגונים? כיצד מבוצע בפועל וכיצד מנוהל/מתועד?	כל הוראות התשלום מנוהלות במערכת הליבה. הוראת התשלום מועברת בממשק למרכב"ה, שבאמצעותה מבוצע התשלום בפועל. ממשק חוזר מעדכן את מערכת הליבה על תאריך התשלום בפועל (תאריך הפרעון), לצורך קביעת תאריך החוב.
182	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	5	ממשקים: האם ממשקים OL/קבצים/batch? האם יש ESB לארגון? האם קיים רכיב middleware בין המערכות?	המידע אודות סוג הקובץ של הממשק מפורט בפרק 5 במסמך האפיון. ברשות אין ESB ולא נדרש על-פי המכרז.
183	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	5	האם יש כלי ETL בשימוש? האם אפשר להציע כחלק מהמענה הטמעה של כלי ETL?	לא קיים ברשות כלי ETL. יש לכלול כלי כזה במענה, אם הוא נדרש לצורכי פיתוח והפעלת היישומים הבסיסיים והנוספים.
184	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	5.2	לגבי שני ממשקי יצירת תבנית קובץ דיווח תקופתי ותבנית קובץ דיווח סגירה – האם מדובר בקבצים בפורמט המקובל ששורה ראשונה מכילה שמות עמודות וכל שורה נוספת מייצגת רשומת מידע מהמערכת, או שמדובר בפורמט מיוחד שיש לייצר בהתאם למבנה אחר שהוגדר מראש?	קבצים במבנה רגיל: שורה ראשונה - כותרות והשורות הבאות מכילות מידע



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
185	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	6.1.1 – שורה 4, חיפוש טקסטואלי על עמודות מוגדרות תוך כדי הקלדה	האם הכוונה שיעלו תוצאות חיפוש אפשרויות, תוך כדי הקלדה, רק עבור שדות מסוימים באובייקט? מי מגדיר באיזה שדות ניתן לחפש?	אכן לכך הכוונה. הגדרת השדות תעשה כחלק מהאפיון המפורט.
186	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	6.4.1, שורה 2	האם הכוונה היא לשמור את השינויים בכל השדות, בכל האובייקטים המרכזיים? המערכת מוגבלת בכמות השדות שניתן לעקוב אחריהם, ואם זאת הדרישה, יש להוסיף פתרון צד ג'.	הכוונה היא לתייעוד מלא של השינויים המבוצעים. במסגרת הפתרון המוצע ניתן להציע פתרון צד ג'.
187	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	6.4.1, שורה 4	מה הכוונה ב"הצגת שינויים בחתכים ומיונים שונים" - האם כל חתך אפשרי, או רק מה שמוגדר מראש?	הכוונה לחתכים ומיונים שונים, שיוגדרו בשלב האפיון המפורט.
188	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	6.6	לגבי ניהול מסמכים "המערכת תעשה שימוש בענן מקומי – תיבחן האפשרות לשימוש בענן ציבורי" – האם הנ"ל בהתייחס רק למערכת ה- Sharepoint או גם למערכת הליבה עצמה, והאם אפשר להציע מערכת ליבה ומערכת מסמכים במודל SaaS בענן 365 של מיקרוסופט?	מערכת הליבה חייבת להיות בענן. לגבי המסמכים כמפורט במכרז.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
189	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	6.7	חתימה דיגיטלית באמצעות כרטיס חכם (תמו"ז)? איך מתבצע כיום?	מתבצע היום באמצעות מערכת חתימה דיגיטלית שפותחה ע"י הרשות. המערכת החדשה צריכה לכלול פתרון לחתימה דיגיטלית באמצעות כרטיס חכם שיחליף יישום זה.
190	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	6.7.1, שורה 4	האם הכוונה שבהתליך אחד הלקוח יחתום פעם אחת עבור ארבעה מסמכים, או שיבחר ארבעה מסמכים ויחתום על כל אחד בנפרד	הכוונה היא לכך שבתהליך אחד הלקוח יחתום פעם אחת עבור ארבעה מסמכים.
191	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	6.8	<p>לגבי ניהול ידע –</p> <ul style="list-style-type: none"> - האם נדרשת הסבה של המאמרים במאגר הידע הקיים למערכת החדשה או שיבוצע על ידי הלקוח? - אם נדרש כחלק מהפתרון המוצע, כמה מאמרים (דפים) נדרש להסב ומאיזו מערכת? - אם נדרש כחלק מהפתרון המוצע, היכן יש לכלול את התמחור – האם כחלק מרכיב הפורטל הארגוני של שלב ב'? - האם הידע הוא פנים ארגוני בלבד, או שנדרש יהיה לאפשר חשיפה שלו בצורה מבוקרת גם ללקוחות לשם שקיפות מלאה (סימון איזה מאמר פנימי ואיזה נגיש גם באתר החיצוני)? 	לא נדרשת הסבה של תוכן במסגרת ניהול ידע. הידע לא ייחשף ללקוחות חיצוניים כגון חברות.
192	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי	סעיף 6.8.1	האם ניתן להציע פתרון חלופי לניהול הידע, כגון Knowledgebase? או יש העדפה להשתמש במערכת הקיימת	ניתן להציע פתרון חלופי לניהול הידע ובלבד שיהיה משולב בפתרון המוצע.



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
	המכרז			
193	אפיון ראשוני – נספח ה' למסמכי המכרז	8	בסעיף זה מפורטות טבלאות מערכת הליבה. האם כל הטבלאות המפורטות לעיל מגיעות ממערכת אחת? אם לא, נבקש להוסיף עמודה לטבלה המפרטת את המערכות מהן מגיעה כל טבלה.	כל הטבלאות המפורטות מגיעות ממערכת הליבה.
194	יכולות נדרשות ואופציונליות מהתשתית המוצעת – נספח ו' למסמכי המכרז	כללי	האם נדרש לענות על כל דרישה בנספח ו'. אם כן - היכן נדרש לענות? על כל המסמך הנ"ל נרשם "לא להגשה".	המענה יבוצע על גבי נספח ב4 - 2. תשומת ליבכם גם לסעיף 2.5 למפרט
195	יכולות נדרשות ואופציונליות מהתשתית המוצעת – נספח ו' למסמכי המכרז	כללי	הנספח כולל הרבה מאוד יכולות שקיימות במערכת המוצעת אך לא נדרשות במסגרת הפתרון המפורט במסמך האפיון הראשוני, ושימוש בחלקן דורש התאמות והשקעת זמן. אנו מוודאים שהתמחור שיש לציין בפרק עלויות הוא רק לפתרון המפורט באפיון הראשוני, ולא ליישום של כל מיני דרישות כלליות נוספות אם הן לא נחוצות במסגרת הפתרון.	שלילי. הפיתרון נדרש לספק את כלל התכונות המפורטות בנספח ו'. חלקן נועדו לשימוש במסגרת פיתוחים עתידיים



מס'	מסמך	הסעיף במסמך	השאלה	תשובת הרשות
196	יכולות נדרשות ואופציונליות מהתשתית המוצעת – נספח ו' למסמכי המכרז	3.3.5	"הרישוי לתוכנת ה-BI יהיה כלול בחבילת הרישוי המוצעת... – האם כבר יש ללקוח היום רישוי ל-Power BI לכל המשתמשים ואז אין צורך להעמיס את מחיר רישוי זה על הפתרון?"	אין היום רישוי ל-PowerBI
197	יכולות נדרשות ואופציונליות מהתשתית המוצעת – נספח ו' למסמכי המכרז	3.3.5	"הרישוי לתוכנת ה-BI יהיה כלול בחבילת הרישוי המוצעת" – למערכת המוצגת כבר יש יכולות מובנות מתקדמות לבנות דשבורדים עם רשימות וגרפים המציגים התראות, מידע סיכומים ותובנות ויש לה יכולת down drill מתוך הגרפים למידע ויכולות תחקור מידע אד הוק על ידי הפעלת מסננים כמו באקסל. לאור כל זאת ולאור זאת שכל המידע שעל פיו יוצגו התובנות למשתמשי המערכת שמור בתוך המערכת עצמה ולא במערכות נוספות, האם אפשר להציע מימוש של התובנות באמצעות הכלים המובנים במערכת במקום באמצעות מערכת BI נפרדת שדורשת גם רישוי נוסף וגם עבודת אינטגרציה נוספת?"	הספק נדרש להציג כלי BI מלא (בתוך הפלטפורמה או כצד ג') במסגרת הפתרון המוצע כולל רישוי ומענה מלא לדרישות המופיעות במכרז ובמסמך האפיון. דרישות BI מעבר למצוין באפיון הראשוני יכוסו על-פי נספח סעיף 3.3
198	יכולות נדרשות ואופציונליות מהתשתית המוצעת – נספח ו' למסמכי המכרז	3.22	"המערכת תסופק עם רישוי מלא לניהול מסמכים... – האם כבר יש ללקוח היום רישוי ל-SharePoint לכל המשתמשים ואז אין צורך להעמיס את מחיר רישוי זה על הפתרון? (לפי עמוד 72 באפיון כבר יש ארכיב מסמכים ב-SP ובעמוד 78 אף מצוין ש"המערכת הקיימת משתמשת במוצר Sharepoint של חברת מיקרוסופט לניהול מסמכים", מדוע אם כן נדרש להעמיס את הרישוי למוצר שכבר קיים?)"	לרשות קיים רישוי ל-Share Point 2013. ללא שום קשר הספק נדרש להציע פתרון מלא לדרישות המפורטות במכרז ובמסמך אפיון הראשוני שיתמוך גם בהקף הממסכים הנדרש והן בניהול מלא מעבר לאחסון מסמכים. כחלק מהפתרון המוצע נדרשת הקמה של תשתית חדשה לניהול המסמכים כחלק אינטגרטיבי מהפתרון הכולל.



מס' / מסמך	השאלה	תשובת הרשות
199	יכולות נדרשות ואופציונליות מהתשתית המוצעת – נספח ו' למסמכי המכרז	הספק נדרש לתת מענה מלא לדרישות המופיעות במכרז ובמסמך האפיון. רצוי כי המענה המלא יהיה במסגרת הפלטפורמה המוצעת. במידה ולא, ניתן לספק פתרון באמצעות תוכנה צד ג'. בכל מקרה הספק נדרש לתת פתרון מלא, הכולל גם רישוי במקרה הצורך.
200	מה מבנה מערכות המידע? האם קיים צוות תשתיות? האם קיים צוות תקשורת?	חברת בינת סמך מספקת, במיקור חוץ, את שירותי התשתיות והתקשורת הנדרשים לרשות.

- ב. מצורפים למסמך זה מסמכי המכרז, על נספחיהם, בגרסאות שינויים (פרט לטופס / חוברת ההצעה וטופס הצעת המחיר, המצורפים בגרסה נקייה).
- ג. בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמך זה ובין האמור במסמכי המכרז, לרבות הסכם ההתקשרות, על נספחיהם, יגבר האמור במסמך זה.
- ד. מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- ה. מועד נוסף להגשת שאלות – 7/3/2019. אין להגיש שאלות חוזרות שנענו במסגרת סבב השאלות הראשון.

בברכה,

רשות החדשנות





הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית
טלפון: *8041 | www.innovationisrael.org.il
הירדן 4, קריית שדה התעופה